



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLÉ DO ROCHA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EDITAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 000094/2015

LICITAÇÃO Nº. 00071/2015

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

TIPO: MENOR PREÇO

Órgão Realizador do Certame:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLÉ DO ROCHA

PRAÇA SERGIO MAIA, 66 - CENTRO - CATOLÉ DO ROCHA - PB.

CEP: 58884-000 - Tel: (083) 34411383.

O Órgão Realizador do Certame acima qualificado, inscrito no CNPJ 09.067.562/0001-27, doravante denominado simplesmente ORC, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar através do Pregoeiro Oficial assessorado por sua Equipe de Apoio, as 09:00 horas do dia 01 de Julho de 2015 no endereço acima indicado, licitação na modalidade Pregão Presencial nº 00071/2015, tipo menor preço; tudo de acordo com este instrumento e em observância a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1473/2011, de 07 de Abril de 2011, e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta para: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E ELÉTRICA EM GERAL PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTECENTES AO MUNICÍPIO.

1.0.DO OBJETO

1.1.Constitui objeto da presente licitação: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E ELÉTRICA EM GERAL PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTECENTES AO MUNICÍPIO.

1.2.As especificações do objeto ora licitado, encontram-se devidamente detalhadas no correspondente Termo de Referência - Anexo I deste Instrumento.

1.3.A contratação acima descrita, que será processada nos termos deste instrumento convocatório, especificações técnicas e informações complementares que o acompanham, quando for o caso, justifica-se: Pela necessidade de desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, consideradas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

1.4.Salienta-se que na referida contratação, não será concedido o tratamento diferenciado e simplificado para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos das disposições contidas nos Arts. 47 e 48, da Lei Complementar nº 123/2006, por estarem presentes, isolada ou simultaneamente, as situações previstas nos incisos II e III, do Art. 49, do mesmo diploma legal.

2.0.DO LOCAL E DATA E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

2.1.Os envelopes contendo a documentação relativa à proposta de preços e a habilitação para execução do objeto desta licitação, deverão ser entregues ao Pregoeiro Oficial até as 09:00 horas do dia 01 de Julho de 2015, no endereço constante do preâmbulo deste instrumento. Neste mesmo local, data e horário será realizada a sessão pública para abertura dos referidos envelopes.

2.2.Informações ou esclarecimentos sobre esta licitação, serão prestados nos horários normais de expediente: das 08:00 as 12:00 horas.

2.3.É facultado a qualquer pessoa - cidadão ou licitante - impugnar, solicitar esclarecimentos ou providências, referentes ao ato convocatório deste certame, se manifestadas por escrito e dirigida ao Pregoeiro, protocolizando o original até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para realização da respectiva sessão pública para abertura dos envelopes com as propostas, nos horários de expediente acima indicado, exclusivamente no seguinte endereço: Praça Sergio Maia, 66 - Centro - Catolé do Rocha - PB.

2.4.Caberá ao Pregoeiro, auxiliada pelos setores responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a respectiva petição, respondendo ao interessado no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, considerados da data em que foi protocolizado o pedido.

3.0.DOS ELEMENTOS PARA LICITAÇÃO

3.1.Aos participantes, serão fornecidos os seguintes elementos:

3.1.1.ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA - ESPECIFICAÇÕES;

3.1.2.ANEXO II - MODELOS DE DECLARAÇÕES;

3.1.3.ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE - HABILITAÇÃO;

3.1.4.ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO;

01/22 J.



3.2.A obtenção do instrumento convocatório será feita junto ao Pregoeiro, e quando for o caso, mediante o recolhimento da quantia abaixo indicada, correspondente ao custo de reprodução gráfica dos elementos: fornecido gratuitamente.

4.0.DO SUPORTE LEGAL

4.1.Esta licitação reger-se-á pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº. 1473/2011, de 07 de Abril de 2011, e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, que ficam fazem partes integrantes deste instrumento, independente de transcrição.

5.0.DO PRAZO E DOTAÇÃO

5.1.O prazo máximo para a execução do objeto ora licitado, conforme suas características e as necessidades do ORC, e que admite prorrogação nos casos previstos pela Lei 8.666/93, está abaixo indicado e será considerado a partir da emissão da Ordem de Serviço:

Início: Imediato

Conclusão: 6 (seis) meses

5.2.As despesas decorrentes do objeto da presente licitação, correrão por conta da seguinte dotação:

Recursos Próprios do Município de Catolé do Rocha: FPM/ICMS E OUTROS

- 04.122.002.2002 - GABINETE DO PREFEITO
- 04.122.003.2003 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
- 12.361.011.2013 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
- 10.302.017.2040 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE
- 10.122.017.2095 - MANUTENÇÃO DO FMS
- 10.302.016.2037 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA UBS
- 10.302.016.2097 - MANUTENÇÃO DO SAMU
- 08.122.020.2054 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
- 08.122.020.2093 - MANUTENÇÃO DO FMAS
- 15.452.029.2069 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE INFRA ESTRUTURA
- 20.606.007.2007 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA
- 339036 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF
- 339039 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ

6.0.DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1.Os proponentes que desejarem participar deste certame deverão entregar ao Pregoeiro dois envelopes fechados indicando, respectivamente, PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTAÇÃO, devidamente identificados, acompanhados da respectiva declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, nos termos definidos neste instrumento convocatório.

6.2.A participação neste certame é aberta a quaisquer interessados, inclusive as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados, nos termos da legislação vigente.

6.3.Não poderão participar os interessados que se encontrem sob o regime falimentar, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com o ORC.

6.4.Não serão aceitos envelopes Propostas de Preços e Documentação enviados via postal. Hipótese em que os respectivos envelopes não serão aceitos e o licitante, portanto, desconsiderado para efeito de participação no certame.

6.5.Quando observada a ocorrência da entrega apenas dos envelopes junto ao Pregoeiro, sem a permanência de representante credenciado na respectiva sessão pública, ficará subentendido que o licitante abdicou da fase de lances verbais.

6.6.É vedada à participação em consórcio.

7.0.DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

7.1.O licitante deverá se apresentar, para credenciamento junto ao Pregoeiro, quando for o caso, através de um representante, com os documentos que o credenciam a participar deste procedimento licitatório, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do certame na forma prevista neste instrumento, podendo ser substituído posteriormente por outro devidamente credenciado.

7.2.Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

7.2.1.Tratando-se do representante legal: o cartão do CNPJ, Ato constitutivo ou alteração em vigor, devidamente registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

7.2.2.Tratando-se de procurador: a procuração por instrumento público ou particular da qual constem os necessários poderes para formular verbalmente lances, negociar preços, firmar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame; acompanhada do correspondente instrumento de constituição da empresa, quando for o caso, que comprove os poderes do mandante para a outorga. Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida por cartório competente.

7.2.3.O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto.

02/22 J.

7.3. Estes documentos deverão ser apresentados - antes do início da sessão pública original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio.

7.4. A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de qualquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação ativa do representante do licitante no presente certame. Esta ocorrência não inabilitará o concorrente, apenas perderá o direito a manifestar-se nas correspondentes fases do processo licitatório. Para tanto, o Pregoeiro receberá regularmente do referido concorrente seus envelopes, declarações e outros elementos necessários à participação no certame, desde que apresentados na forma definida neste instrumento.

7.5. No momento de abertura da sessão pública, cada licitante, por intermédio do seu representante devidamente credenciado apresentará, em separado de qualquer dos envelopes, a seguinte documentação:

7.5.1. Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo - Anexo III.

8.0. DA PROPOSTA DE PREÇOS

8.1. A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via, dentro de envelope lacrado, contendo as seguintes indicações no anverso:

NOME PROPONENTE

ENDEREÇO E CNPJ/CPF DO PROPONENTE

PROPOSTA DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL N°. 00071/2015

O ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS deverá conter os seguintes elementos:

8.2. Proposta elaborada em consonância com as especificações constantes deste instrumento e seus elementos - Anexo I -, em papel timbrado da empresa quando for o caso, devidamente assinada por seu representante, contendo no correspondente item cotado: discriminação, marca e/ou modelo e outras características se necessário, o quantitativo e os valores unitário e total expressos em algarismos.

8.3. Será cotado um único preço, marca, modelo para cada item, com a utilização de duas casas decimais. Indicações em contrário estão sujeitas a correções observando-se os seguintes critérios:

8.3.1. Falta de dígitos: serão acrescentados zeros;

8.3.2. Excesso de dígitos: sendo o primeiro dígito excedente menor que 5, todo o excesso será suprimido, caso contrário haverá o arredondamento do dígito anterior para mais e os demais itens excedentes suprimidos.

8.4. No caso de aquisição de bens, a quantidade mínima de unidades a ser cotada, por lote, não deverá ser inferior a 100% da estimativa detalhada no correspondente Termo de Referência - Anexo I. Disposição em contrário não desclassifica automaticamente a proposta apenas o respectivo lote será desconsiderado.

8.5. A Proposta deverá ser redigida em língua portuguesa e em moeda nacional, elaborada com clareza, sem alternativas, rasuras, emendas e/ou entrelinhas. Suas folhas rubricadas e a última datada e assinada pelo responsável, com indicação: do valor total da proposta em algarismos, dos prazos de entrega ou execução, das condições de pagamento, da sua validade que não poderá ser inferior a 60 dias, e outras informações e observações pertinentes que o licitante julgar necessárias.

8.6. Existindo discrepância entre o preço unitário e o valor total, resultado da multiplicação do preço unitário pela quantidade, o preço unitário prevalecerá.

8.7. Fica estabelecido que havendo divergência de preços unitários para um mesmo produto ou serviço, prevalecerá o de menor valor.

8.8. No caso de alterações necessárias da proposta feitas pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, decorrentes exclusivamente de incorreções na unidade de medida utilizada, observada a devida proporcionalidade, bem como na multiplicação e/ou soma de valores, prevalecerá o valor corrigido.

8.9. A não indicação na proposta dos prazos de entrega ou execução, das condições de pagamento ou de sua validade, ficará subentendido que o licitante aceitou integralmente as disposições do instrumento convocatório e, portanto, serão consideradas as determinações nele contidas para as referidas exigências não sendo suficiente motivo para a desclassificação da respectiva proposta.

8.10. É facultado ao licitante, apresentar a proposta no próprio modelo fornecido pelo ORC, desde que esteja devidamente preenchido.

8.11. Nas licitações para aquisição de mercadorias o participante indicará a origem dos produtos ofertados. A eventual falta da referida indicação não desclassificará o licitante.

8.12. Serão desclassificadas as propostas que deixarem de atender as disposições deste instrumento.

9.0. DA HABILITAÇÃO

9.1. Os documentos necessários à habilitação dos licitantes, deverão ser apresentados em 01 (uma) via, dentro de envelope lacrado, contendo as seguintes indicações no anverso:

NOME PROPONENTE

ENDEREÇO E CNPJ/CPF DO PROPONENTE

DOCUMENTAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N°. 00071/2015

03/22 J.



O ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO deverá conter os seguintes elementos:

9.2. PESSOA JURÍDICA:

9.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ.

9.2.2. Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e suas alterações, devidamente registrado, e em se tratando de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

9.2.3. Da documentação relativa à Qualificação Econômico-Financeira:

9.2.3.1. Certidão negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, no máximo 90 (noventa) dias da data prevista para abertura das propostas.

9.2.3.2. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social apresentados na forma da Lei, com indicação das páginas correspondentes do livro diário em que o mesmo se encontra, bem como apresentação dos competentes termos de abertura e encerramento, assinados por profissional habilitado e devidamente registrados na junta comercial competente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

9.2.3.3. As empresas que ainda não encerraram o seu primeiro exercício social deverão apresentar, para tanto, o termo de abertura, obedecidos aos aspectos legais e formais de sua elaboração.

9.2.4. Alvará De Funcionamento da sede do licitante.

9.2.5. Regularidade para com a Fazenda Federal - certidão conjunta negativa de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas "a" e "d" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

9.2.6. Certidões negativas das Fazendas Estadual e Municipal da sede do licitante ou outro equivalente na forma da Lei.

9.2.7. Comprovação de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço FGTS-CRF, apresentando a correspondente certidão fornecida e Caixa Econômica Federal.

9.2.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.2.9. Declaração do licitante: de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal - Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93; de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito à participação na licitação; e de submeter-se a todas as cláusulas e condições do presente instrumento convocatório, conforme modelo - Anexo II.

9.2.10. Declaração de adimplência junto a secretaria de Administração deste Município, emitida até um dia anterior a data prevista para abertura do certame.

9.2.11. Comprovação de capacidade de desempenho anterior satisfatório, de atividade igual ou assemelhada ao objeto da licitação, feita através de atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

9.3. PESSOA FÍSICA:

9.3.1. Inscrição no Cadastro de Pessoa Física - CPF e a Cédula de Identidade - RG, CNH ou qualquer documentos oficial com foto.

9.3.2. Regularidade para com a Fazenda Federal - certidão conjunta negativa de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas "a" e "d" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

9.3.3. Certidão negativa da Fazenda Municipal da sede do ORC - Município de Catolé do Rocha.

9.3.4. Declaração de adimplência junto a secretaria de Administração deste Município, emitida até um dia anterior a data prevista para abertura do certame.

9.3.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.3.6. Declaração do licitante: de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal - Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93; de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito à participação na licitação; e de submeter-se a todas as cláusulas e condições do presente instrumento convocatório, conforme modelo - Anexo II.

9.4. Os documentos de Habilitação deverão ser organizados na ordem descrita neste instrumento, precedidos por um índice correspondente, podendo ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio ou publicação em órgão da imprensa oficial, quando for o caso. Estando perfeitamente legíveis, sem conter borrões, rasuras, emendas ou entrelinhas, dentro do prazo de validade, e encerrados em envelope devidamente lacrado e indevassável. Por ser apenas uma formalidade que visa facilitar os trabalhos, a ausência do índice de que trata este item, não inabilitará o licitante.

9.5. A falta de qualquer documento exigido, o seu vencimento, a ausência das cópias devidamente autenticadas ou das vias originais para autenticação pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio ou da publicação em órgão da imprensa oficial, a apresentação de documentos de habilitação fora do envelope específico, tornará o respectivo licitante inabilitado. Quando o documento for obtido via Internet sua legalidade será comprovada nos endereços eletrônicos correspondentes. Poderão ser utilizados, a critério do Pregoeiro os documentos cadastrais de fornecedores, constantes dos arquivos do ORC, para comprovação da autenticidade de elementos apresentados pelos licitantes, quando for o caso.

04/22 JP

10.0. DO CRITÉRIO PARA JULGAMENTO

10.1. Na seleção inicial das propostas para identificação de quais irão passar a fase de lances verbais e na classificação final, observadas as exigências e procedimentos definidos neste instrumento convocatório, será considerado o critério de menor preço apresentado para o correspondente lote.

10.2. Havendo igualdade de valores entre duas ou mais propostas, e após obedecido o disposto nos Arts. 44 e 45 da Lei Complementar 123/06 e no Art. 3º, §2º, da Lei Federal 8.666/93, a classificação se fará através de sorteio.

10.3. Na presente licitação será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

10.4. Para efeito do disposto neste instrumento, entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 05% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

10.5. Ocorrendo a situação de empate conforme acima definida, proceder-se-á da seguinte forma:

10.5.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão

10.5.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item anterior, serão convocadas as demais remanescentes que por ventura se enquadrem na situação de empate acima definida, na ordem de classificação, para exercício do mesmo direito;

10.5.3. No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido como situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.6. Na hipótese de não-contratação nos termos acima previstos, em que foi observada a situação de empate e assegurado o tratamento diferenciado a microempresa e empresa de pequeno porte, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

10.7. A situação de empate, na forma acima definida, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

11.0. DA ORDEM DOS TRABALHOS

11.1. Para o recebimento dos envelopes e início dos trabalhos será observada uma tolerância de 15 (quinze) minutos após o horário fixado. Encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito.

11.2. Declarada aberta à sessão pública pelo Pregoeiro, será efetuado o devido credenciamento dos interessados. Somente participará ativamente da reunião um representante de cada licitante, podendo, no entanto, ser assistida por qualquer pessoa que se interessar.

11.3. O não comparecimento do representante de qualquer dos licitantes não impedirá a efetivação da reunião, sendo que, a simples participação neste certame implica na total aceitação de todas as condições estabelecidas neste Instrumento Convocatório e seus anexos.

11.4. Em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação de documentação e/ou substituição dos envelopes ou de qualquer elemento exigido e não apresentado na reunião destinada ao recebimento das propostas de preços.

11.5. O Pregoeiro receberá de cada representante os envelopes Proposta de Preços e Documentação e a declaração, separada de qualquer dos envelopes, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

11.6. Posteriormente abrirá os envelopes Propostas de Preços, rubricará o seu conteúdo juntamente com a sua Equipe de Apoio, conferindo-as quanto à validade e cumprimento das exigências constantes no instrumento convocatório e solicitará dos licitantes que examinem a documentação neles contidas.

11.7. Prosseguindo os trabalhos, o Pregoeiro analisará os documentos e as observações porventura formuladas pelos licitantes, dando-lhes ciência, em seguida, da classificação inicial, indicando a proposta de menor preço e aquelas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor valor, para cada lote cotado. Entretanto, se assim julgar necessário, poderá divulgar o resultado numa nova reunião.

11.8. Não havendo para cada lote licitado pelo menos três propostas nas condições acima definidas, serão classificadas as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

11.9. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos representantes dos licitantes inicialmente classificados, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta de maior preço. Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se fizerem necessárias. Esta etapa poderá ser interrompida, marcando-se uma nova sessão pública para continuidade dos trabalhos, a critério do Pregoeiro.

11.10. Não serão aceitos lances com valores irrisórios, incompatíveis com o valor orçado, e deverão ser efetuados em unidade monetária nacional. A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante apenas da etapa de lances verbais para o correspondente item cotado e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de classificação final das propostas.

11.11. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

05/22 J.

11.12.Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação somente do licitante que a tiver formulado, para confirmação de suas condições habilitatórias. Constatado o atendimento pleno das exigências fixadas no instrumento convocatório, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o respectivo item, objeto deste certame, após o transcurso da competente fase recursal, quando for o caso.

11.13.Se a oferta não for aceitável ou se o licitante não atender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda as disposições do instrumento convocatório.

11.14.Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registradas todas as ocorrências e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e licitantes presentes.

11.15.Em decorrência da Lei Complementar 123/06, a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, observando-se o seguinte procedimento:

11.15.1.As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação nesta licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para comprovação de regularidade fiscal, dentre os documentos enumerados neste instrumento para efeito de Habilitação e integrantes do envelope Documentação, mesmo que esta apresente alguma restrição;

11.15.2.Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05(cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o licitante for declarado vencedor, prorrogáveis por igual período, a critério do ORC, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

11.15.3.A não-regularização da documentação, no prazo acima previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81, da Lei 8.666/93, sendo facultado ao ORC convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

12.0.DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS

12.1.Havendo proposta com valor total manifestamente inexequível nos termos do Art. 48, II, da Lei 8.666/93, bem como o respectivo lote incompleto, será desconsiderado. Esta ocorrência não desclassifica automaticamente a proposta, quando for o caso, apenas o lote correspondente, relacionado no Anexo I - Termo de Referência -.

13.0.DOS RECURSOS

13.1.Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, observando-se o disposto no Art. 4º, Inciso XVIII, da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

13.2.O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.3.A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

13.4.Decididos os recursos, a autoridade superior do ORC fará a adjudicação do objeto da licitação ao proponente vencedor.

13.5.O recurso será dirigido à autoridade superior do ORC, por intermédio do Pregoeiro, devendo ser protocolizado o original, nos horários normais de expediente das 08:00 as 12:00 horas, exclusivamente no seguinte endereço: Praça Sergio Maia, 66 - Centro - Catolé do Rocha - PB.

14.0.DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

14.1.Concluído a fase competitiva, ordenada às propostas apresentadas, analisada a documentação de habilitação e observados os recursos porventura interpostos na forma da legislação vigente, o Pregoeiro emitirá relatório conclusivo dos trabalhos desenvolvidos no certame, remetendo-o a autoridade superior do ORC, juntamente com os elementos constitutivos do processo, necessários à Adjudicação e Homologação da respectiva licitação, quando for o caso.

14.2.A autoridade superior do ORC poderá, no entanto, tendo em vista sempre a defesa dos interesses do ORC, discordar e deixar de homologar, total ou parcialmente, o resultado apresentado pelo Pregoeiro, revogar ou considerar nula a Licitação, desde que apresente a devida fundamentação exigida pela legislação vigente, resguardados os direitos dos licitantes.

15.0.DO CONTRATO

15.1.Após a homologação pela autoridade superior do ORC, o adjudicatário será convocado para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias consecutivos da data de recebimento da notificação, assinar o respectivo contrato, quando for o caso, elaborado em conformidade com as modalidades permitidas pela Lei 8.666/93, podendo o mesmo sofrer alterações na forma definida pela referida Lei.

15.2.Não atendendo à convocação para assinar o contrato, e ocorrendo esta dentro do prazo de validade de sua proposta, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.

06/22 JP



15.3.É permitido ao ORC, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinar o contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor.

15.4.O contrato que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Art. 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos Arts. 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

15.5.O Contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso de reforma de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para seus acréscimos.

16.0.DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1.Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf e de sistemas semelhantes mantidos por Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

16.2.A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93: a - advertência; b - multa de mora de 0,5% (zero virgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93 e na Lei 10.520/02.

16.3.Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

16.4.Após a aplicação de quaisquer das penalidades previstas, realizar-se-á comunicação escrita ao Contratado, e publicado na imprensa oficial, excluídas as penalidades de advertência e multa de mora quando for o caso, constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

17.0.DO RECEBIMENTO OU COMPROVAÇÃO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

17.1.O recebimento ou a comprovação de execução pelo ORC do objeto licitado, observadas suas características, se fará mediante recibo ou equivalente emitido por funcionário ou comissão específica devidamente designados, após a verificação da quantidade, qualidade e outros aspectos inerentes nos termos deste instrumento, das normas técnicas e legislação pertinentes, e conseqüente aceitação.

18.0.DO PAGAMENTO E DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

18.1.O pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo ORC, da seguinte maneira: Após a execução dos serviços, para ocorrer no prazo de trinta dias, contados do período de adimplemento.

18.2.O desembolso máximo do período, não será superior ao valor do respectivo adimplemento, de acordo com o cronograma aprovado, quando for o caso, e sempre em conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros.

18.3.Nenhum valor será pago ao Contratado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimo de qualquer natureza.

18.4. Constituem obrigações da Contratada:

18.4.1 - De natureza trabalhista:

18.4.1.1 Arcar, na qualidade de empregadora, com todas as obrigações legais em relação ao pessoal por ela utilizado na prestação dos Serviços, tais como salários, contribuição previdenciária, FGTS, encargos trabalhistas, seguro de vida e acidentes de trabalho e outros quaisquer, eximindo a Contratante

de toda e qualquer responsabilidade;

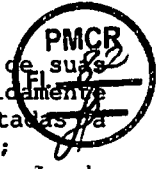
18.4.1.2 Executar os Serviços utilizando-se de empregados devidamente registrados, qualificados e treinados, em boas condições de saúde e capazes, física e mentalmente;

18.4.1.3 Garantir, para todos os efeitos legais e contratuais, que não há qualquer vínculo empregatício entre a Contratante e o pessoal da Contratada alocado na prestação dos Serviços;

18.4.1.4 Defender e manter a Contratante incólume de todo processo e/ou ação judicial ou administrativa, reivindicações de seus empregados, reclamações trabalhistas em geral e demandas de terceiros (inclusive e especialmente relativas a lesões pessoais, morte, perda patrimonial, perdas e danos em geral, multas, honorários advocatícios e custas processuais) decorrentes, direta ou indiretamente:

18.4.1.4.1 da relação de emprego por ela mantida, sendo neste particular, em quaisquer circunstâncias, considerada como única e exclusiva empregadora, ou

07/22 JP



- 18.4.1.4.2 ação, omissão, culpa ou dolo da Contratada, de seus empregados, prepostos e de suas subcontratadas, responsabilizando-se, em ambos os casos, pelo ressarcimento, devidamente atualizado, de eventuais condenações e quaisquer despesas que vierem a ser imputadas à Contratante, administrativa ou judicialmente, a que título for, decorrentes do Contrato;
- 18.4.1.5 Se a Contratante for autuada, notificada, citada, intimada ou condenada em razão do não cumprimento, em época própria, de qualquer obrigação atribuível à Contratada, seja de natureza fiscal, trabalhista, previdenciária, ambiental ou de qualquer outra espécie, assistir-lhe-á o direito de reter, a partir do recebimento da autuação, notificação, citação ou da intimação a quantia referente à contingência calculada de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Contratante. Este valor será restituído à Contratada nos casos em que a mesma satisfizer a respectiva obrigação ou a Contratante for excluída do pólo passivo, mediante decisão irrecurável.
- 18.4.1.6 Adotar identificação especial para o seu pessoal, de acordo com as normas fixadas pela Contratante;
- 18.4.1.7 Controlar a frequência de seus empregados através de cartão ou folha de ponto;
- 18.4.1.8 Fornecer transporte, alimentação, seguro de vida em grupo e assistência médica para o seu pessoal, quando for o caso;
- 18.4.1.9 Fornecer cópia da ficha de registro dos empregados e ASO (Atestado de Saúde Ocupacional);
- 18.4.1.10 Apresentar a relação nominal de seus empregados designados para a execução dos Serviços, que deverá ser atualizada mensalmente para refletir as admissões, férias, licenças e demais ocorrências no período;
- 18.4.1.4.11 Permitir que a Contratante possa, a qualquer tempo, auditar os documentos trabalhistas do seu pessoal ou dos terceiros, sob sua responsabilidade, alocados aos Serviços.

18.4.2 - Relativas à Segurança do Trabalho:

- 18.4.2.1 Respeitar e fazer com que seus empregados respeitem as Normas de Segurança do Trabalho, as disciplinas e os regulamentos em vigor na Contratante, no que couberem à Contratada;
- 18.4.2.2 Responsabilizar-se pelo cumprimento das Normas Regulamentares do Ministério do Trabalho pertinente as suas atividades e suas respectivas alterações, bem como das instruções emitidas pela Contratante, providenciando às suas custas seguro de acidente de trabalho para todos seus empregados a serviço deste Contrato. A Contratante estará, portanto, isenta de qualquer responsabilidade em relação a acidentes ou doenças profissionais resultantes dos Serviços contratados, salvo se, comprovadamente, por omissão ou ação, venha a dar causa;
- 18.4.2.3 Fornecer Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional (PCMSO), Programa de Prevenção para Riscos Ambientais (PPRA) e o Plano de Segurança com termo de responsabilidade e levantamento de riscos (APR - Análise Preliminar de Risco) e LAI (Levantamento de Aspectos e Impactos Ambientais), se aplicável;
- 18.4.2.4 Participar das reuniões e Momento de Segurança da Contratante, quando solicitada;
- 18.4.2.5 Providenciar e informar à Contratante o(s) hospital(is) credenciado(s) para o atendimento de seus empregados, em caso de acidente de trabalho;
- 18.4.2.6 Manter os seus empregados uniformizados, estampando o nome ou logotipo da Contratada, e munidos dos EPI (Equipamentos de Proteção Individual) necessários à função desempenhada, conforme determinado por legislação específica;
- 18.4.2.7 Apresentar à Contratante a relação dos materiais, ferramentas e equipamentos de sua propriedade empregados na realização dos Serviços;
- 18.4.2.8 Providenciar treinamento para seus empregados, com cursos de orientação sobre os Serviços, segurança e outros;
- 18.4.2.9 Responsabilizar-se pela correta utilização, guarda e conservação dos materiais e equipamentos, utensílios, máquinas e instalações porventura cedidos pela Contratante, bem como ressarcir eventuais extravios ou danos, após apuração de responsabilidade;
- 18.4.2.10 Organizar os Serviços de forma a não causar embaraços às atividades desenvolvidas pela Contratante e/ou terceiros na área dos Serviços, não podendo tais interferências justificar eventuais atrasos na execução, salvo fatos imprevisíveis de definição exclusiva da Contratante.

18.4.3 - Relativas as Certidões:

18.4.1. Para que ocorra o pagamento é necessário a apresentação de certidões válidas de inadimplência Fundo de Garantia por Tempo de Serviço FGTS-CRF, Regularidade para com a Fazenda Federal, certidão negativa de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, Certidões negativas das Fazendas Estadual e Municipal da sede do licitante ou outro equivalente na forma da Lei, além de Certidão negativa de Falência ou Concordata. O pagamento ficará retido até a regularização de pendências com as certidões sem gerar direito a acréscimo ou quaisquer outros compensações.

19.0. DO REAJUSTAMENTO

- 19.1. Os preços contratados são fixos pelo período de um ano, exceto para os casos previstos no Art. 65, §§ 5º e 6º, da Lei 8.666/93.
- 19.2. Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 65, Inciso II, Alínea d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do Contratado.

08/22 JP

20.0.DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 20.1.Não será devida aos proponentes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao certame, qualquer tipo de indenização.
- 20.2.Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma Licitante.
- 20.3.A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- 20.4.Caso as datas previstas para a realização dos eventos da presente licitação sejam declaradas feriado, e não havendo ratificação da convocação, ficam transferidos automaticamente para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora anteriormente previstos.
- 20.5.Ocorrendo a supressão de serviços, se o Contratado já houver adquirido os materiais e postos no local de trabalho, os mesmos deverão ser pagos pelo ORC, pelo preço de aquisição regularmente comprovado, desde que sejam de boa qualidade e aceitos pela fiscalização.
- 20.6.Os preços unitários para a realização de novos serviços surgidos durante a execução do contrato, serão propostos pelo Contratado e submetidos à apreciação do ORC. A execução dos serviços não previstos será regulada pelas condições e cláusulas do contrato original.
- 20.7.O ORC por conveniência administrativa ou técnica, se reserva no direito de paralisar a qualquer tempo a execução dos serviços, cientificando devidamente o Contratado.
- 20.8.Decairá do direito de impugnar perante o ORC nos termos do presente instrumento, aquele que, tendo-o aceitado sem objeção, venha a apresentar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que o viciaram hipótese em que tal comunicado não terá efeito de recurso.
- 20.9.Nos valores apresentados pelos licitantes, já deverão estar incluídos os custos com aquisição de material, mão-de-obra utilizada, impostos, encargos, fretes e outros que venham a incidir sobre os respectivos preços.
- 20.10.Este instrumento convocatório e todos os seus elementos constitutivos, estão disponibilizados em meio magnético, podendo ser obtidos junto ao Pregoeiro, observados os procedimentos definidos pelo ORC.
- 20.11.As dúvidas surgidas após a apresentação das propostas e os casos omissos neste instrumento, ficarão única e exclusivamente sujeitos a interpretação do Pregoeiro, sendo facultada ao mesmo ou a autoridade superior do ORC, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
- 20.12.Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame, excluído qualquer outro, o foro competente é o da Comarca de Catolé do Rocha.

Catolé do Rocha - PB, 15 de Junho de 2015.



JOÃO PATRÍCIO VIEIRA ALVES
Presidente da CPL

09/22 fl.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLÉ DO ROCHA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



ANEXO I - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00071/2015

TERMO DE REFERÊNCIA - ESPECIFICAÇÕES

1.0. DO OBJETO

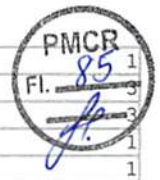
1.1. Constitui objeto desta licitação: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E ELÉTRICA EM GERAL PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO.

2.0. JUSTIFICATIVA

2.1. Considerando as necessidades do ORC, tem o presente termo a finalidade de definir, técnica e adequadamente, os procedimentos necessários para viabilizar a contratação em tela. As características e especificações do objeto ora licitado são:

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (CAMINHONETE S10)	UNID	2
2	SERVIÇO DE CABEÇOTE (CAMINHONETE S10)	UNID	2
3	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (CAMINHONETE S10)	UNID	1
4	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (CAMINHONETE S10)	UNID	2
5	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (CAMINHONETE S10)	UNID	1
6	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (CAMINHONETE S10)	UNID	3
7	SERVIÇO DE MOTOR (CAMINHONETE S10)	UNID	2
8	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (CAMINHONETE S10)	UNID	3
9	SERVIÇO DE EMBREAGEM (CAMINHONETE S10)	UNID	2
10	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (CAMINHONETE S10)	UNID	1
11	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (CAMINHONETE S10)	UNID	2
12	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (CAMINHONETE S10)	UNID	2
13	SERVIÇO DE DIFERENCIAL TRASEIRO (CAMINHONETE S10)	UNID	2
14	SERVIÇO DE DIFERENCIAL DIANTEIRO (CAMINHONETE S10)	UNID	2
15	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (CAMINHONETE S10)	UNID	1
16	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (CAMINHONETE S10)	UNID	1
17	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (CAMINHONETE S10)	UNID	1
18	SERVIÇO DE TROCA DE BOMBA INJETORA (CAMINHONETE S10)	UNID	1
19	SERVIÇO DE ELÉTRICA (CAMINHONETE S10)	UNID	2
20	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (CAMINHONETE S10)	UNID	2
21	SERVIÇO DE ESCAPE (CAMINHONETE S10)	UNID	2
22	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (CORSA)	UNID	3
23	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (CORSA)	UNID	1
24	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (CORSA)	UNID	1
25	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (CORSA)	UNID	1
26	SERVIÇO DE DIREÇÃO MECÂNICA (CORSA)	UNID	2
27	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (CORSA)	UNID	1
28	SERVIÇO DE MOTOR (CORSA)	UNID	3
29	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (CORSA)	UNID	2
30	SERVIÇO DE EMBREAGEM (CORSA)	UNID	2
31	SERVIÇO DE CABEÇOTE (CORSA)	UNID	1
32	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (CORSA)	UNID	1
33	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (CORSA)	UNID	2
34	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (CORSA)	UNID	2
35	SERVIÇO DE CORREIO DENTADA (CORSA)	UNID	1
36	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (CORSA)	UNID	2
37	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (CORSA)	UNID	1
38	SERVIÇO DE ELÉTRICA (CORSA)	UNID	2
39	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (CORSA)	UNID	2
40	SERVIÇO DE ESCAPE (CORSA)	UNID	1
41	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (DUCATO)	UNID	2
42	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (DUCATO)	UNID	1
43	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (DUCATO)	UNID	1
44	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (DUCATO)	UNID	2
45	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (DUCATO)	UNID	2
46	SERVIÇO DE MOTOR (DUCATO)	UNID	3
47	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (DUCATO)	UNID	2
48	SERVIÇO DE EMBREAGEM (DUCATO)	UNID	2
49	SERVIÇO DE CABEÇOTE (DUCATO)	UNID	2

10/22 fl.



50	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (DUCATO)	UNID	1
51	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (DUCATO)	UNID	3
52	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (DUCATO)	UNID	3
53	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (DUCATO)	UNID	1
54	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (DUCATO)	UNID	1
55	SERVIÇO DE TROCA DE BOMBA INJETORA (DUCATO)	UNID	1
56	SERVIÇO DE ELÉTRICA (DUCATO)	UNID	2
57	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (DUCATO)	UNID	2
58	SERVIÇO DE ESCAPE (DUCATO)	UNID	1
59	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (CAMINHONETE L200)	UNID	2
60	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (CAMINHONETE L200)	UNID	1
61	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (CAMINHONETE L200)	UNID	1
62	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (CAMINHONETE L200)	UNID	1
63	SERVIÇO DE MOTOR (CAMINHONETE L200)	UNID	2
64	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (CAMINHONETE L200)	UNID	2
65	SERVIÇO DE EMBREAGEM (CAMINHONETE L200)	UNID	2
66	SERVIÇO DE CABEÇOTE (CAMINHONETE L200)	UNID	1
67	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (CAMINHONETE L200)	UNID	1
68	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (CAMINHONETE L200)	UNID	2
69	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (CAMINHONETE L200)	UNID	2
70	SERVIÇO DE DIFERENCIAL TRASEIRO (CAMINHONETE L200)	UNID	2
71	SERVIÇO DE DIFERENCIAL DIANTEIRO (CAMINHONETE L200)	UNID	2
72	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (CAMINHONETE L200)	UNID	1
73	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (CAMINHONETE L200)	UNID	1
74	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (CAMINHONETE L200)	UNID	2
75	SERVIÇO DE TROCA DE BOMBA INJETORA (CAMINHONETE L200)	UNID	1
76	SERVIÇO DE ELÉTRICA (CAMINHONETE L200)	UNID	2
77	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (CAMINHONETE L200)	UNID	2
78	SERVIÇO DE ESCAPE (CAMINHONETE L200)	UNID	1
79	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
80	SERVIÇO DE CÓPIA DE CHAVES (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1
81	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
82	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
83	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1
84	SERVIÇO DE MOTOR (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	3
85	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	3
86	SERVIÇO DE EMBREAGEM (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
87	SERVIÇO DE CABEÇOTE (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
88	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1
89	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
90	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
91	SERVIÇO DE FREIOS ABS (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
92	SERVIÇO DE TROCA DE BOMBA INJETORA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1
93	SERVIÇO DE ELÉTRICA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
94	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2
95	SERVIÇO DE ESCAPE (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1
96	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (FIAT UNO)	UNID	2
97	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (FIAT UNO)	UNID	1
98	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (FIAT UNO)	UNID	1
99	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (FIAT UNO)	UNID	2
100	SERVIÇO DE DIREÇÃO MECÂNICA (FIAT UNO)	UNID	2
101	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (FIAT UNO)	UNID	2
102	SERVIÇO DE MOTOR (FIAT UNO)	UNID	3
103	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (FIAT UNO)	UNID	2
104	SERVIÇO DE EMBREAGEM (FIAT UNO)	UNID	3
105	SERVIÇO DE CABEÇOTE (FIAT UNO)	UNID	1
106	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (FIAT UNO)	UNID	1
107	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (FIAT UNO)	UNID	2
108	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (FIAT UNO)	UNID	2
109	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (FIAT UNO)	UNID	1
110	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (FIAT UNO)	UNID	2
111	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (FIAT UNO)	UNID	1
112	SERVIÇO ELÉTRICA (FIAT UNO)	UNID	1
113	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (FIAT UNO)	UNID	2
114	SERVIÇO DE ESCAPE (FIAT UNO)	UNID	1
115	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	2
116	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (SAVEIRO/GOL)	UNID	1
117	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (SAVEIRO/GOL)	UNID	1
118	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	2
119	SERVIÇO DE DIREÇÃO MECÂNICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	2
120	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	1
121	SERVIÇO DE MOTOR (SAVEIRO/GOL)	UNID	3
122	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (SAVEIRO/GOL)	UNID	1
123	SERVIÇO DE EMBREAGEM (SAVEIRO/GOL)	UNID	2
124	SERVIÇO DE CABEÇOTE (SAVEIRO/GOL)	UNID	1

11/22 A



125	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (SAVEIRO/GOL)	UNID	1
126	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (SAVEIRO/GOL)	UNID	2
127	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (SAVEIRO/GOL)	UNID	2
128	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (SAVEIRO/GOL)	UNID	1
129	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (SAVEIRO/GOL)	UNID	2
130	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	1
131	SERVIÇO DE ELÉTRICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	2
132	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (SAVEIRO/GOL)	UNID	2
133	SERVIÇO DE ESCAPE (SAVEIRO/GOL)	UNID	1
134	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (SPIN)	UNID	2
135	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (SPIN)	UNID	1
136	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (SPIN)	UNID	1
137	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (SPIN)	UNID	1
138	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (SPIN)	UNID	1
139	SERVIÇO DE MOTOR (SPIN)	UNID	1
140	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (SPIN)	UNID	1
141	SERVIÇO DE CAMBIO AUTOMÁTICO (SPIN)	UNID	1
142	SERVIÇO DE EMBREAGEM (SPIN)	UNID	2
143	SERVIÇO DE CABEÇOTE (SPIN)	UNID	1
144	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (SPIN)	UNID	1
145	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (SPIN)	UNID	2
146	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (SPIN)	UNID	2
147	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (SPIN)	UNID	1
148	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (SPIN)	UNID	1
149	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (SPIN)	UNID	1
150	SERVIÇO DE ELÉTRICA (SPIN)	UNID	1
151	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (SPIN)	UNID	2
152	SERVIÇO DE ESCAPE (SPIN)	UNID	1

3.0. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

3.1. Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado.

3.2. Substituir, arcando com as despesas decorrentes, os materiais ou serviços que apresentarem alterações, deteriorações, imperfeições ou quaisquer irregularidades discrepantes às exigências do instrumento de ajuste pactuado, ainda que constatados após o recebimento e/ou pagamento.

3.3. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação, salvo mediante prévia e expressa autorização do Contratante.

3.4. Manter, durante a vigência do contrato ou instrumentos equivalente, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, se for o caso, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado.

3.5. Emitir Nota Fiscal correspondente à sede ou filial da empresa que apresentou a documentação na fase de habilitação.

3.6. Executar todas as obrigações assumidas com observância a melhor técnica vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.

4.0. DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS

4.1. Havendo proposta com valor unitário manifestamente inexecutável nos termos do Art. 48, II, da Lei 8.666/93, o mesmo será desconsiderado. Esta ocorrência não desclassifica automaticamente a proposta, quando for o caso, apenas o item correspondente, relacionado neste anexo.

5.0. MODELO DA PROPOSTA

5.1. É parte integrante deste Termo de Referência o modelo de proposta de preços correspondente, podendo o licitante apresentar a sua proposta no próprio modelo fornecido, desde que seja devidamente preenchido, conforme faculta o instrumento convocatório - Anexo 01.

Adeildo Evangelista Sá
Secretário de Administração

12/22 fl



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLÉ DO ROCHA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



ANEXO 01 AO TERMO DE REFERÊNCIA - PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL N° 00071/2015

PROPOSTA

REF.: PREGÃO PRESENCIAL N° 00071/2015

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E ELÉTRICA EM GERAL PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO.

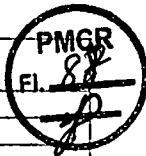
PROPONENTE:

Prezados Senhores,

Nos termos da licitação em epígrafe, apresentamos proposta conforme abaixo:

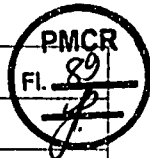
CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	MARCA/MODELO	UNIDADE	QUANTIDADE	P. UNITÁRIO	P. TOTAL
1	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
2	SERVIÇO DE CABEÇOTE (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
3	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (CAMINHONETE S10)		UNID	1		
4	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
5	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (CAMINHONETE S10)		UNID	1		
6	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (CAMINHONETE S10)		UNID	3		
7	SERVIÇO DE MOTOR (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
8	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (CAMINHONETE S10)		UNID	3		
9	SERVIÇO DE EMBREAGEM (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
10	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (CAMINHONETE S10)		UNID	1		
11	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
12	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
13	SERVIÇO DE DIFERENCIAL TRASEIRO (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
14	SERVIÇO DE DIFERENCIAL DIANTEIRO (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
15	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (CAMINHONETE S10)		UNID	1		
16	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (CAMINHONETE S10)		UNID	1		
17	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (CAMINHONETE S10)		UNID	1		
18	SERVIÇO DE TROCA DE BOMBA INJETORA (CAMINHONETE S10)		UNID	1		
19	SERVIÇO DE ELÉTRICA (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
20	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
21	SERVIÇO DE ESCAPE (CAMINHONETE S10)		UNID	2		
22	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (CORSA)		UNID	3		
23	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (CORSA)		UNID	1		
24	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (CORSA)		UNID	1		
25	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (CORSA)		UNID	1		
26	SERVIÇO DE DIREÇÃO MECÂNICA (CORSA)		UNID	2		
27	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (CORSA)		UNID	1		
28	SERVIÇO DE MOTOR (CORSA)		UNID	3		
29	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (CORSA)		UNID	2		
30	SERVIÇO DE EMBREAGEM (CORSA)		UNID	2		
31	SERVIÇO DE CABEÇOTE (CORSA)		UNID	1		

13/22 P.



32	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (CORSA)	UNID	1	
33	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (CORSA)	UNID	2	
34	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (CORSA)	UNID	2	
35	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (CORSA)	UNID	1	
36	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (CORSA)	UNID	2	
37	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (CORSA)	UNID	1	
38	SERVIÇO DE ELÉTRICA (CORSA)	UNID	2	
39	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (CORSA)	UNID	2	
40	SERVIÇO DE ESCAPE (CORSA)	UNID	1	
41	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (DUCATO)	UNID	2	
42	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (DUCATO)	UNID	1	
43	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (DUCATO)	UNID	1	
44	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (DUCATO)	UNID	2	
45	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (DUCATO)	UNID	2	
46	SERVIÇO DE MOTOR (DUCATO)	UNID	3	
47	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (DUCATO)	UNID	2	
48	SERVIÇO DE EMBREAGEM (DUCATO)	UNID	2	
49	SERVIÇO DE CABEÇOTE (DUCATO)	UNID	2	
50	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (DUCATO)	UNID	1	
51	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (DUCATO)	UNID	3	
52	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (DUCATO)	UNID	3	
53	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (DUCATO)	UNID	1	
54	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (DUCATO)	UNID	1	
55	SERVIÇO DE TROCA DE BOMBA INJETORA (DUCATO)	UNID	1	
56	SERVIÇO DE ELÉTRICA (DUCATO)	UNID	2	
57	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (DUCATO)	UNID	2	
58	SERVIÇO DE ESCAPE (DUCATO)	UNID	1	
59	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
60	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (CAMINHONETE L200)	UNID	1	
61	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (CAMINHONETE L200)	UNID	1	
62	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (CAMINHONETE L200)	UNID	1	
63	SERVIÇO DE MOTOR (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
64	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
65	SERVIÇO DE EMBREAGEM (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
66	SERVIÇO DE CABEÇOTE (CAMINHONETE L200)	UNID	1	
67	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (CAMINHONETE L200)	UNID	1	
68	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
69	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
70	SERVIÇO DE DIFERENCIAL TRASEIRO (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
71	SERVIÇO DE DIFERENCIAL DIANTEIRO (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
72	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (CAMINHONETE L200)	UNID	1	
73	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (CAMINHONETE L200)	UNID	1	
74	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
75	SERVIÇO DE TROCA DE BOMBA INJETORA (CAMINHONETE L200)	UNID	1	
76	SERVIÇO DE ELÉTRICA (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
77	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (CAMINHONETE L200)	UNID	2	
78	SERVIÇO DE ESCAPE (CAMINHONETE L200)	UNID	1	
79	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2	
80	SERVIÇO DE CÓPIA DE CHAVES (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1	
81	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2	
82	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2	
83	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1	
84	SERVIÇO DE MOTOR (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	3	

14/22 AP



85	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	3		
86	SERVIÇO DE EMBREAGEM (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2		
87	SERVIÇO DE CABEÇOTE (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2		
88	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1		
89	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2		
90	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2		
91	SERVIÇO DE FREIOS ABS (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2		
92	SERVIÇO DE TROCA DE BOMBA INJETORA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1		
93	SERVIÇO DE ELÉTRICA (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2		
94	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	2		
95	SERVIÇO DE ESCAPE (RENALT MASTER - AMBULÂNCIA)	UNID	1		
96	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (FIAT UNO)	UNID	2		
97	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (FIAT UNO)	UNID	1		
98	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (FIAT UNO)	UNID	1		
99	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (FIAT UNO)	UNID	2		
100	SERVIÇO DE DIREÇÃO MECÂNICA (FIAT UNO)	UNID	2		
101	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (FIAT UNO)	UNID	2		
102	SERVIÇO DE MOTOR (FIAT UNO)	UNID	3		
103	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (FIAT UNO)	UNID	2		
104	SERVIÇO DE EMBREAGEM (FIAT UNO)	UNID	3		
105	SERVIÇO DE CABEÇOTE (FIAT UNO)	UNID	1		
106	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (FIAT UNO)	UNID	1		
107	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (FIAT UNO)	UNID	2		
108	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (FIAT UNO)	UNID	2		
109	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (FIAT UNO)	UNID	1		
110	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (FIAT UNO)	UNID	2		
111	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (FIAT UNO)	UNID	1		
112	SERVIÇO ELÉTRICA (FIAT UNO)	UNID	1		
113	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (FIAT UNO)	UNID	2		
114	SERVIÇO DE ESCAPE (FIAT UNO)	UNID	1		
115	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	2		
116	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (SAVEIRO/GOL)	UNID	1		
117	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (SAVEIRO/GOL)	UNID	1		
118	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	2		
119	SERVIÇO DE DIREÇÃO MECÂNICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	2		
120	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	1		
121	SERVIÇO DE MOTOR (SAVEIRO/GOL)	UNID	3		
122	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (SAVEIRO/GOL)	UNID	1		
123	SERVIÇO DE EMBREAGEM (SAVEIRO/GOL)	UNID	2		
124	SERVIÇO DE CABEÇOTE (SAVEIRO/GOL)	UNID	1		
125	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (SAVEIRO/GOL)	UNID	1		
126	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (SAVEIRO/GOL)	UNID	2		
127	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (SAVEIRO/GOL)	UNID	2		
128	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (SAVEIRO/GOL)	UNID	1		
129	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (SAVEIRO/GOL)	UNID	2		
130	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	1		
131	SERVIÇO DE ELÉTRICA (SAVEIRO/GOL)	UNID	2		
132	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (SAVEIRO/GOL)	UNID	2		
133	SERVIÇO DE ESCAPE (SAVEIRO/GOL)	UNID	1		
134	SERVIÇO DE INJEÇÃO ELETRÔNICA (SPIN)	UNID	2		
135	SERVIÇO DE COPIA DE CHAVES (SPIN)	UNID	1		
136	SERVIÇO DE CODIFICAÇÃO DE CHAVES (SPIN)	UNID	1		
137	SERVIÇO DE DIREÇÃO HIDRÁULICA (SPIN)	UNID	1		
138	SERVIÇO DE BOMBA HIDRÁULICA (SPIN)	UNID	1		
139	SERVIÇO DE MOTOR (SPIN)	UNID	1		

15/22 P.



140	SERVIÇO DE CAMBIO MECÂNICO (SPIN)	UNID	1	
141	SERVIÇO DE CAMBIO AUTOMÁTICO (SPIN)	UNID	1	
142	SERVIÇO DE EMBREAGEM (SPIN)	UNID	2	
143	SERVIÇO DE CABEÇOTE (SPIN)	UNID	1	
144	SERVIÇO DE DESCARBONIZAÇÃO DE MOTOR (SPIN)	UNID	1	
145	SERVIÇO DE FREIOS DIANTEIROS (SPIN)	UNID	2	
146	SERVIÇO DE FREIOS TRASEIROS (SPIN)	UNID	2	
147	SERVIÇO DE CORREIA DENTADA (SPIN)	UNID	1	
148	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BICO (SPIN)	UNID	1	
149	SERVIÇO DE BOMBA ELETRÔNICA (SPIN)	UNID	1	
150	SERVIÇO DE ELÉTRICA (SPIN)	UNID	1	
151	SERVIÇO DE SUSPENSÃO (SPIN)	UNID	2	
152	SERVIÇO DE ESCAPE (SPIN)	UNID	1	

VALOR TOTAL DA PROPOSTA - R\$

PRAZO - Item 5.0:

PAGAMENTO - Item 18.0:

VALIDADE DA PROPOSTA - Item 8.0:

CNPJ

_____ / _____ de _____ de _____

Responsável

16/22 *J.*



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLÉ DO ROCHA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



ANEXO II - PREGÃO PRESENCIAL N° 00071/2015

MODELOS DE DECLARAÇÕES

REF.: PREGÃO PRESENCIAL N° 00071/2015
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLÉ DO ROCHA

PROPONENTE
CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII, da CF - Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93.

O proponente acima qualificado, sob penas da Lei e em acatamento ao disposto no Art. 7º inciso XXXIII da Constituição Federal, Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, declara não possuir em seu quadro de pessoal, funcionários menores de dezoito anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho; podendo existir menores de quatorze anos na condição de aprendiz na forma da legislação vigente.

2.0 - DECLARAÇÃO de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito a participação na licitação.

Conforme exigência contida na Lei 8.666/93, Art. 32, §2º, o proponente acima qualificado, declara não haver, até a presente data, fato impeditivo no que diz respeito à habilitação/participação na presente licitação, não se encontrando em concordata ou estado falimentar, estando ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores. Ressalta, ainda, não estar sofrendo penalidade de declaração de idoneidade no âmbito da administração Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, arcando civil e criminalmente pela presente afirmação.

3.0 - DECLARAÇÃO de submeter-se a todas as cláusulas e condições do correspondente instrumento convocatório.

O proponente acima qualificado declara ter conhecimento e aceitar todas as cláusulas do respectivo instrumento convocatório e submeter-se as condições nele estipuladas.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO
Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO:
AS DECLARAÇÕES DEVERÃO SER ELABORADAS EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, QUANDO FOR O CASO.

17/22 JP



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLÉ DO ROCHA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO III - PREGÃO PRESENCIAL N° 00071/2015

MODELOS DA DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE - HABILITAÇÃO

REF.: PREGÃO PRESENCIAL N° 00071/2015
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLÉ DO ROCHA

PROPONENTE
CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE para habilitação previsto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02.

O proponente acima qualificado, declara, em conformidade com o disposto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02, que está apto a cumprir plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos no respectivo instrumento convocatório que rege o certame acima indicado.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO
Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO:
A DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ELABORADA EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, QUANDO FOR O CASO.

18/22 J.

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado na Tesouraria do Contratante, mediante processo regular, da seguinte maneira: Até trinta dias após a entrega total dos produtos solicitados.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PRAZOS:

O prazo máximo para a execução do objeto ora contratado, conforme suas características, e que admite prorrogação nos casos previstos pela Lei 8.666/93, está abaixo indicado e será considerado a partir da emissão da Ordem de Serviço:

Início: Imediato

Conclusão: 6 (seis) meses

O prazo de vigência do presente contrato será determinado: até o final do exercício financeiro de 2015, considerado da data de sua assinatura.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

1. A CONTRATANTE se compromete a:

1.1. Efetuar o pagamento relativo a execução dos serviços efetivamente realizados, de acordo com as respectivas cláusulas do presente contrato;

1.2. Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para a fiel execução dos serviços contratados;

1.3. Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

1. A CONTRATADA se compromete a:

1.1. Executar devidamente os serviços descritos na Cláusula correspondente do presente contrato, dentro dos melhores parâmetros de qualidade estabelecidos para o ramo de atividade relacionada ao objeto contratual, com observância aos prazos estipulados;

1.2. Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado;

1.3. Manter preposto capacitado e idôneo, aceito pelo Contratante, quando da execução de contrato, que o represente integralmente em todos os seus atos;

1.4. Permitir e facilitar a fiscalização do Contratante devendo prestar os informes e esclarecimentos solicitados;

1.5. Será responsável pelos danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

1.6. Não ceder, transferir ou sub-contratar, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, sem o conhecimento e a devida autorização expressa do Contratante;

1.7. Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado.

2. De natureza trabalhista:

2.1. Arcar, na qualidade de empregadora, com todas as obrigações legais em relação ao pessoal por ela utilizado na prestação dos Serviços, tais como salários, contribuição previdenciária, FGTS, encargos trabalhistas, seguro de vida e acidentes de trabalho e outros quaisquer, eximindo a Contratante de toda e qualquer responsabilidade;

2.2. Executar os Serviços utilizando-se de empregados devidamente registrados, qualificados e treinados, em boas condições de saúde e capazes, física e mentalmente;

2.3. Garantir, para todos os efeitos legais e contratuais, que não há qualquer vínculo empregatício entre a Contratante e o pessoal da Contratada alocado na prestação dos Serviços;

2.4. Defender e manter a Contratante incólume de todo processo e/ou ação judicial ou administrativa, reivindicações de seus empregados, reclamações trabalhistas em geral e demandas de terceiros (inclusive e especialmente relativas a lesões pessoais, morte, perda patrimonial, perdas e danos em geral, multas, honorários advocatícios e custas processuais) decorrentes, direta ou indiretamente:

2.4.1 da relação de emprego por ela mantida, sendo neste particular, em quaisquer circunstâncias, considerada como única e exclusiva empregadora, ou

2.4.2 ação, omissão, culpa ou dolo da Contratada, de seus empregados, prepostos e de suas subcontratadas, responsabilizando-se, em ambos os casos, pelo ressarcimento, devidamente atualizado, de eventuais condenações e quaisquer despesas que vierem a ser imputadas à Contratante, administrativa ou judicialmente, a que título for, decorrentes do Contrato;

2.5 Se a Contratante for autuada, notificada, citada, intimada ou condenada em razão do não cumprimento, em época própria, de qualquer obrigação atribuível à Contratada, seja de natureza fiscal, trabalhista, previdenciária, ambiental ou de qualquer outra espécie, assistir-lhe-á o direito de reter, a partir do recebimento da autuação, notificação, citação ou da intimação a quantia referente à contingência calculada de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Contratante. Este valor será restituído à Contratada nos casos em que a mesma satisfizer a respectiva obrigação ou a Contratante for excluída do pólo passivo, mediante decisão irreversível.

20/22 ff.



- 2.6 Adotar identificação especial para o seu pessoal, de acordo com as normas fixadas Contratante;
- 2.7 Controlar a frequência de seus empregados através de cartão ou folha de ponto;
- 2.8 Fornecer transporte, alimentação, seguro de vida em grupo e assistência médica para pessoal, quando for o caso;
- 2.9 Fornecer cópia da ficha de registro dos empregados e ASO (Atestado de Saúde Ocupacional);
- 2.10 Apresentar a relação nominal de seus empregados designados para a execução dos Serviços, que deverá ser atualizada mensalmente para refletir as admissões, férias, licenças e demais ocorrências no período;
- 2.11 Permitir que a Contratante possa, a qualquer tempo, auditar os documentos trabalhistas do seu pessoal ou dos terceiros, sob sua responsabilidade, alocados aos Serviços.

3 - Relativas à Segurança do Trabalho:

- 3.1 Respeitar e fazer com que seus empregados respeitem as Normas de Segurança do Trabalho, as disciplinas e os regulamentos em vigor na Contratante, no que couberem à Contratada;
- 3.2 Responsabilizar-se pelo cumprimento das Normas Regulamentares do Ministério do Trabalho pertinente as suas atividades e suas respectivas alterações, bem como das instruções emitidas pela Contratante, providenciando às suas custas seguro de acidente de trabalho para todos seus empregados a serviço deste Contrato. A Contratante estará, portanto, isenta de qualquer responsabilidade em relação a acidentes ou doenças profissionais resultantes dos Serviços contratados, salvo se, comprovadamente, por omissão ou ação, venha a dar causa;
- 3.3 Fornecer Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional (PCMSO), Programa de Prevenção para Riscos Ambientais (PPRA) e o Plano de Segurança com termo de responsabilidade e levantamento de riscos (APR - Análise Preliminar de Risco) e LAI (Levantamento de Aspectos e Impactos Ambientais), se aplicável;
- 3.4 Participar das reuniões e Momento de Segurança da Contratante, quando solicitada;
- 3.5 Providenciar e informar à Contratante o(s) hospital(is) credenciado(s) para o atendimento de seus empregados, em caso de acidente de trabalho;
- 3.6 Manter os seus empregados uniformizados, estampando o nome ou logotipo da Contratada, e munidos dos EPI (Equipamentos de Proteção Individual) necessários à função desempenhada, conforme determinado por legislação específica;
- 3.7 Apresentar à Contratante a relação dos materiais, ferramentas e equipamentos de sua propriedade empregados na realização dos Serviços;
- 3.8 Providenciar treinamento para seus empregados, com cursos de orientação sobre os Serviços, segurança e outros;
- 3.9 Responsabilizar-se pela correta utilização, guarda e conservação dos materiais e equipamentos, utensílios, máquinas e instalações porventura cedidos pela Contratante, bem como ressarcir eventuais extravios ou danos, após apuração de responsabilidade;
- 3.10 Organizar os Serviços de forma a não causar embaraços às atividades desenvolvidas pela Contratante e/ou terceiros na área dos Serviços, não podendo tais interferências justificar eventuais atrasos na execução, salvo fatos imprevisíveis de definição exclusiva da Contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA ALTERAÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO:

Este contrato poderá ser alterado, unilateralmente pela Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Art. 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos Artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

O Contratado fica obrigado a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso de reforma de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para seus acréscimos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES:

A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93: a - advertência; b - multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93 e na Lei 10.520/02.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:

Para dirimir as questões decorrentes deste contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Catolé do Rocha.

E, por estarem de pleno acordo, foi lavrado o presente contrato em 02 (duas) vias, o qual vai assinado pelas partes e por duas testemunhas.

Católé do Rocha - PB, ... de de 2015.

TESTEMUNHAS

PELO CONTRATANTE

21/22 J.

LEOMAR BENICIO MAIA
Prefeito
132.782.744-15

PELO CONTRATADO



22/22 fl.

—

