

## EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 101/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº: 020/2017**

**DATA DA REALIZAÇÃO: 10/05/2017.**  
**HORÁRIO: a partir das 09:00 horas.**

### PREÂMBULO

O Município de Patos, com sede na Rua Epitácio Pessoa, 91, Centro, Patos - PB, CEP: 58.700-020, por meio da Comissão Permanente de Licitações - CPL, nomeada pela Portaria n.º 033/2017, e seu Pregoeiro Oficial, nomeado pela Portaria n.º 389/2017, torna público aos interessados que se acha aberta, nesta unidade, licitação pública na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL, DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**, que será regida pela Lei Federal n.º 10.520/02, Lei Complementar n.º 123/20016, Decreto n.º 5.450 de 31/05/2005, Decreto Municipal n.º 046/2005, aplicando subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos.

O PREGÃO será conduzido pelo PREGOEIRO, auxiliado pela Equipe de Apoio, conforme designação contida nos autos do Processo.

A sessão de processamento do PREGÃO será realizada na SALA da Comissão Permanente de Licitação - CPL, sito no Centro Administrativo Aderbal Martins, Rua Horácio Nóbrega, S/N - Belo Horizonte, (1.º Andar) - Patos/PB, com início no dia 10 de Maio de 2017, a partir das 09:00 horas, quando deverão ser apresentados, no início, os documentos para credenciamento, a declaração de que o proponente cumpre os requisitos de habilitação e dos envelopes proposta de preços e documentos de habilitação.

Não será permitida a entrega de envelopes ou quaisquer outros documentos através de via postal, fax, e-mail e similares, exceto remessa de desistência de recurso administrativo.

O Edital poderá ser solicitado por qualquer interessado através do site [www.patos.pb.gov.br](http://www.patos.pb.gov.br) ou na SALA da Comissão Permanente de Licitação - CPL, sito no Centro Administrativo Aderbal Martins, Rua Horácio Nóbrega, S/N - Belo Horizonte, (1.º Andar) - Patos/PB, no horário das 08:00 horas às 12:00 horas, até 24 horas antes do horário marcado para o início do certame.

O aviso de Edital será publicado no Quadro de Aviso do Município de Patos/PB, Diário Oficial do Município de Patos/PB, Diário Oficial do Estado da Paraíba e Jornal de Grande Circulação.

É facultado a qualquer interessado a apresentação do pedido de esclarecimento sobre o ato convocatório deste pregão e seus anexos.

As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.

Os esclarecimentos escritos deverão ser prestados no prazo de 1 (um) dia útil, a contar do recebimento da solicitação por parte da autoridade subscritora do edital, passando a integrar os autos do pregão, dando-se ciência às demais licitantes.

É vedada ao licitante a arrumação de documentos na sala de licitação anterior a abertura do certame, sujeitará a inabilitação do mesmo.

No interesse da Administração, sem que caiba às participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:

- a) adiada sua abertura;
- b) alterado o Edital, com fixação de novo prazo para realização da licitação.

## **1 - DO OBJETO**

- 1.1 A presente licitação tem por objeto a **Contratação de Empresa Especializada destinada ao eventual fornecimento parcelado de Materiais de Construção destinado a atender as necessidades administrativas da Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo do município de patos PB**, conforme especificações constantes do folheto descritivo, que integra este Edital, Anexo I.

## **2 - DA PARTICIPAÇÃO:**

- 2.1 Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.
- 2.2. Não será admitida a participação de sociedades organizadas em consórcio, assim como as não personificadas.
- 2.3. Nesta licitação não será admitida a participação direta ou indireta de servidor ou dirigente do MUNICÍPIO, conforme estabelece o art. 9º, inciso III, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93 e art. 22 da Lei Orgânica Municipal.
- 2.4. Não será permitido nesta licitação, a qualquer pessoa física ou jurídica, representar mais de uma licitante.
- 2.5. Será admitida, em todas as etapas da licitação, a presença de no máximo um representante de cada licitante.
- 2.7. Somente poderão se manifestar no transcorrer das reuniões, os representantes das licitantes, desde que devidamente credenciados, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.
- 2.8. Às microempresas e empresas de pequeno porte, que comprovarem sua regular situação, serão concedidos os benefícios previstos na Lei Complementar nº. 123/2006.
- 2.9. A participação na licitação implica automaticamente na aceitação integral e irrevogável dos termos e conteúdo deste edital e seus anexos, a observância dos preceitos legais e regulamentos em vigor; e a

responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.

2.10. A documentação apresentada deverá estar toda em nome da matriz ou em nome da filial, devendo ser o contratado executado pela empresa vencedora do certame.

### **3 - DO CREDENCIAMENTO**

3.1 Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) Em se tratando de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- b) Em se tratando de procurador, o instrumento de procuração público ou particular com firma reconhecida do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.2 O representante legal e o procurador deverão se identificar por meio de documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3 Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

3.4 A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

### **4 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

4.1 A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo abaixo deverá ser apresentada fora dos Envelopes nºs 1 e 2.

#### **MODELO**

Eu (nome completo), representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar no Processo Licitatório nº ..., na Modalidade Pregão (Presencial) nº , da Prefeitura do Município de Patos/PB, declaro pleno atendimento aos requisitos de habilitação desta empresa.

Local e data.

Nome, RG e assinatura do representante legal, Carimbo

4.2 A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

<b>ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA</b> Pregão nº ... Processo nº ... Prefeitura do Município de Patos/PB	<b>ENVELOPE Nº 2 – HABILITAÇÃO</b> Pregão nº ... Processo nº ... Prefeitura do Município de Patos/PB
--	---

- 4.3 A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando a procuração. Do envelope proposta deverá constar a proposta comercial detalhada, datilografada/digitada, em 1 (uma) única via, isenta de emendas rasuras, numeradas e rubricadas em todas as folhas e, ao final, devidamente assinada.
- 4.4 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

## **5 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA**

5.1. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

- a) Nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual/municipal da licitante, se houver;
  - b) Número do processo administrativo e do Pregão;
  - c) Descrição do objeto da presente licitação, com a indicação da procedência, marca do produto cotado, em conformidade com as especificações do folheto descritivo – Anexo I deste Edital;
  - d) Preço unitário e total, por item em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação,
  - e) Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias.
  - f) Identificação, data e assinatura do proponente.
- 5.2. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital, conforme Lei Federal 8.666/93 e suas atualizações, em seu art. 23 § 7º., por tratarem de quantidades acessíveis às condições de entrega dos licitantes.



- 5.3. Ressalvadas as hipóteses previstas em Lei, não será aceita proposta prevendo o reajustamento dos preços ofertados.

## **6 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"**

- 6.1 O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

### **6.1.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
  - b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
  - c) documentos de eleição dos atuais administradores, tratando de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
  - d) ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
  - e) decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.
- Em se tratando de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte:
- a) ato constitutivo da empresa, devidamente registrado;
  - b) inscrição do CNPJ, com a distinção ME ou EPP, para fins de qualificação;

- 6.1.1.1 Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem 6.1.1 não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

### **6.1.2 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHSTA**

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Alvará de licença para localização e funcionamento emitido pela Prefeitura da sede da Empresa Licitante;
- c) certidão de regularidade de débito com a Fazenda Federal e a Procuradoria da Fazenda Nacional, Fazenda Estadual e Municipal, do Município ou sede da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei;

- d) certidão de regularidade de débito para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- e) certidão de regularidade de débito para com a Secretaria da Receita Federal e a Procuradoria da Fazenda Nacional
- f) em se tratando de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, a comprovação de regularidade fiscal será exigida somente para efeito de assinatura do contrato ou instrumento equivalente. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial será o do momento em que o proponente for declarado vencedor, sendo este prazo prorrogável por igual período a critério da Administração.
- g) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. ([www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br))

### 6.1.3 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social ou cópia autenticada do Livro Diário, apresentados na forma da Lei em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade em vigor, com indicação das páginas correspondentes do Livro Diário em que o mesmo se encontra, bem como apresentação dos competentes termos de abertura e encerramento, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, assinados por profissional habilitado e devidamente registrados na junta comercial competente, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios podendo ser atualizados, tomando-se por base a variação ocorrida no período o Índice Geral de Preços-Disponibilidade Interna (IGP-DI), quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta. O balanço das sociedades anônimas ou por ações, deverá ser apresentado em publicações no Diário Oficial.

b) A comprovação da boa situação financeira da licitante será apurada através do resultado, levantando os seguintes índices:

I - Índice de Liquidez Corrente - calculado pela fórmula abaixo, e julgada habilitada à empresa que obtiver a pontuação final igual ou maior que 1 (um).

$$LC = \frac{AC}{PC}, \quad \begin{array}{l} LC = \text{Liquidez Corrente} \\ AC = \text{Ativo Circulante} \\ \text{Onde: } PC = \text{Passivo Circulante} \end{array}$$

II - Índice de Liquidez Geral - calculado pela fórmula abaixo, e julgada habilitada à empresa que obtiver a pontuação final igual ou maior que 1 (um).

$$LG = \frac{AC + RLP}{PC + ELP}, \quad \begin{array}{l} LC = \text{Liquidez Corrente} \\ AC = \text{Ativo Circulante} \\ \text{Onde: } PC = \text{Passivo Circulante} \\ ELP = \text{Exigível a longo prazo.} \end{array}$$

III - Índice de Endividamento Total - calculado pela fórmula abaixo, e julgada habilitada à empresa que obtiver a pontuação final igual ou menor que 0,8 (oito décimos)

$$ET = \frac{PC + ELP}{AT}$$

Onde: ET = Endividamento Total  
PC = Passivo Circulante  
ELP = Exigível a Longo Prazo  
AT = Ativo Circulante

c) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

#### 6.1.4 OUTRAS COMPROVAÇÕES

- a) declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho:

Eu (nome completo), representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar no processo licitatório ..., na Modalidade Pregão (Presencial) nº ..., da Prefeitura do Município de Patos - PB, declaro sob as penas da lei que a (nome da pessoa jurídica) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.

Local e data.

nome, rg e assinatura do representante legal, Carimbo

- b) declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- c) As empresas, deverão ainda, apresentar dentro do Envelope de habilitação, a Declaração que nada consta da empresa, junto ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), obtida no site: <http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis>, da Pessoa Jurídica e de todos os seus representantes legais; Certidão de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade da Pessoa Jurídica e de todos os seus representantes legais, obtidas no site: [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

#### 6.2 DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

- 6.2.1 É facultada às licitantes a substituição dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, pelo comprovante de registro cadastral para participar de licitações junto ao Município de Patos no ramo de atividade compatível com o objeto do certame, o qual deverá ser apresentado acompanhado dos documentos relacionados nos **subitens 6.1.2 e 6.1.3 do item 6**, que não tenham sido apresentados para o cadastramento ou, se apresentados, já estejam com os respectivos prazos de validade vencidos na data de apresentação das propostas.

- 6.2.2 Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 30 (trinta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

## **7 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

- 7.1 No local, data e horário no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, se iniciando com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração de 30 (trinta) minutos.
- 7.2 Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no subitem 4.1 deste Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.
- 7.3 A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:
- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
  - b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.
- 7.3.1 No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo às correções no caso de eventuais erros, tomando como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.
- 7.3.2 Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.
- 7.4 As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:
- a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
  - b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.
- 7.5 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo por meio de sorteio no caso de empate de preços.
- 7.5.1 A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.
- 7.6 Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de **R\$ 0,01 (um centavo)**, aplicável inclusive em relação ao primeiro.



COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÃO

- 7.7 A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.
- 7.8 Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando para as selecionadas o último preço ofertado.
- 7.9 O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.
- 7.10 Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.
- 710.1 A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.
- 7.11 Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.
- 7.12 Eventuais falhas omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:
- a) substituição e apresentação de documentos, ou
  - b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.
- 7.12.1 -A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.
- 7.12.2 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.
- 7.13 Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas no **subitem 6.2.1 do item 6**, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto ao Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Patos - PB.
- 7.14 Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.
- 7.15 Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

## **8 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

- 8.1 No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual prazo, que começará a fluir no término do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos autos.
- 8.2 A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará na decadência do direito de recurso, com conseqüente adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.
- 8.3. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.
- 8.4 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.
- 8.5 O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 8.6 A adjudicação será feita por “ITEM”.

## **9 - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

- 9.1 Os objetos serão fornecidos parceladamente, de acordo com o requisitado, até que seja atingida a quantidade total, em atendimento às requisições periódicas escritas expedidas pelo setor competente e deverão ser feitas no local determinado pela Secretaria solicitante dentro do perímetro da Prefeitura do Município de Patos/PB.
- 9.2 As requisições deverão conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa do número do contrato, do número desta licitação, do número do processo, a identificação da Contratada, a especificação dos itens, as quantidades, datas e horários, e endereço de entrega.
- 9.3 As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile ou e-mail.
- 9.4 Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

## **10 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

- 10.1 - O objeto da presente licitação, em cada uma de suas parcelas deverá ser entregue em até 48 (quarenta e oito) horas após a confirmação do pedido, acompanhada da respectiva nota fiscal/fatura, a qual deverá obrigatoriamente, vir com os dados da empresa vencedora do certame.

- 10.2 Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Prefeitura do Município de Patos/PB, do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

## **11 - DA FORMA DE PAGAMENTO**

- 11.1 O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, contados da entrega do produto e da apresentação da nota fiscal/fatura eletrônica.
- 11.2 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida.
- 11.3 . Os pagamentos serão realizados exclusivamente através de depósito em conta financeira a ser fornecida pela contratada, mediante apresentação das faturas ou notas fiscais, conforme estipulado na minuta do contrato em anexo.

## **12 - DA CONTRATAÇÃO**

- 12.1 A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja respectiva minuta constitui anexo do presente edital, e onerará recursos da seguinte dotação orçamentária:

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 02.070 Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

**CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL:** 15 122 2007 2021

**ELEMENTO DE DESPESA:** 3390.30

- 12.1.1 Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Secretaria da Receita Federal e a Procuradoria Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.
- 12.1.2 Se não for possível a atualização por meio eletrônico hábil de informações a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade de que trata o subitem 12.1.1 deste item 12, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.
- 12.2 A adjudicatária deverá, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer ao Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Patos para assinar o termo de contrato.
- 12.1.1 Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 12.1.1 deste item 12, ou se recusar a assinar o contrato, haverá convocação de outra licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente.

12.3. O contrato terá vigência durante o exercício de 2017, contados da data de sua assinatura.

### **13 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

13.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Municipal pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, a qual será registrada no Cadastro de Fornecedores.

13.2. Pela inexecução total ou parcial do presente instrumento, pelo não cumprimento ou pelo atraso injustificado no cumprimento de qualquer das obrigações estipuladas, poderá ser aplicada a pena de multa de 01% a 10% do valor da contratação.

13.2.1. As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

13.3. As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas subsidiariamente as disposições e demais sanções previstas na Lei Federal 8.666/93 e Decreto Municipal n.º 296/2003 de 15 de setembro de 2003, garantido o exercício de prévia e ampla defesa, e registrada no CADFOR.

### **14 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1. É facultada ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública;

14.2. Fica assegurado à Prefeitura Municipal de Patos o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente;

14.3. As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

14.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Patos;

14.5. O Pregoeiro, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e na proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

14.6. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura aquisição;

14.7. Os envelopes não abertos, ficarão à disposição das licitantes para retirada na Sala da Gerência de Licitação, pelo período de 30 (trinta) dias úteis, contados do encerramento da Licitação (transcorrido o prazo regulamentar para interposição de recurso contra o resultado da licitação ou, se for o caso, denegados os recursos interpostos), após o que a Prefeitura se reserva o direito de fragmentá-los;

14.8. O Pregoeiro poderá, se julgar conveniente, adotar o procedimento de re-pregão, devendo as licitantes, neste caso, permanecerem até o final da sessão;

14.9. As decisões do Pregoeiro serão comunicadas mediante publicação na imprensa oficial desse município, na página web da Prefeitura Municipal de Patos ([www.patos.pb.gov.br](http://www.patos.pb.gov.br)), salvo com referência



àquelas que, lavradas em ata, puderem ser feitas diretamente aos representantes legais das licitantes presentes ao evento, ou, ainda, por intermédio de ofício, desde que comprovado o seu recebimento, principalmente, quanto ao resultado de:

- a) Julgamento deste Pregão;
- b) Recurso porventura interposto

14.10. As questões decorrentes da execução deste edital, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas pelo foro da Comarca de Patos – PB, com exclusão de qualquer outro;

14.11. Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes da Lei 10.520/2002, da Lei 8.666/93 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

**Patos - Paraíba, 24 de Abril de 2017.**

**Ramon Castro Nóbrega**  
**Pregoeiro Oficial**

---

**São Partes Integrantes deste Edital:**

- 1 - ANEXO I – FOLHETO DESCRITIVO
- 2 - ANEXO II - MINUTA DE CONTRATO
- 3 - ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

## ANEXO I - FOLHETO DESCRITIVO

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 101/2017.**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 020/2017.**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DESTINADA AO EVENTUAL FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO DO MUNICÍPIO DE PATOS PB**

Item	Discriminação	Und	Quantidade
01	Adesivo plástico para PVC	und	50
02	Alicate de 1000 W	UND	20
03	Alongador para pintura	und	20
04	Arame farpado	kg	200
05	Arame galvanizado	KG	100
06	Arame recozido	kg	500
07	Arandela de plástico	und	50
08	Areia grossa lavada	m <sup>3</sup>	200
09	Arrebites variados	und	300
10	Assento plástico	und	50
11	Bacia para massa	und	20
12	Bacia sanitária c/caixa acoplada branca	und	100
13	Balde cinza para construção	und	20
14	Blocos cerâmicos de 8 furos	milheiro	80
15	Bocal com rabicho para lâmpada	und	200
16	Bóia mecânica para caixa d'água	und	20
17	Bota de couro para eletricitista tamanho variados	und	200
18	Bota de couro para pedreiro tamanho variados	und	200
19	Brita n°19	m <sup>3</sup>	100
20	Broca para furadeira (concreto) 5.0mm	und	20
21	Broca para furadeira (concreto) 6.3mm	und	20
22	Broca para furadeira (Concreto) 8.0mm	und	20
23	Broca para furadeira (concreto) 10.0mm	und	20
24	Broca para furadeira (concreto) 12.5mm	und	30

COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÃO

25	Broca para furadeira (concreto) 16.0mm	und	20
26	Broca para furadeira (Ferro) 5.0 mm	und	10
27	Broca para furadeira (Ferro) 6.3mm	und	10
28	Broca para furadeira (Ferro) 8mm	und	10
29	Broca para furadeira (Ferro) 10.0mm	und	10
30	Broca para furadeira (madeira) 5.0mm	und	20
31	Broca para furadeira (madeira) 6.3mm	und	20
32	Broca para furadeira (madeira) 8.0mm	und	20
33	Broca para furadeira (madeira) 10.0mm	und	20
34	Cabo flex 10mm mono	m	1000
35	Cabo flexível 4,0 MM	UND	1000
36	Cabo flexível 6,0 MM	Und	1000
37	Cabo multiplex de 10 MM	MT	1000
38	Cabo PP	MT	300
39	Cabo PP 2x 1,5	MT	300
40	Cabo PP 2x2,5	mt	300
41	Cabo PP 3x1,5	MT	300
42	Cadeado N.25	und	10
43	Cadeado N.30	und	10
44	Cadeado N.35	und	10
45	Caixa d'água 1.000l	und	25
46	Caixa d'água 500 l	und	25
47	Caixa de descarga	und	200
48	Caixa sifonada para esgoto 150x50	und	20
49	Caixa sifonada para esgoto quadrada 100x50x40	und	100
50	Caixa sifonada para esgoto quadrada 100x50x50	und	100
51	Caixa sifonada para esgoto redondo 100x100x50	und	50
52	Câmara de ar para carro de mão	und	50
53	Canduite 3/4 flexível	m	500
54	Carro demão	und	30
55	Cascalinho	m <sup>3</sup>	200
56	Cavadeira ramada	und	10
57	Chuveiro plástico 3/4	und	100
58	Cimento 50kg	und	2000
59	Cimento cola ACI 15kg	und	300
60	Cola branca para madeira	und	50
61	Compensado 12 mm plastificado preto	und	300
62	Conector tipo cunha vermelha	und	50

COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÃO

63	Desempenadeira em aço	und	30
64	Disjuntor 10A mono	und	50
65	Disjuntor 10A trifásico	und	50
66	Disjuntor 16A mono	Und	50
67	Disjuntor 16A trifásico	Und	50
68	Disjuntor 20A mono	Und	50
69	Disjuntor 20A trifásico	Und	50
70	Disjuntor 32A mono	Und	50
71	Disjuntor 32A trifásico	Und	50
72	Eletrodo fino	Kg	100
73	Eletrodo médio	Kg	100
74	Engate de 40 cm	Und	100
75	Engate de 60 cm	Und	100
76	Enxada	Und	20
77	Escada de ferro 07 degraus	Und	20
78	Espátula de aço 3"	Und	25
79	Espátula de aço 4"	Und	25
80	Espátula de aço 5"	Und	25
81	Ferro ½ 12 MT	Br	1000
82	Ferro 10.0	Kg	1000
83	Ferro 5.0	Kg	500
84	Ferro 5/16	Kg	500
85	Fio Cabinho 1.5MM	MT	2000
86	Fio Cabinho 2.5 MM	MT	2000
87	Fio Cabinho 4,00 MM	MT	1000
88	Fio Cabinho 6,00	MT	800
89	Fio Flex 2x1	MT	600
90	Fio Flex Duplo 2x1,5	MT	500
91	Fio Flex Duplo 2x2,5	MT	500
92	Fio flexível de 1,5 MM	MT	2000
93	Fio flexível de 2,5 MM	MT	2000
94	Fita Alta fusão 2 MT	MT	50
95	Fita Alta fusão 5 MT	MT	50
96	Fita crepe 48x 50	UND	20
97	Fita dupla face	Und	10
98	Fita isolante 19 x20 MT	Und	50
99	Fita isolante 20 MT	UND	50
100	Flange PVC 20mm	UND	50



COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÃO

101	Flange PVC 25mm	UND	200
102	Flange PVC 32mm	UND	200
103	Flange PVC 40mm	UND	200
104	Flange PVC 50mm	UND	200
105	Joelho esgoto 100mm	UND	300
106	Joelho esgoto 150mm	UND	100
107	Joelho esgoto 40mm	UND	200
108	Joelho esgoto 50mm	UND	200
109	Joelho esgoto 75mm	UND	100
110	Joelho soldável 20 mm	UND	250
111	Joelho soldável 25MM	UND	500
112	Joelho soldável 32 mm	UND	200
113	Joelho soldável 50MM	UND	200
114	Lâmina de Serra, TIPO Starret	UND	100
115	Lâmpada 20w econômica	UND	1000
116	Lâmpada 40w econômica	UND	1000
117	Lâmpada 60w econômica	UND	1000
118	Linha de nylon n° 100	M	2000
119	Lixa d'água	Und	300
120	Lixa de ferro	UND	300
121	Lixa de massa	UND	300
122	Luva de alta tensão 5000W	Und	10
123	Luva de couro	Und	200
124	Luva de pano pigmentada	Und	200
125	Luva de proteção borracha longa	UND	200
126	Mangueira Cristal 1 polegada	Mt	100
127	Mangueira Cristal 3/4	Mt	250
128	Marreta 1kg	Und	10
129	Marreta 2kg	Und	10
130	Marreta 500g	Und	10
131	Máscara Resp. Azul	Und	500
132	Massa corrida acrílica 18L	Und	200
133	Massa corrida interna 18L	Und	150
134	Massa plástica 1 kg	Kg	50
135	Metalon 16x16	Und	50
136	Metalon 20x20	Und	50
137	Metalon 20x30	Und	50
138	Metalon 20x40	Und	100
139	Metalon 25x25	Und	75
140	Metalon 30x50	Und	50

COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÃO

141	Metalon 40x40	Und	40
142	Obturador para caixa acoplada	Und	100
143	Pá de bico	Und	100
144	Pá quadrada	Und	100
145	Peneira para areia grossa	M	50
146	Pino fêmeo para tomada 10A	Und	100
147	Pino Macho 20A	Und	50
148	Pino macho para tomada 10A	Und	100
149	Plafon ilume	Und	300
150	Pneu para carro de mão	Und	20
151	Porta semi-oca (0,60 cm x 2,10 Cm) com padrão de qualidade aprovado pelo INMETRO	Und	200
152	Porta semi-oca (0,70 cm x 2,10 Cm) com padrão de qualidade aprovado pelo INMETRO	Und	200
153	Porta semi-oca (0,80 cm x 2,10 Cm) com padrão de qualidade aprovado pelo INMETRO	Und	200
154	Porta semi-oca (0,90 cm x 2,10 Cm) com padrão de qualidade aprovado pelo INMETRO	Und	200
155	Prego 1 1/2x13	Kg	50
156	Prego 1 1/4x14	Kg	50
157	Prego 2 1/2 x12	Kg	50
158	Prego 3x8	Kg	50
159	Pregos 2 1/2x10	Kg	100
160	Quadro de distribuição para 12 disjuntores	Und	20
161	Quadro de distribuição para 3 disjuntores	Und	20
162	Quadro de distribuição para 6 disjuntores	Und	20
163	Quadro de distribuição para 8 disjuntores	Und	20
164	Rastelo tipo Vassoura	Und	100
165	Registro de pressão 3/4	Und	100
166	Registro esfera soldável 20	Und	50
167	Registro esfera soldável 25	Und	50
168	Registro esfera soldável 32	Und	50
169	Registro esfera soldável 50	Und	50
170	Régua de pedreiro 2 m	Und	20
171	Rejunto p/ Cerâmica	Kg	1000
172	Rolo de lã de 23 cm baixo	Und	30
173	Rolo de lã de 23cm alto	Und	30
174	Rolo de lã de 23cm médio	Und	30

COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÃO

175	Rolo espuma 23	Und	30
176	Rolo espuma 9 cm	UND	30
177	Selador parede 18L	Und	150
178	Sifão tipo garganta duplo	Und	50
179	Sifão tipo garganta simples	Und	100
180	Tampa de galeria em concreto- 0,80x0,80x0.10	Und	300
181	Tampa de galeria em concreto- 1.00x1.00x0.10	Und	300
182	Telha Cerâmica do tipo canal padrão de qualidade tipo A	Milheiro	100
183	Telha de fibrocimento 1,53 x 1,10	Und	300
184	Telha de fibrocimento 1,83x 1,10	Und	300
185	Telha de fibrocimento 2,44 x 110	Und	300
186	Thiner 900 ML	Und	100
187	Tinta Acrílica 18 L	UND	400
188	Tinta em pó branco	Kg	500
189	Tinta Esmalte Galão 3,600 L	Und	100
190	Tinta pó 2KG	PCT	1000
191	Torneira de jardim plástico 3/4	Und	100
192	Torneira de parede para pia de cozinha 3/4	Und	100
193	Torneira de plástico para lavatório 3/4	Und	100
194	Treliça 6 MT 9cm	Und	100
195	Tubo de cimento 200x1.000	Und	2000
196	Tubo de cimento 300x1.000	Und	200
197	Tubo PVC 150 mm	und	500
198	Tubo pvc 40 mm	und	100
199	Tubo pvc 50 mm	Und	100
200	Tubo pvc 100 mm	und	500
201	Tubo PVC 200 mm	und	500
202	Tubo soldável 20 MM	Und	200
203	Tubo soldável 25 MM	Und	200
204	Tubo soldável 32 MM	Und	200
205	Tubo soldável 50 MM	Und	200
206	Tubo soldável 60 MM	Und	50
207	Tubo soldável 75 MM	Und	50
208	Veda calha	und	50
209	Tábua de madeira Purpleheart, de alta resistência mecânica, popularmente conhecida por madeira de ROXINHO, com 20cm de largura por 5m de comprimentos	Und	30

COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÃO

210	Facão 16" com cabo de madeira, aço caborno 1070. Espessura da lamina 2mm.	Und	10
211	Foice de bico, dimensões: 380mmx180mm	Und	10
212	Tesoura manual para podar, com cabo dimensões (C xL x A) 25.50 x 9.00 x 2.00 centímetros, metragem 0,00033m <sup>3</sup> , cabo plástico.	Und	10
213	Rastelo ancinho 16 dentes. altura 45mm, confeccionado em chapa metálica.	Und	10
214	Regador, material polipropileno, com capacidade para 10 (dez) litros, bico tipo ducha (crivo).	Und	15
215	Tela sombrite preta 50%, fabricado com polietileno de alta densidade, maleavel, leve e possui alta resistência a tensão, compressão e tração.	Metro	100
216	Picareta chibanca, com cabo forjado de madeira, forjada em aço carbono especial de alta qualidade, temperada em todo corpo da peça. - Tamanho do Cabo 90cm - Dimensões gerais: Comp. X Larg. X Alt. - 905 X 378 X 98mm.	Und	10
217	Balde Plástico para água, capacidade 12 l, na cor preta.	Und	50
218	Caixa de medição em policarbonato com proteção ultravioleta.	Und	10
219	Haste de aterramento de aço cobreada, com 16mm x 240cm	Und	30
220	Caixa de Inspeção de aterramento de aço PVC com tampa com 18cm de boca e fundo de 8cm	Und	30



## ANEXO II - MINUTA DE CONTRATO

EDITAL DE PREGÃO N.º ...../2017  
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º ...../2017  
CONTRATO ..... N.º 000/2017

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PATOS ESTADO DE PARAÍBA, E A EMPRESA (...), PARA EVENTUAL FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO DO MUNICÍPIO DE PATOS PB.

Pelo presente instrumento de Contrato, de um lado o Município de Patos - Estado de Paraíba, (...), neste ato representada pelo Prefeito Municipal (...) no uso de sua competência legal, doravante denominada CONTRATANTE e de outro lado a empresa (...), inscrita no CNPJ/MF (...), Inscrição Estadual (...), com sede na (...), neste ato representada pelo Senhor (...), R.G. (...) doravante denominada CONTRATADA, têm entre si justo e contratado o fornecimento de Combustível, processado por licitação na modalidade de Pregão Presencial N.º ...../2017, Processo Administrativo N.º ...../2017, sujeitando-se às normas da Lei Federal n.º 10.520/02, Decreto Municipal n.º 296/2003, Portaria n.º 083/2017 - 084/2017, Lei Federal n.º 8.666/93 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie e às seguintes cláusulas e condições que reciprocamente outorgam e aceitam:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

- 1.1 - Constitui objeto do presente a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DESTINADA AO EVENTUAL FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO DO MUNICÍPIO DE PATOS PB DURANTE O EXERCÍCIO DE 2017.**, conforme especificações constantes do folheto descritivo, que integrou o Edital de Pregão Presencial n.º ...../2017 - Anexo I, proposta da CONTRATADA e demais documentos constantes do Processo n.º ...../2017.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO, CONDIÇÕES, LOCAL DE ENTREGA**

- 2.1 - O objeto deste contrato deverá ser entregue a partir da assinatura do presente contrato, vigorando durante o exercício de 2017, conforme as condições estabelecidas no Anexo I do Edital de Pregão Presencial n.º ...../2017, Processo Administrativo n.º ...../2017.

PARÁGRAFO ÚNICO - A entrega parcelada do objeto deste contrato deverá ser feita de acordo com a necessidade da secretaria solicitante dentro do perímetro da Prefeitura do Município de Patos/PB, correndo por conta da CONTRATADA as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

3.1 - O objeto da presente licitação, em cada uma de suas parcelas deverá ser entregue impreterivelmente em até 48 (quarenta e oito) horas após a confirmação do pedido, acompanhada da respectiva nota fiscal/fatura, que deverá vir com os dados da empresa vencedora do certame.

3.2 - Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Prefeitura do Município de Patos/SP, do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

### **CLÁUSULA QUARTA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

4.1 - O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura.

4.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida.

4.3 - Os pagamentos serão realizados exclusivamente através de depósito em conta financeira a ser fornecido pela empresa contratada, mediante apresentação das faturas ou notas fiscais, conforme estipulado na minuta do contrato em anexo.

### **CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA**

5.1 - O contrato terá vigência durante o exercício de 2017 (31/12/2017), contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do disposto no artigo 57, inciso II da Lei 8.666/93, caso haja interesse das partes.

### **CLÁUSULA SEXTA - DO VALOR DO CONTRATO E DOS RECURSOS**

6.1 - O valor do presente contrato é de R\$ ... (...) e onerará recursos da seguinte dotação orçamentária:

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 02.070 Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo

**CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL:** 15 122 2007 2021

**ELEMENTO DE DESPESA:** 3390.30

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

7.1 - Além das obrigações constantes em cláusulas próprias deste contrato, do Edital de Licitação e seus anexos, em especial as definidas nos diplomas federal e estadual sobre licitações, cabe à CONTRATADA:

7.1.1. Zelar pela fiel execução deste contrato, utilizando todos os recursos materiais e humanos necessários.

7.1.2. Executar o contrato pela empresa vencedora do certame, seja ela matriz ou filial, de acordo com a documentação apresentada no momento da habilitação.

7.1.3. Arcar com todas as despesas diretas e indiretas relacionadas com a execução do contrato, tais como transportes, frete, carga e descarga e demais que forem vinculadas ao objeto.

7.1.4. Cumprir as posturas do Município e as disposições legais estaduais e federais que interfiram na execução do contrato;

7.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação indicada no preâmbulo deste termo;

7.1.6. Dar ciência imediata e por escrito à CONTRATANTE sobre qualquer anormalidade que possa afetar a execução e/ou atraso do contrato;

7.1.7. Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização do CONTRATANTE em seu acompanhamento;

7.1.8. Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e tributários, resultantes da execução deste contrato, nos termos do artigo 71 da Lei Federal nº. 8.666/93;

7.1.9. Atender prontamente qualquer reclamação, exigência, ou observação realizadas pela CONTRATANTE;

#### **CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE**

8.1- Sem prejuízo do integral cumprimento de todas as obrigações decorrentes das disposições deste contrato, cabe ao CONTRATANTE:

8.1.1. Indicar formalmente o funcionário responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual;

8.1.2. Prestar à CONTRATADA as informações e esclarecimentos necessários que eventualmente venham a ser solicitados.

#### **CLÁUSULA NONA - DA SUBCONTRAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS**

9.1. A CONTRATADA não poderá subcontratar total ou parcialmente o objeto deste contrato, bem como cedê-lo ou transferi-lo, no todo ou em parte, salvo mediante justificativa bem fundamentada e aceitação expressa da Administração.

9.2 - A CONTRATADA também não poderá, sem motivo justificado e aceito pela Contratante, executar o contrato, através de unidade localizada em endereço diferente daquele constante neste instrumento contratual, ainda que seja uma de suas filiais.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA ALTERAÇÃO DA QUANTIDADE DO OBJETO CONTRATADOS**

10.1 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários ao objeto, a critério exclusivo do CONTRATANTE, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor atualizado do contrato.

PARÁGRAFO ÚNICO - Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente contrato, respeitadas as disposições estabelecidas na Lei Federal nº. 8.666/93 e suas atualizações.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Municipal pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2.002, c.c. o artigo 14 do Decreto Municipal n.º 296/2003, de 15 de setembro de 2003, a qual será registrada no Cadastro de Fornecedores.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Pela inexecução total ou parcial do presente instrumento, pelo não cumprimento ou pelo atraso injustificado no cumprimento de qualquer das obrigações estipuladas, poderá ser aplicada a pena de multa de 01% a 10% do valor da contratação.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

**PARÁGRAFO QUARTO** - As sanções aqui tratadas poderão ser aplicadas subsidiariamente as disposições e demais sanções previstas na Lei Federal 8.666/93 e Decreto Municipal n.º 296/2003 de 15 de setembro de 2003. garantido o exercício de prévia e ampla defesa, e registrada no CADFOR.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO E RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DO CONTRATANTE**

12.1 Este contrato poderá ser rescindido na forma, pelos motivos e com as conseqüências previstas nos artigos 77 a 80, e 86 a 88, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas atualizações.

PARÁGRAFO ÚNICO - A Contratada reconhece, desde já, os direitos do CONTRATANTE nos casos de rescisão administrativa, prevista no artigo 79 da Lei Federal nº. 8.666/93.



### **CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA – FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

13.1 – Nos termos do artigo 67, da Lei 8.666/93 a CONTRATANTE indica o(a) servidor(ra) ....., para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1 Fica ajustado, ainda, que:

14.1.1. Consideram partes integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos:

- a) o Edital de Licitação nº (...) e anexos;
- b) a proposta apresentada pela CONTRATADA;

14.1.2. Aplicam-se às omissões deste contrato as disposições da Lei Federal nº. 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

14.1.3. Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste contrato, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Patos - Estado de Paraíba.

E assim, por estarem as partes de acordo, justas e contratadas, foi lavrado o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes para que produza todos os efeitos de direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas e assinadas.

Patos, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

CONTRATANTE:.....

CONTRATADA:.....

TESTEMUNHAS:.....

ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

À

Licitação na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/2017.

**Objeto:** PREGÃO PRESENCIAL, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DESTINADA AO EVENTUAL FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO DO MUNICÍPIO DE PATOS PB DURANTE O EXERCÍCIO DE 2017, cujas características e especificações técnicas encontram-se descritas no ANEXO I.

A empresa ....., estabelecida na ....., telefone ....., e-mail....., inscrita no CNPJ sob nº ..... propõe fornecer o objeto licitado, em estrito cumprimento ao previsto no edital da licitação em epígrafe, pelos preços, como segue:

a)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	MARCA	VL. UNIT.	VALOR TOTAL
<b>VALOR TOTAL R\$</b>					

- Validade da Proposta: .....(não inferior a 60 (sessenta) dias corridos).
- Nela, estão observadas todas as condições estabelecidas no edital do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017 e seus anexos.
- No preço acima estão incluídos todos os custos, despesas diretas e indiretas, necessários ao perfeito fornecimento do objeto.
- O prazo de fornecimento dos objetos, poderão ser prorrogados, na forma da lei, mediante a assinatura de termos de aditamento.
- Declara, outrossim, que, por ser de seu conhecimento, se submete a todas as cláusulas e condições do Edital relativas a este Certame, bem como, às disposições da Lei Federal nº 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/03 e demais normas complementares aplicáveis.

Patos - PB, ..... de ..... de 2017.

Dados Bancários:

Banco: \_\_\_\_\_

Agência: \_\_\_\_\_

Conta: \_\_\_\_\_

Praça: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
EMPRESA  
Assinatura do Representante Legal da Empresa  
Nome: RG: CPF:  
CARIMBO