

EDITAL
TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016

A Prefeitura Municipal de Itaporanga, localizada na Praça João Pessoa, 32, Bairro Centro, na cidade de Itaporanga, Estado da Paraíba, torna público que por determinação do Senhor Prefeito Municipal e através da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL, constituída pela Portaria nº 499/2015, publicada no dia 25 de Março de 2014 no Jornal Oficial do Município, realizará licitação às **09h00 min do dia 4 de maio de 2016**, no prédio da Secretária de Agricultura, localizada na Av. Irineu Rodrigues da Silva, Centro, nº 91 (ao lado da Cadeia Pública de Itaporanga - PB), na modalidade **TOMADA DE PREÇO**, sob Regime de Execução de **EMPREITADA**, do tipo "**MENOR PREÇO GLOBAL**", para **REFORMA DA UBS - UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, DO BAIRRO BELA VISTA NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB.**

1.0 - DO SUPORTE LEGAL

Esta licitação reger-se-á pelas disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e legislação correlata, que ficam fazendo parte integrante desta **TOMADA DE PREÇO**, independentemente de transcrição.

2.0 - DO OBJETO E VALOR

2.1 – O objeto da licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para **REFORMA DA UBS - UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, DO BAIRRO BELA VISTA NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB.** Os serviços deverão ser executados conforme projetos, planilhas, memória de cálculo, composição de custo unitário e demais instruções constantes deste edital.

2.2 – O valor estimado para a execução dos serviços é de **RS 47.316,79 (Quarenta e Sete Mil Trezentos e Dezesesseis Reais e Setenta e Nove Centavos)**, de recursos próprios.

3.0 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar da presente licitação as empresas do ramo de construção civil, que estejam devidamente cadastradas junto ao CADASTRO DE FORNECEDORES (CRC) da CPL da Prefeitura Municipal de Itaporanga, devendo os Registros Cadastrais estarem atualizados, ou ainda as que atenderem às condições exigidas para cadastramento até o 3º (terceiro) dia anterior à data do recebimento das propostas, em conformidade com o art. 22, § 2º, da Lei nº 8.666/93.

3.2 – As empresas do ramo de Construção Civil, legalmente estabelecidas no país.


ITAPORANGA
GOVERNO MUNICIPAL
ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

3.3 – E que satisfaçam a todas as exigências estabelecidas neste Edital.

3.4 – Não se admitirá consórcio de licitantes.

3.5 – Não será permitido nesta Tomada de Preço:

3.5.1 - Que um licitante represente ou faça parte do quadro societário de mais de uma empresa;

3.5.2 - Empresas ou fornecedores suspensos de participar de licitação e impedidos de contratar com a Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, durante o prazo da sanção aplicada;

3.5.3 - Empresas ou fornecedores declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação;

3.5.4 - Empresas ou fornecedores em cujo estatuto ou contrato social não se inclua atividade pertinente ao objeto deste procedimento licitatório;

3.5.5 - Empresa que se encontre em processo de dissolução, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, falência, concordata, fusão, cisão, ou de incorporação;

3.5.6 - Empresa cujos diretores, responsáveis legais ou técnicos, membros de conselho técnico, consultivo, deliberativo ou administrativo, ou sócios, sejam servidores, a qualquer título, ou ocupantes de cargo comissionado, da Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB;

3.5.7 - Que nenhuma licitante possa participar desta licitação com mais de uma PROPOSTA DE PREÇOS;

3.5.8 - No presente certame licitatório somente poderá se manifestar, em nome da licitante a pessoa por ela credenciada.

3.5.9 - Nesta Tomada de Preços, nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma licitante junto à CPL, sob pena de exclusão sumária das licitantes representadas.

3.6 – Deverá ser realizada pela Licitante visita ao local da obra a ser executada, até o 3º (terceiro) dia útil que anteceder a data de recebimento dos envelopes, no horário compreendido pelo expediente normal da Prefeitura Municipal de Itaporanga (das 08:00 às 12:00 horas), sob pena de não ser emitido o correspondente Atestado de Visita pela Secretaria Municipal competente.



ITAPORANGA
GOVERNO MUNICIPAL
ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

3.6.1 – A visita de que trata este item deverá ser acompanhada, necessariamente, por engenheiro do licitante, cadastrado no CREA, munido, naquele ato, de documento de identidade civil ou profissional, carteira profissional ou contrato de prestação de serviços que demonstrem o vínculo funcional com o Licitante; a visita compreenderá a vistoria do local e cercanias onde serão os serviços executados, para obtenção pela Licitante, para sua própria utilização e por sua exclusiva responsabilidade, de todas as informações necessárias à elaboração de sua respectiva proposta. Todos os custos associados com a visita ao local dos serviços serão da integral responsabilidade dos licitantes.

3.7 – Este Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site www.itaporanga.pb.gov.br ou na sala da CPL, no endereço mencionado no preâmbulo, e poderão ser adquiridos mediante recolhimento de uma taxa de **R\$ 100,00 (cem reais)**, mediante Documento de Arrecadação Municipal - DAM.

3.8 - A empresa interessada em participar desta **TOMADA DE PREÇO** deverá apresentar, exclusivamente, os documentos requeridos neste Edital, os quais deverão ser encaminhados nos respectivos envelopes: **01 – HABILITAÇÃO** e **02 - PROPOSTA COMERCIAL**, devidamente lacrados, não se considerando quaisquer outros documentos e/ou envelopes não solicitados.

3.9 – Instalada a sessão de recebimento das propostas, a interessada, no ato da entrega dos envelopes, deverá comprovar o credenciamento junto à CPL, mediante apresentação do respectivo CRC e documentos hábeis para identificação do representante legal ou preposto.

3.10 – O licitante interessado poderá ser representada no ato do credenciamento por instrumento procuratório (público ou particular), outorgado pela pessoa jurídica, devidamente acompanhado do documento hábil para identificação (por exemplo, RG, CNH, etc.) do mandatário, bem como do respectivo Estatuto ou Contrato Social do outorgante, tudo em original ou cópia autenticada em Cartório ou por outro meio hábil. No caso de ser a licitante representada por sócio da empresa, esta circunstância deverá ser comprovada mediante a simples apresentação do Estatuto ou Contrato Social em vigor e identificação pessoal deste, em original ou cópia autenticada.

3.11 – Na hipótese de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, no ato do credenciamento, a empresa deverá apresentar a respectiva Declaração de que a receita bruta anual não excedeu no ano anterior aos limites previstos nos incisos I ou II do Art. 3º da Lei Complementar 123/06, e que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no § 4º do mencionado artigo, nos termos dos Anexos 4 ou 5, sob pena de não fazer jus aos benefícios ali previstos.

3.12 - A participação na licitação implica na aceitação integral do ato convocatório, bem como na observância dos regulamentos e normas técnicas aplicáveis.

4.0 - INTERPRETAÇÃO E ESCLARECIMENTOS

4.1 – O licitante deverá examinar todas as instruções, modelos, condições e especificações que integram os documentos do certame, os quais constituem a única fonte de informação para a preparação e apresentação da proposta. O não atendimento a qualquer das condições estabelecidas neste instrumento convocatório importará em inadequação substancial da proposta e a respectiva desclassificação.

4.2 - Qualquer cidadão ou licitante interessado poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o presente edital junto à CPL, no endereço em preâmbulo, desde que o faça por escrito e no prazo de até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para abertura dos envelopes de habilitação.

5.0 - DO PRAZO PARA EXECUÇÃO

5.1 - O prazo para execução das obras desta **TOMADA DE PREÇO** será de 60 (sessenta) dias, inclusive mobilização, contados a partir da emissão da ordem de serviço pela Contratante.

5.2 - Os prazos de início, de conclusão e entrega das obras admitem prorrogação, a critério da Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, fundada em conveniência administrativa, e desde que ocorra algum dos motivos a seguir:

5.2.1 - Paralisações por motivo de força maior ou casos fortuitos.

5.2.1.1 - Definem-se como circunstâncias de força maior, acontecimentos imprevistos tais como: greve, atos de sabotagem, guerras, bloqueios, tumultos, comoções públicas, epidemias, terremotos, tempestades, inundações, explosões e quaisquer outras ocorrências similares ou equivalentes, que fiquem além do controle de qualquer das partes.

5.2.2 - Alteração do projeto e/ou especificações técnicas pela Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB.

5.2.3 - Aumento ou diminuição dos serviços, previstos na planilha de quantitativos, devendo a prorrogação ou antecipação do prazo ser proporcional à variação dos serviços.

5.2.4 - Superveniência de fato excepcional e imprevisível, inclusive ocorrência de chuvas fortes, que altere fundamentalmente as condições de execução.

5.2.5 - Impedimento da execução do contrato, por fato ou ato de terceiros, reconhecido pela Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, em documento contemporâneo à sua ocorrência.

5.3 - Toda alteração de prazo deverá ser requerida e justificada por escrito e, previamente, autorizada pela Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB.

6.0 - DA DOTAÇÃO

6.1 - Os recursos para fazer face às despesas de execução dos serviços, correrão por conta da seguinte dotação:

06.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
1029	CONST., RECONST., AMPLI., E AQUIS. E EQUIP. DE CENT. E P. DE SAÚDE E UBS/HOSPIT.
4.4.90.51.90	Obras e Instalações

7.0 - DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO E DAS PROPOSTAS

7.1 - Os documentos e propostas deverão estar organizados em papel tamanho A4, acondicionados em dois envelopes lacrados: **ENVELOPE 1 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E ENVELOPE 2 - PROPOSTA COMERCIAL.**

7.1.1 – O licitante deverá apresentar qualificação completa da empresa e do representante legal, bem como: telefones, fax, e-mail e quaisquer outras informações que facilitem a comunicação com a Prefeitura Municipal de Itaporanga.

7.1.2 - A documentação exigida para habilitação deverá ser apresentada em fotocópias, regularmente autenticadas em Cartório ou pelos meios legais admitidos, sujeitando-se, ainda, a Licitante a apresentar os respectivos originais, a qualquer tempo, por solicitação da CPL.

7.2 - HABILITAÇÃO

7.2.1 - A habilitação far-se-á mediante a apresentação dos documentos relacionados abaixo, apresentados em via original ou mediante cópia autenticada, legível, devidamente encadernados, de preferência na mesma ordem de citação deste edital, em folhas numeradas e rubricados pelo representante legal do Licitante (ou seu procurador), sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em envelope lacrado, contendo em destaque o seguinte:

NOME DA PROPONENTE COM CNPJ
PM ITAPORANGA-PB – TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016
ENVELOPE Nº 01 – HABILITAÇÃO

7.2.2 – QUALIFICAÇÃO JURÍDICA E REGULARIDADE FISCAL

7.2.2.1 – Dar-se-á mediante a apresentação do ato constitutivo (estatuto ou contrato social, com a última alteração, consolidada, se houver, registrado no Órgão de Comércio competente, em se tratando de sociedades comerciais; no caso de sociedades por ações, far-se-á também a comprovação por documento hábil da eleição e posse de seus administradores, mediante autenticação pelo Órgão de Comércio ou publicação no Diário Oficial do Estado (D.O.E.); no caso de sociedades civis, inscrição do ato constitutivo em Cartório, acompanhada da prova de eleição e posse da Diretoria em exercício.

7.2.2.2 - Em se tratando de empresa ou sociedade comercial estrangeira, em funcionamento no País, far-se-á necessária a apresentação de Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2.2.3 – Deverão ser apresentados, ainda:

7.2.2.3.1 – Ficha de Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPL/MF).

7.2.2.3.2 – Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União.

7.2.2.3.3 – Certidão Negativa de Débitos relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros. *f*

7.2.2.3.4 - Certificado de Regularidade do FGTS – CRF. *..*

7.2.2.3.5 - Certidão Negativa de Débito para com a Fazenda Estadual.

7.2.2.3.6 - Certidão Negativa de Débito para com a Fazenda Municipal.

7.2.2.3.7 – Certidão Negativa de Débitos perante a Justiça do Trabalho.

7.2.2.4 – Toda essa documentação deverá ser apresentada no original, quando extraídas de sistemas informatizados, ou em cópia autenticada por Tabelião ou por processo de certificação equivalente.

7.2.3 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.2.3.1 - Para a comprovação da capacidade técnica a licitante deverá apresentar os seguintes documentos:

7.2.3.1.1 – Certidão de Inscrição ou de registro do Licitante junto ao CREA - Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia;

7.2.3.1.2 - Comprovação de que possui em seu quadro permanente, até a data da recepção dos envelopes, ENGENHEIRO CIVIL, regularmente inscrito no CREA e detentor de Atestado (s) de Responsabilidade Técnica (ART) por execução dos serviços de características similares ao objeto licitado, devendo tais atestados ser emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente registrado na entidade profissional competente.

7.2.3.1.3 - A comprovação de que o(s) profissional(is) responsável técnico pertence(m) ao quadro permanente da empresa licitante, o que se dará, no caso do profissional sócio, através do ato constitutivo da empresa e/ou alterações, e, em se tratando de profissional(ais) empregado(s), mediante cópia da Carteira de Trabalho (CTPS) ou Ficha do Empregado, acompanhado da última guia de recolhimento do FGTS com a relação dos trabalhadores (RE), ou ainda mediante cópia do Contrato de Prestação de Serviços, no caso de profissionais contratados.

7.2.3.1.4 - Para efeito desta TOMADA DE PREÇO serão considerados “serviços de características similares” as que apresentarem: CONSTRUÇÃO de obras ou edificações em valores compatíveis com o do objeto em licitação.

7.2.3.1.5 - Serão admitidos os atestados de obras e/ou serviços de complexidade operacional ou tecnológica equivalente ou superior às parcelas indicadas no item acima, conforme dispõe § 3º do Art. 30 da Lei 8.666/93.

7.2.3.1.6 - Os atestados deverão ser emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado e deverão estar devidamente registrados ou inscritos junto à entidade profissional competente da região onde os serviços foram executados.

7.2.3.1.7 - Indicação do pessoal técnico disponível para a realização do objeto da licitação, bem como a qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos.

7.2.3.1.8 - Atestado de Visita ao local da obra, emitido pela **Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB**, nos termos previstos no item 3.6, c/c o subitem 3.6.1 deste edital.

7.2.3.1.9 – O licitante deverá apresentar declaração de que não possui menores de idade no Quadro da Empresa, bem como declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, conforme o parágrafo 2º do art. 32 da Lei 8.666/93.

7.2.4 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA:

7.2.4.1 – Dar-se-á mediante apresentação de cópia de Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis na forma da lei, com assentamento ou registro na Junta Comercial da sede da Empresa Licitante, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, acompanhado de demonstração que indique e comprove a situação financeira do licitante, verificada pelos índices de liquidez corrente (LC), igual ou superior a 1,6 (um vírgula seis), e de endividamento total (ET), igual ou inferior a 0,45 (zero vírgula quarenta e cinco), obtidos mediante a utilização das seguintes fórmulas:

ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

ÍNDICE DE ENDIVIDAMENTO TOTAL

$$ET = \frac{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}{\text{ATIVO TOTAL}}$$

7.2.4.2 - Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. Caso a certidão não contenha prazo de validade, somente serão aceitas aquelas cuja data de emissão não exceda a 90 (noventa) dias anteriores à data prevista para apresentação dos envelopes.

7.2.4.3 - As sociedades ou pessoas jurídicas constituídas, recentemente, ainda não sujeitas à apresentação de balanço patrimonial, na forma da lei, deverão demonstrar sua boa situação financeira através da apresentação do Balanço de Abertura, regularmente registrado ou assentado na Junta Comercial, acompanhado de demonstrativos dos índices financeiros, na forma prevista no item 7.2.4.1, precedente.

7.2.4.4 - O Balanço Patrimonial, Demonstrações Contábeis e Demonstrativos dos Índices econômicos e financeiros exigidos deverão estar assinados pelo representante legal da empresa licitante e por Contador, regularmente inscrito no CRC, devidamente comprovada a regularidade desta inscrição.

7.2.4.5 – Na hipótese de ser o(a) licitante Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, deverá este apresentar Certidão Simplificada da Junta Comercial.

7.2.4.6 – O Licitante deverá apresentar, ainda, relação dos contratos e outros compromissos com obras e/ou serviços que importem diminuição de sua capacidade operacional (art. 31, § 4º, da lei nº 8.666) ou absorção de sua disponibilidade financeira, apresentando o valor total de cada contrato e percentual executado.

7.2.4.7 – Se o licitante não tiver compromissos na forma do tem anterior, deverá apresentar Declaração neste sentido.

7.2.4.8 – A licitante deverá prestar garantia de proposta no valor de R\$ 4.731,68 (Quatro Mil Setecentos e Trinta e Um Reais e sessenta e Oito Centavos), em uma das modalidades abaixo, nos termos da Lei 8.666/93 e alterações posteriores:

7.2.4.8.1 - Caução em dinheiro ou em Título da Dívida Pública;

7.2.4.8.2 - Seguro – Garantia;

7.2.4.8.3 - Fiança Bancária.

7.2.4.9 – A garantias de proposta realizada em dinheiro (Caução em Dinheiro) deverá ser feita na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, antes da hora prevista para recebimentos dos envelopes, devendo o comprovante de depósito integrar a documentação de habilitação e quando prestadas através de: Seguro-Garantia, Fiança Bancária ou Título da Dívida Pública poderão ser apresentadas juntamente com a documentação de habilitação.

7.2.4.10 – A caução de garantia de participação, quando em seguro-garantia ou fiança bancária, deverá ter prazo de validade de 60 (noventa) dias, além da validade da proposta.

7.2.4.11 – Somente serão aceitos Títulos da Dívida Pública como caução de garantia de participação se referidos títulos tiverem sua validade atestada pela Delegacia da Receita Federal ou pelo Banco Central do Brasil e tenham sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda;

7.2.4.12 – A caução realizada em dinheiro ou em título da dívida pública somente serão devolvidas aos licitantes no prazo de até 30 dias depois do julgamento das propostas.

8.0 - DA PROPOSTA COMERCIAL

8.1 - A documentação abaixo relacionada integrará a Proposta Comercial, e deverá ser apresentada em uma única via, em PAPEL tamanho A4, no **envelope nº 2** antes referido, devidamente lacrado, devendo o conteúdo estar encadernado e enumerado. No anverso do envelope deverá conter a denominação do concorrente e em destaque, com a seguinte referência:

NOME DA PROPONENTE COM CNPJ
PM ITAPORANGA-PB – TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016
ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA COMERCIAL

8.1.1 - **PROPOSTA**, elaborada em papel timbrado da Licitante, contendo o valor global dos serviços em R\$ (reais) apresentado em algarismo e por extenso, sem rasuras, emendas ou entrelinhas e prazo de execução da obra, contendo ainda a qualificação do licitante e prazo de validade nunca inferior a 60 (sessenta) dias.

8.1.2 - **QUADRO DE QUANTITATIVOS E PREÇOS**, elaborado em papel próprio do licitante, contendo para cada item ou subitem, o preço unitário composto e o total proposto, calculado pela multiplicação do preço unitário proposto pelas respectivas quantidades, para se obter o total do item ou subitem. Finalmente somam-se os totais para determinar o valor global da proposta, em R\$ (reais) correspondente à data da apresentação.

8.1.3 - **CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**, demonstrando sua exequibilidade na forma a seguir:

8.1.3.1 - Pelo sistema de barras, a evolução física da execução de cada item e/ou subitem de serviços.

8.1.3.2 - Percentagens entre o valor global de cada item e o valor correspondente ao período de execução do item, compatibilizados com o cronograma-físico;

8.1.3.3 - Valores mensais do faturamento previsto;

8.1.3.4 - Valores acumulados do faturamento previsto, ao longo da execução da obra.

8.1.4 – QUADRO DEMONSTRATIVO DE B.D.I.

8.1.4.1 O licitante deverá apresentar o Quadro Demonstrativo de BDI detalhando a composição do percentual adotado, incidentes nos preços unitários propostos, inclusive com a discriminação das seguintes parcelas: **BONIFICAÇÃO (lucro operacional ou tributário); ADMINISTRAÇÃO CENTRAL; RISCOS; DESPESAS FINANCEIRAS; DESPESAS TRIBUTÁRIAS (PIS, COFINS, ISS e TPDP).**

8.1.5 – QUADRO DEMONSTRATIVO DE ENCARGOS SOCIAIS

8.1.5.1 - O Quadro demonstrativo de Encargos Sociais será apresentado detalhando a composição do percentual adotado, incidentes sobre o valor da mão de obra considerada nos preços unitários propostos.

8.1.6 – COMPOSIÇÃO DE PREÇOS

8.1.6.1 – O licitante deverá apresentar a Composição de Preços Unitários, que será analisada quando os preços ofertados estiverem em desacordo com os preços da planilha da Prefeitura Municipal de Itaporanga, sendo desclassificadas aquelas propostas, cuja proponente não demonstre a respectiva viabilidade, através da composição de preços que justifiquem estarem os mesmos coerentes com os de mercado, e onde os coeficientes de produtividade sejam compatíveis com a execução do contrato.

8.1.7 - Os documentos referentes aos subitens 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5 e 8.1.6 deverão ser apresentados, contendo o nome do licitante, identificação do signatário, com menção explícita do respectivo título profissional, com o número da carteira profissional (quando for o caso) e assinatura do Responsável Técnico da Empresa, nos termos da Lei Federal nº 5.194 de 24/12/66.

8.2 - DA DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

8.2.1 - Serão desclassificadas as propostas que não satisfaçam às exigências do edital, bem como:

8.2.1.1 – Aquelas propostas com **valor global e/ou unitários superiores** aos valores orçados pela Prefeitura Municipal de Itaporanga, ou com preços unitários ou totais de valor zero ou, ainda, as manifestamente inexequíveis, comprovadas pela análise da composição de custos ou aqueles nitidamente majorados.

8.2.1.2 - Consideram-se manifestamente inexequíveis as propostas cujos valores sejam inferiores a 70% (Setenta por cento) do menor dos seguintes valores:

8.2.1.2.1 - Média aritmética dos valores das propostas superiores a 50% (Cinquenta por cento) do orçamento básico da Prefeitura Municipal de Itaporanga; ou

8.2.1.2.2 - Valor orçado pela Prefeitura Municipal de Itaporanga.

8.2.2 - Dos licitantes classificados na forma do item anterior, cujo valor global da proposta seja inferior a 80% (oitenta por cento) do menor valor a que se referem as alíneas “a” e “b”, será exigida, para a assinatura do respectivo contrato, prestação de garantia adicional, dentre as modalidades previstas neste edital, igual a diferença entre o valor resultante do item anterior e o valor da proposta apresentada.

8.2.3 - De igual modo, serão desclassificadas as propostas que não apresentarem cotação de preços unitários para todos os itens da planilha de quantidades fornecida por este Órgão.

9.0 - DA ORDEM DOS TRABALHOS

9.1- No dia, local e previstos no preâmbulo deste Edital, será instalada a sessão para credencial e recebimento dos envelopes de **HABILITAÇÃO e PROPOSTA COMERCIAL**, bem assim dos respectivos julgamentos, caso sejam possíveis na mesma data, a critério do Presidente da CPL.

9.2 - Serão convidadas as empresas (ou interessados em participar) para entrega dos envelopes, oportunidade em que deverá ser comprovado o respectivo credenciamento.

9.3 - Para abertura dos trabalhos, a Comissão poderá conceder uma tolerância de 15 (quinze) minutos, após o horário fixado neste Edital, ficando, no entanto, ficando esta dilatação de prazo a critério e no exclusivo interesse da Administração.

9.4 - Recebidos os envelopes de Habilitação e Proposta Comercial, a Comissão procederá à abertura dos envelopes nº 01 (Habilitação), analisará e rubricará os elementos neles contidos e em seguida colocará à disposição dos licitantes para análise e rubrica. Se a Comissão assim preferir poderá propagar o resultado da habilitação em nova sessão, que poderá ficar desde logo determinada ou anunciada aos interessados mediante publicação no órgão oficial de imprensa do Município.

9.5 - Após análise dos documentos e se todos os licitantes estiverem presentes, o presidente da CPL proferirá, na mesma sessão, o julgamento da fase de habilitação. Ocorrendo a renúncia expressa ao direito de interpor recurso, será dado prosseguimento ao certame com a abertura dos envelopes de nº 02 (PROPOSTA COMERCIAL).

9.6 - A CPL somente procederá a abertura dos envelopes nº 02 dos licitantes confirmados habilitados, após o transcurso do prazo recursal ou havendo desistência expressa do direito de interpor recurso, devidamente consignada em ATA, devolvendo aos licitantes inabilitados os respectivos envelopes de Proposta Comercial, devidamente fechados.

9.7 - No dia, hora e local fixados em ata quando do julgamento da **HABILITAÇÃO**, reunir-se-á a CPL e licitantes para proceder a abertura do envelope nº 02 - **PROPOSTA COMERCIAL**.

9.8 - Abertos os envelopes pertinentes a Proposta Comercial, a Comissão concederá vistas de todos os documentos neles contidos para assinaturas ou rubricas pelos representantes das licitantes presentes e pelos membros da CPL.

9.9 - Ultrapassada a fase de habilitação dos concorrentes e aberta as propostas, não cabe desclassificá-los por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

9.10 - Para obtenção do resultado final da licitação, a Comissão levará em conta os preços globais apresentados em conformidade com os requisitos deste Edital, com os preços correntes no mercado, promovendo-se a desclassificação das propostas que tenham preços excessivos ou inexequíveis, de modo a não comprometer a garantia da futura execução da obra, conforme determina a Lei.

10.0 - DO JULGAMENTO

10.1 - As propostas consideradas adequadas aos termos do edital serão verificadas pela Comissão de Licitação quanto a erros aritméticos, na sua multiplicação ou em somatório e serão corrigidas da seguinte maneira:

10.1.1 - Existindo discrepância entre o preço unitário e o valor total, resultado da multiplicação do preço unitário pela quantidade, o preço unitário prevalecerá e será corrigido o valor total.

10.1.2 - Nos casos em que houver discrepância entre o valor da soma de parcelas indicado na planilha e o valor somado pela Comissão, prevalecerá o valor corrigido.

10.1.3 - Depois de corrigidas as propostas e havendo alteração nos valores globais, prevalecerá o valor corrigido.

10.2 - A Comissão, em seguida, classificará as propostas, indicando a mais vantajosa para a Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, assim considerada a que ofertar **menor preço global**, resultado do somatório dos valores totais, obtidos pelo produto das quantidades pelo respectivo preço unitário proposto, correspondente à data da apresentação da proposta, e análise detalhada das Composições de Custos pelo setor competente deste órgão, quando solicitada.

10.3 - Na hipótese da ocorrência de empate, o vencedor será dado a conhecer por sorteio em sessão pública.

10.3.1 – Quando houver a participação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte, o desempate ocorrerá na forma prevista no artigo 44 e seguintes da Lei Complementar 123/2006 de 14 de dezembro de 2006. Nesta hipótese, a microempresa e/ou empresa de pequeno porte deverá apresentar no prazo de 48 horas a nova planilha com as respectivas composições de custos.

10.4 – Após o julgamento da fase de classificação das propostas, dar-se-á conhecimento aos licitantes, para manifestação, querendo.

10.5 - Caso o representante da licitante venha a desistir do direito a recurso, essa desistência será apresentada por escrito ou consignada em ata circunstanciada, obrigatoriamente assinada pelo mesmo representante.

11.0 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1 - Dos atos decorrentes do procedimento licitatório, caberão recursos nos termos do art. 109 da Lei 8.666, de 21/06/93 (e alterações posteriores).

12.0 - DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

12.1 – Encerrada a fase de julgamento do certame, o objeto da licitação será adjudicado ao primeiro licitante classificado e o processo encaminhado à Autoridade Superior competente, que concordando com o relatório, homologará a licitação.

12.2 - A Licitante vencedora será notificada para no prazo de até 08 (oito) dias contados da assinatura do Contrato, fazer prova da Caução de Execução, no valor correspondente a 1% (um por cento) do valor global da proposta, sendo esta efetuada perante a Tesouraria da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB.

12.3 - Caso a licitante vencedora não atenda ao que preconiza o item 12.2, serão convocados os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para que, querendo, se submetam à assinatura do respectivo contrato, nas mesmas condições da proposta vencedora, ficando a licitante vencedora sujeita a aplicação das penalidades previstas no item 22 deste edital, sem prejuízo das demais cominações legais.

13.0 - DO CONTRATO E FORO

13.1 - Este Edital, o projeto, especificações técnicas, propostas, atas das reuniões, relatórios de julgamentos e normas da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, farão parte integrante do contrato independente de transcrição.

13.2 - O valor contratual será o valor da proposta vencedora, após as devidas correções pela CPL.

13.3 - O foro da Cidade e Comarca de Itaporanga (PB) será o único competente para dirimir as questões oriundas desta licitação.

14.0 – DA GARANTIA DO CONTRATO

14.1 - A **CONTRATADA**, em até 08 (oito) dias, contados da assinatura do Contrato, recolherá perante a Tesouraria da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB uma caução de execução correspondente a 1% (um por cento) do valor global da proposta que poderá ser feita em dinheiro, Título da Dívida Pública Federal ou ou Fiança Bancaria, ou ainda Seguro Garantia.

14.2 - No caso de acréscimo, a **CONTRATADA** se obriga a fazer um reforço da caução de execução correspondente a 3% (três por cento) do valor acrescido obedecendo ao estabelecido neste Edital.

14.3 – A Garantia de Execução, feita sob a modalidade de Títulos da Dívida Pública, somente poderá ser aceita se comprovada pelo proprietário a prova dos títulos, quanto à liquidez, validade e registro junto ao Serviço de Custódia e Liquidação de Títulos do Banco Central, ou Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal.

14.4 - A Caução de execução de que trata o item primeiro, desta Cláusula, responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais, por multa que venham a ser impostas à **CONTRATADA**, e ressarcimento de despesas efetuadas pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB** para reparos de qualquer serviço de obrigação da **CONTRATADA**.

14.5 – A Garantia de Execução prestada pela Contratada será liberada ou restituída após a execução do Contrato e, quando em dinheiro, não será incluída atualização monetária.

15 – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

15.1 - O Contrato poderá ser alterado nos seguintes casos:

15.1.1 – Unilateralmente, pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB**:

15.1.1.1 - Quando houver modificação do projeto e/ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos.

15.1.1.2 - Quando houver modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos em Lei.

15.1.2 - Por acordo entre as partes:

15.1.2.1 - Quando for conveniente a substituição da garantia de execução;

15.1.2.2 - Quando for necessária a modificação do regime de execução, em face de verificação de motivos técnicos e inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

15.1.2.3 - Quando for necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação e pagamento, com relação ao cronograma físico-financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução dos serviços;

15.1.2.4 - Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da contratada e a retribuição da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, para justa remuneração da obra e serviços, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico-financeiro do contrato.

15.2 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, de acordo com o Parágrafo Primeiro do Artigo 65 da Lei nº 8.666, de 21.06.93.

15.3 – Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos pelo inciso 1º do Artigo 65 da Lei nº 8.666/93, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes.

15.4 - No caso de supressão de obras ou serviços, se a contratada já houver adquirido os materiais e posto no local de trabalho, os mesmos deverão ser pagos pela PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, pelo preço de aquisição, regularmente comprovado e monetariamente corrigido, desde que seja de qualidade comprovada e aceitos pela fiscalização, podendo caber indenização por outros danos eventualmente decorrentes da supressão, desde que regularmente comprovados.

15.5 – Quaisquer tributos ou encargos legais, quando ocorridos, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposição legal, quando ocorridos após a data da apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão na revisão deste para mais ou para menos, conforme o caso.

15.6 – Em havendo alteração unilateral do contrato que aumente os encargos do contratado, a Administração deverá restabelecer, por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

16.0 - DAS MEDIÇÕES E DOS PAGAMENTOS

16.1 - Os quantitativos de serviços efetivamente executados pela firma e aceitos pela fiscalização da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA serão objeto de lançamento no Boletim de Medição, que, após conferido, será assinado pelo Engenheiro Fiscal da Prefeitura e pelo Engenheiro Responsável Técnico da contratada.

16.2 - As medições serão mensais com intervalos nunca inferior a 30 (trinta) dias, excetuando-se as medições inicial e final.

16.3 - Os Boletins de Medições deverão ser realizados entre os dias 25 e 30 de cada mês, sendo os pagamentos efetuados através de crédito em conta corrente, mediante AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO - AP, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do adimplemento de cada parcela.

16.4 - Ao requerer o pagamento da primeira medição, a CONTRATADA deverá anexar ao seu requerimento, o comprovante de que o contrato teve sua Anotação de Responsabilidade Técnica - ART efetuada no CREA-PB, nos termos da Resolução nº 425, de 18.12.98, do CONFEA, sob pena do não recebimento da medição requerida. Igualmente deverá ser apresentado o CEI - Cadastro Específico do INSS para a obra objeto desta licitação e o C.M.A.- Certificado de Matrícula e Alteração, com indicação do número do contrato correspondente.

16.5 - No ato do pagamento de cada medição, a CONTRATADA fica obrigada a apresentar cópia autenticada da Folha de Pagamento de Pessoal e respectiva Guia de Recolhimento Prévio, devidamente quitada das contribuições Previdenciárias, incidentes sobre a remuneração dos segurados e do F.G.T.S., correspondente aos serviços executados, na forma prevista na Lei nº 8.212/91, alterada pela Lei nº 9.711 – e IN INSS/DC nº 69 e 71/2002, e regulamentos instituídos pelo Regime Geral de Previdência Social- RGPS.

16.6 – Será descontado também quando do pagamento de cada medição o percentual de 11% (onze por cento) referente ao INSS – Instituto Nacional de Seguridade Social e 5% (cinco por cento) referente ao ISS – Imposto Sobre Serviços sobre o valor da fatura, referente apenas ao serviço (mão de obra).

16.7 – Fica a CONTRATADA também obrigada a apresentar, no encerramento do CONTRATO, quando da expedição do TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO da obra, a correspondente Certidão Negativa de Débitos - CND.

17.0 - DO REAJUSTAMENTO

17.1 - Os valores da proposta não serão reajustados, exceto para os casos previstos em lei. Na hipótese de reajustamento, seja para mais ou para menos, conforme a variação do Índice Nacional de Custo da Construção Civil, da coluna 35, da Fundação Getúlio Vargas, publicada na revista Conjuntura Econômica, será utilizada a seguinte fórmula:

$R = V \times I - I_0 = \text{onde:}$

Io

R - Valor do reajustamento calculado;

V - Valor contratual das obras ou serviços a serem reajustados;

I - Índice (INCCC) da coluna 35 da FGV, correspondente ao mês de aniversário do orçamento básico;

Io - Índice (INCCC) da coluna 35 da FGV, correspondente ao mês de referência do orçamento básico.

18.0 - DOS SERVIÇOS NÃO PREVISTOS NO CONTRATO

18.1 - A execução dos serviços não previstos será regulada pelas mesmas condições do contrato resultante da licitação.

19.0 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

19.1 - Constituem obrigações da contratada:

19.1.1 - Executar com perícia os serviços contratados, obedecendo aos projetos, especificações técnicas, instruções adotadas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB e determinações por escrito da fiscalização;

19.1.2 - Assegurar durante a execução das obras, a proteção e conservação dos serviços executados, bem como, fazer a sinalização e manter a vigilância necessária à segurança de pessoas e dos bens móveis e imóveis;

19.1.3 - Executar imediatamente os reparos que se fizerem necessários aos serviços de sua responsabilidade ou pagar os custos destes serviços, devidamente atualizados, se a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB os fizer, independentemente das penalidades cabíveis;

19.1.4 - Adquirir e manter permanentemente no escritório das obras, um LIVRO DE OCORRÊNCIAS, autenticado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, no qual a Fiscalização e a CONTRATADA anotarão todas e quaisquer ocorrências que mereçam registro, devendo ser entregue à PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, quando da medição final e entrega das obras;

19.1.5 - Retirar das obras qualquer pessoa julgada inconveniente pela Fiscalização;

19.1.6 - Fica obrigado o Responsável Técnico da empresa fazer, pelo menos, uma visita semanal à obra, fato este que deverá ser registrado no Livro de Ocorrência, devidamente assinado pelo mesmo e pelo Fiscal da obra, por ocasião da visita.

19.1.7 - Manter durante a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas todas as condições de habilitação exigidas na licitação.

19.1.8 - Manter à frente dos serviços, pessoal habilitado, obedecendo as normas de segurança do trabalho, bem como todos os equipamentos necessários a execução dos serviços;

19.1.9 - Permitir ou facilitar a fiscalização, inspeção ao local das obras, em qualquer dia e hora, devendo prestar todos os esclarecimentos solicitados;

19.1.10 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

19.1.11 - Responder pelos danos causados diretamente à PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou de dolo na execução do contrato;

19.1.13 - Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou qualquer outro não previsto neste EDITAL, resultante da execução do contrato;

20.0 - DA PARALISAÇÃO DOS SERVIÇOS

20.1 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA, por conveniência administrativa ou técnica, se reserva o direito de paralisar, a qualquer tempo, a execução dos serviços, cientificando devidamente a CONTRATADA, por escrito de tal decisão.

20.2 - Se a CONTRATADA, por motivo de força maior, definido neste edital, for impedida de cumprir, total ou parcialmente o contrato, deverá comunicar imediatamente por escrito à PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB.

20.3 - Caso as paralisações referidas nos itens anteriores, ocorram uma ou mais vezes e perdurem por 10 (dez) dias ou mais, a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB poderá suspender o contrato, pelo período necessário à solução do impasse, cessando nesse período às obrigações da CONTRATADA, excetuando-se ao estabelecido no item 18.1.

20.4 - Se a suspensão injustificada do contrato perdurar por 30 (trinta) dias, qualquer das partes poderá solicitar a rescisão do Contrato.

21.0 - DA RESCISÃO DO CONTRATO


ITAPORANGA
GOVERNO MUNICIPAL
ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

21.1 - O Contrato poderá ser rescindido amigavelmente, a critério da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA**, mediante acordo das partes, por razões de ordem administrativa;

21.2 - A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB** poderá rescindir, unilateralmente, o Contrato de pleno direito, independentemente de qualquer interposição judicial ou extrajudicial e do pagamento de qualquer indenização pelos seguintes motivos:

21.2.1 - O não cumprimento, o cumprimento irregular ou lento, das cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos estabelecidos;

21.2.2 - O atraso injustificado no início da obra;

21.2.3 - A paralisação da obra, sem justa causa e prévia comunicação à **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB**;

21.2.4 - A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação;

21.2.5 - O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

21.2.6 - O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da Lei nº 8.666/93;

21.2.7 - A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

21.2.8 - A dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;

21.2.9 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

21.2.10 - Razões de interesse público, na forma prevista na Lei 8.666/93.

21.3 - Decretada a rescisão contratual, pelos motivos delineados no sub-item 21.2 do edital, a CONTRATADA além da perda da caução de execução em favor da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB**, ficará sujeita a aplicação das sanções previstas neste edital, sem prejuízo das demais cominações legais, com exceção do caso previsto no item 21.2, letra “j”, deste Edital.

21.4 - Pelo não cumprimento das cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos, acarretarão a **CONTRATADA**, as seguintes consequências, sem prejuízo de quaisquer sanções previstas:

21.4.1 - Suspensão imediata pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB**, dos trabalhos no estado em que se encontram;

21.4.2 - Execução de garantia contratual, para ressarcimento dos prejuízos causados à **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB**;

21.4.3 - Retenção dos créditos decorrentes do contrato, até o limite dos prejuízos causados a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB** e não cobertos pela garantia contratual.

22.0 - DAS PENALIDADES

22.1 – Diante da recusa injusta da licitante ou **CONTRATADA** em cumprir as obrigações legais assumidas serão aplicadas as seguintes penalidades:

22.1.1 - Advertência;

22.1.2 - Multa de 1% (um por cento) sobre o valor da proposta;

22.1.3 - Suspensão temporária da participação em licitação e/ou impedimento de contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB**, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

22.1.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, emitida pela Secretaria de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, enquanto perdurarem os motivos da punição.

22.1.5 - Por atraso na conclusão das diversas etapas de serviços fixadas no cronograma físico, será aplicada multa diária na etapa que apresentar maior atraso, calculada pela fórmula a seguir:

$$M = V / (100.P) \quad \text{onde:}$$

M = Multa em Reais

V = Valor da etapa, na época da infração, em Reais

P = Prazo da etapa em meses

22.1.6 - A conclusão de uma ou mais etapas, antes do prazo previsto no cronograma, não isentará a contratada da multa por atraso em outras.

23.0 - DO RECEBIMENTO DAS OBRAS E SERVIÇOS

23.1 - Após a conclusão dos serviços, a CONTRATADA mediante requerimento ao Gestor da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA, poderá solicitar o recebimento dos mesmos.

23.2 - Os serviços concluídos, poderão ser recebidos PROVISORIAMENTE, a critério da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização da obra, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado.

23.3 - Para o recebimento DEFINITIVO dos serviços, o gestor designará comissão composta, no mínimo, de 03 (três) técnicos, que vistoriará os serviços e emitirá TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO CIRCUNSTANCIADO, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

23.4. - A CONTRATADA deverá apresentar o Projeto como construído (As Built), utilizando as especificações do SINAPI (ou similar) para a elaboração do referido projeto, bem como o Manual de Manutenção e Conservação da Obra, sendo estas exigências indispensáveis para a efetiva emissão do TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.

23.5 - O TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO das obras e serviços, não isenta a CONTRATADA das responsabilidades estabelecidas pelo Código Civil Brasileiro.

23.6 - Após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, a garantia prestada pela CONTRATADA será liberada e, se em dinheiro, na forma prevista neste edital.

24.0 - DAS CONDIÇÕES GERAIS

24.1 - A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade pelos danos causados a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA, ou a terceiros, por si ou por seus representantes, na execução dos serviços contratados, isentando a PREFEITURA a Administração de todas e quaisquer reclamações que possam surgir, decorrentes de acidentes, mortes, perdas ou destruições.

24.2 - Nos preços unitários propostos, deverão estar incluídos todos os custos de materiais, transportes, cargas, descargas, sinalização, mão de obra, tributos, leis sociais, lucros e quaisquer outros encargos que indicam sobre os serviços previstos, ou não, neste Edital.


ITAPORANGA
GOVERNO MUNICIPAL
ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Deverá estar incluso nos preços unitários, qualquer incidência no custo da mão de obra em decorrência do prazo de entrega da obra.

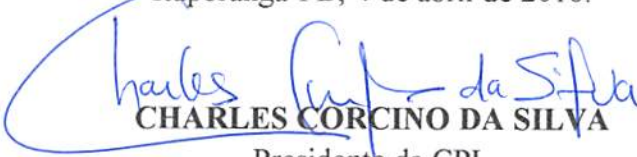
24.3 - Quaisquer instruções, alterações e demais providencias que a fiscalização julgar necessárias para melhor desempenho da firma e andamento das obras, deverá ser registrada no Livro de Ocorrência, não cabendo à CONTRATADA nenhuma reclamação decorrente de entendimentos verbais.

24.4 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

24.5 - A critério da Comissão Permanente de Licitação, poderão ser relevados erros ou omissões formais, de que não resultem prejuízo para o entendimento das propostas.

24.6 - Os casos omissos neste Edital serão regulados em observância a Lei nº 8.666 de 21/06/93, com modificações posteriores.

Itaporanga-PB, 4 de abril de 2016.


CHARLES CORCINO DA SILVA
Presidente da CPL

ANEXO 1

CONTRATO Nº ___/2016

**TERMO DE CONTRATO SOB O REGIME DE
EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ITAPORANGA-PB E A
SOCIEDADE EMPRESÁRIA (ou O EMPRESÁRIO
UNIPESSOAL) _____, PARA
CONSTRUÇÃO DE:**

As partes contratantes, de um lado, o **MUNICÍPIO DE ITAPORANGA-PB**, inscrito no CNPJ sob o nº 08.891.541/0001-69, com endereço na Praça João Pessoa, nº 32 – Centro - na cidade de ITAPORANGA, Estado da Paraíba, neste ato representada pelo seu prefeito _____, portador do CPF sob o nº _____ e RG sob o nº _____, designado simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a sociedade empresária _____ (ou se for o caso, o Empresário Unipessoal), com sede _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, aqui denominada(o) **CONTRATADA(O)**, representada(o) neste ato pelo seu responsável legal, _____, portador do CPF sob o nº e RG sob o nº _____, considerando haver sido proclamada vencedora da Licitação objeto do **EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016**, devidamente homologada pela Autoridade competente da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB**, decidem celebrar o presente contrato, o qual será regido pelas cláusulas e condições que mutuamente acordam e aceitam:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Fundamento Legal do Contrato

1 - Este contrato decorre da licitação objeto da Tomada de Preço nº 004/2016, processada com fulcro nas disposições da Lei de Licitação nº 8.666, de 21/06/93, e demais disposições legais pertinentes, que ficam fazendo parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - Objeto do Contrato

2 - O presente contrato tem por objetivo a **REFORMA DA UBS - UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, DO BAIRRO BELA VISTA NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB**. Ditos

serviços deverão ser executados de acordo com as condições e cláusulas expressas neste instrumento, especificações técnicas, proposta, cronograma físico-financeiro, projetos e instruções da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA**, do Edital de TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016, documentos esses que passarão a integrar o presente contrato, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA – Do Preço, Valor e Pagamento

3.1 – DO PREÇO: Os preços a serem aplicados para execução das obras e serviços objeto deste Contrato serão unitários, especificados na PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE CUSTO da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, nos termos da proposta apresentada e aprovada, que passará a integrar este Contrato, independentemente de transcrição. Fica expressamente estabelecido que os preços referidos deverão incluir todos os custos diretos e indiretos requeridos para execução das obras e quaisquer encargos que possam incidir nas obras e serviços a execução.

3.2 – DO VALOR: O valor deste Contrato, à base dos preços propostos e aprovados é de R\$ _____ (_____).

3.3 – DO PAGAMENTO: O pagamento dos serviços será efetuado através de crédito em conta corrente, mediante Autorização de Pagamento (AP), no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do adimplemento de cada parcela, mediante processo regular com base nas medições realizadas e aceitas pela Fiscalização, lançadas em Boletim de Medição, que após conferido será assinado pelo Engenheiro Fiscal da Prefeitura e pelo responsável da CONTRATADA. As medições serão mensais, com intervalos nunca inferior a 30 (trinta) dias, excetuando-se as medições inicial e final, devendo ser realizadas entre os dias 25 e 30 de cada mês.

3.4 - O pagamento da 1ª medição só deverá ser efetivado quando da comprovação, pela CONTRATADA, da Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, sobre a execução da obra junto ao CREA/ PB, nos termos da resolução nº 425, de 18.12.98, do CONFEA, sob pena do não recebimento da medição requerida. Igualmente deverá ser apresentado o CEI – Cadastro Específico do INSS e o CMA - Certificado de Matrícula e Alteração para obra objeto desta licitação, com indicação do número do contrato correspondente.

3.5 - No ato do pagamento de cada medição, a CONTRATADA fica obrigada a apresentar cópia autenticada da Folha de Pagamento de Pessoal e respectiva Guia de Recolhimento Prévio devidamente quitada das contribuições previdenciárias, incidentes sobre a remuneração dos segurados e do F.G.T.S., correspondente aos serviços executados, na forma prevista na Lei nº 8.212/91, alterada pela Lei nº 9.711 – IN INSS/DC nº 69 e 71/2002, e regulamentos instituídos pelo Regime Geral de Previdência Social- RGPS.

3.6 – Será descontado também quando do pagamento de cada medição o percentual de 11% (onze por cento) referente ao INSS – Instituto Nacional de Seguridade Social e 3% (três por cento) referente ao ISS – Imposto Sobre Serviços sobre o valor da fatura, referente apenas ao serviço (mão de obra).

3.7 – Fica a CONTRATADA também obrigada a apresentar, no encerramento do CONTRATO, quando da expedição do TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO dos serviços, a Certidão Negativa de Débitos - CND correspondente.

CLÁUSULA QUARTA - Dos Serviços não Previstos no Contrato

4.1 - Os preços unitários para execução de novos serviços surgidos quando da execução, serão propostos pela **CONTRATADA** e submetidos à apreciação do **CONTRATANTE**.

4.2 - A execução dos serviços não previstos será regulada pelas mesmas condições estabelecidas no Contrato, ficando a execução condicionada a assinatura do Termo Aditivo no qual figurarão os novos preços e prazos ajustados.

CLÁUSULA QUINTA - Das Cauções

5.1 - A **CONTRATADA**, em até 08 (oito) dias contados da assinatura do Contrato, recolherá à Tesouraria da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB** uma caução de execução correspondente a 1% (um por cento) do valor global da proposta, que poderá ser feita em dinheiro, Título da Dívida Pública Federal, Fiança Bancária ou Seguro Garantia.

5.2 - No caso de acréscimos ao valo do contrato, a **CONTRATADA** se obriga a fazer um reforço da caução de execução correspondente a 3% (três por cento) do valor acrescido, obedecidas as condições estabelecidas no Edital.

5.3 – A Garantia de Execução, feita sob a modalidade de Títulos da Dívida Pública, só será considerada aceita se comprovada pelo respectivo proprietário a condição de liquidez, validade e registro do título junto ao Banco Central ou Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal.

5.4 - A Caução de execução de que trata o item primeiro desta Cláusula responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais, por multa que venham a ser impostas à **CONTRATADA**, bem como pelo ressarcimento de despesas efetuadas pelo **CONTRATANTE** na realização de reparos de qualquer dos serviços de obrigação da **CONTRATADA**.

5.5 – A Garantia de Execução prestada pela Contratada será liberada ou restituída após a execução do Contrato e, quando em dinheiro, nas condições previstas no edital.

CLÁUSULA SEXTA - Da Alteração Contratual

6 - O Contrato poderá ser alterado nos seguintes casos:

6.1 – Unilateralmente, pelo CONTRATANTE:

6.1.1 - Quando houver modificação do projeto e/ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

6.1.2 - Quando houver modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos em Lei.

6.2 - Por acordo entre as partes:

6.2.1 - Quando for conveniente a substituição da garantia de execução;

6.2.2 - Quando for necessária a modificação do regime de execução, em face de verificação de motivos técnicos e inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

6.2.3 - Quando for necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantida o valor inicial atualizado, vedada a antecipação e pagamento, com relação ao cronograma físico-financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução dos serviços;

6.2.4 - Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da contratada e a retribuição da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, para justa remuneração da obra e serviços, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico financeiro do contrato.

6.3 - A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, de acordo com o Parágrafo Primeiro do Artigo 65 da Lei nº 8.666, de 21.06.93.

6.4 – Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos pelo inciso 1º do Artigo 65 da Lei nº 8.666/93, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes.

6.5 - No caso de supressão de obras ou serviços, se a contratada já houver adquirido os materiais e posto no local de trabalho, os mesmos deverão ser pagos pelo CONTRATANTE, pelo preço de aquisição, regulamente comprovado e monetariamente corrigido, desde que seja de qualidade comprovada e aceitos pela fiscalização.

6.6 – Em havendo alteração unilateral do contrato que aumente os encargos do contratado, a Administração deverá restabelecer, por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

CLÁUSULA SÉTIMA - Dos Prazos

7.1 - O prazo para execução das obras será de 60 (SESSENTA) dias, inclusive mobilização, contados a partir da emissão da ordem de serviço pelo CONTRATANTE.

7.2 - O não cumprimento dos prazos aqui previstos, acarretará na aplicação das penalidades determinadas na Cláusula Décima Segunda do presente instrumento.

7.3 - Os prazos de início de conclusão e entrega das obras admitem alterações a critério do CONTRATANTE, fundada em conveniência administrativa, mantida as demais Cláusulas do Contrato e desde que ocorra algum dos seguintes motivos:

7.4 - Paralisações por motivo de força maior ou casos fortuitos.

7.4.1 - Define-se como circunstâncias de força maior, acontecimentos imprevistos, tais como: greve, atos de sabotagem, guerras, bloqueios, tumultos, comoções públicas, epidemias, terremotos, tempestades, inundações, explosões e quaisquer outras ocorrências similares ou equivalentes, que fiquem além do controle de qualquer das partes.

7.5 - Superveniência de fato excepcional e imprevisível, inclusive ocorrência de chuvas, estranho à vontade das partes que altere fundamentalmente as condições de execução;

7.6 - Aumento e/ou diminuição dos serviços, previstos na Planilha de Quantitativos e Preços, devendo a prorrogação e/ou antecipação do prazo ser proporcional à variação dos serviços;

7.7 - Impedimento da execução do contrato, por fato ou ato de terceiros, reconhecido pelo CONTRATANTE, em documento contemporâneo à sua ocorrência.

7.8 - Alteração do projeto e/ou das especificações técnicas feitas pelo CONTRATANTE.

7.9 - Toda alteração de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pelo CONTRATANTE, na forma determinada pelo Art. 57 da Lei 8.666/93.

7.10 - A vigência do presente Contrato será até 6 (seis) meses, encerrando-se em ____/____/_____. Este prazo poderá ser alterado nos casos previstos em lei.

CLÁUSULA OITAVA - Da Dotação

8 - Os recursos para execução das obras objeto deste Contrato correrão à conta da seguinte dotação:

06.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
1029	CONST., RECONST., AMPL, E AQUIS. E EQUIP. DE CENT.E P. DE SAÚDE E UBS/HOSPIT.
4.4.90.51.99	Obras e Instalações

CLÁUSULA NONA - Da Paralisação

9.1 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB por conveniência administrativa ou técnica, se reserva o direito de paralisar, a qualquer tempo, a execução dos serviços, cientificando devidamente a CONTRATADA, por escrito de tal decisão.

9.2 - Se a CONTRATADA, por circunstância de força maior for impedida de cumprir, total ou parcialmente, o Contrato deverá comunicar o fato imediatamente ao CONTRATANTE, por escrito.

9.3 - Entende-se por circunstância de força maior o definido no subitem 2.1.1 da Cláusula Sétima.

9.4 - Caso as paralisações referidas nos itens anteriores, ocorram uma ou mais vezes e perdurarem por 10 (dez) dias ou mais, a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB poderá suspender o contrato, pelo período necessário à solução do impasse

9.5 - Se a suspensão injustificada do contrato perdurar por 30 (trinta) dias, qualquer das partes poderá solicitar a rescisão do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - Das Obrigações da Contratada

10 - Constituem obrigações da contratada:

10.1 - Executar com perícia os serviços contratados, obedecendo aos projetos, especificações técnicas, instruções adotadas pela PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB e determinações por escrito da fiscalização;

10.2 - Assegurar durante a execução das obras, a proteção e conservação dos serviços executados, bem como, fazer a sinalização e manter a vigilância necessária à segurança de pessoas e dos bens móveis e imóveis;

10.3 - Executar imediatamente os reparos que se fizerem necessários aos serviços de sua responsabilidade ou pagar em dobro os custos destes serviços, devidamente atualizados, se o CONTRATANTE os fizer, independentemente das penalidades cabíveis;

10.4 - Adquirir e manter permanentemente no escritório das obras, um LIVRO DE OCORRÊNCIAS, autenticado pelo CONTRATANTE, no qual a Fiscalização e a CONTRATADA anotarão todas e quaisquer ocorrências que mereçam registro, devendo ser entregue à PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, quando da medição final e entrega das obras;

10.5 - Retirar das obras qualquer pessoa julgada inconveniente pela Fiscalização;

10.6 - Fica obrigado o Responsável Técnico fazer pelo menos uma visita semanal à obra, fato este que deverá ser registrado no Livro de Ocorrência, devidamente assinado pelo mesmo e pelo Fiscal da obra, por ocasião da visita.

10.7 - Manter durante a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas todas as condições de habilitação exigidas na licitação.

10.8 - Manter à frente dos serviços, pessoal habilitado, obedecendo as normas de segurança do trabalho, bem como todos os equipamentos necessários a execução dos serviços;

10.9 - Permitir ou facilitar a fiscalização, inspeção ao local das obras, em qualquer dia e hora, devendo prestar todos os esclarecimentos solicitados;

10.10 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

10.11 - Responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou de dolo na execução do contrato;

10.12 - Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou qualquer outro não previsto neste Contrato, resultante da execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Da Rescisão do Contrato

11.1 - O Contrato poderá ser rescindido amigavelmente, a critério do CONTRATANTE, por acordo entre as partes, ou por razões de ordem administrativa;

11.2 – O **CONTRATANTE** poderá rescindir unilateralmente o Contrato de pleno direito, independente de qualquer interposição judicial ou extrajudicial e do pagamento de qualquer indenização pelos seguintes motivos:

11.2.1 - O não cumprimento, o cumprimento irregular ou lento, das cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos estabelecidos;

11.2.2 - O atraso injustificado no início da obra;

11.2.3 - A paralisação da obra, sem justa causa e prévia comunicação à **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB**;

11.2.4 - A subcontratação, total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação;

11.2.5 - O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

11.2.6 - O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da Lei nº 8.666/93;

11.2.7 - A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

11.2.8 - A dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;

11.2.9 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

11.2.10 - Razões de interesse público, observadas as disposições da Lei nº 8.666/93.

11.3 - Decretada a rescisão contratual, pelos motivos acima, a **CONTRATADA** além da perda da caução de execução em favor do **CONTRATANTE**, ficará sujeita a aplicação das sanções previstas na Cláusula Décima Segunda e demais cominações legais aplicáveis à espécie, com exceção do caso previsto na letra “j” do item precedente.

11.4 - Pelo não cumprimento das cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos, acarretará à **CONTRATADA**, as seguintes consequências, sem prejuízo de quaisquer sanções previstas:

11.4.1 - Suspensão imediata pelo **CONTRATANTE** dos trabalhos no estado em que se encontram;

11.4.2 - Execução de garantia contratual, para ressarcimento dos prejuízos causados ao **CONTRATANTE**;

11.4.3 - Retenção dos créditos decorrentes do contrato, até o limite dos prejuízos causados ao **CONTRATANTE** e não cobertos pela garantia contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Das Penalidades

12.1 - À recusa injusta da **CONTRATADA** em cumprir as obrigações assumidas ou preceitos legais serão aplicadas as seguintes penalidades:

12.1.1 - Advertência;

12.1.2 - Multa de 1%(um por cento) sobre o valor da proposta;

12.1.3 - Suspensão temporária da participação em licitação e/ou impedimentos de contratar com o **CONTRATANTE**, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

12.1.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, com a **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, emitida pela Secretaria de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, enquanto perdurarem os motivos da punição.

12.1.5 - Por atraso na conclusão das diversas etapas de serviços fixados no cronograma físico, será aplicada multa diária na etapa que apresentar maior atraso, calculada pela fórmula a seguir:

$$M = V/(100.P) \quad \text{onde}$$

M = Multa em Reais

V = valor da etapa, na época da infração, em Reais

P = Prazo da etapa em meses

12.2 - A conclusão de uma ou mais etapas, antes do prazo previsto no cronograma, não isentará a contratada de multa por atraso em outras.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - Do Reajustamento

13 - Os valores da proposta não serão reajustados, exceto para os casos previstos em Lei. Na hipótese de reajustamento, seja para mais ou para menos, conforme a variação do Índice Nacional de Custo da Construção Civil, da coluna 35, da Fundação Getúlio Vargas, publicada na revista Conjuntura Econômica, será utilizada a seguinte fórmula:

$$R = V \times \frac{I - I_0}{I_0} = \text{onde:}$$

Io

R - Valor do reajustamento calculado;

V - Valor contratual das obras ou serviços a serem reajustados;

I - Índice (INCCC) da coluna 35 da FGV, correspondente ao mês de aniversário do orçamento básico;

Io - Índice (INCCC) da coluna 35 da FGV, correspondente ao mês de referência do orçamento básico.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - Recebimento das Obras e Serviços

14.1 - Após a conclusão dos serviços, a CONTRATADA mediante requerimento ao Gestor da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB, poderá solicitar o recebimento dos mesmos.

14.2 - Os serviços concluídos, poderão ser recebidos PROVISORIAMENTE, à critério do CONTRATANTE pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado.

14.3 - Para o recebimento DEFINITIVO dos serviços, o Gestor designará uma Comissão composta, pelo menos, de 03 (três) Técnicos, que vistoriará os serviços e emitirá TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO CIRCUNSTANCIADO, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

14.4 - A CONTRATADA deverá apresentar o Projeto como construído (*As Built*), utilizando as especificações do SINAPI (ou similar) para a elaboração do referido projeto, bem como o Manual de Manutenção e Conservação da Obra, sendo estas exigências indispensáveis para a efetiva emissão do TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.

14.5 - O Termo de Recebimento Definitivo das obras e serviços, não isenta a CONTRATADA das responsabilidades e cominações legais previstas no Código Civil Brasileiro.

14.6 - Após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, a garantia prestada pela CONTRATADA será liberada e se em dinheiro, corrigida monetariamente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - Das Disposições Gerais

15.1 - A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade pelos danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, por si ou por seus representantes, na execução dos serviços contratados, isentando a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA de todas e


ITAPORANGA
GOVERNO MUNICIPAL
ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

quaisquer reclamações que possam surgir decorrentes de acidentes, mortes, perdas ou destruições.

15.2 - Nos preços unitários propostos, deverão estar incluídos todos os custos de materiais, transportes, cargas, descargas, sinalização, mão-de-obra, tributos, leis sociais, lucros e quaisquer outros encargos que incidam sobre os serviços previstos, ou não, neste Contrato. Deverá estar incluso nos preços unitários, qualquer incidência na mão de obra decorrente do prazo de entrega da obra.

15.3 - Quaisquer instruções, alterações, liberações e demais providências que a fiscalização julgar necessária para melhor desempenho da firma e andamento das obras, deverá ser registrada no livro de ocorrência, não cabendo a CONTRATADA nenhuma reclamação decorrente de entendimentos verbais.

15.4 - Na contagem dos prazos aqui estabelecidos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

15.5 - A CONTRATADA sujeita-se integralmente, aos termos do presente Contrato objeto da Licitação do Edital da Tomada de Preço nº 004/2016.

15.6 - Os casos omissos neste Contrato serão regulados em observância a Lei nº 8.666/93 e demais legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - Do Foro

17 - Para dirimir as questões decorrentes deste Contrato as partes elegem o foro da Cidade e Comarca de Itaporanga-PB.

E por assim estarem as partes de pleno acordo, assinam o presente Termo de Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, o que fazem na presença das testemunhas abaixo nomeadas, que também o assinam.

Itaporanga-PB, ____ de _____ de 2016.

MUNICÍPIO DE ITAPORANGA
CONTRATANTE
Prefeito

EMPRESA _____
CONTRATADA



ITAPORANGA

GOVERNO MUNICIPAL

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

JURÍDICO

TESTEMUNHAS:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF:

ANEXO 2

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB

TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2016

**REFORMA DA UBS - UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, DO BAIRRO BELA VISTA
NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB**

_____(*nome da empresa*)____, CNPJ-MF n.º _____, sediada _____(*endereço completo*)____, tendo examinado o Edital, vem declarar que:

- a) declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, assim como que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- b) declara, sob as penas da lei, que não mantém em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não executando, ainda, qualquer trabalho com menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.
- c) temos conhecimento do local onde serão executadas as obras;
- d) aceitamos todas as condições impostas pelo Edital e seus anexos.

_____(*localidade*)____, em ____ de ____ de _____.

_____(*assinatura*)____
(nome por extenso)
(cargo)

ANEXO 3

CARTA PROPOSTA DA LICITANTE

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB
TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016

**REFORMA DA UBS - UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, DO BAIRRO BELA VISTA
NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB.**

___(nome da empresa)___, CNPJ-MF n.º ___, sediada ___(endereço completo)___, tendo examinado o Edital, vem apresentar a proposta para execução dos serviços nele referidos, no valor de R\$....(....).

Outrossim, declara que:

- a) esta proposta compreende todas as despesas com mão-de-obra (inclusive leis sociais), materiais, ferramentas, transportes, equipamentos, seguros, impostos e demais encargos necessários à perfeita execução de toda a obra;
- b) concordamos em manter a validade desta proposta por um período de 60 (sessenta) dias, contado da data final prevista para sua entrega;
- c) Que os serviços serão executados no prazo de _____ (_____) dias, a contar da emissão da ordem de serviço.

Até que o contrato seja assinado, esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Edital.

___(localidade)___, em ___ de ___ de _____ .

___(assinatura)___
___(nome por extenso)___
___(cargo)___

ANEXO 4

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB
TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016

**REFORMA DA UBS - UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, DO BAIRRO BELA VISTA
NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB**

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA

_____ empresário ou sócios da empresa,
_____, com sede na _____ (endereço
completo) _____, em constituição nessa Junta
Comercial, declara(m) para os devidos fins e sob as penas da Lei, que a receita bruta anual
da empresa não excedeu, no ano anterior, ao limite fixado no inciso I do art. 3º da Lei
Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, e que não se enquadra em qualquer das
hipóteses de exclusão relacionadas no § 4º do art. 3º da mencionada lei.

Em atendimento as disposições da Lei Complementar 123/06, a microempresa adotará em
seu nome empresarial a expressão ME.

___(localidade)___, em ___ de ___ de ____.

___(assinatura)___

___(nome por extenso)___

___(cargo)___



ANEXO 5

À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA-PB
TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016

**REFORMA DA UBS - UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, DO BAIRRO BELA VISTA
NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB**

DECLARAÇÃO DE EMPRESA DE PEQUENO PORTE

_____ empresário ou sócios da empresa de pequeno porte, _____, com sede na _____ (endereço completo) _____, em constituição nessa Junta Comercial, declara(m) para os devidos fins e sob as penas da Lei, que a receita bruta anual não excedeu, no ano anterior, ao limite fixado no inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, e que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no § 4º do art. 3º da mencionada lei.

Em atendimento as disposições da Lei Complementar 123/2006, a empresa de pequeno porte adotará em seu nome empresarial a expressão EPP.

_____(localidade)____, em ____ de ____ de ____ .

_____(assinatura)____
_____(nome por extenso)____
_____(cargo)____



ESTADO DA PARAÍBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

SERVIÇO : REFORMA DA UBS BELA VISTA, ITAPORANGA - PB

LOCAL: ITAPORANGA - PB

REF. SINAPI MAIO 2015 COM DESONERAÇÃO

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	VALORES			SINAPI MAIO/ 2015 CODIGO
			QUANT.	UNIT. R\$	TOTAL R\$	
1.0	RETIRADAS				599,54	
1.1	RETIRADAS DE TELHAS ONDULADAS	m²	181,68	3,30	599,54	72231
2.0	COBERTURA				16.127,06	
2.1	PEÇA DE MADEIRA (7 X 7CM)	m	42,00	22,91	962,22	000.20209
2.2	Coberta em telha de fibrocimento perfil ondulado, 6mm, fornecimento e colocação	m²	181,68	44,79	8.137,45	84037
2.3	Calha 0,4x0,2m (base x altura) c/fundo concr arm esp=5cm 1:2,5:4, parede em alvenaria de tijolo furado 1/2 vez c/arg 1:9, chapisco 1:4 e revestimento cimentado desempolado 1:4 esp=2cm	m	30,45	103,08	3.138,79	84042
2.4	RUFOS	m	69,00	32,54	2.245,26	73868/001
2.5	IMPERMEABILIZAÇÃO COM EMULSAO ASFALTICA, 3 DEMÃOS	m²	65,55	25,07	1.643,34	6225
3.0	ESQUADRIAS				9.568,35	
3.1	PORTA DE MADEIRA COMPENSADA LISA PARA PINTURA, 0,86X210X3,5CM, INCLUSO ADUELA 2A, ALIZAR 2A E DOBRADICAS	und	6,00	290,51	1.743,06	73910/005
3.2	FECHADURA DE EMBUTIR COMPLETA, PARA PORTAS INTERNAS, PADRAO DE ACABAMENTO SUPERIOR	und	6,00	148,68	892,08	74070/001
3.3	Grade ferro 3/16" fornecimento e colocação, com ferragens (em todas as janelas e no portão de acesso)	m²	26,31	263,52	6.933,21	73932/001
4.0	PINTURAS				8.112,26	
4.1	PINTURA PVA LATEX EM PAREDES INTERNAS, DUAS DEMÃOS	m²	421,74	7,42	3.129,31	88487
4.2	PINTURA PVA LATEX EM TETO INTERNO, DUAS DEMÃOS	m²	141,21	8,02	1.132,50	88486
4.3	PINTURA LATEX ACRILICA EM PAREDES EXTERIOR, DUAS DEMÃOS	m²	262,24	9,14	2.396,87	88489
4.4	PINTURA LATEX ACRILICA EM TETO EXTERIOR, DUAS DEMÃOS	m²	25,61	10,01	256,36	88488
4.5	PINTURA ESMALTE BRILHANTE PARA MADEIRA, DUAS DEMÃOS	m²	20,16	16,11	324,78	74065/003
4.6	PINTURA ESMALTE ALTO BRILHO, DUAS DEMÃOS, SOBRE SUPERFICIE METALICA	m²	52,62	16,58	872,44	73924/001
5.0	INSTALAÇÕES HIDROSANITÁRIAS				445,73	
5.1	Caixa Sifonada/ Ralo Seco PVC 100mm-40mm, fornecida e instalada	und	7,00	15,61	109,27	89707
5.7	TORNEIRA CROMADA PARA TANQUE, PADRAO POPULAR	und	6,00	12,42	74,52	00013418
5.8	TORNEIRA CROMADA P/ LAVATORIO - PADRAO POPULAR	und	7,00	37,42	261,94	00013415
6.0	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS				3.931,31	
6.1.1	ILUMINAÇÃO					
6.1.1	PLAFONIER FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	20,00	5,93	118,60	74041/001
6.1.2	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA 80W, FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	20,00	10,53	210,60	00012207
6.1.3	ABERTURA/FECHAMENTO RASGO ALVENARIA PARA TUBOS, FECHAMENTO COM ARGAMASSA	m	240,00	3,14	753,60	72135
6.1.4	ELETRODUTO	m	240,00	2,21	530,40	00002674
6.1.5	FIO 1,5MM2	m	240,00	0,66	158,40	00000938
6.1.6	INTERRUPTOR SIMPLES DE EMBUTIR 10A/250V 1 TECLA, SEM PLACA - FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	15,00	6,32	94,80	72331
6.1.7	INTERRUPTOR SIMPLES DE EMBUTIR 10A/250V 2 TECLAS, SEM PLACA - FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	2,00	7,25	14,50	00012130
6.1.8	ESPELHO PLASTICO P/ ITERRUPTOR - FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	17,00	2,14	36,38	72335
6.2.1	TOMADAS					
6.2.1	TOMADA DE EMBUTIR, 2 P + T, UNIVERSAL, DE 10 A / 250 V, COM PLACA	und	15,00	6,00	90,00	00007528
6.2.2	TOMADA COMPLETA P/ TELEFONE	und	1,00	5,04	5,04	00020245
6.2.3	ELETRODUTO	m	192,00	2,02	387,84	00002674
6.2.4	FIO 2,5MM2	m	192,00	1,00	192,00	00000939
6.2.5	TOMADA EMBUTIR 3P + T 20A/440V REF 56404 USO INDUSTRIAL C/ PLACA P/ AR	und	6,00	23,02	138,12	00007525
6.2.6	FIO 4,0MM2	m	72,00	1,45	104,40	00000944
6.2.7	ABERTURA E FECHAMENTO DE RASGO EM ALVENARIA PARA TUBOS, FECHAMENTO COM ARGAMASSA	m	264,00	3,14	828,96	72135
6.2.8	QUADRO DE DISTRIBUICAO DE EMBUTIR C/ BARRAMENTO MONOFASICO P/ 6 DISJUNTORES UNIPOLARES EM CHAPA DE ACO GALV	und	1,00	141,66	141,66	00013391
6.2.9	QUADRO DE MEDIÇÃO MONOFASICO, COM FUNDO EM PVC E TAMPA ACRILICA PADRÃO ENERGISA INCLUSIVE ELETRODUTO, CONEXÕES E CAPACETE	und	1,00	126,01	126,01	00001062
TOTAL SEM BDI R\$					38.784,25	
BDI 22%					8.532,54	
TOTAL GERAL COM BDI 22%					47.316,79	

ITAPORANGA - PB, AGOSTO 2015

Hilton Nobre Xavier
ENGENHEIRO CIVIL
CREA 160216979-9

RESPONSÁVEL TÉCNICO - HILTON NOBRE XAVIER - ENG. CIVIL - CREA: 160216979-9



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

SERVIÇO : REFORMA DA UBS BELA VISTA, ITAPORANGA - PB

LOCAL: ITAPORANGA - PB

CRONOGRAMA FISICO-FINANCEIRO

Item	Discriminação dos serviços	Peso (%)	Valor da obra/serviços (R\$)	Mês 01		Mês 02	
				Concedente R\$	%	Concedente R\$	%
1	RETIRADAS	1,55	599,54	599,54	100,0		
2	COBERTURA	41,58	16.127,06	16.127,06	100,0		
3	ESQUADRIAS	24,67	9.568,35	9.568,35	100,0		
4	PINTURAS	20,92	8.112,26	4.056,13	50,0	4.056,13	50,0
5	INSTALAÇÕES HIDROSANITÁRIAS	1,15	445,73	222,87	50,0	222,87	50,0
6	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	10,14	3.931,31	1.965,66	50,0	1.965,66	50,0
Total sem BDI		100,00	38.784,25	32.539,60		6.244,65	
Total com BDI		22%	47.316,79	39.698,31	83,90%	7.618,47	16,10%
Total acumulado		100,00				47.316,79	100,00%

ITAPORANGA - PB, AGOSTO 2015

Hilton Nobre Xavier
ENGENHEIRO CIVIL
CREA 160216979-9

RESPONSÁVEL TÉCNICO - HILTON NOBRE XAVIER - ENG. CIVIL - CREA: 160216979-9



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

SERVIÇO : REFORMA DA UBS BELA VISTA, ITAPORANGA - PB
LOCAL: ITAPORANGA - PB

MEMÓRIA DE CÁLCULO			
ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	CÁLCULOS
1.0	RETIRADAS		
1.1	RETIRADAS DE TELHAS ONDULADAS	m ²	8,45 x 21,50
2.0	COBERTURA		
2.1	PEÇA DE MADEIRA (7 X 7CM)	m	7,00 x 6
2.2	Coberta em telha de fibrocimento perfil ondulado, 6mm, fornecimento e colocação Calha 0,4x0,20m (base x altura) c/fundo concr arm esp=5cm 1:2,5:4, parede em alvenaria de tijolo furado 1/2 vez c/arg 1:9, chapisco 1:4 e revestimento cimentado desempolado 1:4	m ²	Prédio atrás = 13,50 + 1,15 + 1,85 + 1,15 + 6,30 = 23,95m Cx de água em cima calha ao redor = 2,50 + 2,50 + 1,50 = 6,50m TOTAL = 23,95 + 6,50 = 30,45m
2.3		m	Prédio = (8,45 x 2) + 13,50 + 1,85 + 6,30 + 13,50 + 1,15 + 1,85 + 1,15 + 6,30 = 62,50m Cx de água em cima = 2,50 + 2,50 + 1,50 = 6,50m TOTAL = 62,50 + 6,50 = 69,00m
2.4	RUFOS	m	Calhas = Prédio atrás = 13,50 + 1,15 + 1,85 + 1,15 + 6,30 + Cx de água, calha ao redor = (2,50 + 2,50 + 1,50) = 30,45 x (0,20 + 0,40 + 0,20) = 24,36m ² Cx d água em cima parte de dentro = (2,50 + 2,50 + 1,50 + 1,50) x 2,00 + fundo = (2,50 x 1,50) = 19,75m ² Cisterna = (2,40 + 2,40 + 1,85 + 1,85) x 2 + fundo = (2,40 x 1,85) = 21,44m ² TOTAL = 24,36 + 19,75 + 21,44 = 65,55m ²
2.5	IMPERMEABILIZAÇÃO COM EMULSAO ASFALTICA, 3 DEMÃOS	m ²	
3.0	ESQUADRIAS		
3.1	PORTA DE MADEIRA COMPENSADA LISA PARA PINTURA, 0,86X210X3,5CM, INCLUSO ADUELA 2A, ALIZAR 2A E DOBRADICAS	und	6,00
3.2	FECHADURA DE EMBUTIR COMPLETA, PARA PORTAS INTERNAS, PADRAO DE ACABAMENTO SUPERIOR	und	6,00
3.3	Grade ferro 3/16" fornecimento e colocação, com ferragens (em totadas as janelas e portão de acesso)	m ²	Frete = (1,20 x 1,20) + Portão = (1,67 x 2,28) + (1,20 x 0,70 x 3) + (1,20 x 1,70) + (0,90 x 0,90 x 2) + (1,20 x 1,50) = 13,23m ² Lado Oeste = 1,20 x 1,20 = 1,44m ² Fundos = (1,20 x 0,70 x 7) + (1,20 x 1,20 x 4) = 11,64m ² TOTAL = 13,23 + 1,44 + 11,64 = 26,31m ²
4.0	PINTURAS		

Hilton Nobre Xavier
ENGENHEIRO CIVIL
CREA 160216979-9

RESPONSÁVEL TÉCNICO - HILTON NOBRE XAVIER - ENG. CIVIL - CREA: 160216979-9



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

SERVIÇO : REFORMA DA UBS BELA VISTA, ITAPORANGA - PB
LOCAL: ITAPORANGA - PB

MEMÓRIA DE CÁLCULO				
ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	CÁLCULOS	QUANT.
4.1	PINTURA PVA LATEX EM PAREDES INTERNAS, DUAS DEMÃOS	m ²	Espera = $[5,08 + 3,15 + 1,27 + (1,78 \times 2) + 3,70 + 2,40] \times 2,85 = 54,61\text{m}^2$ Recepção = $(2,85 \times 0,97 \times 2) + \{[3,06 + 1,88 + 2,80 + (1,36 \times 2) + (1,10 \times 2) + 3,17] \times 2,85\} = 50,41\text{m}^2$ WCs PNE = $(1,54 \times 2) + (1,80 \times 2) = 6,68 \times 2,85 = 19,04 \times 2 = 38,08\text{m}^2$ Deposito = $(2,40 \times 2) + (2,10 \times 2) = 9,00 \times 2,85 = 25,65\text{m}^2$ Cons. Médico = $(3,02 \times 2) + (2,40 \times 2) = 10,84 \times 2,85 = 30,89\text{m}^2$ Enfermagem = $(3,00 \times 2) + (2,40 \times 2) = 10,80 \times 2,85 = 30,78\text{m}^2$ Cons. Odont. = $(3,02 \times 2) + (2,40 \times 2) = 10,84 \times 2,85 = 30,89\text{m}^2$ Corredor = $(13,75 \times 2) + (2,05 \times 1) = 29,55 \times 2,85 = 84,22\text{m}^2$ Farmácia = $(3,06 \times 2) + (3,25 \times 2) = 12,62 \times 2,85 = 35,97\text{m}^2$ Enfermagem = $(3,06 \times 2) + (4,00 \times 2) = 14,12 \times 2,85 = 40,24\text{m}^2$ TOTAL = 421,74m²	421,74
4.2	PINTURA PVA LATEX EM TETO INTERNO, DUAS DEMÃOS	m ²	Espera = $(5,08 \times 3,70) + (2,78 \times 1,47) + \text{WCs PNE} = (1,54 \times 1,80 \times 2) + \text{Recepção} = (3,17 \times 3,20) + \text{Depósito} = (2,10 \times 2,40) +$ Cons. Médico = $(3,02 \times 2,40) + \text{Enfermagem} = (3,00 \times 2,40) + \text{Cons. Odont.} = (3,02 \times 2,40) + \text{Almoxerifado} = (1,60 \times 2,40) +$ Copa = $(1,95 \times 2,40) + \text{Corredor} = (13,75 \times 2,05) + \text{Farmácia} = (3,25 \times 3,06) + \text{Enfermagem} = (4,00 \times 3,06) + \text{Expurgo} = (1,55 \times$ $3,06) + \text{Wc Masc. e Fem} = (2,00 \times 3,06 \times 2)$ TOTAL = 141,21m²	141,21
4.3	PINTURA LATEX ACRILICA EM PAREDES EXTERIOR, DUAS DEMÃOS	m ²	Frente = $(13,50 + 1,15 + 1,85 + 1,15 + 6,30) \times 3,80 = 91,01\text{m}^2$ Lado Oeste = $(8,45 \times 3,80) = 32,11\text{m}^2$ Lado Leste = $(8,45 \times 3,80) = 32,11\text{m}^2$ Fundos = $(13,50 + 1,15 + 1,85 + 1,15 + 6,30) \times 3,80 = 91,01\text{m}^2$ Cx de água em cima = $(2,50 \times 2) + (1,50 \times 2) = 8,00 \times 2,00 = 16,00\text{m}^2$ TOTAL = 262,24m²	262,24
4.4	PINTURA LATEX ACRILICA EM TETO EXTERIOR, DUAS DEMÃOS	m ²	Frente = $(5,33 \times 1,00) + (8,80 \times 0,50) = 9,73\text{m}^2$ Lado Oeste = $3,90 \times 1,00 = 3,90\text{m}^2$ Fundos = $(13,50 + 1,15 + 1,85 + 1,15 + 6,30) \times 0,50 = 11,98\text{m}^2$ TOTAL = 25,61m²	25,61
4.5	PINTURA ESMALTE BRILHANTE PARA MADEIRA, DUAS DEMÃOS	m ²	$(0,80 \times 2,10 \times 6) \times 2 = 20,16\text{m}^2$	20,16
4.6	PINTURA ESMALTE ALTO BRILHO, DUAS DEMÃOS, SOBRE SUPERFÍCIE METÁLICA	m ²	Frente = $(1,20 \times 1,20) + \text{Portão} = (1,67 \times 2,28) + (1,20 \times 0,70 \times 3) + (1,20 \times 1,70) + (0,90 \times 0,90 \times 2) + (1,20 \times 1,50) = 13,23\text{m}^2$ Lado Oeste = $1,20 \times 1,20 = 1,44\text{m}^2$ Fundos = $(1,20 \times 0,70 \times 7) + (1,20 \times 1,20 \times 4) = 11,64\text{m}^2$ TOTAL = 13,23 + 1,44 + 11,64 = 26,31 \times 2 = 52,62m²	52,62
5.0	INSTALAÇÕES HIDROSANITÁRIAS			



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

SERVIÇO : REFORMA DA UBS BELA VISTA, ITAPORANGA - PB
LOCAL: ITAPORANGA - PB

MEMÓRIA DE CÁLCULO				
ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	CÁLCULOS	QUANT.
5.1	Caixa Sifonada/ Ralo Seco PVC 100mm-40mm, fornecida e instalada	und	7,00	7,00
5.2	TORNEIRA CROMADA PARA TANQUE, PADRAO POPULAR	und	6,00	6,00
5.3	TORNEIRA CROMADA P/ LAVATORIO - PADRAO POPULAR	und	7,00	7,00
6.0	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS			
6.1.1	ILUMINAÇÃO			20,00
6.1.1	PLAFONIER FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	20,00	20,00
6.1.2	LÂMPADA FLUORESCENTE COMPACTA 80W, FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	20,00	
6.1.3	ABERTURA/FECHAMENTO RASGO ALVENARIA PARA TUBOS, FECHAMENTO COM ARGAMASSA	m	20 x 12,00	240,00
6.1.4	ELETRODUTO	m	21 x 12,00	240,00
6.1.5	FIO 1,5MM2	m	22 x 12,00	240,00
6.1.6	INTERRUPTOR SIMPLES DE EMBUTIR 10A/250V 1 TECLA, SEM PLACA - FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	15,00	15,00
6.1.7	INTERRUPTOR SIMPLES DE EMBUTIR 10A/250V 2 TECLAS, SEM PLACA - FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	2,00	2,00
6.1.8	ESPELHO PLASTICO P/ ITERRUPTOR - FORNECIMENTO E INSTALACAO	und	17,00	17,00
6.2.1	TOMADAS			15,00
6.2.1	TOMADA DE EMBUTIR, 2 P + T, UNIVERSAL, DE 10 A / 250 V, COM PLACA	und	15,00	1,00
6.2.2	TOMADA COMPLETA P/ TELEFONE	und	1,00	192,00
6.2.3	ELETRODUTO	m	16 x 12,00	192,00
6.2.4	FIO 2,5MM2	m	16 x 12,00	6,00
6.2.5	TOMADA EMBUTIR 3P + T 20A/440V REF 56404 USO INDUSTRIAL C/ PLACA P/ AR	und	6,00	72,00
6.2.6	FIO 4,0MM2	m	6 x 12,00	
6.2.7	ABERTURA E FECHAMENTO DE RASGO EM ALVENARIA PARA TUBOS, FECHAMENTO COM ARGAMASSA	m	(16 x 12,00) + (6 x 12,00)	264,00
6.2.8	QUADRO DE DISTRIBUICAO DE EMBUTIR C/ BARRAMENTO MONOFASICO P/ 6 DISJUNTORES UNIPOLARES EM CHAPA DE ACO GALV	und	1,00	1,00
6.2.9	QUADRO DE MEDIÇÃO MONOFASICO, COM FUNDO EM PVC E TAMPA ACRILICA PADRÃO ENERGISA INCLUSIVE ELETRODUTO, CONEXÕES E CAPACETE	und	1,00	1,00

ITAPORANGA - PB, AGOSTO 2015

Hilton Nobre Xavier
ENGENHEIRO CIVIL
160216979-9

RESPONSÁVEL TÉCNICO - HILTON NOBRE XAVIER - ENG. CIVIL - CREA: 160216979-9



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 025/2016
TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016

Objeto: CONTINUAÇÃO REFORMA DA UBS (UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE) BELA VISTA NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB.

Data da Abertura: 04/05/2016 às 09h00min (horário local)

Local: Av. Irineu Rodrigues da Silva, 92, Centro de Itaporanga-PB – CEP: 58.780-000 (Sede da Secretária de Agricultura)

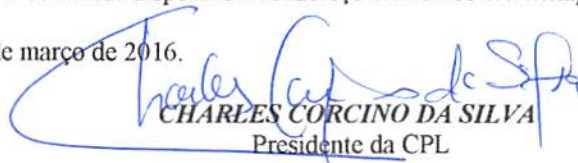
Legislação Aplicável: Lei Federal nº 8.666/93

Recursos: Ministério da Saúde, em contrapartida com o município.

Valor orçado: R\$ 47.316,79 (quarenta e sete mil trezentos e dezesseis reais e setenta e nove centavos)

Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos no prédio sede da CPL – Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, na Rua 9 de Janeiro, 36, Centro, na Sede do Município. O edital encontrasse disponível n endereço eletrônico www.itaporanga.pb.gov.br.

Itaporanga-PB, 28 de março de 2016.


CHARLES CORCINO DA SILVA
Presidente da CPL



**AVISO DE REVOGAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2016**

OBJETO: Contratação de empresa no ramo pertinente para executar serviços na Reforma dos PSFs (Lagoa de Pedra/Barra de Salgado/PSF-Ucute dos Bitus/PSF-Sítio São Bento). Considerando as justificativas elencadas pelo Departamento de Licitação.

Considerando erro de cálculo de planilhas orçamentárias, parte integrante do procedimento licitatório em pauta, o Prefeito Municipal de Arara torna público para conhecimento dos interessados, nos termos do art.49 da Lei nº. 8.666/93, que REVOGA, por interesse público decorrente de fato superveniente, a licitação em epígrafe.

Arara-PB, 12 de abril de 2016.
ERALDO FERNANDES DE AZEVEDO
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DO CRUZ

EXTRATOS DE CONTRATOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, DESTINADOS A TODAS AS SECRETARIAS: Pregão Presencial nº 00026/2016.DOTAÇÃO/Receita de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação/Saúde.FNAs,FUNDEB (outras) e Ordinários vigência: 31.12.2016.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Brejo do Cruz e CT Nº 00068/2016 - 14.04.16 - ISLEY FONSECA DAMASCENO DE ARAUJO-EPP - R\$ 31.634,00. CT Nº 00069/2016 - 14.04.16 - NEW WORLD INFORMÁTICA - R\$ 59.531,50

OBJETO: AQUISIÇÃO DE OXIGÊNIO E DERIVADOS, PARA O USO DO HOSPITAL DESTA MUNICÍPIO. Pregão Presencial nº 00027/2016.Recursos: Receita de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde; SUS e Ordinários.VIGÊNCIA:31.12.2016.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Brejo do Cruz e CT Nº 00070/2016 - 14.04.16.OXI-BORGES DISTRIBUIDORA DE GASES MEDICINAIS E INDUSTRIAIS-R\$ 63.890,00.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABEDELO

EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE GINÁSTICA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA IMPLANTAÇÃO DE ACADEMIA AO "AR LIVRE" NA ORLA DE INTERMARES. FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial nº 00021/2016. DOTAÇÃO: UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 02.140 - SECRETARIA DE ESPORTE, JUVENTUDE E LAZER. PROJETO ATIVIDADE: 27.122.2022.2116 - MANTER AS ATIVIDADES DA SEC. DO ESPORTE, JUVENTUDE E LAZER ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90-52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE FONTE DE RECURSO: PRÓPRIO/CONVÊNIO VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2016. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Cabedelo e: CT Nº 00082/2016 - 12.04.16 - JORDÃO BRUNO DE CARVALHO PEREIRA-ME - R\$ 26.500,00

DESPACHO DO PREFEITO
Em 12 de abril de 2016

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial nº 00021/2016, que objetiva: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE GINÁSTICA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA IMPLANTAÇÃO DE ACADEMIA AO "AR LIVRE" NA ORLA DE INTERMARES. HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório em favor de: JORDÃO BRUNO DE CARVALHO PEREIRA-ME - R\$ 26.500,00.

WELLINGTON VIANA FRANÇA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 2.05.004/2016**

A Secretaria Municipal de Assistência Social torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Silva Jardim,427 - Santo Antonio - Campina Grande - PB, às 14:00 horas do dia 29 de Abril de 2016, licitação modalidade Pregão Presencial, MENOR PREÇO POR ITEM, EXCLUSIVAMENTE PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE para Fornecimento de água mineral em galão de 20 litros, copo de 200 ml e vasilhame para água mineral, para atender a demanda das ações promovidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02. Informações: no horário das 08h às 12h e das 14h às 18h dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (083) 3310-6652. Email: licitacao.semas@gmail.com.

Campina Grande-PB, 13 de abril de 2016.
AURÉLIO FERNANDES DE MORAIS
Pregoeiro

**RESULTADO DE JULGAMENTO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 2.05.001/2016/CPL/SEMAs/PMCG**

O Pregoeiro Oficial da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS do Município de Campina Grande, através do uso de suas atribuições legais torna público a população e a quem possa se interessar que após a reunião de abertura das Propostas e Habilitação

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/interatividade.html>, pelo código 00032016041500233

ocorrida no dia 11/04/2016 altivo ao Pregão Presencial nº 2.05.001/2016, Tipo Menor Preço por Item, cujo o objeto Contratação de Empresa para fornecimento de refeições tipo "quatinhas" para atender a demanda das ações da Secretaria Municipal de Assistência Social.Teve como vencedor do Procedimento Licitatório, JOSIVAN SILVA -ME 02.301.135-0001-12, valor do ITEM ÚNICO VALOR R\$ 9,50 (Nove reais e cinquenta centavos) e totalizando um valor Global de 114.000,00 (Cento e quatorze mil reais).

Campina Grande-PB, 11 de abril de 2016.
AURÉLIO FERNANDES DE MORAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATOLÉ DO ROCHA

**DESPACHOS DO PREFEITO
Em 13 de abril de 2016**

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial nº 00035/2016, que objetiva: Contratação de empresa para fornecimento de materiais odontológico para atender necessidades do serviço de saúde deste município; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório e convoco os licitantes: JUED COM. E ASSIST. DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA - R\$ 23.564,60; ORTOSHOP COMERCIO LTDA - ME - R\$ 143.896,25. Para assinar termo de contrato. Para que surta os efeitos legais, nos termos da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002.

Nos termos do relatório final apresentado pelo Pregoeiro Oficial e observado parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Pregão Presencial nº 00038/2016, que objetiva: Contratação de empresa para serviço de cobertura no diagnóstico de laudos no serviço de mamografia no Centro de Saúde deste município, de forma integral, técnica e assistencial. HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório e convoco o licitante: CEMOAN CENTRO MEDICO DR.OZIAS ARRUDA NETO LTDA - R\$ 73.750,00. Para assinar termo de contrato. Para que surta os efeitos legais, nos termos da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002.

LEOMAR BENICIO MAIA

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2016**

O Pregoeiro Oficial e a Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Catolé do Rocha - PB CONVOCA os licitantes cadastrados e interessado(s) para participarem da sessão de abertura do envelope de habilitação, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL 00036/2016 que tem como objeto: Aquisição de material médico hospitalar de consumo e permanente para atender as necessidades do setor de saúde deste município, a realizar-se no dia 20/04/2016, às 14:00h, na sala de reuniões na sede da Prefeitura Municipal.

Catolé do Rocha-PB, 14 de abril de 2016.
PEDRO CÉSAR MAIA

**AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2016**

A Prefeitura do Município de Catolé do Rocha-PB, vem tornar público e comunica para conhecimento de interessados o resultado do Pregão Presencial nº 00045/2016, realizada no dia 14/04/2016 às 08:00 horas, com o Objeto: Aquisição de medicamentos destinados à secretaria municipal de saúde deste município. Deletou-se Fracassada, tendo em vista ser exclusiva para MEL, ME e EPP, nos termos da Lei Complementar 123/06 e suas alterações posteriores, não houve recebimento mínima de 03(três) propostas válidas, conforme condição do Art.49, II, desta lei.

Catolé do Rocha-PB, 14 de abril de 2016.
JOÃO PATRÍCIO VIEIRA ALVES
Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA

**AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 4/2016**

A Prefeitura Municipal de Guarabira, através da Comissão Permanente de Licitação, comunica a quem possa interessar que, nos termos da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar no dia 04/05/2016 às 14h00min, na Sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Solon de Lucena, 26, 1º andar, Centro - Guarabira/PB, Licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS DE Nº 03/2016, destinada a Contratação de empresa prestação de serviços na execução na construção de um muro de alvenaria, com a finalidade de proporcionar o fechamento do terreno onde se encontra o ginásio poliesportivo padrão FNDE, localizado no Conjunto Alto da Boa Vista no Município de Guarabira/pb. Recursos Próprios. Dotação consignada no orçamento vigente. Demais esclarecimentos e Cópia do Edital de Licitação, poderão ser obtidos no endereço retro mencionado, nos dias úteis, no horário compreendido entre 14h00min e 18h00min.

Guarabira, 14 de abril de 2016.
RHUAN COSTA FERREIRA DOS SANTOS
Presidente da CPL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IMACULADA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 8/2016**

Torna público que fará realizar através de sua Pregoeira e equipe de apoio a Rua Antônio Caetano, 92 Centro Imaculado. As 09h00min do dia 28 de Abril de 2016, licitação na modalidade Pregão Presencial tipo menor preço por item. Objeto Aquisição gêneros alimentícios não perecíveis e hortifrutigranjeiros com entrega parcelada para consumo da Secretaria de Saúde e suas Unidades. Recursos: previstos no orçamento vigente. Edital e informações encontram-se a disposição dos interessados na sala da CPL no endereço acima nos dias úteis das 08:00h às 12:00h.

Imaculada, 14 de abril de 2016.
ANA JACILEIDE DA SILVA
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

**AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 4/2016**

Processo Licitatório Nº 025/2016. Objeto: CONTINUAÇÃO REFORMA DA UBS (UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE) BELA VISTA NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB. Data da Abertura: 04/05/2016 às 09h00min (horário local). Local: Secretaria de Agricultura do Município AV. Irineu Rodrigues da Silva, 92 - Centro - Itaporanga-PB - CEP: 58.780-000. Legislação Aplicável: Lei Federal nº 8.666/93. Valor Estimado: R\$ 47.316,79 (Quarenta e Sete Mil Trezentos e Dezesseis Reais e Setenta e Nove Centavos) Fonte de Recurso: Ordinários. Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos no prédio sede da CPL - Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, na Rua 09 de Janeiro, 36, Bairro Centro, na Sede do Município.

Itaporanga-PB, 28 de março de 2016.
CHARLES CORCINO DA SILVA
Presidente da CPL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPOROROCA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

**AVISOS DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 37/2016**

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Frei Damilão de Bozzano, 007 - Centro - Itapororoca - PB, às 08:30 horas do dia 28 de Abril de 2016, licitação modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, para: Aquisições parceladas de Materiais Odontológicos diversos para melhor funcionamento e atender as necessidades da Secreta. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e Decreto Municipal nº 028/2005. Informações: no horário das 08:00 às 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (83) 32941112. Email: pmlicitacao2013@hotmail.com.

Itapororoca - PB, 14 de Abril de 2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 38/2016

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Frei Damilão Bozzano, 07 - Centro - Itapororoca - PB, às 11:00 horas do dia 28 de Abril de 2016, licitação modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, para: FORNECIMENTO DE PARALELEPÍPEDOS E MEIOS-FIOS PARA O MUNICÍPIO DE ITAPOROROCA. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e Decreto Municipal nº 028/2005. Informações: no horário das 08:00 às 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (83) 32941112. Email: pmlicitacao2013@hotmail.com.

Itapororoca-PB, 14 de abril de 2016.
TARCÍSIO FRANÇA DA SILVA
Pregoeiro

**AVISOS DE LICITAÇÃO DESERTA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2016**

OBJETO: Aquisição Parcelada de Medicamentos de A a Z, através da oferta de maior porcentagem de desconto sobre a tabela da ABCF. ABERTURA: 11/04/2016 às 10:30 horas. JUSTIFICATIVA: Licitação Deserta. DATA: 14/04/2016.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 29/2016

OBJETO: Empresa especializada na realização de Exames de alta e média complexidade tipos Ressonâncias, Citiografias ETC. ABERTURA: 13/04/2016 às 09:00 horns. JUSTIFICATIVA: Licitação Deserta. DATA: 14/04/2016.

DIVA MARIA QUEIROZ DA NÓBREGA
Gestora do Fundo

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras - ICP-Brasil.

**GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 558/2016**

ESTABELECE ACRÉSCIMO PECUNÁRIO EM FAVOR DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO ONSTITUIONAL DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO-PB, no uso de suas atribuições legais, em especiais o contido na Lei Orgânica do Município FAZ SABER que a Câmara Municipal, aprovou em 29/03/2016, e ele SANCIONA e PROMULGA a seguinte lei.

Art. 1º - Em favor dos profissionais do magistério fica concedido um acréscimo pecuniário de 11,36% (onze vírgula trinta e seis) por cento, que incidirá nos vencimentos padrões daqueles profissionais, devendo ser promovida a devida correção nos quadros anexos da lei que trata do plano de cargos e vencimentos do magistério.

Art. 2º - Os efeitos desta Lei repercutirão na Lei Complementar, que trata do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal, principalmente, em seus quadros anexos.

Art. 3º - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta da dotação orçamentária vigente, constante no orçamento do município para o presente exercício.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a 1º de janeiro de 2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Conceição, Estado da Paraíba, em 30 de março de 2016.

JOSÉ IVANILSON SOARES DE LACERDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ibrahim Soares Travassos
Código Identificador:C03261B2

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 028/2016
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2016**

OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE PERFURAÇÃO DE 50 (CINQUENTA) POÇOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO DA CIDADE E ITAPORANGA – PB

NOME DO CREDOR: CONSTRUTORA PERFURAÇÃO EIRELLI - EPP

CNPJ Nº: 17.177.202/0001-06

ENDEREÇO: RUA PEDRA BRANCA, Nº 88, BLOCO A, BAIRRO BELO HORIZONTE, PATOS – PB, 58.704-20.

VALOR MENSAL: R\$ 3.500,00 (três mil e Quinhentos reais).

VALOR TOTAL: R\$. 175.000,00 (cento e setenta e cinco mil reais).

VIGÊNCIA: 120 (cento e vinte) dias

Publicado por:
Rodrigo Teu
Código Identificador:B3C038B7

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 025/2016
TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016**

Objeto: CONTINUAÇÃO REFORMA DA UBS (UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE) BELA VISTA NO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA - PB.

Data da Abertura: 04/05/2016 às 09h00min (horário local)
Local: Av. Irineu Rodrigues da Silva, 92, Centro de Itaporanga-PB – CEP: 58.780-000 (Sede da Secretária de Agricultura)
Legislação Aplicável: Lei Federal nº 8.666/93
Recursos: Ministério da Saúde, em contrapartida com o município.
Valor orçado: R\$ 47.316,79 (quarenta e sete mil trezentos e dezesseis reais e setenta e nove centavos)
Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos no prédio sede da CPL – Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Itaporanga-PB, na Rua 9 de Janeiro, 36, Centro, na Sede do Município. O edital encontrasse disponível n endereço eletrônico www.itaporanga.pb.gov.br.

Itaporanga-PB, 28 de março de 2016.

CHARLES CORCINO DA SILVA
Presidente da CPL

Publicado por:
Rodrigo Teu
Código Identificador:0B316EB8

**GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 028/2016
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2016**

HOMOLOGO O TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA OS SERVIÇOS DE PERFURAÇÃO DE 50 (CINQUENTA) POÇOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO DA CIDADE E ITAPORANGA – PB. com fundamento no artigo 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93, e em consonância com o PARECER JURÍDICO acostado aos autos, exigência do art.38, inciso VI, do mesmo diploma legal.

NOME DO CREDOR: CONSTRUTORA PERFURAÇÃO EIRELLI - EPP

CNPJ Nº: 17.177.202/0001-06

ENDEREÇO: RUA PEDRA BRANCA, Nº 88, BLOCO A, BAIRRO BELO HORIZONTE, PATOS – PB, 58.704-20.

VALOR MENSAL: R\$ 3.500,00 (três mil e Quinhentos reais).

VALOR TOTAL: R\$. 175.000,00 (cento e setenta e cinco mil reais).

À PUBLICAÇÃO, na forma da lei.

Itaporanga (PB), 14 de abril de 2016.

AUDIBERG ALVES DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Teu
Código Identificador:F4D9BFBB

**ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
GABINETE DO PREFEITO - EXTRATO DE CONTRATO -
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA VIGÊNCIA**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA VIGÊNCIA
CONTRATO Nº 56/2015**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 053/2015

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 009/2015

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CONTRATADO: GERALDO FERREIRA FILHO

OBJETO: Prestação de Serviços profissionais de Advocacia de natureza contínua, e administrativa, especialmente, como suporte presencial às atividades da Comissão Permanente de Licitação do Município de Jurupiranga.

PRAZO: 12 MESES