



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2015

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Quixaba, Estado da Paraíba, designado pela portaria nº 003/2015PMQ/GP, de 02 de Janeiro de 2015, torna público que, nos termos da Lei Federal n.º 10.520/2002, Lei Complementar n.º 123/2006, Decreto Federal n.º 3.555/2000 e do Decreto Municipal n.º 001/2014, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei n.º 8.666/1993, com suas alterações, e ainda segundo as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, fará realizar a licitação abaixo especificada:

Modalidade:	PREGÃO PRESENCIAL
Tipo:	MENOR PREÇO POR ITEM
Data Reunião:	24 de Fevereiro de 2015
Hora Reunião:	11h00 min (horário de Brasília)
Entrega das Amostras	Até às 11:00 do dia 23 de Fevereiro de 2015
Local:	Sala da CPL, na Prefeitura Municipal, situado à Rua Francisco Pereira de Assis, Nº 295, Bairro Centro – Quixaba–PB
Informações:	Telefone: (083) 3425-0000 E-mail: licitacao_quixaba@hotmail.com Dias úteis, de Segunda a Sexta de 08h00min a 12h00min.

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB, conforme especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I) deste Edital.

2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão, na condição de proponente, Empresários Individuais, Sociedades Comerciais, Cíveis, regularmente estabelecidas neste país, que sejam nacionais e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes neste Edital e seus anexos.

2.2. Não será admitida nesta licitação a participação de:

- Empresas que não atenderem às condições deste Edital;
- Empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e nas respectivas entidades da Administração Indireta, ou tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com a Administração Pública;
- Empresas reunidas em Consórcio que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- Pessoas Jurídicas das quais participem, seja a que título for, dirigentes ou servidores da Prefeitura Municipal de Quixaba (PB).
- empresas que não entregarem amostras dos itens cotados.

3. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

3.1. Até (02) dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, das 08h00min as 12h00min, horário de atendimento ao público da Comissão Permanente de Licitação, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, devendo protocolar o pedido no Setor de Protocolo da Prefeitura, localizado na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro, nesta cidade Quixaba (PB), cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

3.2. Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

3.3. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital, por falhas ou irregularidades, a Licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data de realização da Sessão Pública do Pregão, horário de atendimento ao



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

público da Comissão Permanente de Licitação, das 08h00min as 12h00min, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de Recurso.

3.4. A Impugnação feita tempestivamente pela Licitante não a impedirá de participar do processo licitatório ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

3.5. Não serão conhecidos Impugnações e Recursos por meio de fax-símile ou e-mail, devendo o impugnante protocolar a Impugnação ou Recurso, no Setor de Protocolo da Prefeitura, localizado na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro, nesta cidade Quixaba (PB).

3.6. Não serão conhecidos as Impugnações e/ou Recursos apresentados intempestivamente e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente,

4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1. O Licitante deverá se apresentar, para Credenciamento junto ao Pregoeiro, através de um representante devidamente munido dos documentos, que o credenciam a participar deste procedimento licitatório, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais.

4.2. Cada Licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

4.3. Para o Credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) Tratando-se de representante legal, o Estatuto Social, Contrato Social ou outro instrumento de Registro Comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura. (**cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência**).

b) Última alteração do Contrato Social. (**cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência**).

c) Tratando-se de Procurador, **A PROCURAÇÃO por instrumento público ou particular, com reconhecimento de firma do outorgante, NA QUAL CONSTEM PODERES ESPECÍFICOS PARA FORMULAR LANCES**, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga; (**cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência**). Caso a Procuração apresentada não seja específica para o processo em epígrafe o portador não poderá representar a empresa no certame.

d) Documentos pessoais do representante legal e do procurador: Identidade, CPF e comprovante de residência emitido num prazo não superior a 90 (noventa) dias.

e) Carta de Credenciamento, conforme modelo constante no Anexo III deste edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.

f) Declaração, dando ciência de que cumpre os requisitos de habilitação para o presente certame licitatório, conforme modelo constante do Anexo IV, Declaração n.º 03 deste Edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.

g) Certidão da Junta Comercial atestando o enquadramento na condição de **MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, para que possa beneficiar-se utilizando o tratamento diferenciado e favorecido, na forma do disposto na Lei Complementar n.º 123/2006.

h) Declaração independente de proposta, onde o licitante declare, sob as penas da lei, que não houve interação com concorrentes na formulação da proposta.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

4.4. Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida e estar acompanhada do documento comprobatório dos poderes do outorgante (ato constitutivo/deliberativo da pessoa jurídica) que deverá ser apresentado no momento do Credenciamento.

4.5. Estes documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados antes do início da sessão do Pregão. No caso de cópias, as mesmas deverão ser autenticadas por tabelião ou pelo Pregoeiro ou por membro da sua Equipe de Apoio.

4.6. A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de Credenciamento impedirá a participação da Licitante no presente certame.

4.7. O representante poderá ser substituído a qualquer momento por outro devidamente credenciado.

4.8. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa Licitante, nem mesmo no que tange a entrega de documentos e/ou envelopes.

4.9. Ficará impedido de formular lances verbais o credenciado cuja procuração não contenha autorização para este fim e nem conste de a especificação deste pregão.

4.10. O Credenciado deverá ter amplo conhecimento do teor da proposta apresentada, em todos os seus itens, a fim de que a empresa se faça representar, legitimamente, em uma eventual negociação entre as partes, evitando com isso a interrupção da sessão para contatos externos visando o esclarecimento de dúvidas sobre o teor da mesma, ficando, todavia, os casos excepcionais para serem avaliados pelo Pregoeiro.

4.11. A partir do horário estabelecido no preâmbulo deste Edital, não mais serão admitidos novos proponentes, salvo decisão fundamentada do Pregoeiro.

5. DA APRESENTAÇÃO E CONTEÚDO DA PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE “A”

5.1. No dia, hora e local designado neste Edital, na presença dos interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro, que presidirá a sessão, após abertura da mesma, receberá separadamente em envelopes, devidamente lacrados, rubricados no fecho e identificados com o nome do Licitante, o número e o objeto da licitação e o título do conteúdo (“Proposta de Preço”), na forma da alínea “a” a seguir, com a documentação exigida para Proposta de Preço (Envelope “A”) de cada Licitante, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não credenciadas, sendo registrados em ata os nomes dos Licitantes:

a) Envelope contendo os documentos relativos à Proposta de Preço:

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA - PB
PREGÃO PRESENCIAL 011/2015
LICITANTE: _____
ENVELOPE “A” (PROPOSTA DE PREÇO) – 2 VIAS DEVIDAMENTE ASSINADAS E NUMERADAS

5.2. Os interessados deverão apresentar as suas propostas, com a indicação do(s) Itens de que participarão.

5.3. A Proposta para o(s) Iten(s) licitado(s) deve ser apresentada em 02 (duas) vias, digitadas em papel timbrado, devidamente datada, rubricadas e numeradas as suas folhas e assinada por representante legal, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, bem como conter a descrição dos preços em algarismo e por extenso e deverá conter, além de outras informações de livre disposição, o seguinte:

a) Razão Social da empresa, número do CNPJ, número da Inscrição Estadual, endereço do proponente, telefone/fax, banco (agência, número da conta-corrente e praça de pagamento) e número do processo de Pregão.

b) Especificação completa dos Itens ofertados de forma clara, descrevendo detalhadamente as características técnicas, marca/modelo, a procedência e outros elementos que, de forma inequívoca, identifiquem e constatem as configurações cotadas e quando for o caso, catálogos figurativos ou folders com informações técnicas que possibilitem a completa avaliação do(s) Item(ns) proposto(s).



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.

c) Conter o prazo de início do fornecimento do serviço ou entrega do material, a partir do recebimento da ordem de serviço ou pedido de material respectivamente, emitido pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba -PB, que deverá ser de no máximo 05 (cinco) dias.

d) Conter o prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da abertura deste Pregão.

e) Conter declaração expressa de que nos preços cotados estão inclusas todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto deste Pregão.

f) Declaração que tem total conhecimento e concordância com os termos deste Edital de Pregão e seus anexos.

g) Apresentar qualquer outra informação afim que julgar necessário ou conveniente.

h) Em caso de divergência entre valores expressos e algarismo e por extenso, serão considerados estes últimos.

i) Quaisquer tributos, custos e despesa direta ou indireta, omitidos nas propostas ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pelos pleitos de acréscimos a esses ou qualquer título, devendo os respectivos bens ser fornecidos a esta prefeitura sem ônus adicionais.

J) deverá conter junto a proposta o termo de entrega das amostras dos itens licitados em papel timbrado do licitante, contendo assinatura do funcionário que recebeu e nome legível, não contendo rasuras e impresso em impressora ou maquina de datilografia, **não será aceito termo de entrega de mercadoria escrito a mão**, sob pena da proposta ser desclassificada.

5.4. Não serão admitidos cancelamentos, retificações ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas as propostas escritas. Os erros, equívocos e omissões havidas nas cotações serão de inteira responsabilidade do proponente, não lhe cabendo, no caso de desclassificação, qualquer recurso ou eximir-se do fornecimento do objeto da presente licitação.

5.5. Omissões quanto ao prazo de serviço, prazo de validade da proposta, prazo de garantia e prazo de pagamento serão considerados como aceito o disposto no Edital.

5.6. Solicita-se que as empresas, façam constar o número da conta corrente, agência e banco preferido onde deseja receber seus créditos, bem como, indicar a pessoa para assinatura do contrato respectivo, se vencedoras.

5.7. Considerando que o Pregão é Presencial, não será admitida a remessa postal dos envelopes de Proposta de Preço.

5.8 deverá conter na proposta dados para solicitação da mercadoria como, endereço eletrônico (e-mail), telefone fixo, telefone celular (quando o caso), caso contrário a mesma poderá ser desclassificada.

6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1. Analisadas as propostas serão desclassificadas as que:

a) Forem elaboradas em desacordo com os termos deste Edital.

b) Apresentarem preços excessivos (descontos irrisórios) ou forem manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos da aquisição são coerentes com os de mercado.

c) Apresentarem proposta alternativa.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- 6.2. Serão classificados pelo Pregoeiro, primeiramente, o proponente que apresentar a proposta de menor preço unitário, em seguida, todas as propostas com percentuais sucessivos, em até 10%. Não havendo no mínimo duas propostas dentro do percentual acima, serão classificadas as propostas de melhores ofertas, até que se obtenha o mínimo de 03 (três) empresas aptas a ofertar lances, conforme disposto no Art. 11º, Inciso VIII e IX, do Regulamento da Licitação na Modalidade de Pregão.
- 6.3. Quando não existirem, no mínimo, três propostas superiores em até 10% (dez por cento) da menor proposta de preços, serão classificadas as três melhores, de menor preço, quaisquer que sejam seus valores.
- 6.4. Aos proponentes classificados conforme o item anterior, será dada oportunidade para nova disputa por meio de lances verbais e sucessivos de percentuais de descontos distintos e decrescentes.
- 6.5. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, nos termos do Art. 4º, Inciso VIII e IX da Lei n.º 10.520/2002, no caso de propostas empatadas será realizado sorteio.
- 6.5.1. O Licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.
- 6.5.2. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, do valor proposto, inferiores à proposta de menor preço. Fica facultado ao Pregoeiro a redução do valor mínimo entre os lances. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances, incidirá sobre o preço total de cada Item que compreende a proposta.
- 6.6. A desistência em apresentar lance verbal implicará na exclusão do Licitante desta etapa e na manutenção do último valor por ele apresentado, prevalecendo este último lance para efeito de ordenação das propostas.
- 6.7. Caso não se realize novos lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor **valor do Item**, e o estimado para a contratação.
- 6.8. A rodada de lances verbais será repetida quantas vezes o Pregoeiro considerar necessário, onde cada um **terá até dois minutos** para formular seu lance.
- 6.9. Só será aceito lance cujo **preço por Item** seja menor do que o último lance anteriormente registrado, e que cujo **valor do Item**, após o lance, contenha algarismo (até duas casas decimais), podendo ser feita as adequações necessárias pelo Pregoeiro no ato da sessão.
- 6.10. Encerram-se a disputa de lances quando não houver mais nenhuma propositura verbal para menor preço. E encerrada essa etapa competitiva, as ofertas serão ordenadas exclusivamente pelo critério de **menor preço Item**.
- 6.11. Atendendo os termos da Lei Complementar n.º 123/2006, após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e sido verificada a ocorrência de **empate** – entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sejam iguais ou. Até 5% (cinco por cento) superiores à proposta melhor proposta – será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para empresas enquadradas na definição de microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 6.12. Para efeito do disposto no Item 6.11, ocorrendo o empate, proceder-se-à da seguinte forma:
- 6.12.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos **após a convocação**, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão.
- 6.12.2. Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do Subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no Subitem 6.11, a seguir, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

6.12.3.1. Na hipótese de não-contratação nos termos previstos nos Subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

6.12.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no Subitem 6.11., será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.12.5. O disposto no Subitem 6.11. somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.13. Em seguida, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto definido neste Edital e seus anexos, decidindo motivadamente a respeito.

6.14. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias do proponente. Em atendimento a Lei Complementar n.º 123/2006, deve ser observado o disposto no Item 8. deste Edital.

6.15. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no Item 17. do Edital.

6.16. Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, e não havendo manifestação acerca da intenção de interpor Recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto do certame à empresa declarada vencedora, sendo a adjudicação do objeto definido neste Edital e seus Anexos efetuados, pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

6.16.1. Havendo manifestação acerca da intenção de interpor Recurso, deverão ser observadas às disposições constantes no Item 10. deste Edital.

6.17. Após o encerramento da etapa de lances da Sessão Pública, ou do procedimento em caso de empate, conforme disposto neste Item, será verificada a conformidade entre o menor lance e o valor estimado para a contratação. O Pregoeiro poderá oferecer contraproposta à Licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

6.18. Se todas as propostas forem desclassificadas ou todos os Licitantes forem inabilitados, a Administração poderá fixar aos Licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou outras propostas, escoimadas das causas que ocasionaram as inabilitações ou desclassificações, concorde com Art. 48, §3º, da Lei n.º 8.666/1993.

6.19. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e membros da Equipe de Apoio e Representantes das Licitantes presentes.

6.20. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a proposta será desclassificada.

6.21. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

6.22. Não se considerará, para efeito de julgamento, qualquer oferta ou vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.

6.23. Na fase de julgamento o Pregoeiro poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os Licitantes atenderem as solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação. Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.

6.24. Caso exista algum fato que impeça a participação de algum Licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

6.25. Se o Licitante vencedor recusar-se, injustificadamente, a assinar o contrato e a receber a nota de empenho e, conseqüentemente, não cumprir as obrigações contraídas, será aplicada a regra estabelecida no Item 17. Deste Edital.

6.26. No caso de empate entre duas ou mais propostas o desempate se fará, obrigatoriamente, por sorteio.

6.27. Quando o proponente vencedor não apresentar situação regular no ato da assinatura do contrato e do recebimento da nota de empenho, será convocado outro Licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato e, assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto nos Subitens 6.15.e6.16.

7. DA HABILITAÇÃO E APRESENTAÇÃO DAS DECLARAÇÕES – ENVELOPE “B”

7.1. No dia, hora e local designado neste Edital, na presença dos interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro, que dirigirá a sessão, após abertura da mesma, receberá separadamente em envelope, devidamente lacrado, rubricado no fecho e identificados com o nome do Licitante, o número e o objeto da licitação e o título do conteúdo (“Habilitação”), na forma da Alínea “a” a seguir, com a documentação exigida abaixo relacionado para Habilitação (Envelope “B”) de cada Licitante, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não credenciadas, sendo registrados em ata os nomes das Licitantes:

a) Envelope contendo os Documentos de Habilitação:

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA- PB
PREGÃO PRESENCIAL 011/2015
LICITANTE:
ENVELOPE “B” (DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO)

7.2. Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro ou sua equipe de apoio.

7.3. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das Propostas de Preço.

7.4. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à Proposta de Preço e à Habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente.

7.5. Quaisquer documentos, necessários à participação, no presente certame licitatório, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

7.6. O número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ indicado nos documentos da Proposta de Preço e da Habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai fornecer o objeto da presente licitação.

7.7. A não entrega da Declaração exigida no Subitem 4.3. Alínea “f” deste Edital implicará o não recebimento, por parte do Pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação e, portanto, a não aceitação do Licitante no certame licitatório.

8. DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE “B”

8.1. O Envelope “B” deverá conter os documentos a seguir relacionados:

a) Declaração expressa, do responsável pela empresa de que a mesma não está impedida de participar de licitações promovidas pela Prefeitura Municipal de Quixaba (PB), não foi declarada inidônea para licitar e contratar com Administração Pública e que está ciente da obrigação de declarar o fato superveniente, em



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

cumprimento ao disposto no Parágrafo 2º do Art. 32 da Lei n.º 8.666/1993, conforme modelo constante do Anexo IV, Declaração n.º 01 deste Edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.

b) Declaração, de que não possui em seu Quadro de Pessoal menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menor de 14 (quatorze) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz (Lei n.º 9.854/1999), conforme modelo constante do Anexo IV, Declaração n.º 02 deste Edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.

c) Declaração, de que concorda com todas as condições e termos do presente edital.

d) j) Fotografias da fachada da Empresa e do interior do imóvel demonstrando as instalações.

8.2.1. CERTIDÃO SIMPLIFICADA DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, de enquadramento em um dos dois regimes ou documento equivalente, emitida pela Junta Comercial do Estado, domicílio ou sede da Licitante, caso tenha se utilizado e se beneficiado do tratamento diferenciado e favorecido na presente licitação, na forma do disposto na Lei Complementar n.º 123/2006, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias anterior a data de realização da Sessão Pública.

8.2.2. RELATIVA HABILITAÇÃO JURÍDICA.

a) Registro comercial, no caso de empresa individual. **(cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência)**

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores e último aditivo contratual. **(cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência)**

c) Última alteração do contrato social. **(cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência)**

d) Cópia do RG e CPF de todos os sócios da empresa.

8.2.3. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL.

a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

b) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal** (Tributos Federais e Dívida Ativa da União), admitida a certidão positiva com efeito de negativa ou outra equivalente na forma da lei.

c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

d) Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** da sede da Licitante. As licitantes não sediadas no Município de Quixaba deverão obter junto a Secretaria da Fazenda do Município de Quixaba a declaração de não contribuinte (não registrado) e/ou certidão negativa de tributos municipais com este Município.

e) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social: Certidão relativa as Contribuições Previdenciárias, ou ainda prova de garantia em juízo do valor suficiente para pagamento do débito, quando em litígio.

f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS: Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal.

g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida gratuita e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

h) Alvará de funcionamento.

i) Ficha de Inscrição no Cadastro de Contribuintes (FIC) do Estado sede da empresa.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

8.2.3.1. Da Regularidade Fiscal das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos Termos da Lei Complementar n.º 123/2006.¹

- a) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.
- b) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.
- c) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação.
- d) A não-regularização da documentação no prazo previsto no Subitem acima implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei n.º 8.666/1993 e Art. 7º da Lei n.º 10.520/2002, sendo facultado à Administração convocar os Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

8.2.4. RELATIVOS À CAPACIDADE TÉCNICA.

- a) 02 (dois) Atestados de Capacidade Técnica emitidos pelo Poder Público ou Empresa Privada de ramo diverso do objeto social da Licitante.
 - a.1) Quando o Atestado de Capacidade Técnica for emitido por empresa privada deve estar em papel timbrado da empresa concedente, constar o CNPJ da empresa da mesma e descrever especificamente em seu texto o bem/serviço fornecido, sob pena de não ser aceito.

8.2.5. QUALIFICAÇÃO ECONOMICO FINANCEIRA.

- a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata com data de emissão inferior a 30 (trinta) dias anteriores a data da Sessão de entrega dos envelopes de Proposta e Habilitação.

8.5. As Licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a Habilitação na presente licitação, ou se os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste Edital ou com irregularidades, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior, ressalvado o disposto quanto a regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte.

8.6. Os documentos exigidos neste Edital obtidos através de sites, terão a sua validade verificada, via internet, no momento da fase de Habilitação, ficando estabelecido que havendo discordância entre o documento apresentado e a verificação na internet, prevalecerá à segunda.

8.7. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo os legalmente permitidos.

8.8. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.9. No julgamento da Habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

¹As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar a documentação de regularidade fiscal exigida no Subitem 8.2.3. 'b)', deste Edital, ainda que apresente alguma restrição, assegurado o prazo de dois dias úteis, a partir do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para apresentação de nova documentação sem restrição, sob pena de inabilitação, cujo prazo pode ser prorrogado, mediante justificativa apresentada pelo proponente e aceita pela Administração, observado o §1º do Art.43 da Lei n.º 123/2006.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

8.10. No caso de inabilitação, o Pregoeiro poderá retomar o procedimento a partir da fase de julgamento da proposta, examinando a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.11. Constatado o atendimento as exigências de Habilitação fixadas no Edital, o Licitante será declarado formalmente vencedor.

8.11.1. Caso o Licitante detentor de menor preço seja microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagando ou parcelando o débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.11.2. A prorrogação do prazo a que se refere o subitem anterior deverá sempre ser concedida pela Administração quando requerida pelo Licitante, a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o empenho devidamente justificados.

8.11.3. A declaração do vencedor de que trata este subitem acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos regularização fiscal para abertura da fase recursal.

8.11.4. A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem acima implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei n.º 8.666/1993 e Art. 7º da Lei n.º 10.520/2002, sendo facultado à Administração convocar os Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

8.12. Da Sessão Pública do Pregão será lavrada Ata, que mencionará todas os Licitantes presentes, os lances finais oferecidos, bem como as demais ocorrências que interessam ao julgamento, devendo a Ata ser assinada pelo Pregoeiro e por todos os presentes.

9. DA ADJUDICAÇÃO

9.1. Caso não haja manifestação de interpor Recurso por parte dos demais Licitantes, a Adjudicação em favor da Licitante vencedora será feita pelo Pregoeiro no final da Sessão, sendo registrada em ata ou posteriormente, caso seja necessário alguma análise mais detalhada das propostas.

9.2. Se houver interposição de Recurso Administrativo, o item atacado pelo mesmo, será adjudicado pela autoridade competente para julgar esse instrumento de ataque à decisão do Pregoeiro.

10. DOS RECURSOS

10.1. Declarado o vencedor do presente PREGÃO, qualquer Licitante poderá manifestar **imediate e motivadamente** a intenção de Recorrer, desde que devidamente registrada a síntese Razões em Ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das Razões do Recurso por escrito, podendo juntar memoriais, facultando-se aos demais Licitantes a oportunidade de apresentar Contra-Razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo Recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.

10.1.1. O Recorrente que desejar apresentar Razões ao Recurso Administrativo interposto, deverá em dias úteis antes, das 08h00min as 12h00min, em horário de atendimento da Comissão Permanente de Licitação, protocolar suas razões no Setor de Protocolo da Prefeitura, localizado na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro – Quixaba – PB.

10.1.2. Não serão conhecidos Recursos por meio de fax-símile ou e-mail, devendo o Recorrente proceder a apresentação de suas Razões na forma do Subitem anterior.

10.2. A falta de manifestação **imediate e motivada** do Licitante em interpor Recurso, ao final da Sessão do Pregão, importará a decadência do direito de Recurso e a Adjudicação do objeto da licitação.

10.3. Qualquer Recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

10.4. O acolhimento do Recurso importará a invalidade apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

10.5. Nos termos do § 1º do art. 109 da lei nº 8.666/93, a decisão em grau de Recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, através de publicação na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial da Prefeitura Municipal de Quixaba e no website <http://www.Quixaba.pb.gov.br/>);

10.6. A motivação da decisão do pregoeiro poderão ser vistos na Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura de Quixaba (PB), situado na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro, Quixaba (PB), telefone (83) 3425-0000. Nos dias úteis de Segunda a Sexta de 08h00min a 12h00min.

11. DA HOMOLOGAÇÃO

11.1. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da Adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

11.1.1. A autoridade competente poderá encaminhar o processo ao setor que solicitou a aquisição com vistas à verificação da aceitabilidade dos produtos cotados, antes da Homologação do certame.

12. DA DESPESA

12.1. As despesas decorrentes da execução do contrato estão consignadas no orçamento vigente (2015) com a seguinte rubrica:

Unidade Orçamentária: 02.020 – Gabinete do Prefeito, 02.030 – Procuradoria Jurídica, 02.040 – Secretaria de Administração, 02.050 – Secretaria de Finanças, 02.060 – Secretaria de Educação, 02.070 – Secretaria de Saúde FMS, 02.080 – Secretaria de Trabalho Ação Social – FMS, 02.090 – Secretaria de Agricultura e Pecuária, 02.100 – Secretaria de Infra - Estrutura, 02.110 – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, 02.120 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, 02.130 – Fundo Municipal Empreende Quixaba, 02.140 – Instituto de Previdência.

Elemento de Despesa: 3390.30 – material de consumo

Fonte de Recurso: Próprios (IPTU, ITBI, ISS), FPM, ICMS, PNAE, MDE, PAB, FUS e etc.

13. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

13.1. O CONTRATANTE compromete-se, durante a vigência do Contrato a:

- a) Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades pactuadas.
- b) Preencher as requisições com as quantidades fornecidas, após assinatura no referido documento e entregar a via própria ao fornecedor.
- c) Notificar à Contratada, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução do especificado neste Contrato.

14. DA RESCISÃO

14.1. O Contrato originado da presente licitação, poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos Arts. 77 a 80 da Lei n.º 8.666/1993, nas seguintes formas:

- I. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos Incisos de I a XII e XVII do Art. 78 da Lei n.º 8.666/1993.
- II. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração.
- III. Judicial, nos termos da legislação.

15. DA ENTREGA, DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

15.1.A Contratada deverá fornecer o material ou prestar os serviços objeto deste editalmediatamente, após receber a autorização do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba -PB.

15.2. O prazo de inicio do serviço ou entrega do material, a partir do recebimento da Ordem de serviço ou requisição de compras respectivamente, emitidos pelo Setor de Compras da Prefeitura ao contato informado na proposta de preços, deverá ser de até 03 (três) dias.

15.3.O pagamento será efetuado em até 90 (noventa) dias, a contar da execução do serviço, onde a empresa vencedora deverá apresentar a Nota Fiscal de Fatura, devidamente atestada pelo funcionário Solicitante e todas as certidões atualizadas e válidas.

15.3.1 o pagamento da nota fiscal ficará condicionada a entrega das certidões: federal, estadual, municipal, FGTS, INSS, Falência e concordata e Certidão Negativa de débitos trabalhistas e devidamente autenticadas sob pena da não entrega ou a falta de alguma o pagamento não será efetuado.

15.4.O valor correspondente será depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária, transferência ou através de pagamento em cheque na Tesouraria Geral da Prefeitura Municipal de Quixaba (PB).

15.5.Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, inclusive a apresentação do Demonstrativo dos serviços executados.

16. DO PREÇO E DO CRITÉRIO DE REAJUSTE

16.1.O preço proposto será de exclusiva responsabilidade da Licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

17. DAS PENALIDADES

17.1. Aos proponentes que ensejarem o **retardamento do recebimento da Nota de Empenho ou da entrega do objeto licitado**, não mantiverem a proposta, que tendo declarado previamente a condição de habilitação deixar de apresentar tempestivamente a documentação comprobatória exigida no edital, **falharem ou fraudarem o serviço do objeto contratado**, comportar-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados:

a) Advertência.

b) Multa, sendo:

b.1) 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor contratado por dia de atraso ou entrega do objeto em desacordo com as condições estabelecidas.

b.2) 1% (um por cento) sobre o valor do empenho, no caso de inexecução total ou parcial do fornecimento do objeto licitado.

b.3) 5% (cinco por cento) sobre o valor contratado no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias.

c) Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos e, se for o caso, descredenciamento no CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

17.2. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido Processo Administrativo, assegurada a defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

17.3. As multas previstas no Subitem 17.1. "b" não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá o vencedor do certame da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

17.4. A recusa injustificada da empresa adjudicatária em assinar o Contrato e receber a Nota de Empenho, no prazo de 03 (três) dias úteis, após a convocação oficial, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.

17.5. As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificada e comprovada, a juízo da Administração.

18. DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES

18.1. A CONTRATADA obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no montante de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato, na forma do Parágrafo 1º do Art. 65 da Lei n.º 8.666/1993, observando-se o disposto no Parágrafo 2º, e seguintes do referido Artigo.

19. DAS OBRIGAÇÕES E GARANTIA

19.1. A Contratada deverá fornecer os produtos objeto deste edital imediatamente após receber a autorização de Fornecimento de Produto emitida pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba -PB.

19.2. Nenhum produto ou serviços poderá ser entregue pela Contratada sem a devida solicitação por escrito do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba -PB.

19.3. Vencendo-se a Certidão Negativa de Débito - CND expedida pela Receita Federal do Brasil - RFB, referente as Contribuições Previdenciárias, e o Certificado de Regularidade de Situação junto ao FGTS - CRF expedido pela CEF, a CONTRATADA deverá anexar à Nota Fiscal/Fatura as cópias devidamente atualizadas, com as demais certidões.

19.4. Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.

19.5. A Contratada deverá pôr no corpo da Nota Fiscal, o número do processo ao qual a mercadoria se refere.

19.6. A Contratada deverá: Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.

19.7. Responsabilizar-se pela qualidade e a quantidade dos materiais fornecidos;

19.8. Em tudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE.

19.9. A contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

20. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1. A participação nesta licitação implica em plena aceitação dos termos e condições deste edital e seus anexos, bem como das normas administrativas vigentes.

20.2. Não será admitida a transferência a terceiros das obrigações previstas nesta licitação.

20.3. A Prefeitura Municipal de Quixaba reserva-se o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista o interesse público, ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, não cabendo as Licitantes o direito de indenizações, ressalvado o disposto no parágrafo segundo do citado artigo.

20.4. Os interessados em adquirir ou obter esclarecimentos sobre este Edital serão atendidos pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio no horário das 08h00min às 12h00min, na Sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada na Prefeitura de Quixaba, sito na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro - Quixaba - PB, ou através do telefone (83) 3425-0000, em dias úteis de Segunda a Sexta.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

20.5. Os casos omissos neste aviso serão resolvidos pelo Pregoeiro, de acordo com o que reza a Lei n.º 10.520/2002, o Decreto Municipal n.º 001/2015 e, subsidiariamente, a Lei n.º 8.666/1993 e suas alterações.

20.6. Na hipótese de não haver expediente na data prevista para recebimento e abertura dos envelopes de propostas, a reunião ficará transferida para o primeiro dia útil subsequente de funcionamento normal desta Repartição, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido, não sendo necessário nova convocação.

20.7. A documentação apresentada para fins de Habilitação e Credenciamento dos vencedores, fará parte dos autos da licitação e não será devolvida aos proponentes.

20.8. Questões irrelevantes quanto ao Credenciamento, Proposta de Preços e Habilitação, serão sanadas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

20.9. São partes integrantes deste Edital:

Anexo I – Termo de Referência.

Anexo II – Modelo da Proposta.


Anexo III – Declarações:

- ✓ N°01 Que não está impedido de participar de licitação.
- ✓ N°02 Que não emprega menor de 18 anos.
- ✓ N°03 Que cumpre requisitos de habilitação

Anexo IV – Termo de Recebimento de Edital.

Anexo V – Minuta de Contrato.

Quixaba – PB, 05 de Fevereiro de 2015.


Wesley Candeia Santana
Pregoeiro



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2015

1. OBJETO:

1.1. Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Quixaba PB

2. CARACTERIZAÇÃO DO OBJETO:

2.1 – Relação Descritiva dos Itens e Quantitativos Unitários:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID	QUANT
1	AGENDA COMERCIAL	UNID	10
2	AGENDA INDICE TELEFONICO	UNID	10
3	AGULHA P/ TAPEÇARIA 14MM	UNID	20
4	AGULHA P/ CROCHE EM AÇO	UNID	20
5	ALCOOL	UNID	50
6	ALFABETO DIVERTIDO, 60 PECAS EM MADEIRA	UNID	10
7	ALFABETO ILUSTRADO 28 CARTELAS	UNID	10
8	ALFABETO MOVEI, 40 PECAS 5CM EM MADEIRA	UNID	4
9	ALFABETO SILABICO, 156 PECAS EM MADEIRA	UNID	5
10	ALFABETO SILABICO,372 PECAS EM MADEIRA	UNID	3
11	ALFINETE AÇO NIQUELADO TIPO 29 CX C/ 50G	CX	15
12	ALFINETE P/ MAPA CORES DIVERSAS CX C/ 50 UNID	CX	20
13	ALFINETE SEGURANÇA N°1 C/100	CX	20
14	ALFINETE SEGURANÇA N°2 C/100	CX	12
15	ALGODÃO 25G	PCT	20
16	ALMOFADA PARA CARIMBO N° 03	UNID	30
17	ALMOFADA PARA CARIMBO N° 02	UNID	20
18	ANOTE E COLE AM PAUTADO 152X102	PCT	50
19	ANOTE E COLE NEON 38X51	PCT	100
20	ANOTE E COLE NEON 76X76	PCT	30
21	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	UNID	50
22	APLICADOR COLA SILICONE 10W	UNID	20
23	APLICADOR COLA SILICONE 40W	UNID	10
24	APONTADOR SIMPLES PLÁSTICO SEM DEPÓSITO	UNID	1500
25	ARGOLA PARA CHAVEIRO SIMPLES	UNID	200
26	ARQUIVO DE MESA EM ACRILICO 5X8	UNID	5
27	BALÃO LISO PCT/50UNID	PCT	300
28	BAMBOLE COLORIDO 63CM	UND	50
32	BARBANTE ALGODÃO 400M	RL	20
33	BARBANTE SISAL 200M	RL	20
34	BARRA DECOUPAGE ADESIVA 62X10	UND	20
35	BASE ACRILICA P/ ARTESANATO 250ML	UND	15
36	BATERIA 1.5V GDE	UNID	50
37	BATERIA 1.5V MEDIA	UNID	12
38	BATERIA ALCALINA AA C/ 2	PCT	50
39	BATERIA ALCALINA AAA C/2	PCT	50



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

40	BATERIA ALCALINA 6LA61 9V	UNID	10
41	BATERIA CR 2032	UNID	20
42	BATERIA PAN ALK MINI 12 V P/ALARME	UNID	15
43	BINDER CLIPS 41MM	UNID	10
44	BINDER CLIPS 51MM	UNID	10
45	BINGO 48 CARTELAS	UNID	5
46	BINGO LETRAS	UNID	5
47	BLOCO DE RASCUNHO 50FL RECICLADO	UNID	150
48	BLOCOS DE CONSTRUÇÃO E URBANISMO, 100 Pçs	UND	3
49	BOBINA 57 X 30 1V	UNID	15
50	BOBINA 69 X 35 1V	UNID	10
51	BOBINA 76 X 30 1V	UNID	20
52	BOBINA 79 X 40 1V TERMICA C/2	PCT	10
53	BOBINA 80 X 40 1V TERMICA	UNID	20
54	BOBINA ESTERILIZAÇÃO KRAFT 45CM	UNID	10
55	BOBINA P/ FAX 30M	RL	20
59	BORRACHA BRANCA 40	UNID	1500
60	BORRACHA DUAS CORES GRANDE	UNID	500
61	BORRACHA PONTEIRA	UNID	2000
62	BORRACHA GRATTI PRETA C/ CAPA C/18 UNID	PT	10
63	BRINQUEDOS (CHUPETA, CARRO E BONECA)	PCT	100
65	CADERNETA ANOTAÇÕES 75FLS	UNID	100
66	CADERNO BROCHURA 48FLS CAPA FLEXIVEL	UNID	1000
67	CADERNO BROCHURA 96FLS CAPA FLEXIVEL	UNID	500
68	CADERNO CALIGRAFIA C/ 48 FLS PQ BROCHURA	UNID	100
69	CADERNO CD 15 MATERIAS	UNID	700
70	CADERNO CD 20 MATERIAS	UNID	300
71	CADERNO CF 10 MATERIAS	UNID	400
72	CADERNO DESENHO C/ 48 FLS PQ ESPIRAL	UNID	150
73	CADERNO MUSICA C/48 FLS GDE ESPIRAL	UNID	50
74	CAIXA ARQUIVO DIVERSAS CORES PLASTICO	UNID	300
75	CAIXA CORRESPONDENCIA C/2 BANDEJAS VARIAS CORES	UNID	5
76	CAIXA CORRESPONDENCIA C/3 BANDEJAS VARIAS CORES	UNID	5
77	CAIXA TERMICA 55L PLASTICA	UNID	2
78	CAIXA TERMICA 60L ISOPOR	UNID	5
79	CAIXA TERMICA 7L ISOPOR	UNID	30
80	CAIXA TERMICA ISOPOR 100L	UNID	5
81	CALCULADORA DE BOLSO 12 DIGITOS	UNID	20
82	CALCULADORA DE MESA C/ BOBINA	UNID	1
83	CANETA ESFEROGRÁFICA 1.0 PT/AZ/VM	UNID	5000
84	CARBONO 1 FACE CAIXA C/100FLS	CAIXA	10
85	CARBONO 2 FACES CAIXA C/100 FLS	CAIXA	10
86	CARTOLINA COLORSET 48 X 66 150G	FLS	1000
87	CARTOLINA COMUM 50 X 66	FLS	1000
88	CARTOLINA GUACHE 48 X 66 180G	FLS	200
89	CARTOLINA GUACHE 48 X 66 270G	UNID	500
90	CARTOLINA LAMINADA 48 X 60 180G	UNID	500
91	CARTOLINA MICROONDULADA	UNID	500
92	CARTUCHO COLOR ORIGINAL	UNID	20
93	CARTUCHO PRETO ORIGINAL	UNID	30



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

94	CARTUCHO 21 HP	UNID	10
95	CARTUCHO 27 HP	UNID	10
96	CARTUCHO 56 HP	UNID	10
97	CARTUCHO 96 HP	UNID	10
98	CARTUCHO 901 PT HP	UNID	10
99	CARTUCHO 901 HP	UNID	5
101	CD-R	UNID	500
102	CD-RW	UNID	20
103	CESTO P/ PAPEL SIMPLES	UNID	20
104	CESTO P/ PAPEL 55L	UNID	10
105	CESTO P/ PAPEL INOX 5L	UNID	10
106	CIRCULOS DE FRAÇOES 60 PEÇAS	UND	5
107	CLIPS 1/0 CX C/100 NIQUELADO	CAIXA	100
108	CLIPS 2/0 CX C/100 NIQUELADO	CAIXA	400
109	CLIPS 2/0 CX C/100 COLORIDOS	CAIXA	20
110	CLIPS 3/0 CX C/100 NIQUELADO	CAIXA	200
111	CLIPS 4/0 CX C/50 NIQUELADO	CAIXA	200
112	CLIPS 6/0 CX C/50 NIQUELADO	CAIXA	200
113	CLIPS 8/0 CX C/25 NIQUELADO	CAIXA	300
114	COLA 1KG BRANCA	TUBO	50
115	COLA 40G BRANCA	TUBO	100
116	COLA 500G BRANCA	TUBO	50
117	COLA 500G CASCOREZ PORCELANA FRIA	TUBO	30
118	COLA 90G BRANCA	TUBO	100
119	COLA BASTAO 8G	UNID	50
120	COLA COLORIDA 25G	UNID	100
121	COLA EM BASTÃO DE SILICONE QUENTE GROSSA	UNID	500
122	COLA EM BASTAO SILICONE FINA	UNID	500
123	COLA EVA 90G	UNID	100
124	COLA GLITER 25G	UNID	150
125	COLA ISOPOR 450G	UNID	50
126	COLA ISOPOR 900G	UNID	50
127	COLA ISOPOR 90G	UNID	100
128	COLA PERMANENTE 40ML	UNID	10
129	COLA TIPO SUPER BONDER 3G	UNID	40
130	COLCHETES N°12 72 UNID	CX	5
131	CONECTOR DE REDE RJ45 MACHO	UNID	200
135	CORDAO P/ CRACHA	UNID	500
136	CORRETIVO LIQUIDO 18ML	UNID	200
137	CUBOS DE FRAÇOES 93 PEÇAS	UNID	2
138	DOMINO ASSOCIAÇÃO GEOMETRICA 28 PEÇAS	UNID	12
139	DOMINO DE ADIÇÃO 28 PEÇAS	UNID	12
140	DOMINO DE DIVISAO 28 PEÇAS	UNID	12
141	DOMINO DE MULTIPLICAÇÃO 28 PEÇAS	UNID	12
142	DOMINO DE SUBTRAÇÃO 28 PEÇAS	UNID	12
143	DOMINO DIVISÃO SILABICA 28 PEÇAS	UNID	12
144	DOMINO TRADICIONAL 28 PEÇAS	UNID	12
145	DOMINO TRANSITO 28 PEÇAS	UNID	12
146	DVD-R	UNID	500
147	ELASTICO AMARELO N°18 1000G	PCT	20



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

148	ELASTICO AMARELO Nº18 100G	PCT	100
149	ELASTICO AMARELO Nº18 50G	PCT	40
150	ENVELOPE KRAFT 229X324	UNID	3000
151	ENVELOPE KRAFT 260X360	UNID	3000
152	ENVELOPE CARTA 114X162 75G CORES DIVERSAS	UNID	2000
153	ENVELOPE CD/DVD CORES VARIADAS	UNID	500
154	ENVELOPE COMERCIAL OF 114X229 BCO 75GM	UNID	2000
155	ENVELOPE CONVITE 162 X 223 CORES VARIADAS	UNID	1000
156	ENVELOPE SACO BC 185X248	UNID	500
157	ENVELOPE SACO BC 229X324	UNID	500
158	ENVELOPE SACO BC 260X360	UNID	500
159	ENVELOPE SACO BC 310X410	UNID	200
160	ESFERA DE ISOPOR 25MM	UNID	50
161	ESFERA DE ISOPOR 35MM	UNID	50
162	ESFERA DE ISOPOR 50MM	UNID	50
163	ESFERA DE ISOPOR 75MM	UNID	50
164	ESFERA DE ISOPOR 150MM	UNID	50
165	ESFERA DE ISOPOR 200MM	UNID	50
166	ESPIRAL P/ ENCADERNAÇÃO EM PLÁSTICO 9MM	UNID	50
167	ESQUADRO 13CM PLÁSTICO	UNID	100
168	ESTILETE LÂMINA ESTREITA	UNID	40
169	ESTILETE LÂMINA LARGA	UNID	40
170	ETIQUETA 26 X 15 C/500 FLS 4500ETIQ	UNID	5
171	ETIQUETA 5 CM C/ 100 FLS	PCT	15
172	ETIQUETA INKJET + LASER 25 4MMX63,5MM C/ 25 FOLHAS	CAIXA	15
173	EXTRATOR DE GRAMPO GALVANIZADO	UNID	40
174	FANTOCHE FAMILIA	UND	3
176	FIO METALIZADO ARAME OURO 2MM	ROLO	5
177	FIO NYLON 0.40 100M	ROLO	20
178	FIO SILICONE TRANSP 0.7MM C/ 100M	ROLO	5
179	FITA ADESIVA 12X10 COLOR	ROLO	50
180	FITA ADESIVA 12X30 TRANSP DUREX	ROLO	200
181	FITA ADESIVA 18X50 CREPE BCA	ROLO	150
182	FITA ADESIVA 25X50 TRANSP	ROLO	50
183	FITA ADESIVA 25X50 CREPE TARTAN	ROLO	100
184	FITA ADESIVA 38X50 CREPE BCA	ROLO	100
185	FITA ADESIVA 38X50 CREPE TARTAN	ROLO	100
186	FITA ADESIVA 45X45 TRANSP	ROLO	100
187	FITA ADESIVA 50X50 TRANSP	ROLO	100
188	FITA ADESIVA 48X50 CREPE TARTAN	ROLO	50
189	FITA ADESIVA 50X50 CREPE TARTAN	ROLO	50
190	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12X30	ROLO	50
191	FITA ADESIVA DUPLA FACE 24X30	ROLO	50
192	FITA CETIM 11MM 10M	ROLO	50
193	FITA DECORATIVA 20 X 30	ROLO	50
194	FITA P/ CALCULADORA	UNID	15
195	FITA PARA IMPRESSORA 2170/2180	UNID	5
196	FITA PARA IMPRESSORA 80COL LX 300	UNID	5
197	FITILHO 5 X 50 SORTIDO	ROLO	20
198	FOLHA DECOUPAGE	FLS	30



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

199	FOLHA SCRAPBOOK 305X305	FLS	20
200	FORM CONT REC PAGTO C/ ENV BLOQ C/ 3000 JGS	CAIXA	3
201	FORMULARIO CONT 1V 80 COL 2500 FLS	CAIXA	1
202	FORMULARIO CONT 2V 80 COL 1000 FLS	CAIXA	1
204	FORMULARIO EMPENHO 2V 80 COL 1500 FLS	CAIXA	1
205	GIZ DE CERA C/12 CORES	CJT	200
206	GIZÃO DE CERA C/12 CORES	CJT	100
207	GLITER CORES DIVERSAS	UNID	500
208	GOMA LACA INCOLOR 100ML	UNID	20
209	GRAFITE 0.5	CX	3
210	GRAFITE 0.7	CX	10
211	GRAFITE 0.9	CX	5
212	GRAMPEADOR GDE P/ 100FLS 26/6	UNID	5
213	GRAMPEADOR GDE P/25 FLS 26/6	UNID	10
214	GRAMPEADOR PISTOLA 106/6	UNID	5
215	GRAMPEADOR PQ P/ 10FLS 26/6	UNID	50
216	GRAMPO 106/6 CAIXA C/2250 COBREADO	CAIXA	20
217	GRAMPO 26/6 CAIXA C/5000 COBREADO	CAIXA	200
218	GRAMPO 23/13 CAIXA C/5000 COBREADO	CAIXA	100
219	GRAMPO 9/12 CAIXA C/5000 COBREADO	CAIXA	20
220	GRAMPO TRILHO CAIXA C/50 JGS	CAIXA	50
223	GODÊ PARA PINTURA	UNID	30
224	HECTOGRAFICO ROXO CX C/100	CX	4
225	JOGO 4 EM 1(DAMAS, TRILHA, LUDO, DOMINO)	UNID	10
226	JOGO DA MEMORIA ALFABETIZAÇÃO COM OBJETOS 40 PEÇAS	UNID	10
227	JOGO DE DAMAS 24X24CM	UNID	10
228	LÃ P/ CROCHE 200G TEXTURA DIVERSAS CORES VARIADAS	ROLO	30
229	LAMINA ESTILETE PQ	UNID	30
230	LAMINA ESTILETE GDE	UNID	30
231	LÁPIS COR C/12 GDE	CJT	600
232	LÁPIS COR C/48 GDE	CJT	50
233	LÁPIS GRAFITE MADEIRA N.2	UNID	3000
234	LÁPIS HIDROCOR C/12	CJT	300
235	LÁPIS HIDROCOR C/12 JUMBO	CJT	200
236	LÁPIS HIDROCOR C/6	CJT	200
237	LÁPIS MARCA TEXTO DIVERSAS CORES	UM	150
238	LÁPIS P/ TECIDO PT	UNID	50
239	LÁPIS TIPO UNI-BALL DOURADA E PRATEADA	UND	50
240	LAPISEIRA 0.5	UNID	10
241	LAPISEIRA 0.7	UNID	10
242	LINHA P/ TAPEÇARIA 100G CORES VARIADAS	UNID	30
243	LÍQUIDO LIMPADOR DE QUADRO BRANCO	UNID	60
244	LIVRO ATA 100FLS	UNID	50
245	LIVRO ATA 200 FLS	UNID	30
246	LIVRO PSICOTROPICO	UNID	5
247	LIVRO PONTO 100FLS	UNID	60
248	LIVRO PROTOCOLO 100FLS	UNID	20
249	LIVRO ESTÓRIA INFANTIL	UNID	20
250	LOTO LEITURA 130PCS EM MADEIRA	UNID	5



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

251	MARCA TEXTO DIVERSAS CORES	UNID	500
252	MARCADOR P/ QUADRO BCO AZ/PT/VM	UNID	400
253	MARCADOR PERMANENTE CD/DVD 1.0 AZ/PT	UNID	30
254	MARCADOR PERMANENTE CD/DVD 2.0 AZ/PT	UNID	30
255	MASSA DE MODELAR C/6	CJT	1000
256	MATERIAL DOURADO COMPLETO 611 PEÇAS	UNID	10
257	MEDALHA OURO/PRATA	UNID	300
258	MIÇANGAO TRANSP VERM 6/0 50G APROX 1500PÇ	UNID	10
259	MIÇANGAO PRATA 6/0 50G APROX 1500PÇ	UNID	10
260	MIÇANGAO VERDE PEROLADO 6/0 50G APROX 1500PÇ	UND	10
261	MIÇANGAO AMARELO 6/0 50G APROX 1500PÇ	UNID	10
262	MOLHA DEDOS 12G	UNID	20
263	MOSAICO GEOMETRICO 100 PEÇAS	UNID	5
264	OLHO PLÁSTICO FIXO Nº 4,8,10 E 12 C/50 PARES	PCT	10
265	OLHO PLÁSTICO MÓVEL Nº 4,8,10 E 12 C/50 PARES	PCT	30
266	PALAVRAS CRUZADAS 72 PEÇAS	UNID	5
267	PALITO P/ CHURRASCO C/100 UND	UNID	200
268	PALITO P/ PICOLE C/100	PCT	150
269	PAPEL 40KG 120G 96X66	FLS	200
270	PAPEL 60KG 180G 96X66	FLS	200
271	PAPEL ALMAÇO BR C/PAUTA 295X200MM	RS	10
272	PAPEL CAMURÇA 50X60 DIVERSAS CORES	FLS	1000
273	PAPEL CARBONO P/ TECIDO	FLS	200
274	PAPEL CARTAO CASCA OVO 180G C/50FLS	CX	50
275	PAPEL CARTAO LINHO 180G C/50FLS	CX	50
276	PAPEL CELOFANE 80X80 DIVERSAS CORES	FLS	400
277	PAPEL CREPOM	FLS	500
278	PAPEL CREPOM METALIZADO	FLS	50
279	PAPEL FANTASIA 50X60	FLS	500
280	PAPEL FOTOGRAFICO A4 180G	FLS	30
281	PAPEL FOTOGRAFICO A4 240G	FLS	30
282	PAPEL JORNAL RS 500FLS	RESMA	30
283	PAPEL LAMINADO 50X60 DIVERSAS CORES	FLS	400
284	PAPEL LAMINADO ROLO	ROLO	30
285	PAPEL MADEIRA	FLS	600
286	PAPEL OFÍCIO 2 C/500FLS 75GM2	RESMA	100
287	PAPEL OFÍCIO 9 C/500FLS 75GM2	RESMA	50
288	PAPEL OFÍCIO A4 C/500FLS 75GM2	RESMA	2000
289	PAPEL OFÍCIO COLORIDO PCT/100FLS	PCT	100
290	PAPEL SEDA	FLS	500
292	PASTA ABA E ELÁSTICO PAPELÃO	UNID	100
293	PASTA ABA E ELÁSTICO TRANSPARENTE	UNID	300
294	PASTA AZ TAMANHO OFÍCIO	UNID	500
295	PASTA CANALETA PL	UNID	300
296	PASTA CATALOGO C/ 50 ENVELOPES	UNID	100
297	PASTA POLIONDA 18MM PLÁSTICA	UNID	100
298	PASTA POLIONDA 30MM PLÁSTICA	UNID	400
299	PASTA POLIONDA 40MM PLÁSTICA	UNID	400
300	PASTA POLIONDA 55MM PLÁSTICA	UNID	400
301	PASTA SANFONADA 12DV A4	UNID	200



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

302	PASTA SANFONADA 31DV A4	UNID	20
303	PASTA SUSPENSA PAPELÃO TAMANHO OFÍCIO	UNID	1500
304	PASTA TRILHO PAPELÃO	UNID	200
305	PASTA TRILHO PLÁSTICO	UNID	400
306	PEGA VARETAS	UNID	10
307	PEN DRIVE 2GB	UNID	20
308	PEN DRIVE 4GB	UNID	10
309	PEN DRIVE 8GB	UNID	20
310	PEN DRIVE 16GB	UNID	5
311	PERCEVEJOS C/100	CX	20
312	PERFURADOR GRANDE P/ 100FLS	UNID	5
313	PERFURADOR MÉDIO P/ 20FLS	UNID	15
314	PERFURADOR PEQUENO P/10FLS	UNID	40
315	PEÇAS MDF CRU P/ TRABALHO ARTESANAL (PORTA RETRATO PORTA TALHERES CAIXAS ETC)	UNID	40
316	PINCEL ATÔMICO	UNID	300
317	PINCEL FINO PARA PINTURA 815 Nº 0 A 10	UNID	50
318	PINCEL GROSSO PARA PINTURA 815 Nº 12 A 24	UNID	50
319	PINTURA A DEDO C/06 UNIDADES	CJT	500
320	PLACA EVA 44X56	FLS	1500
321	PLACA EVA ATOALHADO 44X56	FLS	150
322	PLACA EVA BRILHO 44X56	FLS	200
323	PLACA EVA CAMURÇA 44X56	FLS	150
324	PLACA EVA ESTAMPADO 44X56	FLS	200
325	PLACA EVA NEON 44X56	FLS	100
326	PLACA EVA LISTRADA 44X56	FLS	200
327	PLACA ISOPOR 05MM	FLS	240
328	PLACA ISOPOR 10MM	FLS	240
329	PLACA ISOPOR 15MM	FLS	240
330	PLACA ISOPOR 20MM	FLS	240
331	PLACA ISOPOR 25MM	FLS	100
332	PLACA ISOPOR 30MM	FLS	20
333	PLACA ISOPOR 50MM	FLS	20
334	PLACA ISOPOR 100MM	FLS	30
335	PLASTICO ADESIVO TRANSP 50M	METRO	100
336	PLASTICO ADESIVO FOSCO CORES VARIADAS	METRO	150
337	PORTA DOCUMENTOS PLASTICO	UNID	300
338	PULA CORDA 2,00M SISAL	UNID	15
339	PRANCHETA ACRILICO	UNID	30
340	PRANCHETA OF DURATEX	UNID	50
341	QUADRO BRANCO 1,20X90 ALUMINIO	UNID	10
342	QUADRO BRANCO 2,00X1,20 ALUMINIO	UNID	10
343	QUADRO BRANCO 3,00 X 1,20 ALUMINIO	UNID	10
344	QUADRO DE AVISO 90 X 60	UNID	15
346	REABASTECEDOR PINCEL ATÔMICO	UNID	20
347	RÉGUA 30CM PLÁSTICA	UNID	3000
348	RÉGUA 50CM PLÁSTICA	UNID	600
349	RÉGUA 100CM MADEIRA	UNID	20
350	REGUAS DE FRAÇOES 67 PEÇAS	UND	10
351	REGUAS NUMERICAS 61 PEÇAS CAIXA DE MADEIRA	UNID	10
352	SACO INCOLOR PLASTICO A4	UNID	1000



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

353	TABUADA	UNID	500
354	TEATRO P/ APRES DE FANTOCHES	UNID	3
355	TECIDO TNT	METRO	1500
356	TELA P/ PINTURA 20 X 30 CM	UNID	30
357	TELA P/ PINTURA 30 X 30 CM	UNID	50
358	TELA P/ PINTURA 30 X 40 CM	UNID	30
359	TELA P/ PINTURA 40 X 50 CM	UNID	30
360	TELA P/ PINTURA 60 X 100 CM	UNID	30
361	TELA REDONDA P/ PINTURA 30CM DIAMETRO	UNID	30
362	TESOURA DE PICOTAR LÂMINA EM AÇO	UNID	30
363	TESOURA SEM PONTA CABO PLÁSTICO AÇO INOX 13CM	UNID	1000
366	TINTA ACRÍLICA DECORATIVA 100ML	UNID	50
367	TINTA FACIAL 5 CORES	UNID	150
368	TINTA GUACHE 15ML C/6	UNID	200
369	TINTA GUACHE 250ML	UNID	50
370	TINTA PARA CARIMBO 40 ML	UNID	50
371	TINTA PARA TECIDO DIMENSIONAL GLITER 35ML	UNID	50
372	TINTA PARA TECIDO DIMENSIONAL METÁLICA 35ML	UNID	50
373	TINTA PVA FOSCA ARTESANTO 500ML AMARELO AZUL VERMELHO BRANCO MARROM ROSA VERDE	UNID	50
375	TINTA RELEVO GLITER 3D	UNID	30
376	TINTA TECIDO 40ML	UNID	300
377	TOALHA DE MÃO PARA BORDADO	UNID	50
378	TORÇAL AZUL	METRO	200
385	TRANSFERIDOR 180° PLÁSTICO	UNID	50
386	TRANSPARÊNCIA PARA RETROPROJETOR FXP-400	FOLHA	10
387	TRENA EMBORRACHADA 5M	UNID	5
389	VAMOS FORMAR NUMERAIS 114 PEDRAS	UND	5
390	VERNIZ GERAL ARTESANATO 250ML	UNID	15
391	XADREZ COM ESTOJO MADEIRA PEÇAS EM PLASTICO	UNID	5

2.2 – As quantidades elencadas acima são uma mera expectativa de consumo, não obrigando a Prefeitura a aquisição da totalidade dos itens.

2.3 – Os itens objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pela Prefeitura Municipal de Quixaba.

2.4 – Os itens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520/2002 e do Decreto Federal nº 3.555/2000.

3. JUSTIFICATIVA:

3.1 – Justifica-se a aquisição dos produtos acima descritos, visto que os mesmos são necessários ao bom andamento dos serviços públicos realizados pela Prefeitura Municipal de Quixaba.

4. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTO:

4.1 – O fornecimento será efetuado em remessa parcelada, considerando a solicitação de fornecimento, com prazo de entrega não superior a **03 (três) dias**, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

4.1.1 – No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 06 (seis) meses ou a metade do prazo total recomendado pelo fabricante.

5. AVALIAÇÃO DO CUSTO:

5.1 – O custo estimado foi apurado a partir de mapa de preços constante do processo administrativo, elaborado com base em orçamentos recebidos de empresas especializadas e em pesquisas de mercado.

6. RECEBIMENTO E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS:

6.1 – Os itens serão entregues:

6.1.1 – imediatamente, a partir da autorização, na sede do município.

6.1.2 – Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará imediatamente.

6.2 – a Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7. OBRIGAÇÕES DA PMQ:

7.1 – A Contratante obriga-se a:

1.1.1. Receber o material, disponibilizando local, data e horário;

1.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

1.1.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

1.1.4. Efetuar o pagamento no prazo previsto.

8. MEDIDAS ACAUTELADORAS:

8.1 – Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

9. CONTROLE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO:

9.1A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

9.1.1 – O representante da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução do contrato.

9.2 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

inferior, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.3 – O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

10.1 A Contratada obriga-se a:

10.1.1 – Efetuar a entrega dos produtos em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

10.1.2 – Os bens devem estar acompanhados, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

10.1.3 – Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

a) O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, o produto com avarias ou defeitos;

b) Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

c) Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

d) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

e) Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

11. FATURAMENTO E PAGAMENTO:

11.1 – O pagamento será efetuado em até 90 (noventa) dias corridos, a contar do fornecimento do Produto e/ou Serviço, onde a empresa vencedora deverá apresentar a Nota Fiscal de Fatura, devidamente atestada pelo Setor competente.

11.2 – O valor correspondente será depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária, Transferência ou através de pagamento em cheque na Tesouraria Geral da Prefeitura Municipal de Quixaba - PB.

12. CRITÉRIO PARA DECISÃO DA PROPOSTA VENCEDORA:



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

12.1 – O critério para decisão da proposta vencedora será o de **menor preço por item**, observada a regularidade dos documentos necessários a habilitação jurídica, fiscal e econômica.

13. DAS PENALIDADES:

13.1 – Aos proponentes que ensejarem o retardamento do recebimento da Nota de Empenho ou da entrega do objeto licitado, não mantiverem a proposta, que tendo declarado previamente a condição de habilitação deixar de apresentar tempestivamente a documentação comprobatória exigida no edital, falharem ou fraudarem o serviço do objeto contratado, comportar-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados:

a) Advertência.

b) Multa, sendo:

b.1) 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor contratado por dia de atraso ou entrega do objeto em desacordo com as condições estabelecidas.

b.2) 1% (um por cento) sobre o valor do empenho, no caso de inexecução total ou parcial do fornecimento do objeto licitado.

b.3) 5% (cinco por cento) sobre o valor contratado no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias.

c) Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração por período não superior a 05 (cinco) anos e, se for o caso, descredenciamento no CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.2 – Nenhuma sanção será aplicada sem o devido Processo Administrativo, assegurada a defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

13.3 – As multas previstas no Subitem 17.1. “b” não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá o vencedor do certame da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

13.4A recusa injustificada da empresa adjudicatária em assinar o Contrato e receber a Nota de Empenho, no prazo de 03 (três) dias úteis, após a convocação oficial, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

13.5. As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificada e comprovada, a juízo da Administração.


Wesley Candeia Santana
Pregoeiro



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO II – PROPOSTA
(usar papel timbrado da empresa)

PREGÃO PRESENCIAL N.º011/2015

1. Dados da Empresa:

Razão Social: _____
CNPJ (MF) n.º: _____
Inscrição Estadual n.º: _____ E-Mail: _____
Endereço: _____ Fax: _____
Telefone: _____ Estado: _____
CEP: _____ Cidade: _____ C/C: _____
Banco: _____ Agência: _____

2. Dados para Assinatura do Contrato:

Nome: _____ CPF: _____ RG: _____
Endereço: _____

3. Dados para envio de Pedido de Mercadorias:

Razão Social: _____
Telefone: _____ Fax: _____
E-Mail: _____

Em atendimento ao solicitado no Edital do Pregão Presencial n.º 011/2015 informamos a seguir os nossos preços para Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Quixaba PB.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	Marca – Modelo -	Valor Unitário do item	Valor Total do Item

Valor Global da Proposta: (por extenso)
Validade da Proposta: (no mínimo 60 dias)
Prazo de Entrega: máximo 05 (cinco) dias

- Declaro que após o recebimento da ordem de serviço e ou da requisição de material, entregarei o bem e ou iniciarei a prestação de serviço no prazo de Imediato.
- Declaro que nos preços cotados estão inclusas todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto deste Pregão.
- Declaro manter os preços para pedidos com apenas uma unidade, sem pedido mínimo para despacho.
- Declaro ter total conhecimento e concordância com os termos deste Edital de Pregão e seus Anexos.
- Declaro que ao emitir a nota fiscal enviarei todas as certidões negativas junto com a nota fiscal sob pena de não recebimento da mesma.

Cidade (UF), ___ de ___ de 2015.

Responsável Legal

ENTREGAR 2 VIAS DA PROPOSTA



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ANEXO III - Modelo de Carta de Credenciamento -

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2015

(usar papel timbrado da empresa)

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Cidade - UF, ____ de ____ de ____

Ao
Pregoeiro
Quixaba - Estado da Paraíba.

Senhor Pregoeiro,

Pelo presente, designamos o Sr.(a) _____ portador(a) da carteira de identidade nº _____, expedida pela SSP do Estado de _____, para nos representar no processo licitatório relativo ao Pregão nº 011/2015, podendo o mesmo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, negociar preço e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação à recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim praticar todos os atos inerentes à referida licitação.

Atenciosamente,

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador
(desde de que a procuração conste poderes de assinar documentos)



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO III – DECLARAÇÕES
(usar papel timbrado da empresa)

PREGÃO PRESENCIAL n° 011/2015

Declaração 01– Item8.2.,Alínea “a”

A empresa _____, CNPJn.º _____,
sediada _____, declara, sob as penas da lei, que não está impedida de participar
de licitações promovidas pela Prefeitura Municipalde Quixaba (PB) e nem foi declarada inidônea para licitar,
inexistindo até a presente data fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório, Pregão Presencial n.º
011/2015 ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Cidade (UF), ____ de ____ de2015.

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador
(desde de que a procuração conste poderes de assinar documentos)



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

(usar papel timbrado da empresa)

PREGÃO PRESENCIAL n° 011/2015

Declaração 02– Item8.2.,Alínea “b”

A empresa, _____, inscrita no CNPJ _____, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador (a)Carteira de Identidade RG n.º _____ e do CPF (MF) n.º _____, **DECLARA** para fins do disposto inciso V do Art. 27 da Lei n.º 8.666/1993, acrescido pela Lei n.º 9.854/1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

*Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz. Em qualquer trabalho.

(*) Em caso afirmativo, assinalar a ressalva.

Cidade (UF), ____ de ____ de 2015.

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador
(desde de que a procuração conste poderes de assinar documentos)



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

(usar papel timbrado da empresa)

PREGÃO PRESENCIAL n° 011/2015

Declaração 03– Item 4.3,Alínea “f”

A empresa _____, CNPJn.º _____,
sediada _____, declara, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os
requisitos para sua habilitação no processo licitatório, Pregão Presencial n.º 011/2015.

Cidade (UF), ____ de ____ de 2015.

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador
(desde de que a procuração conste poderes de assinar documentos)



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

(usar papel timbrado da empresa)

PREGÃO PRESENCIAL n.º 011/2015

Declaração 04- Item 4.3., Alínea "g"

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A empresa _____, inscrita no CNPJ n.º _____, para fins de participação no Processo Licitatório Modalidade **Pregão Presencial n.º 011/2015**, por intermédio de seu representante legal, o Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade RG n.º _____ Órgão Expedidor: _____ e do CPF (MF) n.º _____, DECLARA, para fins legais, ser Microempresa / Empresa de Pequeno Porte, nos termos da legislação vigente.

Cidade (UF), ____ de ____ de 2015.

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador
(desde de que a procuração conste poderes de assinar documentos)

Obs: Para fins de comprovação/validação dos termos da presente declaração, o Licitante deverá anexar a **CERTIDÃO SIMPLIFICADA** ou documento equivalente, emitida pela Junta Comercial do Estado, domicílio ou sede da Licitante.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO IV – TERMODE RECEBIMENTO DO EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL N.º011/2015

Razão Social: _____

CNPJ (MF) n.º: _____

Endereço: _____

Telefone: _____

Fax: _____

E-Mail: _____

DECLARO HAVER RETIRADO O EDITAL REFERENTE AO PROCESSO ACIMA CITADO, BEM COMO TODOS OS ELEMENTOS NECESSARIOS A PARTICIPAÇÃO NESTA LICITAÇÃO, E QUE TOMAMOS CONHECIMENTO DAS CONDIÇÕES E EXIGENCIAS DA MESMA.

_____, _____ de _____ de 2015.

Assinatura

Nome Legível do Declarante: _____



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2015

CONTRATO/PMQ N.º ____/2015

A Prefeitura Municipal de Quixaba, Estado da Paraíba, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ nº 08.742.264/0001-22, com sede na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro – Quixaba - PB, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito Constitucional Sr. Júlio César de Medeiros Batista, Brasileiro, Casado, Funcionário Público, portador do CPF nº 441.840.934-34, residente a sítio lagoa de preacas, zona rural - Quixaba - PB, ea empresa xxxxxx, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº. xxxxxxxxxx, com sede na Rua xxxxxxxxx, representada por xxxxxxxxx, portador(a) do CPF nº xxxxxx, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato com base no pregão presencial nº 011/2015, mediante cláusulas e condições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO – Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Quixaba PB, conforme descrição de itens elencada abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	Marca – Modelo -	Valor unitário do item	Valor Total do Item

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO: O Presente Contrato tem o valor global de R\$ 00,00 (valor por extenso).

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO: O prazo de vigência do presente contrato será de sua publicação até 31 de dezembro de 2015.

CLAUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO- A contratada deverá entregar os produtos de acordo com as cláusulas e especificações estabelecidas no edital do pregão presencial nº 011/2015, **imediatamente**, após receber a autorização de Fornecimento de Produto emitido pela Prefeitura Municipal de Quixaba .

PARAGRAFO ÚNICO - Nenhum produto poderá ser entregue pela Contratada sem a devida solicitação por escrito do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba -PB.

CLÁUSULA QUINTA - DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO - O pagamento será efetuado em até (90) noventa dias a contar do recebimento das mercadorias e da apresentação de Fatura, devidamente atestada pelo Setor Competente.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.

PARÁGRAFO SEGUNDO -Fica assegurado ao **CONTRATANTE** o direito de deduzir do pagamento devido à **CONTRATADA** às importâncias correspondentes a multas, faltas ou débitos a que porventura tiver dado causa.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTACÃO ORÇAMENTÁRIA –

Unidade Orçamentária: 02.020 – Gabinete do Prefeito, 02.030 – Procuradoria Jurídica, 02.040 – Secretaria de Administração, 02.050 – Secretaria de Finanças, 02.060 – Secretaria de Educação, 02.070 – Secretaria de Saúde FMS, 02.080 – Secretaria de Trabalho Ação Social – FMAS, 02.090 – Secretaria de Agricultura e Pecuária, 02.100 – Secretaria de Infra - Estrutura, 02.110 - Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, 02.120 – Secretaria de Desenvolvimento Econômico, 02.130 – Fundo Municipal Empreende Quixaba, 02.140 – Instituto de Previdência.

Elemento de Despesa: 3390.30 – material de consumo

Fonte de Recurso: Próprios (IPTU, ITBI, ISS), FPM, ICMS, PNAE, MDE, PAB, FUS e etc.



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE - O CONTRATANTE compromete-se, durante a vigência do Contrato decorrente desta ata:

- a) Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades pactuadas;
- b) Notificar à CONTRATADA, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução do especificado neste Contrato;
- c) Solicitar a troca dos materiais que não atenderem às especificações do objeto;

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA - Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) A contratada deverá fornecer os produtos objeto deste edital imediatamente, após receber a autorização de Fornecimento de Produto.
- b) Entregar sem a exigência de pedido mínimo para envio da mercadoria.
- c) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.
- d) Responsabilizar-se pela qualidade e a quantidade dos materiais fornecidos;
- e) Em tudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE.
- f) Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do presente contrato.
- g) A contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

PARÁGRAFO ÚNICO - Não será permitida a transferência a terceiros das obrigações previstas neste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO/FISCALIZAÇÃO - A execução das atividades contratuais decorrentes deste contrato, em conformidade com as disposições contidas Lei nº 8.666/93, será acompanhada pelo Setor Responsável da Prefeitura Municipal de Quixaba PB ou servidor designado para tal.

PARÁGRAFO ÚNICO - A fiscalização do CONTRATANTE não excluirá nem reduzirá a responsabilidade da CONTRATADA perante a Prefeitura Municipal de Quixaba PB ou terceiros na execução do fornecimento do objeto do Contrato decorrente desta ata.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES - Em caso de descumprimento das condições contratuais e que ensejarem o retardamento do recebimento da Nota de Empenho ou da execução do objeto contratado, não mantiverem a proposta, que tendo declarado previamente a condição de habilitação deixar de apresentar tempestivamente a documentação comprobatória exigida no edital, **falharem ou fraudarem na prestação do serviço contratado**, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados:

- a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
- b) Multa:
 - b.1) Moratória de 1% (um por cento) por dia útil de atraso injustificado sobre o valor da prestação em atraso, até o décimo dia;
 - b.2) Compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor correspondente a parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor, podendo ser cumulada com a multa moratória;
- c) Rescisão unilateral do contrato, após o décimo dia de atraso;



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

d) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Quixaba PB pelo prazo de até dois anos;

e) Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal e descredenciamento do Registro Cadastral da Prefeitura Municipal de Quixaba PB pelo prazo de até cinco anos;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos causados;

g) Pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Quixaba PB, enquanto não adimplida a obrigação, no caso do fornecedor não recolher as multas previstas neste subitem, no prazo estabelecido.

PARÁGRAFO PRIMEIRO-As penalidades, depois de devido processo legal, só poderão ser aplicadas e relevadas nas hipóteses de caso fortuito ou força maior devidamente justificadas e comprovadas, a juízo da Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO- O presente contrato será rescindido de conformidade com o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93, e suas alterações posteriores, nas seguintes hipóteses:

I – Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93;

II – Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

III – Judicial, nos termos da legislação.

PARÁGRAFO ÚNICO- Na hipótese de ocorrer rescisão administrativa, será assegurado à Administração os direitos previstos no art. 80 do aludido diploma legal e, em sendo amigável, esta deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da Prefeitura Municipal de Quixaba PB.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA PUBLICAÇÃO-De conformidade com o disposto na Lei nº 8.666/93, o presente Contrato terá seu extrato publicado Diário Oficial da Prefeitura Municipal de Quixaba PB.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DO FORO

As partes escolhem o foro da comarca de Quixaba, no Estado da Paraíba, para dirimir eventuais questões relacionadas com este contrato.

E, por estarem de pleno acordo, foi o presente Termo lavrado em três vias de igual teor e forma, o qual, depois de lido e achado conforme será assinado pelas partes e pelas testemunhas abaixo.

Quixaba – PB, em xx de Mêsde 2015.

Júlio César de Medeiros
Prefeito
CPF: 441.840.934-34

Empresa vencedora
CNPJ:

Assessoria Jurídica

TESTEMUNHAS



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
Comissão Permanente de Licitação

DECLARAÇÃO

Pregão Presencial nº 011/2015.

Declaro para os devidos fins de direito, que o extrato para publicação correspondente ao processo acima indicado, foi devidamente enviado para publicação no Site do Município, no Diário Oficial do Município, Diário Oficial do Estado e Jornal a União, bem como afixada no quadro de avisos do município de Quixaba a partir desta data.

Quixaba – PB, em 05 de Fevereiro de 2015.

Wesley Candeia Santana
Pregoeiro



ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA

PUBLICAÇÃO DE AVISOS

LICITAÇÕES

Veja as instruções para Emitir o DAM

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2015

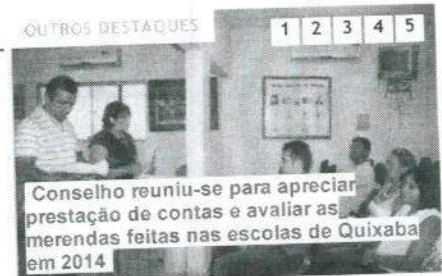
DATA DA PUBLICAÇÃO: 6 de Fevereiro de 2015
DATA DA REUNIÃO: ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 11h
NÚMERO DO PROCESSO: MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2015
OBJETO DA LICITAÇÃO: OBJETIVO: Contratação de empresa

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA
AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2015
OBJETIVO: Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.
ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 11:00h. (horário de Brasília)
INFORMAÇÕES: Os interessados poderão obter o Edital na sala da CPL, na Prefeitura Municipal, situado à Rua Francisco Pereira de Assis, Nº 295, Bairro Centro – Quixaba–PB, nos dias úteis, no horário de 8h00 as 12h00. Informações pelo telefone 0(xx) 83-3425-0000.

Quixaba - PB, 05 de Fevereiro de 2015.

Wescley Candeia Santana
Pregoeiro

OUTROS DESTAQUES



Conselho reuniu-se para apreciar prestação de contas e avaliar as merendas feitas nas escolas de Quixaba em 2014

TRANSPARÊNCIA

TRANSPARÊNCIA PM

Quixaba

TRANSPARÊNCIA FMS

Quixaba

TRANSPARÊNCIA FMAS

Quixaba

Avisos de Licitação

E-mail Institucional

FALA CIDADÃO Queremos sua opinião



projeto água: bcm precioso



encontro pedagógico 2015



formatura abc 2014



outubro rosa



Jornal Oficial do Município de Quixaba - PB

De 21 de março de 1997.

Criado pela Lei n.º 044/97

ASSESSORIA DE IMPRENSA DO GOVERNO MUNICIPAL

Quixaba, 06 de Fevereiro de 2015

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Editais e Avisos

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N° 010/2015

OBJETIVO: Contratação de terceiro pessoa física para prestação de serviço de oficineiro, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.

ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 09:00h. (horário de Brasília)

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N° 011/2015

OBJETIVO: Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.

ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 11:00h. (horário de Brasília)

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N° 012/2015

OBJETIVO: Contratação de empresa para aquisição de material gráfico, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.

ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 13:00h. (horário de Brasília)

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N° 013/2015

OBJETIVO: Contratação de empresa para locação de máquina copiadora (Xerox), para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.

ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 15:00h. (horário de Brasília)

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N° 014/2015

OBJETIVO: Contratação de Empresa para o Fornecimento Parcelado de Refeições Prontas (Ex; Quentinhas, Salgados, Bolos etc), Água Mineral e outros para atender as necessidades de todos os órgãos da Prefeitura municipal de Quixaba-PB.

ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 17:00h. (horário de Brasília)

INFORMAÇÕES: Os interessados poderão obter o Edital na sala da CPL, na Prefeitura Municipal, situado à Rua Francisco Pereira de Assis, N° 295, Bairro Centro - Quixaba-PB, nos dias úteis, no horário de 8h00 as 12h00. Informações pelo telefone 0(xx) 83-3425-0000.

Quixaba - PB, 05 de Fevereiro de 2015.

Wescley Candeia Santana
Pregoeiro

EXPEDIENTE

JULIO CÉSAR DE MEDEIROS BATISTA
Prefeito Constitucional

JOSÉ LEUDO MELQUIADES DE MEDEIROS
Vice-Prefeito

ANNA CHRISTINA PEREIRA DE MEDEIROS
Secretária de Assistência Social

DENIZE TORRES CANDEIA GUEDES
Secretária de Administração

CLÁUDIA MACÁRIO LOPES
Secretária de Fazenda, Finanças e Tesouraria

EDUARDO PEREIRA DA SILVA FILHO
Secretário de Comunicação

JOSÉ FRANCISCO DE MEDEIROS SEGUNDO
Secretário de Saúde

JULIANA FERREIRA NÓBREGA
Secretária de Cultura, Esporte e Lazer

MARIA ROSINEIDE ALVES DE ARAÚJO
Secretária de Educação e Cultura

07h00min as 13h00min horas dos dias úteis, no endereço supracitado.
Telefone: (083) 8832-4008. Email: licitaprefpombal@hotmail.com

Pombal - PB, 05 de Fevereiro de 2015

WDENISE LUNGUINHO DE LIMA
Pregoeira Oficial

Prefeitura Municipal de Queimadas

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEIMADAS

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2015

OBJETIVO: Registro de Preços para Aquisição Parcelada e Futura de Material de Higienização para atender as necessidades de todos os órgãos da Prefeitura Municipal de Queimadas.
ABERTURA: 20 de Fevereiro de 2015, às 09h00min (horário de Brasília).
INFORMAÇÕES: Os interessados poderão obter o Edital na sala da CPL, na Prefeitura Municipal, situado à Rua João Barbosa da Silva, Nº 120, Bairro Centro - Queimadas - PB, nos dias úteis, no horário de 8h00 as 12h00. Informações pelo telefone (0xx)83-3392-2276.

Queimadas - PB, 04 de Fevereiro de 2015.

Wesley Candeia Santana
Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Quixaba

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2015

OBJETIVO: Contratação de terceiro pessoa física para prestação de serviço de oficinheiro, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.
ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 09:00h. (horário de Brasília)
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2015
OBJETIVO: Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.
ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 11:00h. (horário de Brasília)
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2015
OBJETIVO: Contratação de empresa para aquisição de material gráfico, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.
ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 13:00h. (horário de Brasília)
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2015
OBJETIVO: Contratação de empresa para locação de máquina copiadora (Xerox), para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.
ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 15:00h. (horário de Brasília)
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2015
OBJETIVO: Contratação de Empresa para o Fornecimento Parcelado de Refeições Prontas (Ex: Quen-tinhas, Salgados, Bolos etc), Água Mineral e outros para atender as necessidades de todos os órgãos da Prefeitura municipal de Quixaba-PB.
ABERTURA: 24/Fevereiro/2015 às 17:00h. (horário de Brasília)
FORMAÇÕES: Os interessados poderão obter o Edital na sala da CPL, na Prefeitura Municipal, situado à Rua Francisco Pereira de Assis, Nº 295, Bairro Centro - Quixaba-PB, nos dias úteis, no horário de 8h00 as 12h00. Informações pelo telefone (0xx) 83-3425-0000.

Quixaba - PB, 05 de Fevereiro de 2015.

Wesley Candeia Santana
Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Remígio

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE REMÍGIO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 00009/2015

Torna publico que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Avenida Manoel de Barros, 193 - Centro - Remígio - PB, as 14:00 horas do dia 19 de fevereiro de 2015, licitação modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, para: LOCAÇÃO DE VEICULO COM CONDUTOR PARA TRANSPORTE DE ESTUDANTES. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e Decreto Municipal nº 001461. Informações: no horário das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado.
Telefone: (083) 33641631. Email: licitacoestremigio@gmail.com

Remígio - PB, 05 de fevereiro de 2015

ALEXANDRE GONCALVES DIAS
Pregoeiro Oficial

Prefeitura Municipal de Riachão do Bacamarte

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DO RIACHÃO DO BACAMARTE

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº. 003/2015

A comissão Permanente de Licitação através do Pregoeiro Oficial da cidade de Riachão do Bacamarte/PB, no uso das suas atribuições legais, comunica aos interessados que fará realizar Licitação Pregão Presencial SRP Nº003-2015 que tem como objeto Aquisição de material de Limpeza para diversas Secretarias do Município de Riachão do Bacamarte, no dia 13 de Fevereiro de 2015 as 14h00min na sede da comissão de Licitação. Informações: das 07:30 as 11:30h em dias úteis, -Centro - Riachão do Bacamarte/PB - PB. Riachão do Bacamarte/PB - PB, 02 de Fevereiro de 2014.

AFRANIO ARAÚJO
Pregoeiro Oficial

Prefeitura Municipal de Riacho dos Cavalos

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DOS CAVALOS

AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2015

A PREGOEIRO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE RIACHO DOS CAVALOS/PB, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta do Processo nº 150113PP0003, AVISA aos interessados que a ABERTURA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2015, com abertura prevista para o dia 06 de FEVEREIRO de 2015, às 08:30 horas, FICA ADIADA para o dia 23 de FEVEREIRO de 2015, às 14:00 horas, tendo em vista a necessidade de modificações do Edital. Os interessados poderão no horário das 08:00 às 11:00 horas, nos dias normais de expediente, obter as modificações do texto do edital e demais informações na COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, localizada na Rua Antônio Carneiro, 58 - Centro CEP 58870-000 - Riacho dos Cavalos/PB FONE/FAX: (83) 3449-1060, COMISSÃO DE LICITAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHO DOS CAVALOS, em Riacho dos Cavalos, aos 05 dias do mês de fevereiro de 2015.

Loreta Maria Vieira

Prefeitura Municipal de Salgado de São Félix

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO DE SÃO FÉLIX

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 00004/2015

A Prefeitura Municipal de Salgado de São Félix - PB, por intermédio de seu pregoeiro comunica a quem possa interessar que, fará realiza no dia 19/02/2015 às 13:00 horas na Sala da CPL, licitação na modalidade Pregão Presencial, de nº 00004/2015, destinada a contratação dos serviços através de veículos objetivado o transporte escolar para os alunos cadastrados e atendidos pelos programas da rede municipal de ensino para o ano letivo de 2015, manutenção das atividades das diversas Secretarias de Educação da Prefeitura. Demais esclarecimentos, e Cópia do Edital, poderão ser obtidos na Prefeitura, em dias úteis, no horário de 08:00 às 12:00 horas ou pelo telefone (83)3280-1055 Publique-se.

Salgado de São Félix (PB), 05 de Fevereiro de 2015.

ELANGINE PEREIRA DE ALBUQUERQUE

Prefeitura Municipal de Santa Helena

LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA HELENA

AVISO

PREGÃO PRESENCIAL - PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2015

A ATA DE REGISTRO DE PREÇO FOI PUBLICADA NA INTEGRA NA DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, cujo objeto é AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, DESTINADOS AO MANUTENÇÃO, FUNCIONAMENTO E CONSUMO DOS VEÍCULOS DESTE MUNICÍPIO.

VENCEDOR (ES):
MEDONCA E MENEZES LTDA. ME.
312.800,00(Trezentos e Doze Mil Oitocentos Reais)
POSTO DE COMBUSTÍVEIS VIP LTDA EPP
240.000,00(Duzentos e Quarenta Mil Reais)

SANTA HELENA - PB, 02 de Fevereiro de 2015

JONIELSON DANTAS DE FIGUEIREDO
Pregoeiro (a) Oficial

João Pessoa > Paraíba > SEXTA-FEIRA, 6 de fevereiro de 2015

SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS INDUSTRIAS E DA CONSTRUÇÃO E DO COMÉRCIO DE VAREJAS, DE ALIMENTAÇÃO E DE VESTUÁRIO

das na Gerência de Licitação da Central
-central@compras.pb.gov.br

João Pessoa, 05 de fevereiro de 2015
licitação

de fevereiro de 2015, no mesmo local da primeira reunião, na Rua Delfino Fernandes, S/Nº - Centro -
Sape - PB, informações, no horário das 08.00 às 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado.
Telefone: (083) 8146-1430
Email: optasape18@gmail.com

Elaine Cunha da Silva - Pregoeira Oficial

EDITAL

Sindicato dos Trabalhadores Públicos em Saúde no Estado da Paraíba

FEITURA MUNICIPAL DE MONTEIRO

Alcindo Bezerra de Menezes, 13 - Centro
CEP: 58 500-000
Tel/Fax: (83)3351-1510
ontario.pb.gov.br E-mail: prefeitamonteiro@bol.com.br

MONTEIRO, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o inciso II
e) da Lei nº 8.666/1993, e em conformidade com o Edital nº 001/2015, publicado em 26 de janeiro de 2015,
e a ordem classificatória até o preenchimento total das vagas e de acordo com a necessidade
111, de 26 de Setembro de 2011.

- Edital nº 001/2011, de acordo com o Relatório Final apresentado pela Fundação Alynno Meira
e a ordem classificatória até o preenchimento total das vagas e de acordo com a necessidade
111, de 26 de Setembro de 2011.

Ednacé Alves Silvestre Henrique
Prefeita Constitucional

CLASSIFICADO	REALIZAÇÃO DO CURSO									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

JOSÉ ROBERTO OLEGÁRIO DE SOUZA - CNPJ/CNPJ Nº 07.733.688/0001-29. Torna público que a SUCDEMA - Superintendência de Administração do Meio Ambiente, entidade de Administração Pública, emitiu a Licença de Operação nº 4982/2014 em João Pessoa, 3 de novembro de 2014 - Prazo: 1095 dias. Para a atividade de COMÉRCIO VAREJISTA DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO - G.L.P. Na(s) RUA ADEBAL CRUZ, 425 - CENTRO Município: BELEM - UF: PB. Processo: 2014-006793/TECLO - 8510

JOÃO RODRIGUES DE LIMA-ME - CNPJ/CNPJ Nº 01.043.246/0001-55. Torna público que a SUCDEMA - Superintendência de Administração do Meio Ambiente, entidade de Administração Pública, emitiu a Licença de Operação nº 4063/2014 em João Pessoa, 3 de novembro de 2014 - Prazo: 4085 dias. Para a atividade de COMÉRCIO VAREJISTA DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO - G.L.P. Na(s) RUA FELICIANO PEDROSA, 1763 - CENTRO Município: BELEM - UF: PB. Processo: 2014-006794/TECLO - 8511

A LAYERNI EMPREENDIMENTOS EIRELI, CNPJ 07.575.881/0001-14, torna público que requereu junto a SUCDEMA - Superintendência de Administração do Meio Ambiente, Autarquia Ambiental, através do processo 2015-0066/28/TEGAA-3359 para a atividade de COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE GRUPOS A, B e RESÍDUOS CLASSE IIA E IIB e RESÍDUOS CLASSE I (IASNT) em todo o estado da Paraíba.

A TEND ENGENHARIA LTDA, CNPJ 15.072.485/0001-94, torna público que requereu junto a SUCDEMA - Superintendência de Administração do Meio Ambiente, a Licença de Operação através do processo 2015-000566/TECLO-9043

ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS - PB

de iretor agrícola novo, carreta agrícola nova, trapeadeira agrícola nova, pá agrícola carregadeira nova, planta agrícola danfletira nova e grade aradora nova, que passará ter de responsabilidade da contratada o seu fornecimento de acordo com as demais cláusulas do contrato celebrado. PARTES CONTRATANTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE S DE ROÇA E PAULO ERNESTO DO REGO FILHO-ME CNPJ nº 02.035.769/0001-70. CT Nº 00054/2014 - 20.06.2014 FUNDAMENTO LEGAL: P/P 00019/2014, - Cláusula Setúma: NOVA VIGÊNCIA: 31/06/2015. ASSINAM: Manoel Socorro Cardoso E PAULO ERNESTO DO REGO FILHO, S/AO SEBASTIAO DE LAGOA DE ROÇA EM 27/12/2014.

ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2015
OBJETIVO: Contratação de terceiro pessoa física para prestação de serviço de ofício, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.
ABERTURA: 24 de fevereiro/2015 às 09:00h. (horário de Brasília)
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2015
OBJETIVO: Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.
ABERTURA: 24 de fevereiro/2015 às 11:00h. (horário de Brasília)
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2015
OBJETIVO: Contratação de empresa para aquisição de material gráfico, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.

ABERTURA: 24 de fevereiro/2015 às 13:00h. (horário de Brasília)
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2015
OBJETIVO: Contratação de empresa para locação de máquina costadora (Xerox), para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.
ABERTURA: 24 de fevereiro/2015 às 15:00h. (horário de Brasília)
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2015
OBJETIVO: Contratação de Empresa para o Fomento Parcelado de Resíduos Prontos (Ex: Quilombas, Salgados, Bolos etc), Água Mineral e outros para atender as necessidades de Indústrias e órgãos da Prefeitura municipal de Quixaba-PB.

ABERTURA: 24 de fevereiro/2015 às 17:00h. (horário de Brasília)
INFORMAÇÕES: Os interessados poderão obter o Edital na sala de C.P.L. na Prefeitura Municipal, situado à Rua Francisco Pereira de Assis, Nº 295, Barro Centro - Quixaba - PB, nos dias úteis, no horário de 8h08 às 12h00. Informações pelo telefone (0xx) 83-3425-0000.

Wesley Cavaleira Santana
Pregoeiro

ESTADO DA PARAIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS - PB
AVISO DE LICITAÇÃO

REPUBLIÇÃO POR INCORREÇÃO

Nas publicações do Diário Oficial do Estado da Paraíba, pag. 06 da data 06 de fevereiro do Diário



RECIBO DE PROTOCOLO

O Tribunal de Contas do Estado da Paraíba certifica que em 10/02/2015 às 14:21:26 foi protocolizado o documento sob o Nº 07680/15 do Aviso da Licitação nº 00011/2015 referente ao exercício de 2015, referente a(o) Prefeitura Municipal de Quixaba, mediante o recebimento de informações/arquivos eletrônicos encaminhados por Wesley Candeia Santana.

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Quixaba

Número da Licitação: 00011/2015

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo do Objeto: Compras e Serviços

Valor Estimado: R\$ 229.831,98

Objeto: Contratação de empresa para aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Quixaba-PB.

Data do Ato: 06/02/2015

Data e Hora do Certame: 24/02/2015 11:00

Local do Certame: sede da câmara

URL do Edital: <http://www.quixaba.pb.gov.br>

Observações: Informações pelo telefone 0(xx) 83-3425-0000.

João Pessoa, 10 de Fevereiro de 2015



Sistema de Processo Eletrônico do TCE-PB