

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

EDITAL DE PREGÃO (PRESENCIAL) nº. 0-0003/2014
PROCESSO nº. 0-0003/2014
DATA E HORA DA REALIZAÇÃO: 17 de Janeiro de 2014 às 11:00:00
LOCAL, DATA E HORA: Rua Francisco Vicente de Moraes, 122, Centro, São José do Sabugi-PB, CEP nº 58610000, fone 8334671028, email pmsabugi@hotmail.com, 17 de Janeiro de 2014 às 11:00:00

A/O PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI, através da Comissão de Pregão, torna público para o conhecimento dos interessados, que realizará no horário, data e endereço, acima previstos, Licitação do tipo e modalidade acima citados.

1. PREÂMBULO

1.1. A presente licitação, que será integralmente conduzida pelo (a) Pregoeiro(a) assessorado(a) por sua equipe de apoio, será regida pela Lei nº 10.520/02 e suas alterações, pelo Decreto nº 24.649/2003 que regulamentou a sua aplicação no Estado da Paraíba e demais legislação estadual, e subsidiariamente pela Lei n. 8.666/93 e suas alterações, consoante as condições estatuídas neste instrumento convocatório e seus anexos, constantes do processo indicado acima.

2. OBJETO DA LICITAÇÃO

Tem por finalidade a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTICIO E MATERIAL DE LIMPEZA DE FORMA PARCELADA, conforme termo de referencia anexo I.

3. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação.

3.2. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob o regime falimentar, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública.

3.3. A participação neste certame implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

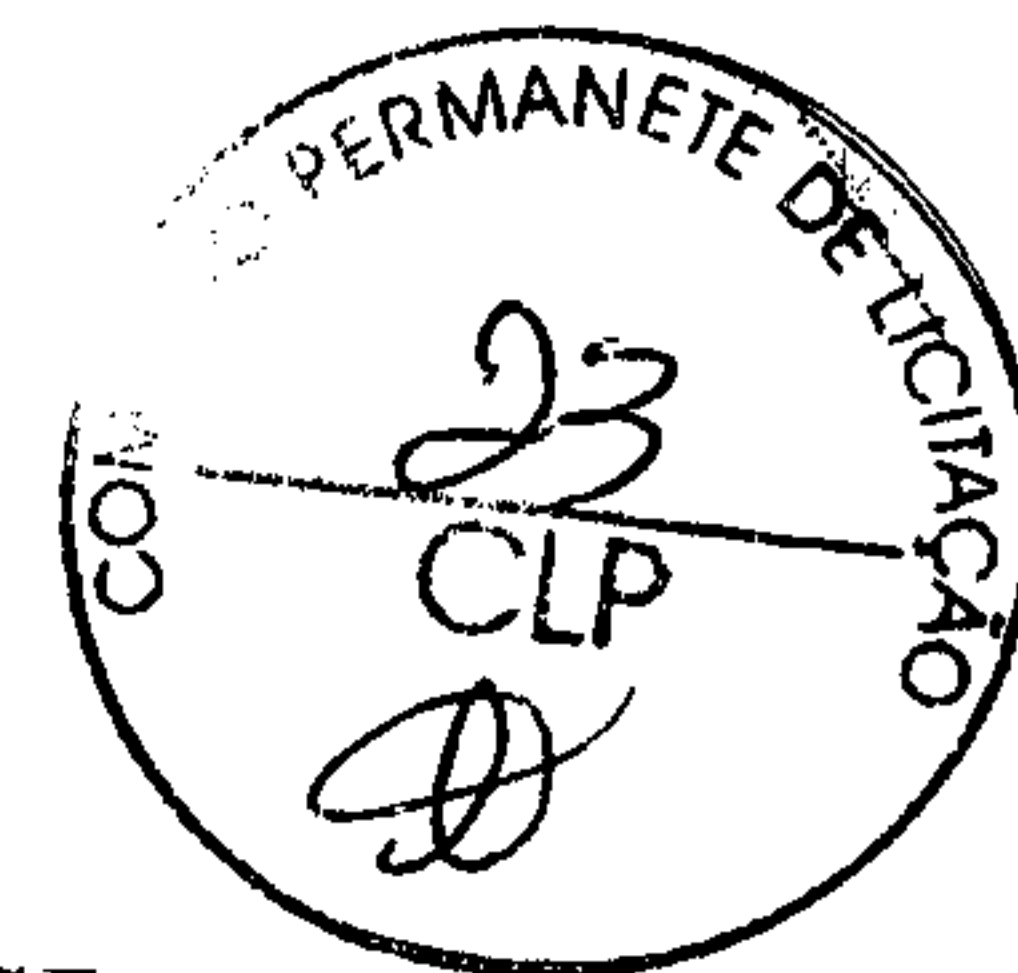
3.4. Nenhum representante poderá representar mais de uma empresa licitante.

3.5. Não será permitida a participação sob a forma de consórcio.

4. DA ENTREGA DOS ENVELOPES

4.1. O Órgão não se responsabilizará por envelopes de "Proposta Comercial" e "Documentação de Habilitação" que não sejam entregues ao Pregoeiro designado, no local, data e horário definido neste edital.

4.2. Dos envelopes "PROPOSTA COMERCIAL" e "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO".



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

4.2.1. Os envelopes "Proposta Comercial" e "Documentação de Habilitação" deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues ao Pregoeiro, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo:

ENVELOPE Nº. 1 - PROPOSTA DE PREÇOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
COMISSÃO DE PREGÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0-0003/2014

DATA/HORA: 17 de Janeiro de 2014 às 11:00:00

Razão Social do proponente, endereço e CNPJ (caso o envelope não seja personalizado - timbrado).

ENVELOPE Nº. 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
COMISSÃO DE PREGÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0-0003/2014

DATA/HORA: 17 de Janeiro de 2014 às 11:00:00

Razão Social do proponente, endereço e CNPJ (caso o envelope não seja personalizado - timbrado).

4.2.2. Do envelope "Proposta Comercial" deverá constar, se for o caso, comprovação exigida somente para microempresa e empresa de pequeno porte, de enquadramento em um dos dois regimes, caso tenha se utilizado e se beneficiado do tratamento diferenciado e favorecido na presente licitação, na forma do disposto na Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

5. DO CREDENCIAMENTO

5.1. Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação da habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente.

5.2. O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da proponente.

5.3. No caso de procuração de dirigente, sócio ou proprietário da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, e da última alteração estatutária ou contratual, no qual estejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.4. As licitantes, por intermédio de seus representantes, apresentarão ainda na fase de credenciamento, declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação conforme prescreve o art.4, inc. VII, da Lei n 10.520/02, conforme modelo a seguir:

DECLARAÇÃO

A empresa....., CNPJ nº....., declara sob as penas da lei,
que atende
plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial nº 0-
0003/2014.
Local e data



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal

6. DAS PROPOSTAS DE PREÇOS (ENVELOPE DAS PROPOSTAS)

6.1. As propostas de preços devem, obrigatoriamente, preencher os seguintes requisitos e atender aos padrões abaixo estabelecidos:

6.1.1. Datilografadas ou digitadas, em duas (02) vias, sem rasuras, emendas, entrelinhas ou ressalvas, com no máximo duas casas decimais e entregues no local, dia e hora preestabelecidos no Edital, contendo a identificação da empresa, endereço, telefone, número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ, rubricadas todas as folhas pelo representante legal e assinada a última, sobre carimbo com nome, identidade ou CPF;

6.1.2. Conter especificação clara e sucinta do objeto a ser oferecido, com indicação - no que couber - de marca, modelo, tipo, peso ou medida, fabricante, nome da empresa, razão ou denominação social e endereços completos e conterem também:

I. Preço cotado de forma, em algarismo e por extenso, com indicação das unidades citadas nas especificações. Na proposta deverá vir expressa e destacadamente: o preço unitário por item. Com a respectiva carga tributária e o valor do frete, informações estas de caráter acessório que correrão à conta do licitante;

II. Declaração em papel timbrado com CNPJ da pessoa jurídica, indicando o nome, qualificação, endereço e CPF do seu representante legal que assinará o contrato;

III. Prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega das propostas e excluídos os prazos recursais previstos na legislação em vigor;

IV. Garantia contra defeitos de fabricação a partir da entrega;

V. Os equipamentos não poderão ser remanufaturados;

VI. Prazo de entrega do(s) produto(s): 15 dias - a contar da data constante do respectivo contrato, empenho, ou documento oficial que produza o mesmo efeito;

VII. Demais normas previstas neste edital;

VIII. Local de entrega dos produtos: a empresa deverá entregar o(s) produto(s) em local a ser definido pelo órgão licitante.

6.2. Caso venha a verificar-se qualquer divergência nas informações constantes da proposta de preços, pertinentes a valores expressos em algarismos e por extenso, prevalecerá, para todos os efeitos, o registro efetuado por extenso;

6.3. A entrega dos envelopes contendo a proposta de preços e a respectiva documentação significará expressa aceitação, pelas licitantes, de todas as disposições previstas no Edital.

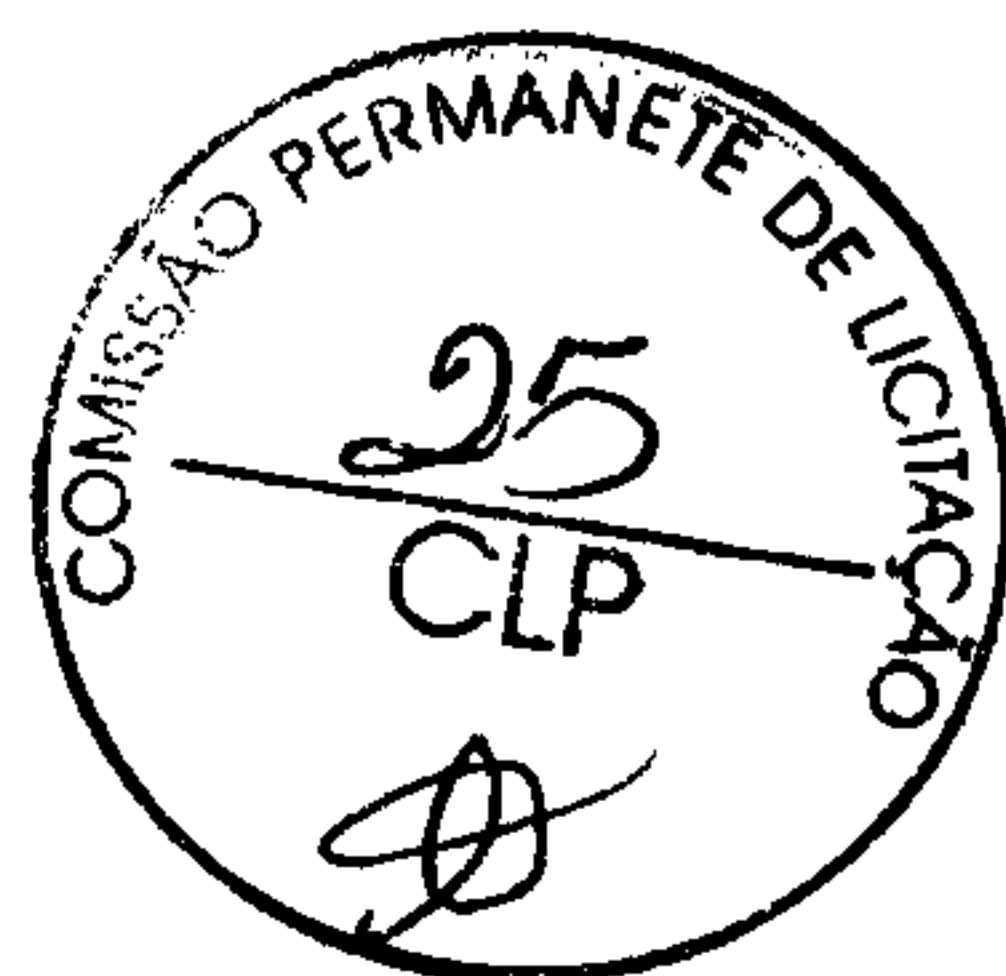
7. DA HABILITAÇÃO

7.1. Regularidade Jurídica

7.1.1. Registro Comercial e suas alterações, no caso de empresa individual;

7.1.2. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

7.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

diretoria em exercício;

7.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2. Regularidade Fiscal

- 7.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;
- 7.2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 7.2.3. Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- 7.2.4. Certidão Negativa de Débito para com o INSS, ou prova equivalente que comprove regularidade de situação para com a Seguridade Social;
- 7.2.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- 7.2.6. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- 7.2.7. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, através de Certidão relativa aos tributos federais administrados pela Receita Federal e Certidão quanto a Dívida Ativa da União emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
- 7.2.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

7.3. Qualificação Econômico-Financeira

7.3.1. Certidão Negativa de Falência ou em Processo de Falência, expedida pelo Distribuidor do Fórum da sede da pessoa jurídica, observando o prazo de 90 (noventa dias).

7.4. Qualificação Técnica

7.4.1. Em caso de distribuidora autorizada, apresentar declaração do fabricante informando que a empresa é a autorizada na região correspondente dos produtos cotados.

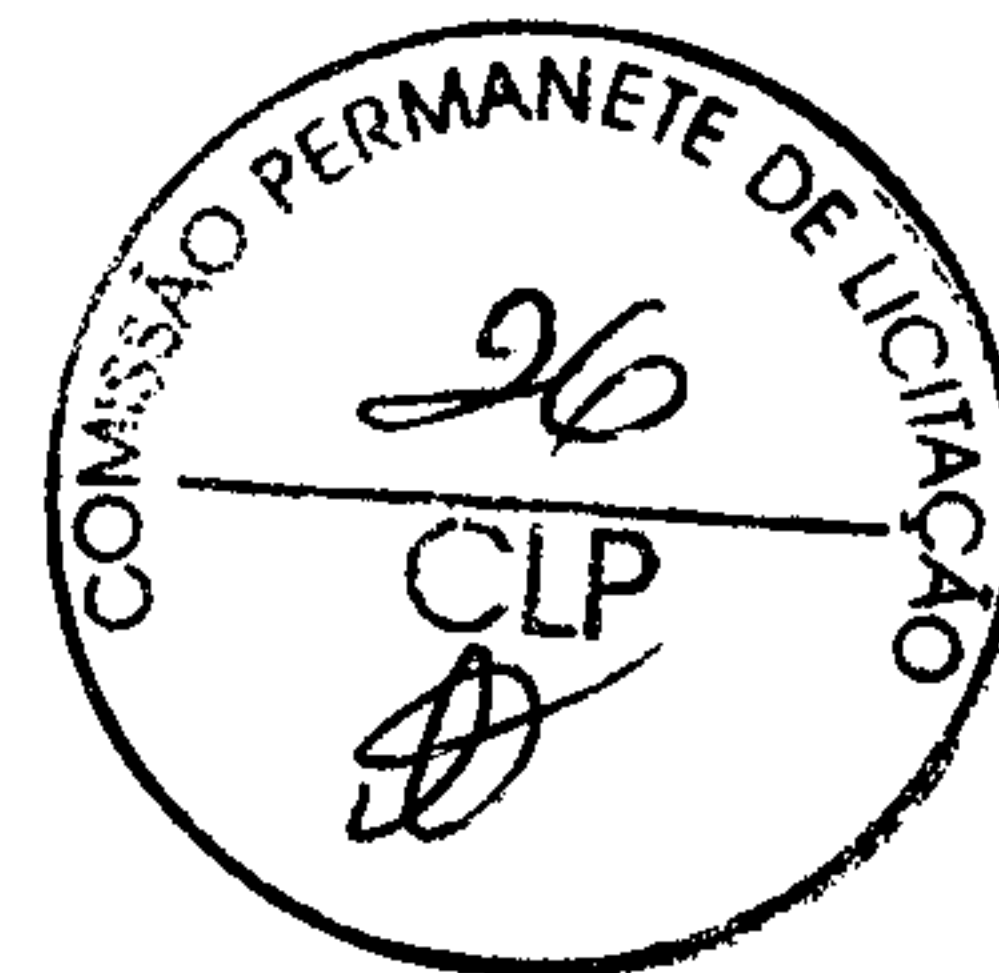
7.4.2. Apresentar atestado emitido por pessoa de direito público ou privado de que entregou equipamento compatível com o objeto desta licitação.

7.5. Juntamente com os documentos referidos neste item (Item 6 - DA HABILITAÇÃO), serão apresentados para fins de habilitação, declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspenso do direito de licitar ou contratar com a Administração Estadual; e declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que não emprega menores de 16 (dezesseis) anos, segundo determina o inciso V, art. 27, da Lei 8.666/93, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei. As declarações serão conforme modelo a seguir:

DECLARAÇÃO

A empresa.....CNPJ nº, declara, sob as penas da lei, que até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



Local e data

Assinatura do diretor ou representante legal

DECLARACAO

A empresa CNPJ nº....., declara, sob as penas da lei, que na mesma não ha realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, na forma da Lei.
Local e data

Assinatura do diretor ou representante legal

8. DA SESSÃO DO PREGÃO

8.1. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro declarará aberta à sessão do Pregão, oportunidade em que não mais aceitara novos proponentes, dando inicio ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

8.2. CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

8.2.1. Serão selecionadas pelo Pregoeiro as propostas de menor preço por item e as propostas em valores sucessivos e superiores até 10%, a proposta de maior desconto, para participarem dos lances verbais.

8.2.2. Não havendo inferiores pelo menos 03 (três) propostas nas condições definidas no item anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam descontos oferecidos nas propostas apresentadas.

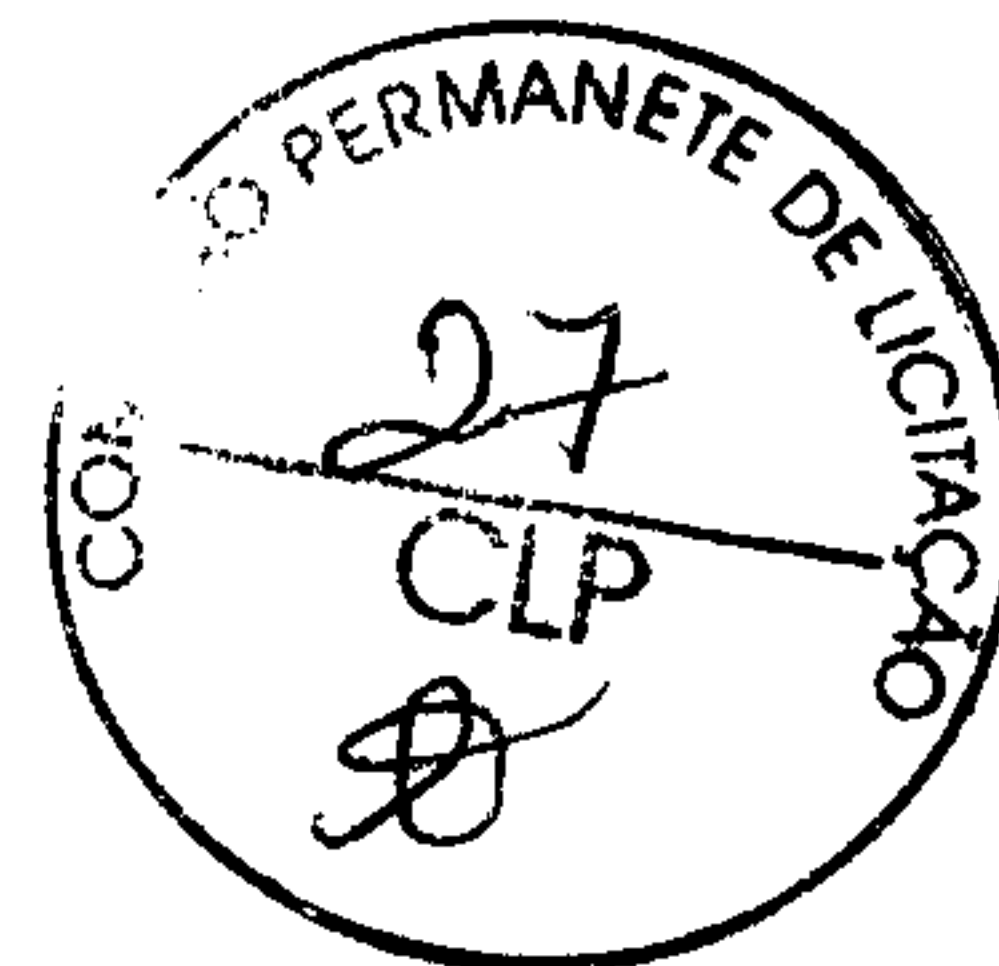
8.3. LANCES VERBAIS

8.3.1. Aos licitantes classificados será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço.

8.3.2. Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas, como critério de desempate será realizado um sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

8.3.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

8.3.4. Como critério de desempate, e em cumprimento a Lei Complementar 123/2006, será dado preferência da contratação da ME (micro empresa) e EPP (empresa de pequeno porte).



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

8.4. JULGAMENTO

8.4.1. O critério de julgamento será exclusivamente o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, apresentado.

8.4.2. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenada as ofertas o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.4.3. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

8.4.4. Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

8.4.5. Sendo aceitável a oferta de menor preço, será verificado o atendimento das condições de habilitação do licitante que a tiver formulado.

8.4.6. Constatado o atendimento pleno as exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

8.4.7. Se a proposta não for aceitável, ou se o proponente não atender as exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital para o qual apresentou a proposta.

8.4.8. Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido o maior percentual de desconto.

8.4.9. Não serão aceitos lances verbais com descontos simbólicos, irrisórios ou de valor zero.

9. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

9.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, o licitante poderá peticionar contra o ato convocatório.

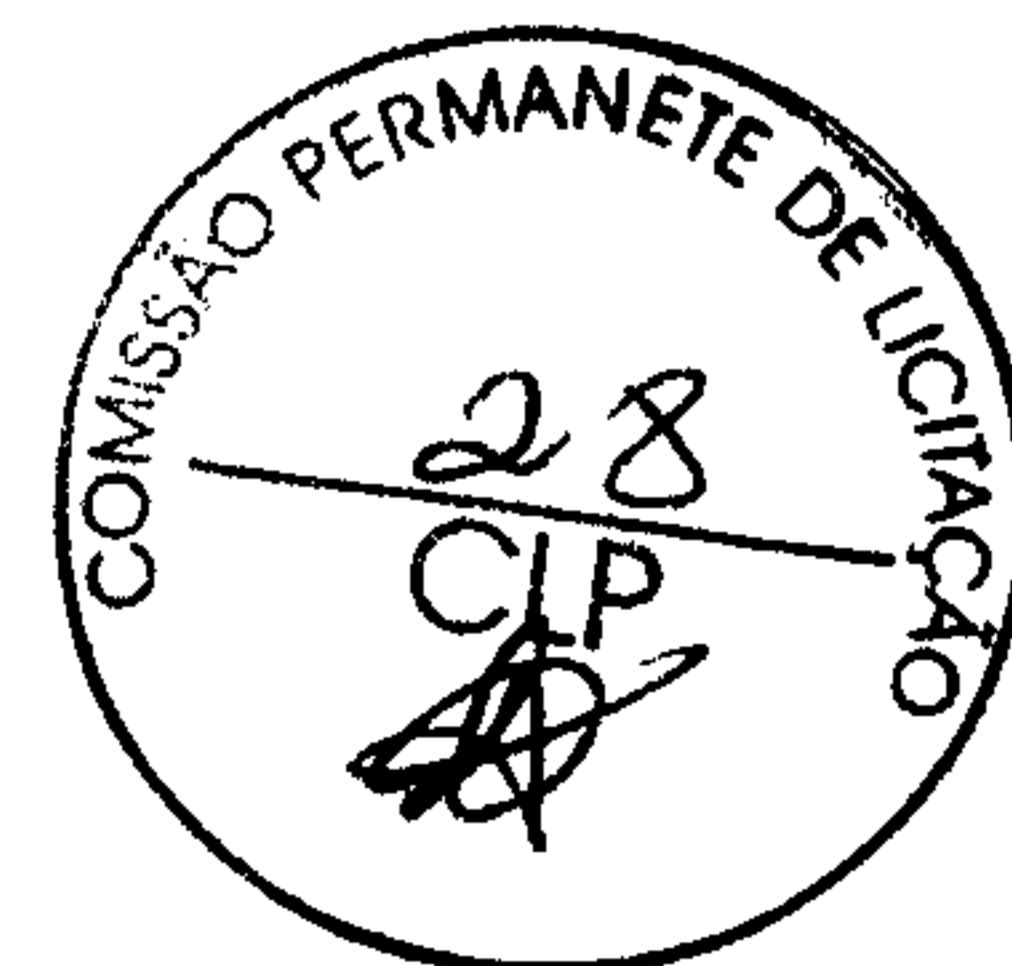
9.2. A apresentação da impugnação, após o prazo previsto no subitem anterior, não a caracterizara com tal, recebendo tratamento como mera informação.

9.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

10. DO CONTRATO E DA NOTA DE EMPENHO

10.1. Homologado o julgamento, o(s) licitante(s) vencedor(es) será(ão) convocado(s) para assinar o contrato, devendo fazê-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, salvo motivo justificado e devidamente aceito pela Administração, podendo solicitar a prorrogação do prazo, uma única vez, e por igual período;

10.1.1. O contrato observará a minuta do Anexo II e firmará compromisso para eventual contratação entre as partes, com validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

assinatura, prorrogável excepcionalmente por igual período;

10.2. Para efeito de verificação da conformidade do objeto deste edital com as especificações constantes na proposta de preços apresentada, o órgão licitante terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da entrega dos bens, oportunidade em que os aceitará, atestando a respectiva nota fiscal/fatura, ou os rejeitará, na hipótese de desconformidade com a proposta de preços apresentada no certame licitatório;

10.3. Quando o fornecedor não apresentar situação regular no ato da emissão da Nota de Empenho, ou recusar-se a retirar a mesma, injustificadamente, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

10.4. Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas no certame licitatório, sem que haja convocação por parte do órgão licitante para assinatura do contrato, fica(m) o(s) licitante(s) liberado(s) dos compromissos assumidos.

10.5. O contrato poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas nos artigos 57, 58 e 65, da Lei 8.666/93.

11. DOS RECURSOS

11.1. Declarado vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2. O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.3. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo, de acordo com o art. 11, XVIII, do Decreto nº 3.555/00.

11.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, importará a decadência do direito de recurso.

11.6. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias.

12. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro encaminhará a autoridade competente para adjudicar o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado.

12.2. Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento.

13. DO PAGAMENTO

13.1. O Pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, após a formalização e a apresentação da nota fiscal discriminativa da prestação de serviço mensal (em duas vias), onde conste o "atestado" de prestação de serviço, por parte do servidor ou comissão designada, ficando este pagamento condicionado a comprovação das condições de habilitação e qualificação exigidos na licitação, conforme item 7.2 da habilitação.

14. DO PRAZO E LOCAL DA INSTALAÇÃO

14.1. Após o pedido ou assinado o contrato, a licitante deverá entregar o objeto licitado em prazo determinado pelo órgão licitante para entrega.

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

15.1. Indicar os prazos de garantia e ou vencimento dos objetos licitados e deverá ser o constante no catálogo do fabricante. A contar da entrega do material;

15.2. Encarregar-se por todo o transporte horizontal e vertical de peças e materiais até o local de entrega;

15.3. Assumir inteira responsabilidade técnica pelo objeto licitado entregue, não a transferindo, sob nenhum pretexto, para outras entidades, seja fabricantes, técnicos, e outros;

15.4. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o presente contrato, nem subcontratar o fornecimento a que está obrigada, sem prévia autorização por escrito do Contratante;

15.5. Considerar que a ação da fiscalização do Contratante não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais;

15.6. Responsabilizar-se pela garantia dos materiais;

15.7. Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões do objeto licitado nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;

15.8. Entregar o material adquirido, no órgão licitante, no prazo máximo de 15 dias, após solicitação escrita e formal advinda da autoridade competente;

15.9. Durante o período de garantia, a reposição do material por outra da mesma espécie é de responsabilidade da Contratada, mediante atestado de reposição atestado pelo setor competente do órgão licitante, sem qualquer ônus para este;

15.10. Comunicar, por escrito, imediatamente, à Contratante, a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual para a adoção das providências cabíveis.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



16.1. A recusa do adjudicatário em assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido pela Contratante, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do Contrato, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pela Contratante.

16.1.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

16.1.2. Multas;

16.1.3. Rescisão unilateral do Contrato sujeitando-se a Contratada ao pagamento de indenização a Contratante por perdas e danos;

16.1.4. Suspensão temporária do direito de licitar, de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

16.1.5. Indenização a Contratante da diferença de custo para contratação de outro licitante;

16.1.6. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

16.2. A multa será aplicada a razão de 0,6% (seis décimos por cento) sobre o valor total dos materiais em atraso, por dia de atraso no fornecimento do objeto licitado.

16.3. O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do contrato.

16.4. As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

17. EXTENSÃO DAS PENALIDADES

17.1. A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública, poderá ser também aplicada àqueles que:

17.1.1. Retardarem a execução do pregão;

17.1.2. Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

17.1.3. Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

18. DO REAJUSTE

18.1. Decorrido o prazo, a cada 12 (doze) meses o valor mensal do contrato, poderá ser reajustado, mediante requerimento justificado da Contratada, utilizando-se o INPC, desde que o valor do contrato não se desvie dos parâmetros de mercado, ocasião em que poderá ser considerado outro índice.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providencias ou impugnar o ato convocatório do Pregão, quanto à falhas ou irregularidades que o viciarem.

Three handwritten signatures in black ink, located at the bottom right of the page.

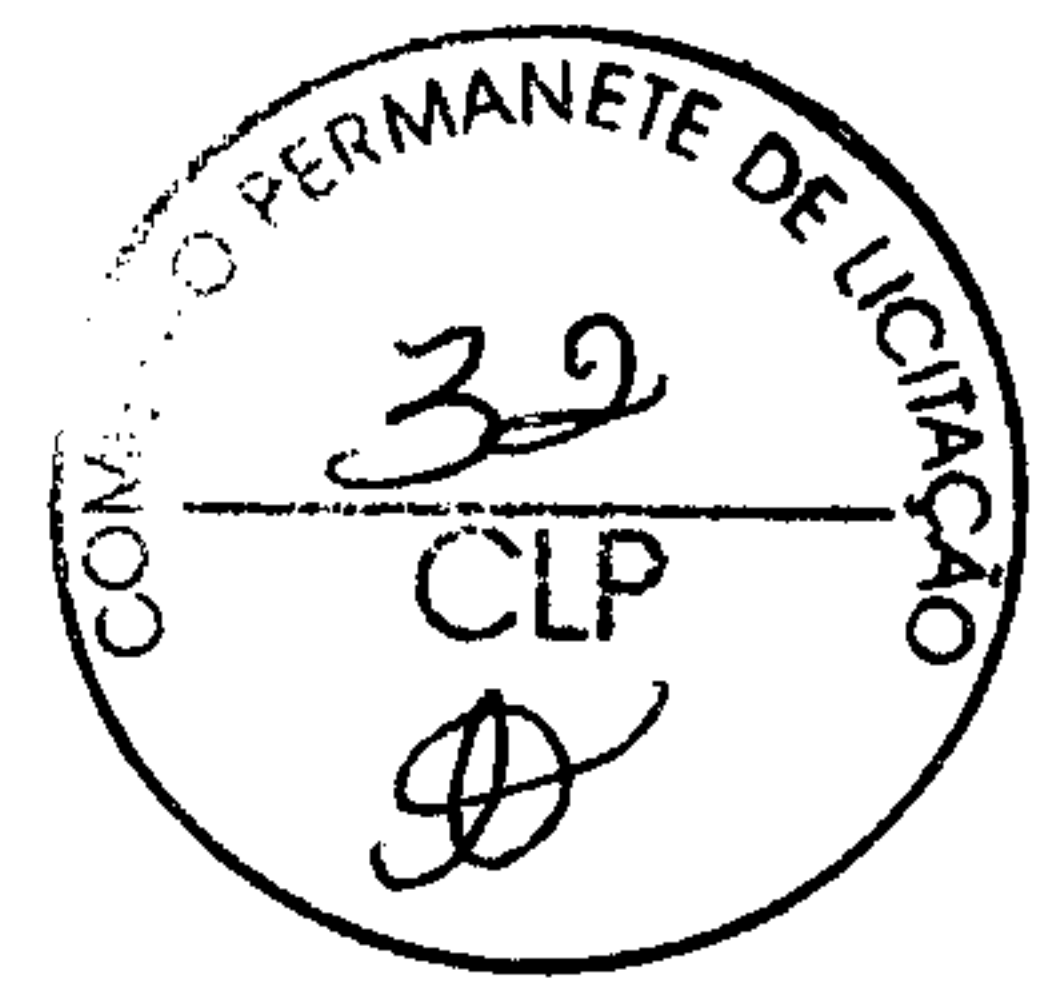
Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



- 19.2.** Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.
- 19.3.** Será dada vista aos proponentes interessados tanto das Propostas Comerciais como dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.
- 19.4.** É facultado ao Pregoeiro ou a autoridade superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.
- 19.5.** É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela depois de aberta a sessão do pregão.
- 19.6.** O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimo ou supressões conforme previsão legal.
- 19.7.** É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento.
- 19.8.** O valor contratado será irrevogável nos termos da Legislação vigente.
- 19.9.** A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.
- 19.10.** O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, podendo também estabelecer um prazo de 24 horas para resolução das diligências, o não cumprimento do prazo acarretará em automática inabilitação.
- 19.11.** Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Secretaria de Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 19.12.** A critério do Pregoeiro(a) a sessão poderá ser suspensa e reiniciada em dia e horário definidos por ele(a), o qual será registrado em Ata.

São José do Sabugi-PB, 3 de janeiro de 2014.

Three handwritten signatures in black ink, located at the bottom right of the page. The signatures are stylized and appear to be of the officials mentioned in the text.



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

EDITAL DE PREGÃO (PRESENCIAL) nº. 0-0003/2014
PROCESSO nº. 0-0003/2014

DATA E HORA DA REALIZAÇÃO: 17 de Janeiro de 2014 às 11:00:00

LOCAL, DATA E HORA: Rua Francisco Vicente de Moraes, 122, Centro, São José do Sabugi-PB, CEP nº 58610000, fone 8334671028, email pmsabugi@hotmail.com, 17 de Janeiro de 2014 às 11:00:00

A/O PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI, através da Comissão de Pregão, torna público para o conhecimento dos interessados, que realizará no horário, data e endereço, acima previstos, Licitação do tipo e modalidade acima citados.

1. PREÂMBULO

1.1. A presente licitação, que será integralmente conduzida pelo (a) Pregoeiro(a) assessorado(a) por sua equipe de apoio, será regida pela Lei nº 10.520/02 e suas alterações e subsidiariamente pela Lei n. 8.666/93 e suas alterações, consoante as condições estatuídas neste instrumento convocatório e seus anexos, constantes do processo indicado acima.

2. OBJETO DA LICITAÇÃO

Tem por finalidade a realização deste procedimento a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTICIO E MATERIAL DE LIMPEZA DE FORMA PARCELADA, conforme termo de referencia anexo I.

3. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação.

3.2. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob o regime falimentar, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública.

3.3. A participação neste certame implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

3.4. Nenhum representante poderá representar mais de uma empresa licitante.

3.5. Não será permitida a participação sob a forma de consórcio.

4. DA ENTREGA DOS ENVELOPES

4.1. O Órgão não se responsabilizará por envelopes de "Proposta Comercial" e "Documentação de Habilitação" que não sejam entregues ao Pregoeiro designado, no local, data e horário definido neste edital.

4.2. Dos envelopes "PROPOSTA COMERCIAL" e "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO".

4.2.1. Os envelopes "Proposta Comercial" e "Documentação de Habilitação" deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues ao Pregoeiro, na sessão pública de

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo:

ENVELOPE Nº. 1 - PROPOSTA DE PREÇOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
COMISSÃO DE PREGÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0-0003/2014

DATA/HORA: 17 de Janeiro de 2014 às 11:00:00

Razão Social do proponente, endereço e CNPJ (caso o envelope não seja personalizado - timbrado).

ENVELOPE Nº. 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
COMISSÃO DE PREGÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0-0003/2014

DATA/HORA: 17 de Janeiro de 2014 às 11:00:00

Razão Social do proponente, endereço e CNPJ (caso o envelope não seja personalizado - timbrado).

4.2.2. Do envelope "Proposta Comercial" deverá constar, se for o caso, comprovação exigida somente para microempresa e empresa de pequeno porte, de enquadramento em um dos dois regimes, caso tenha se utilizado e se beneficiado do tratamento diferenciado e favorecido na presente licitação, na forma do disposto na Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

5. DO CREDENCIAMENTO

5.1. Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação da habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente.

5.2. O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da proponente.

5.3. No caso de procuração de dirigente, sócio ou proprietário da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, e da última alteração estatutária ou contratual, no qual estejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.4. As licitantes, por intermédio de seus representantes, apresentarão ainda na fase de credenciamento, declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação conforme prescreve o art.4, inc. VII, da Lei n 10.520/02, conforme modelo a seguir:

DECLARAÇÃO

A empresa....., CNPJ nº....., declara sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para participar do Pregão Presencial nº 0-0003/2014.

Local e data

Nome e assinatura do Diretor ou Representante Legal

6. DAS PROPOSTAS DE PREÇOS (ENVELOPE DAS PROPOSTAS)



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

6.1. As propostas de preços devem, obrigatoriamente, preencher os seguintes requisitos e atender aos padrões abaixo estabelecidos:

6.1.1. Datilografadas ou digitadas, em duas (02) vias, sem rasuras, emendas, entrelinhas ou ressalvas, com no máximo duas casas decimais e entregues no local, dia e hora preestabelecidos no Edital, contendo a identificação da empresa, endereço, telefone, número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ, rubricadas todas as folhas pelo representante legal e assinada a última, sobre carimbo com nome, identidade ou CPF;

6.1.2. Conter especificação clara e sucinta do objeto a ser oferecido, com indicação - no que couber - de marca, modelo, tipo, peso ou medida, fabricante, nome da empresa, razão ou denominação social e endereços completos e conterem também:

I. Preço cotado de forma, em algarismo e por extenso, com indicação das unidades citadas nas especificações. Na proposta deverá vir expressa e destacadamente: o preço unitário por item. Com a respectiva carga tributária e o valor do frete, informações estas de caráter acessório que correrão à conta do licitante;

II. Declaração em papel timbrado com CNPJ da pessoa jurídica, indicando o nome, qualificação, endereço e CPF do seu representante legal que assinará o contrato;

III. Prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega das propostas e excluídos os prazos recursais previstos na legislação em vigor;

IV. Garantia contra defeitos de fabricação a partir da entrega;

V. Os equipamentos não poderão ser remanufaturados;

VI. Prazo de entrega do(s) produto(s): 15 dias - a contar da data constante do respectivo contrato, empenho, ou documento oficial que produza o mesmo efeito;

VII. Demais normas previstas neste edital;

VIII. Local de entrega dos produtos: a empresa deverá entregar o(s) produto(s) em local a ser definido pelo órgão licitante.

6.2. Caso venha a verificar-se qualquer divergência nas informações constantes da proposta de preços, pertinentes a valores expressos em algarismos e por extenso, prevalecerá, para todos os efeitos, o registro efetuado por extenso;

6.3. A entrega dos envelopes contendo a proposta de preços e a respectiva documentação significará expressa aceitação, pelas licitantes, de todas as disposições previstas no Edital.

7. DA HABILITAÇÃO

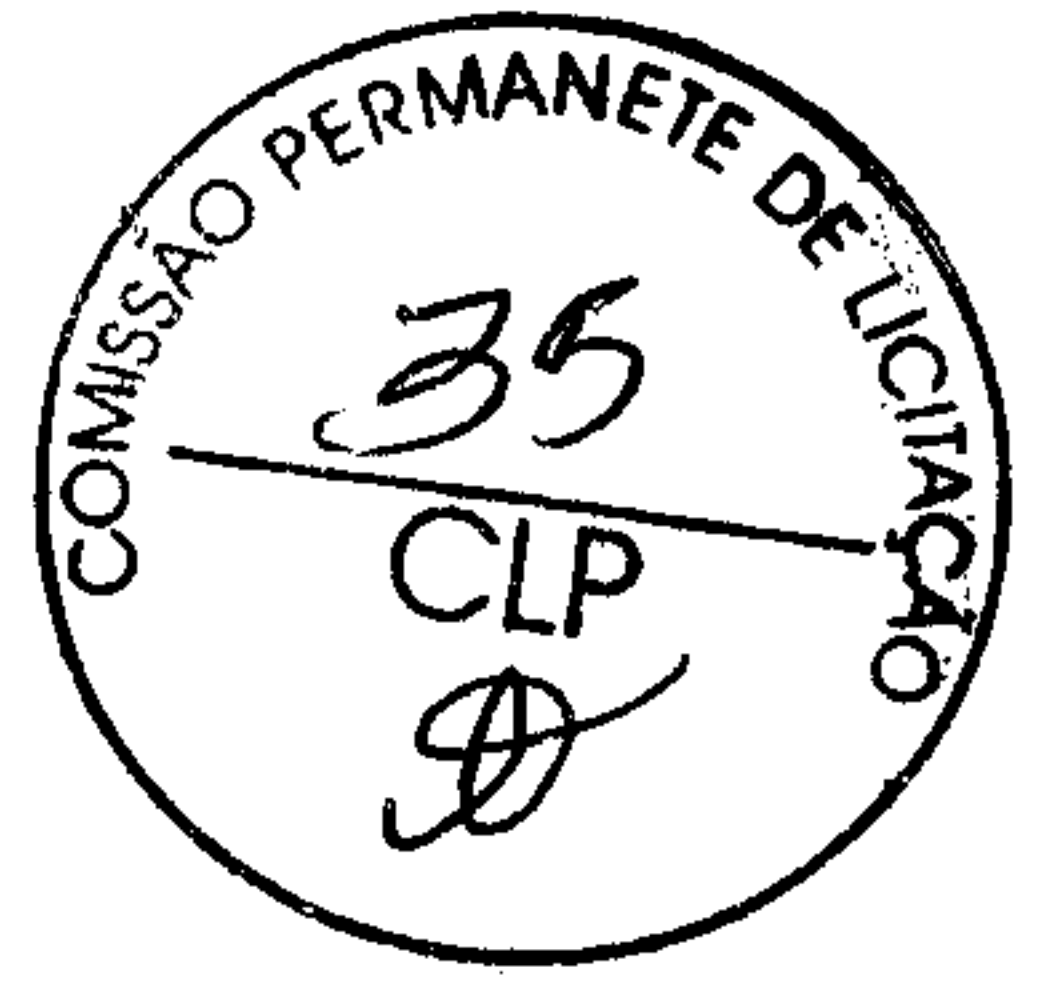
7.1. Regularidade Jurídica

7.1.1. Registro Comercial e suas alterações, no caso de empresa individual;

7.1.2. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

7.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



7.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2. Regularidade Fiscal

7.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;

7.2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.2.3. Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;

7.2.4. Certidão Negativa de Débito para com o INSS, ou prova equivalente que comprove regularidade de situação para com a Seguridade Social;

7.2.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

7.2.6. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

7.2.7. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, através de Certidão relativa aos tributos federais administrados pela Receita Federal e Certidão quanto a Dívida Ativa da União emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;

7.2.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

7.3. Qualificação Econômico-Financeira

7.3.1. Certidão Negativa de Falência ou em Processo de Falência, expedida pelo Distribuidor do Fórum da sede da pessoa jurídica, observando o prazo de 90 (noventa dias).

7.4. Qualificação Técnica

7.4.1. Em caso de distribuidora autorizada, apresentar declaração do fabricante informando que a empresa é a autorizada na região correspondente dos produtos cotados.

7.4.2. Apresentar atestado emitido por pessoa de direito público ou privado de que entregou equipamento compatível com o objeto desta licitação.

7.5. Juntamente com os documentos referidos neste item (Item 6 - DA HABILITAÇÃO), serão apresentados para fins de habilitação, declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspenso do direito de licitar ou contratar com a Administração Estadual; e declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que não emprega menores de 16 (dezesesseis) anos, segundo determina o inciso V, art. 27, da Lei 8.666/93, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei. As declarações serão conforme modelo a seguir:

DECLARAÇÃO

A empresa.....CNPJ nº, declara, sob as penas da lei, que até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

Assinatura do diretor ou representante legal

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



DECLARACAO

A empresa CNPJ nº....., declara, sob as penas da lei, que na mesma não ha realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, na forma da Lei.
Local e data

Assinatura do diretor ou representante legal

8. DA SESSÃO DO PREGÃO

8.1. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro declarará aberta à sessão do Pregão, oportunidade em que não mais aceitara novos proponentes, dando inicio ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

8.2. CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

8.2.1. Serão selecionadas pelo Pregoeiro as propostas de menor preço por item e as propostas em valores sucessivos e superiores até 10%, a proposta de maior desconto, para participarem dos lances verbais.

8.2.2. Não havendo inferiores pelo menos 03 (três) propostas nas condições definidas no item anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam descontos oferecidos nas propostas apresentadas.

8.3. LANCES VERBAIS

8.3.1. Aos licitantes classificados será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço.

8.3.2. Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas, como critério de desempate será realizado um sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

8.3.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

8.3.4. Como critério de desempate, e em cumprimento a Lei Complementar 123/2006, será dado preferência da contratação da ME (micro empresa) e EPP (empresa de pequeno porte).

8.4. JULGAMENTO

8.4.1. O critério de julgamento será exclusivamente o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, apresentado.

8.4.2. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenada as ofertas o Pregoeiro examinará a

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.4.3. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

8.4.4. Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

8.4.5. Sendo aceitável a oferta de menor preço, será verificado o atendimento das condições de habilitação do licitante que a tiver formulado.

8.4.6. Constatado o atendimento pleno as exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

8.4.7. Se a proposta não for aceitável, ou se o proponente não atender as exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital para o qual apresentou a proposta.

8.4.8. Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido o maior percentual de desconto.

8.4.9. Não serão aceitos lances verbais com descontos simbólicos, irrisórios ou de valor zero.

9. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

9.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, o licitante poderá peticionar contra o ato convocatório.

9.2. A apresentação da impugnação, após o prazo previsto no subitem anterior, não a caracterizara com tal, recebendo tratamento como mera informação.

9.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

10. DO CONTRATO E DA NOTA DE EMPENHO

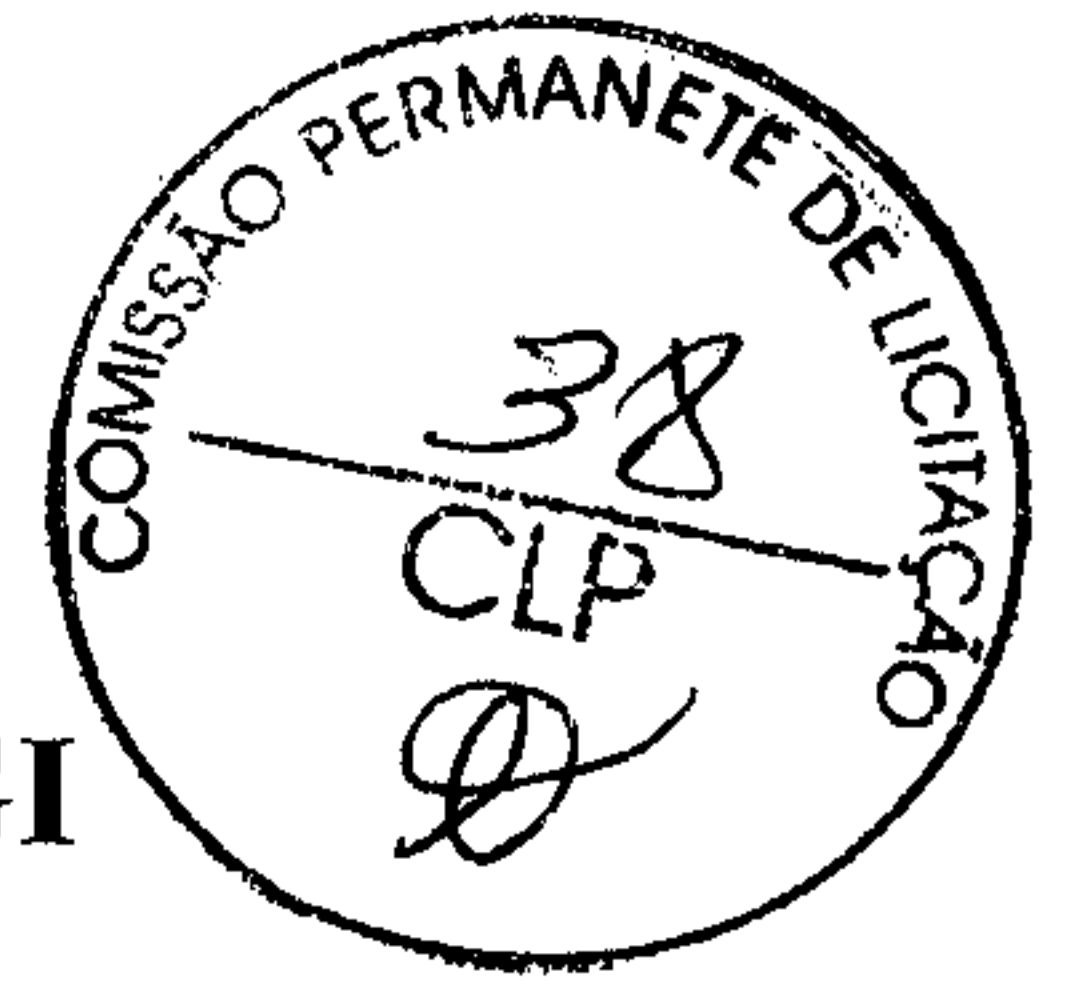
10.1. Homologado o julgamento, o(s) licitante(s) vencedor(es) será(ão) convocado(s) para assinar o contrato, devendo fazê-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, salvo motivo justificado e devidamente aceito pela Administração, podendo solicitar a prorrogação do prazo, uma única vez, e por igual período;

10.1.1. O contrato observará a minuta do Anexo II e firmará compromisso para eventual contratação entre as partes, com validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, prorrogável excepcionalmente por igual período;

10.2. Para efeito de verificação da conformidade do objeto deste edital com as especificações constantes na proposta de preços apresentada, o órgão licitante terá o prazo de 05 (cinco) dias

Three handwritten signatures in black ink, located at the bottom right of the page.

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



úteis, contados da data da entrega dos bens, oportunidade em que os aceitará, atestando a respectiva nota fiscal/fatura, ou os rejeitará, na hipótese de desconformidade com a proposta de preços apresentada no certame licitatório;

10.3. Quando o fornecedor não apresentar situação regular no ato da emissão da Nota de Empenho, ou recusar-se a retirar a mesma, injustificadamente, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

10.4. Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas no certame licitatório, sem que haja convocação por parte do órgão licitante para assinatura do contrato, fica(m) o(s) licitante(s) liberado(s) dos compromissos assumidos.

10.5. O contrato poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas nos artigos 57, 58 e 65, da Lei 8.666/93.

11. DOS RECURSOS

11.1. Declarado vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2. O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.3. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo, de acordo com o art. 11, XVIII, do Decreto nº 3.555/00.

11.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, importará a decadência do direito de recurso.

11.6. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias.

12. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro encaminhará a autoridade competente para adjudicar o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado.

12.2. Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento.

13. DO PAGAMENTO

Three handwritten signatures in black ink, located at the bottom right of the page.

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



13.1. O Pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, após a formalização e a apresentação da nota fiscal discriminativa da prestação de serviço mensal (em duas vias), onde conste o "atestado" de prestação de serviço, por parte do servidor ou comissão designada, ficando este pagamento condicionado a comprovação das condições de habilitação e qualificação exigidos na licitação, conforme item 7.2 da habilitação.

14. DO PRAZO E LOCAL DA INSTALAÇÃO

14.1. Após o pedido ou assinado o contrato, a licitante deverá entregar o objeto licitado em prazo determinado pelo órgão licitante para entrega.

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

15.1. Indicar os prazos de garantia e ou vencimento dos objetos licitados e deverá ser o constante no catálogo do fabricante. A contar da entrega do material;

15.2. Encarregar-se por todo o transporte horizontal e vertical de peças e materiais até o local de entrega;

15.3. Assumir inteira responsabilidade técnica pelo objeto licitado entregue, não a transferindo, sob nenhum pretexto, para outras entidades, seja fabricantes, técnicos, e outros;

15.4. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o presente contrato, nem subcontratar o fornecimento a que está obrigada, sem prévia autorização por escrito do Contratante;

15.5. Considerar que a ação da fiscalização do Contratante não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais;

15.6. Responsabilizar-se pela garantia dos materiais;

15.7. Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões do objeto licitado nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;

15.8. Entregar o material adquirido, no órgão licitante, no prazo máximo de 15 dias, após solicitação escrita e formal advinda da autoridade competente;

15.9. Durante o período de garantia, a reposição do material por outra da mesma espécie é de responsabilidade da Contratada, mediante atestado de reposição atestado pelo setor competente do órgão licitante, sem qualquer ônus para este;

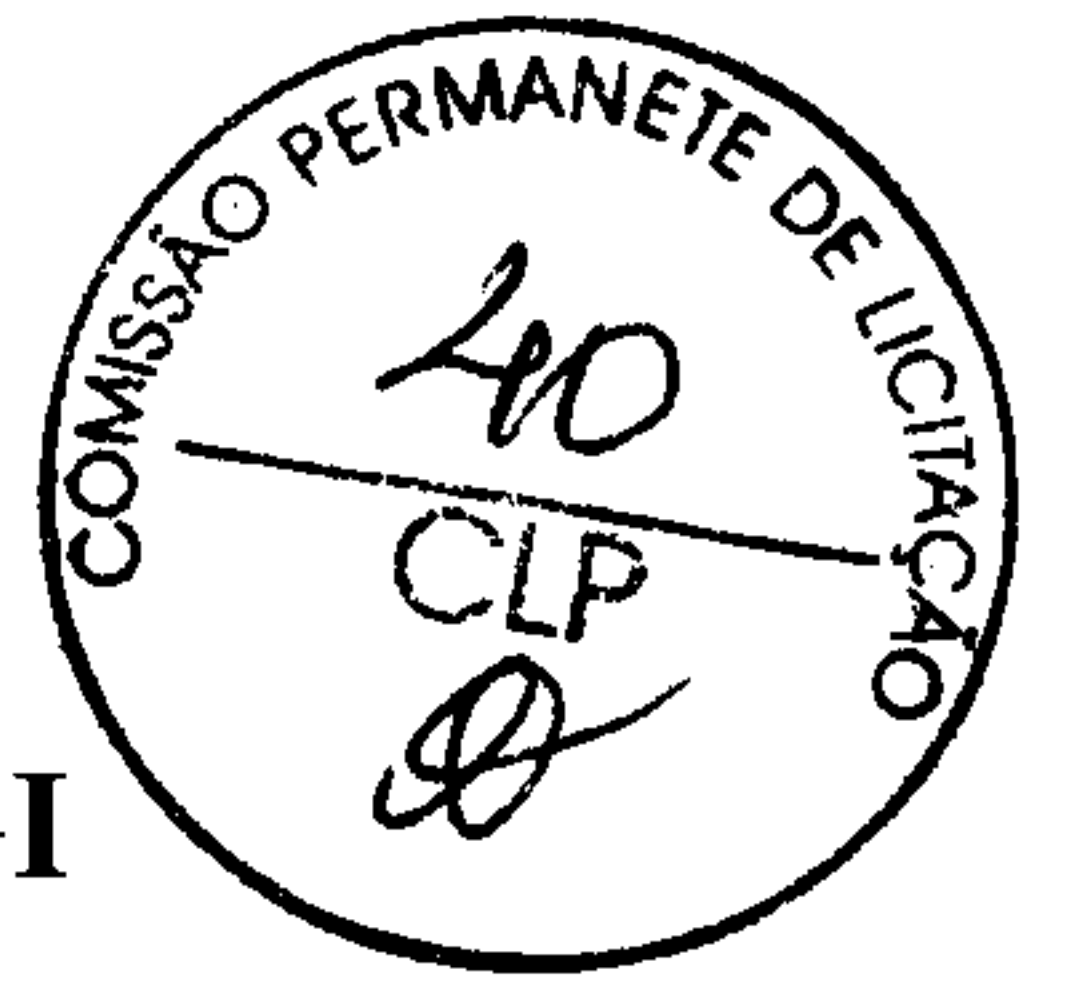
15.10. Comunicar, por escrito, imediatamente, à Contratante, a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual para a adoção das providências cabíveis.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. A recusa do adjudicatário em assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido pela Contratante, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do Contrato, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pela

Three handwritten signatures in black ink, located at the bottom right of the page.

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



Contratante.

16.1.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

16.1.2. Multas;

16.1.3. Rescisão unilateral do Contrato sujeitando-se a Contratada ao pagamento de indenização a Contratante por perdas e danos;

16.1.4. Suspensão temporária do direito de licitar, de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

16.1.5. Indenização a Contratante da diferença de custo para contratação de outro licitante;

16.1.6. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

16.2. A multa será aplicada a razão de 0,6% (seis décimos por cento) sobre o valor total dos materiais em atraso, por dia de atraso no fornecimento do objeto licitado.

16.3. O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do contrato.

16.4. As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

17. EXTENSÃO DAS PENALIDADES

17.1. A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública, poderá ser também aplicada àqueles que:

17.1.1. Retardarem a execução do pregão;

17.1.2. Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

17.1.3. Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

18. DO REAJUSTE

18.1. Decorrido o prazo, a cada 12 (doze) meses o valor mensal do contrato, poderá ser reajustado, mediante requerimento justificado da Contratada, utilizando-se o INPC, desde que o valor do contrato não se desvie dos parâmetros de mercado, ocasião em que poderá ser considerado outro índice.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providencias ou impugnar o ato convocatório do Pregão, quanto à falhas ou irregularidades que o viciarem.

19.2. Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

19.3. Será dada vista aos proponentes interessados tanto das Propostas Comerciais como dos

Three handwritten signatures in black ink, located at the bottom right of the page.

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



Documentos de Habilitação apresentados na sessão.

19.4. É facultado ao Pregoeiro ou a autoridade superior em qualquer fase do julgamento promover diligencia destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

19.5. É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela depois de aberta a sessão do pregão.

19.6. O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimo ou supressões conforme previsão legal.

19.7. É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento.

19.8. O valor contratado será irreajustável nos termos da Legislação vigente.

19.9. A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

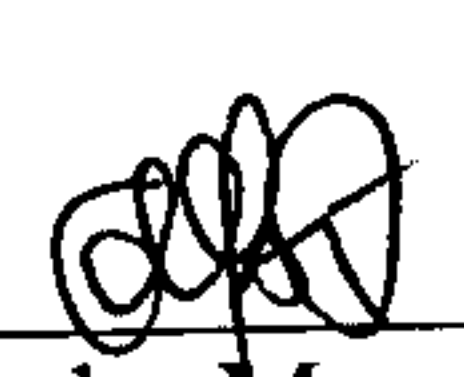
19.10. O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, podendo também estabelecer um prazo de 24 horas para resolução das diligências, o não cumprimento do prazo acarretará em automática inabilitação.

19.11. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Secretaria de Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

19.12. A critério do Pregoeiro(a) a sessão poderá ser suspensa e reiniciada em dia e horário definidos por ele(a), o qual será registrado em Ata.

São José do Sabugi-PB, 3 de janeiro de 2014.


Alexandre Assis Ramos
Pregoeiro


Geovanda Morais Soares
Equipe de Apoio



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dacivania Araújo Costa'.

Dacivania Araújo Costa
Equipe de Apoio

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO



Origem: Pregão nº. 0-0004/2014.

Assunto: AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR DE FORMA PARCELADA DESTINADA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Anexo: Minuta do Edital e Minuta de contrato.

PARECER

O/A Pregoeiro(a) do Município envia a esta Procuradoria Jurídica, para exame e aprovação, o edital e minuta do contrato, relativo ao processo acima descrito com vistas à deflagração do procedimento licitatório para o objeto acima citado.

O pregão somente pode ter por objeto a aquisição de bens e serviços comuns, assim considerados, nos termos do art. 1º da Lei n.º 10.520/02, "aqueles cujo padrão de desempenho e qualidade possa ser objetivamente definido pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado".

Analisada a matéria, nos termos da Lei Federal n.º 10.520/02 e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, e considerando o teor dos documentos e informações apresentados, esta Assessoria Jurídica é de parecer favorável às respectivas Minutas, o qual está inteiramente de acordo com a lei.

Esta Assessoria Jurídica sugere a publicação do Edital através de avisos, para os fins previstos no caput do Art. 4º, da Lei 10.520/2002.

São José do Sabugi-PB, 3 de janeiro de 2014.


Stenio José de Lima
Procurador Jurídico

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0-0003/2014

1. APRESENTAÇÃO

O procedimento tem por finalidade autorizar a abertura de procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial, tipo menor preço por item, para AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E MATERIAL DE LIMPEZA DE FORMA PARCELADA, destinados ao Município, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores. O presente Termo de Referência reúne os elementos técnicos necessários para a caracterização dos bens a serem adquiridos.

2. JUSTIFICATIVA

Tem como finalidade o presente procedimento a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E MATERIAL DE LIMPEZA DE FORMA PARCELADA, para atender as necessidades do município, conforme quantidades e especificações constantes do anexo I deste Termo.

3. CONSIDERAÇÕES GERAIS

3.1. Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação.

3.2. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob o regime falimentar, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública.

3.3. A participação neste certame implica na aceitação de todas as condições estabelecidas no instrumento convocatório.

3.4. Nenhum representante poderá representar mais de uma empresa licitante.

3.5. Não será permitida a participação sob a forma de consórcio.

4. DA ESTIMATIVA DE CONSUMO

Item	Nome do Produto/Obras ou Serviço	Unidade	Quantidade
1	Achocolatado em pó 200g c/ 24 und.	caixa	100,00
2	Açúcar cristal c/30 und. c/1kg.	Fardos	100,00
3	Amido de milho c/200g c/24 und.	caixas	100,00
4	Arroz tipo I parboilizado c/30und.	Fardos	100,00
5	Arroz Branco tipo I c/30und.	Fardos	100,00
6	Biscoito doce c/20und. c/400g	caixas	200,00
7	Bolachas salgado c/20und c/400g	caixas	200,00
8	Bolachas sortidas c/10und c/400g	Fardos	200,00

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



3	Amido de milho c/200g c/24 und.	caixas	100,00
4	Arroz tipo I parboilizado c/30und.	Fardos	100,00
5	Arroz Branco tipo I c/30und.	Fardos	100,00
6	Biscoito doce c/20und. c/400g	caixas	200,00
7	Bolachas salgado c/20und c/400g	caixas	200,00
8	Bolachas sortidas c/10und c/400g	Fardos	200,00
9	Café moído c/250g c/20und.	Fardos	200,00
10	Caldo de carne em embalagens com 114g com 12 cubos	tabletes	200,00
11	Caldo de galinha sem gordura trans em embalagens de 114g com 12 cubos	tabletes	200,00
12	Cereal para alimentação infantil a base de arroz e de milho CX c/12und. c/250g		200,00
13	Colorífico c/100g c/10und.	pacote	150,00
14	Farinha de mandioca	kg	150,00
15	Farinha de milho c/20 und. c/500g	Fardos	150,00
16	Feijão macaça	kg	150,00
17	Feijão Cariquinha	kg	200,00
18	Flocos de cereais c/12und. c/250g	caixas	200,00
19	Iogurte	LT	700,00
20	Leite em pó c/50und. c/200g	Fardos	150,00
21	Macarrão tipo espaguete c/20und. c/500g	Fardos	150,00
22	Macarrão tipo parafuzo c/20und. c/500g	Fardos	100,00
23	Margarina c/12und. c/500g	caixas	150,00
24	Milho para mungunzá c/20und. c/500g	Fardos	150,00
25	Óleo de soja c/20und. c/900ml	caixa	150,00
26	Rapadura c/25und. c/500g	Fardos	150,00
27	Sal refinado c/30und. c/1kg.	Fardos	100,00
28	Sardinha c/50und. c/50g	caixas	80,00
29	Proteína de Soja c/20und. 400g	Fardos	50,00
30	Tempero Seco c/10und. c/100g	pacote	50,00
31	Vinagre de álcool c/12und. c/500g	CX	20,00
32	Pão	kg	1.000,00
33	Biscoito Palito	kg	200,00
34	Bolacha comum	kg	200,00
35	Bolo	kg	200,00
36	Salgados	kg	200,00
37	Tomates	kg	200,00
38	Cebola	kg	200,00
39	Batatinha	kg	500,00
40	Cenoura	kg	500,00
41	Pimentão	UND	500,00
42	Coentro	MOLHO	500,00
43	Chuchu	UND	400,00
44	Banana	DUZIA	700,00
45	Mamão	kg	700,00
46	Laranja	UND	1.000,00
47	Goiaba	kg	500,00
48	Alho	UND	500,00
49	Melancia	kg	500,00
50	Maracujá	UNID	500,00





Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



19	Iogurte	LT	700,00
20	Leite em pó c/50und. c/200g	Fardos	150,00
21	Macarrão tipo espaguete c/20und. c/500g	Fardos	150,00
22	Macarrão tipo parafuzo c/20und. c/500g	Fardos	100,00
23	Margarina c/12und. c/500g	caixas	150,00
24	Milho para mungunzá c/20und. c/500g	Fardos	150,00
25	Óleo de soja c/20und. c/900ml	caixa	150,00
26	Rapadura c/25und. c/500g	Fardos	150,00
27	Sal refinado c/30und. c/1kg.	Fardos	100,00
28	Sardinha c/50und. c/50g	caixas	80,00
29	Proteína de Soja c/20und. 400g	Fardos	50,00
	Tempero Seco c/10und. c/100g	pacote	50,00
31	Vinagre de álcool c/12und. c/500g	CX	20,00
32	Pão	kg	1.000,00
33	Biscoito Palito	kg	200,00
34	Bolacha comum	kg	200,00
35	Bolo	kg	200,00
36	Salgados	kg	200,00
37	Tomates	kg	200,00
38	Cebola	kg	200,00
39	Batatinha	kg	200,00
40	Cenoura	kg	500,00
41	Pimentão	kg	500,00
42	Coentro	UND	500,00
43	Chuchu	MOLHO	500,00
44	Banana	UND	400,00
45	Mamão	DUZIA	700,00
46	Laranja	kg	700,00
47	Goiaba	UND	1.000,00
48	Alho	kg	500,00
49	Melancia	UND	500,00
50	Maracujá	kg	500,00
51	Abacaxi	UNID	500,00
52	Carne Vermelha Bovino de 1º	UNID	500,00
53	Costela de Bovino de 1º	kg	400,00
54	Fígado bovino	kg	200,00
55	Salsicha	kg	200,00
56	Frango	KG.	800,00
57	Carne de charque	kg	800,00
58	Água santária • cx -12x1000 ml	KG.	400,00
59	Álcool comum cx c/12 - 500 ml	CX.	70,00
60	Balde de Plástico 10litros	CX.	40,00
61	Bucha de Prato fardo c/60unid.	CX.	50,00
62	Cera 11q. Incolor cx· 12x720 ml	FD.	30,00
63	Copo Desc para Café· pacote c/1 00	CX.	30,00
64	Copo desc. Para agua pacote c/100	Pct.	200,00
65	Desinfetante - fdx6x2000ml	Pct.	200,00
66	Deterg. Liquido - fd 6x 2000ml	FD.	150,00
67	Deterg.liquido - cx-24x500ml	FD.	150,00
68	Espoja de Aço c/14pac	CX.	120,00
		PTC.	70,00

[Handwritten signature]

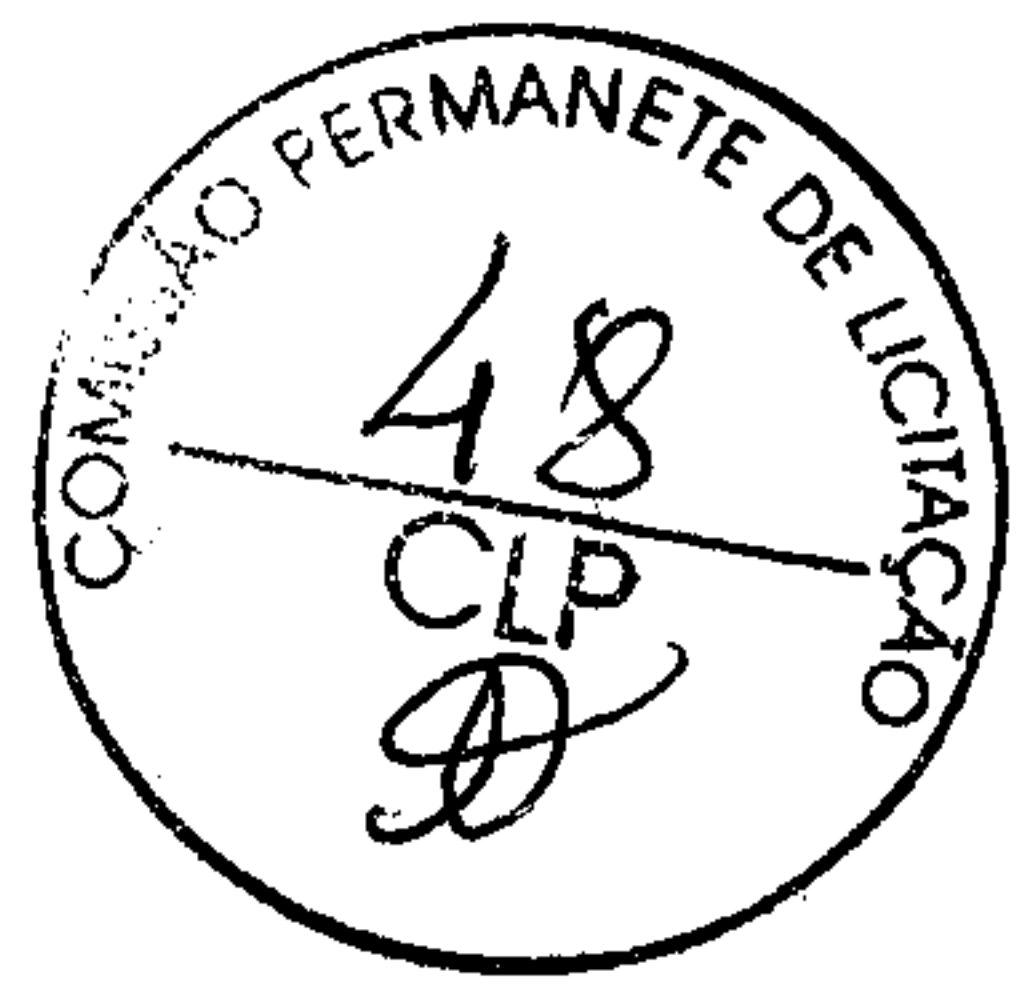
[Handwritten initials]

[Handwritten signature]



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

35	Bolo	kg	200,00
36	Salgados	kg	200,00
37	Tomates	kg	200,00
38	Cebola	kg	200,00
39	Batatinha	kg	500,00
40	Cenoura	kg	500,00
41	Pimentão	UND	500,00
42	Coentro	MOLHO	500,00
43	Chuchu	UND	400,00
44	Banana	DUZIA	700,00
45	Mamão	kg	700,00
	Laranja	UND	1.000,00
47	Goiaba	kg	500,00
48	Alho	UND	500,00
49	Melancia	kg	500,00
50	Maracujá	UNID	500,00
51	Abacaxi	UNID	500,00
52	Carne Vermelha Bovino de 1°	kg	400,00
53	Costela de Bovino de 1°	kg	200,00
54	Fígado bovino	kg	200,00
55	Salsicha	KG.	800,00
56	Frango	kg	800,00
57	Carne de charque	KG.	400,00
58	Água santária • cx -12x1000 ml	CX.	70,00
59	Álcool comum cx c/12 - 500 ml	CX.	40,00
60	Balde de Plástico 10litros	CX.	50,00
61	Bucha de Prato fardo c/60unid.	FD.	30,00
62	Cera liq. Incolor cx· 12x720 ml	CX.	30,00
63	Copo Desc para Café· pacote c/1 00	Pct.	200,00
64	Copo desc. Para agua pacote c/100	Pct.	200,00
65	Desinfetante - fdx6x2000ml	FD.	150,00
66	Deterg. Liquido - fd 6x 2000ml	FD.	150,00
67	Deterg.liquido - cx-24x500ml	CX.	120,00
68	Espoja de Aço c/14pac	PTC.	70,00
69	Guardanapo fardo C/20	FD.	60,00
70	Lustramoveiscx c/12 200ml	CX.	60,00
71	Odorizante de Ambiente cx C/12x400ml	CX.	60,00
72	Papel Aluminio cx c/20	CX.	60,00
73	Papel hig. Dupla face - fardo 16x4	FD.	70,00
74	Papel Toalha fardo c/6	FD.	70,00
75	Pastilha sanit. - 12x30gr	CX.	70,00
76	Querosene - cx-12x1 l t	CX.	60,00
77	Rodo com cabo - cx-12	CX.	60,00
78	Sabao barra - cx-1 ox400g	CX.	70,00
79	Sabonete Fardo c/12- 90q	FD.	70,00
80	Saco Plástico p/ lixo 30litros pacote c/1 O	PTC.	70,00
81	Shampoo p/ criança caixa c/12 350m l	CX.	50,00
82	Vassoura c/ Cabo v-35 - cx. c/12	CX.	50,00
83	Veja limpeza pesada - cx-12x500ml	CX.	100,00
84	Acido muriático - cx. C/12und.	CX.	50,00



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

51	Abacaxi	UNID	500,00
52	Carne Vermelha Bovino de 1º	kg	400,00
53	Costela de Bovino de 1º	kg	200,00
54	Fígado bovino	kg	200,00
55	Salsicha	KG.	800,00
56	Frango	kg	800,00
57	Carne de charque	KG.	400,00
58	Água santária • cx -12x1000 ml	CX.	70,00
59	Álcool comum cx c/12 - 500 ml	CX.	40,00
60	Balde de Plástico 10litros	CX.	50,00
61	Bucha de Prato fardo c/60unid.	FD.	30,00
	Cera lq. Incolor cx· 12x720 ml	CX.	30,00
63	Copo Desc para Café· pacote c/1 00	Pct.	200,00
64	Copo desc. Para agua pacote c/100	Pct.	200,00
65	Desinfetante - fdx6x2000ml	FD.	150,00
66	Deterg. Liquido - fd 6x 2000ml	FD.	150,00
67	Deterg.liquido - cx-24x500ml	CX.	120,00
68	Espoja de Aço c/14pac	PTC.	70,00
69	Guardanapo fardo C/20	FD.	60,00
70	Lustramoveiscx c/12 200ml	CX.	60,00
71	Odorizante de Ambiente cx C/12x400ml	CX.	60,00
72	Papel Alumínio cx c/20	CX.	60,00
73	Papel hig. Dupla face - fardo 16x4	FD.	70,00
74	Papel Toalha fardo c/6	FD.	70,00
75	Pastilha sanit. - 12x30gr	CX.	70,00
76	Querosene - cx-12x1 l t	CX.	60,00
77	Rodo com cabo - cx-12	CX.	60,00
78	Sabao barra - cx-1 ox400g	CX.	70,00
79	Sabonete Fardo c/12- 90q	FD.	70,00
80	Saco Plástico p/ lixo 30litros pacote c/1 O	PTC.	70,00
8	Shampoo p/ criança caixa c/12 350m l	CX.	50,00
82	Vassoura c/ Cabo v-35 – cx. c/12	CX.	50,00
83	Veja limpeza pesada - cx-12x500ml	CX.	100,00
84	Acido muriático - cx. C/12und.	CX.	50,00
85	Sabão em Pó – Fardo c/20und.	FD.	100,00
86	Limpador de Alumínio - Fardo c/24und.	FD.	100,00
87	Avental – und.	UND.	100,00

4.1 As quantidades constantes do anexo I são estimativas, não se obrigando a Administração pela aquisição total;

b) Face ao disposto no art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, em sua atual redação, as quantidades de que trata o item anterior poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial constante da Ata.

4.2. Ao licitante vencedor, por item, fica assegurada a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes acorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações.

5. DA HABILITAÇÃO

5.1. Regularidade Jurídica

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



67	Deterg.liquido - cx-24x500ml	CX.	120,00
68	Espoja de Aço c/14pac	PTC.	70,00
69	Guardanapo fardo C/20	FD.	60,00
70	Lustramoveiscx c/12 200ml	CX.	60,00
71	Odorizante de Ambiente cx C/12x400ml	CX.	60,00
72	Papel Alumínio cx c/20	CX.	60,00
73	Papel hig. Dupla face - fardo 16x4	FD.	70,00
74	Papel Toalha fardo c/6	FD.	70,00
75	Pastilha sanit. - 12x30gr	CX.	70,00
76	Querosene - cx-12x1 l t	CX.	60,00
77	Rodo com cabo - cx-12	CX.	60,00
78	Sabao barra - cx-1 ox400g	CX.	70,00
79	Sabonete Fardo c/12- 90q	FD.	70,00
80	Saco Plástico p/ lixo 30litros pacote c/1 O	PTC.	70,00
81	Shampoo p/ criança caixa c/12 350ml	CX.	50,00
82	Vassoura c/ Cabo v-35 - cx. c/12	CX.	50,00
83	Veja limpeza pesada - cx-12x500ml	CX.	100,00
84	Acido muriático - cx. C/12und.	CX.	50,00
85	Sabão em Pó - Fardo c/20und.	FD.	100,00
86	Limpador de Alumínio - Fardo c/24und.	FD.	100,00
87	Avental - und.	UND.	100,00

4.1 As quantidades constantes do anexo I são estimativas, não se obrigando a Administração pela aquisição total;

b) Face ao disposto no art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, em sua atual redação, as quantidades de que trata o item anterior poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial constante da Ata.

4.2. Ao licitante vencedor, por item, fica assegurada a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes acorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações.

5. DA HABILITAÇÃO

5.1. Regularidade Jurídica

5.1.1. Registro Comercial e suas alterações, no caso de empresa individual;

5.1.2. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

5.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

5.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2. Regularidade Fiscal

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



83	Veja limpeza pesada - cx-12x500ml	CX.	100,00
84	Acido muriático - cx. C/12und.	CX.	50,00
85	Sabão em Pó – Fardo c/20und.	FD.	100,00
86	Limpador de Alumínio - Fardo c/24und.	FD.	100,00
87	Avental – und.	UND.	100,00

4.1 As quantidades constantes do anexo I são estimativas, não se obrigando a Administração pela aquisição total;

b) Face ao disposto no art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, em sua atual redação, as quantidades de que trata o item anterior poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial constante da Ata.

4.2. Ao licitante vencedor, por item, fica assegurada a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes acorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações.

5. DA HABILITAÇÃO

5.1. Regularidade Jurídica

5.1.1. Registro Comercial e suas alterações, no caso de empresa individual;

5.1.2. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

5.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

5.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2. Regularidade Fiscal

5.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;

5.2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

5.2.3. Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;

5.2.4. Certidão Negativa de Débito para com o INSS, ou prova equivalente que comprove regularidade de situação para com a Seguridade Social;

5.2.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

5.2.6. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

5.2.7. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, através de Certidão relativa aos

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



- 5.2.3. Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- 5.2.4. Certidão Negativa de Débito para com o INSS, ou prova equivalente que comprove regularidade de situação para com a Seguridade Social;
- 5.2.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- 5.2.6. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- 5.2.7. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, através de Certidão relativa aos tributos federais administrados pela Receita Federal e Certidão quanto a Dívida Ativa da União emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional.
- 5.2.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

5.3. Qualificação Econômico-Financeira

- 5.3.1. Certidão Negativa de Falência ou em Processo de Falência, expedida pelo Distribuidor do Fórum da sede da pessoa jurídica, observando o prazo de 90 (noventa dias).

5.4. Qualificação Técnica

- 5.4.1. Em caso de distribuidora autorizada, apresentar declaração do fabricante informando que a empresa é a autorizada na região correspondente dos produtos cotados.

5.5. Juntamente com os documentos referidos neste item (Item 6 - DA HABILITAÇÃO), serão apresentados para fins de habilitação, declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspenso do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública; e declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que não emprega menores de 16 (dezesesseis) anos, segundo determina o inciso V, art. 27, da Lei 8.666/93, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei. As declarações serão conforme modelo a seguir:

DECLARAÇÃO

A empresa.....,.....CNPJ nº, declara, sob as penas da lei, que até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
Local e data

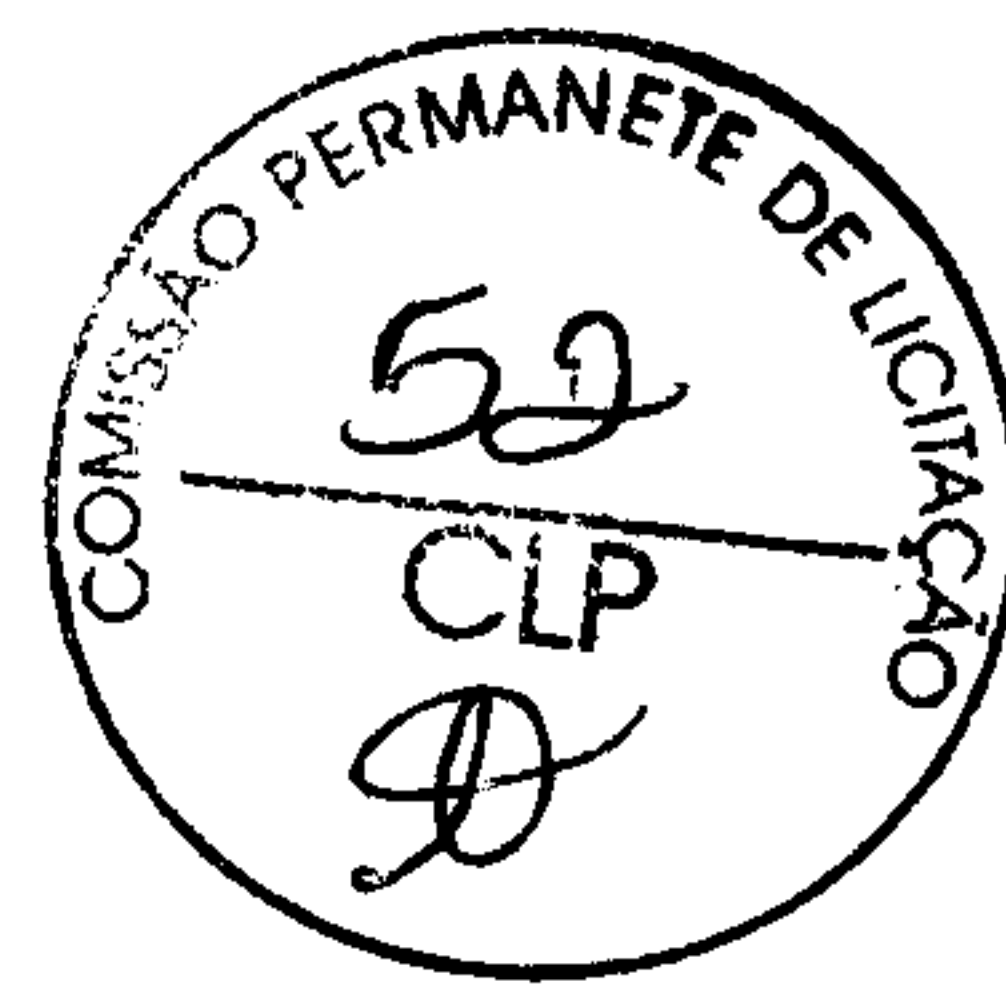
Assinatura do diretor ou representante legal

DECLARACAO

A empresa CNPJ nº....., declara, sob as penas da lei, que na mesma não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, na forma da Lei.
Local e data

Assinatura do diretor ou representante legal

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



6. DAS PROPOSTAS DE PREÇOS (ENVELOPE DAS PROPOSTAS)

6.1. As propostas de preços devem, obrigatoriamente, preencher os seguintes requisitos e atender aos padrões abaixo estabelecidos:

6.1.1. Datilografadas ou digitadas, em duas (02) vias, sem rasuras, emendas, entrelinhas ou ressalvas, com no máximo duas casas decimais e entregues no local, dia e hora preestabelecidos no Edital, contendo a identificação da empresa, endereço, telefone, número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ, rubricadas todas as folhas pelo representante legal e assinada a última, sobre carimbo com nome, identidade ou CPF;

6.1.2. Conter especificação clara e sucinta do objeto a ser oferecido, com indicação - no que couber - de marca, modelo, tipo, peso ou medida, fabricante, nome da empresa, razão ou denominação social e endereços completos e conterem também:

IX. Preço cotado de forma, em algarismo e por extenso, com indicação das unidades citadas nas especificações. Na proposta deverá vir expressa e destacadamente: o preço unitário por item. Com a respectiva carga tributária e o valor do frete, informações estas de caráter acessório que correrão à conta do licitante;

X. Declaração em papel timbrado com CNPJ da pessoa jurídica, indicando o nome, qualificação, endereço e CPF do seu representante legal que assinará o contrato;

XI. Prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega das propostas e excluídos os prazos recursais previstos na legislação em vigor;

XII. Garantia contra defeitos de fabricação a partir da entrega;

XIII. Os objetos da licitação deverão ser novos, não remanufaturadas;

XIV. Prazo de entrega do(s) produto(s): 15 (quinze) dias - a contar da data constante do respectivo contrato, empenho, ou documento oficial que produza o mesmo efeito;

XV. Demais regras previstas neste edital;

XVI. Local de entrega dos produtos: a empresa deverá entregar o(s) produto(s) no local definido pelo órgão licitante.

6.2. Caso venha a verificar-se qualquer divergência nas informações constantes da proposta de preços, pertinentes a valores expressos em algarismos e por extenso, prevalecerá, para todos os efeitos, o registro efetuado por extenso;

6.3. A entrega dos envelopes contendo a proposta de preços e a respectiva documentação significará expressa aceitação, pelas licitantes, de todas as disposições previstas no Edital.

7. DAS SANÇÕES POR INADIMPLEMENTO

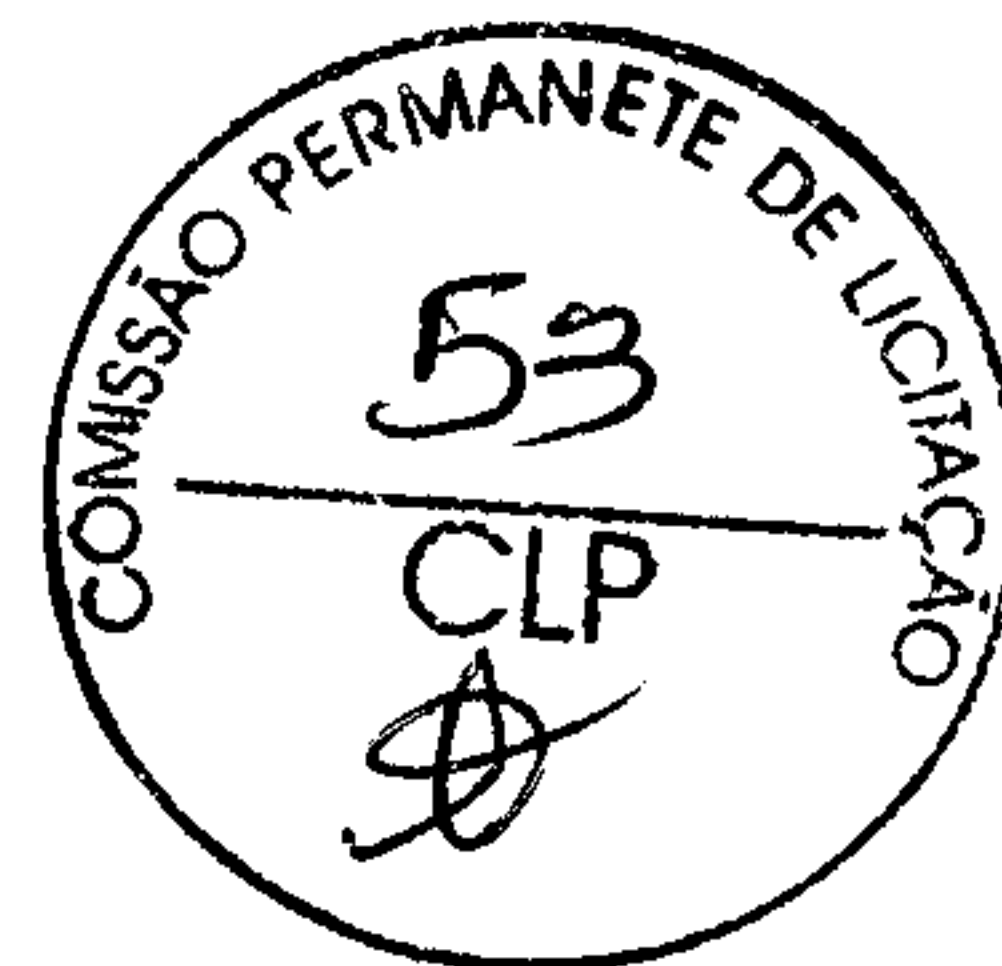
7.1. A recusa do adjudicatário em assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido pela Contratante, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do Contrato, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pela Contratante.

a) Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

b) Multas;

c) Rescisão unilateral do Contrato sujeitando-se a Contratada ao pagamento de indenização a Contratante por perdas e danos;

d) Suspensão temporária do direito de licitar, de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

- e) Indenização à Contratante da diferença de custo para contratação de outro licitante;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

7.2. A multa será aplicada a razão de 0,6% (seis décimos por cento) sobre o valor total dos materiais em atraso, por dia de atraso no fornecimento dos materiais.

7.3. O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do contrato.

7.4. As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a Contratada, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

7.5. Extensão das Penalidades

7.5.1. A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública, poderá ser também aplicada àqueles que:

- a) Retardarem a execução do pregão;
- b) Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;
- c) Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

8. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

8.1. Serão selecionadas pelo Pregoeiro as propostas de menor preço e as propostas em valores sucessivos e superiores até 10%, a proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

8.2. O julgamento da presente licitação será processado, segundo o critério de menor preço por item e observado o disposto no item anterior, de acordo com o qual será classificada em primeiro lugar, a proposta que atenda integralmente de acordo com as especificações e exigência do Edital, ofertar o preço unitário de menor valor.

9. CRITÉRIO PARA ENCERRAMENTO DOS LANCES

9.1. Aos licitantes classificados será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço.

9.2. Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas, como critério de desempate será realizado um sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

9.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

9.4. Como critério de desempate, e em cumprimento a Lei Complementar 123/2006, será dada preferência da contratação da ME (micro empresa) e EPP (empresa de pequeno porte).

9.5. O critério de julgamento será exclusivamente o de **MENOR PREÇO POR ITEM** apresentado.

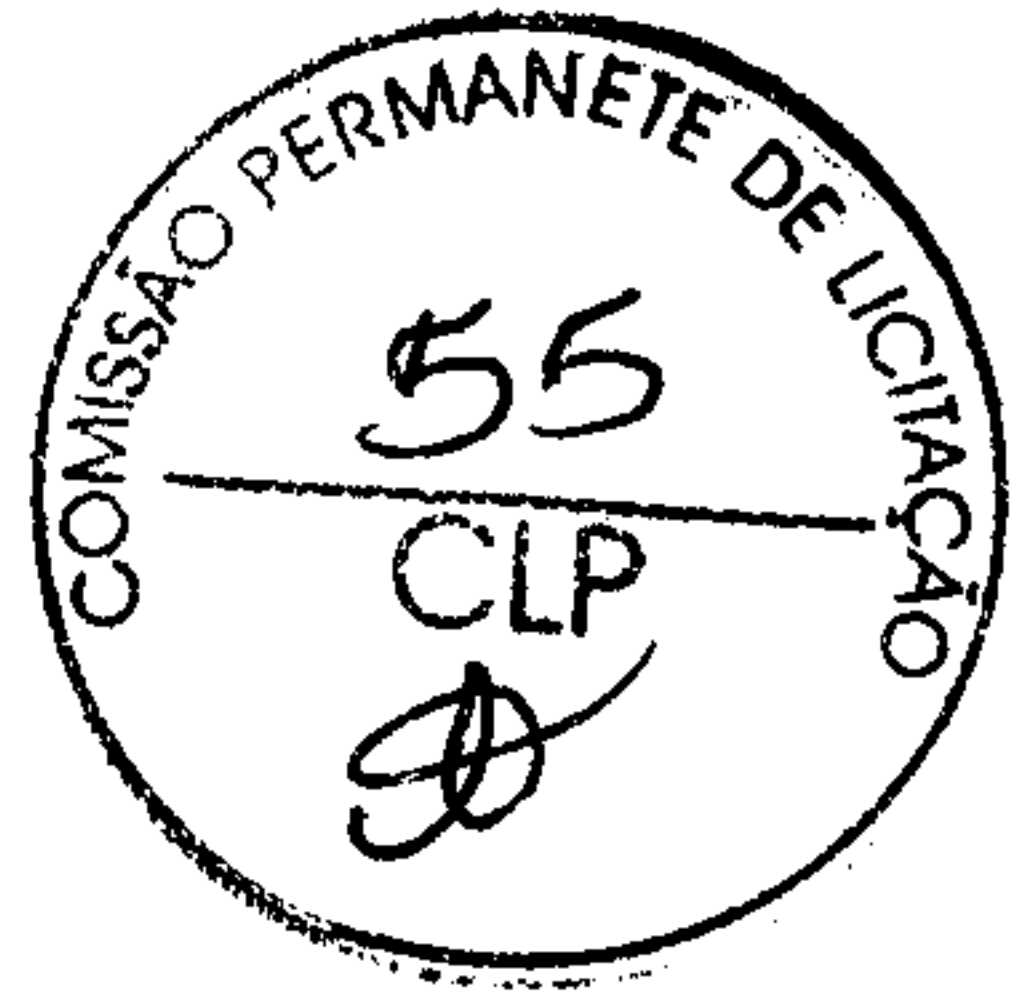
Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



- 9.6. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenada as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.
- 9.7. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.
- 9.8. Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.
- 9.9. Sendo aceitável a oferta de menor preço, será verificado o atendimento das condições de habilitação do licitante que a tiver formulado.
- 9.10. Constatado o atendimento pleno as exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.
- 9.11. Se a proposta não for aceitável, ou se o proponente não atender as exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital para o qual apresentou a proposta.
- 9.12. Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido o maior percentual de desconto.
- 9.13. Não serão aceitos lances verbais com descontos simbólicos, irrisórios ou de valor zero.
- 10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**
- 10.1. O prazo de garantia dos materiais deverá ser o constante do catalogo do fabricante, a contar da entrega do material ao município.
- 10.2. Encarregar-se por todo o transporte horizontal e vertical de materiais até a sede do município;
- 10.3. Assumir inteira responsabilidade técnica pelos materiais entregues, não a transferindo, sob nenhum pretexto, para outras entidades, seja fabricantes, técnicos, e outros;
- 10.4. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o presente contrato, nem subcontratar o fornecimento a que está obrigada, sem prévia autorização por escrito do Contratante;
- 10.5. Considerar que a ação da fiscalização do Contratante não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais;
- 10.6. Responsabilizar-se pela garantia do material;
- 10.7. Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões dos equipamentos nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;

Two handwritten signatures in black ink, one larger and more prominent than the other, located at the bottom right of the page.

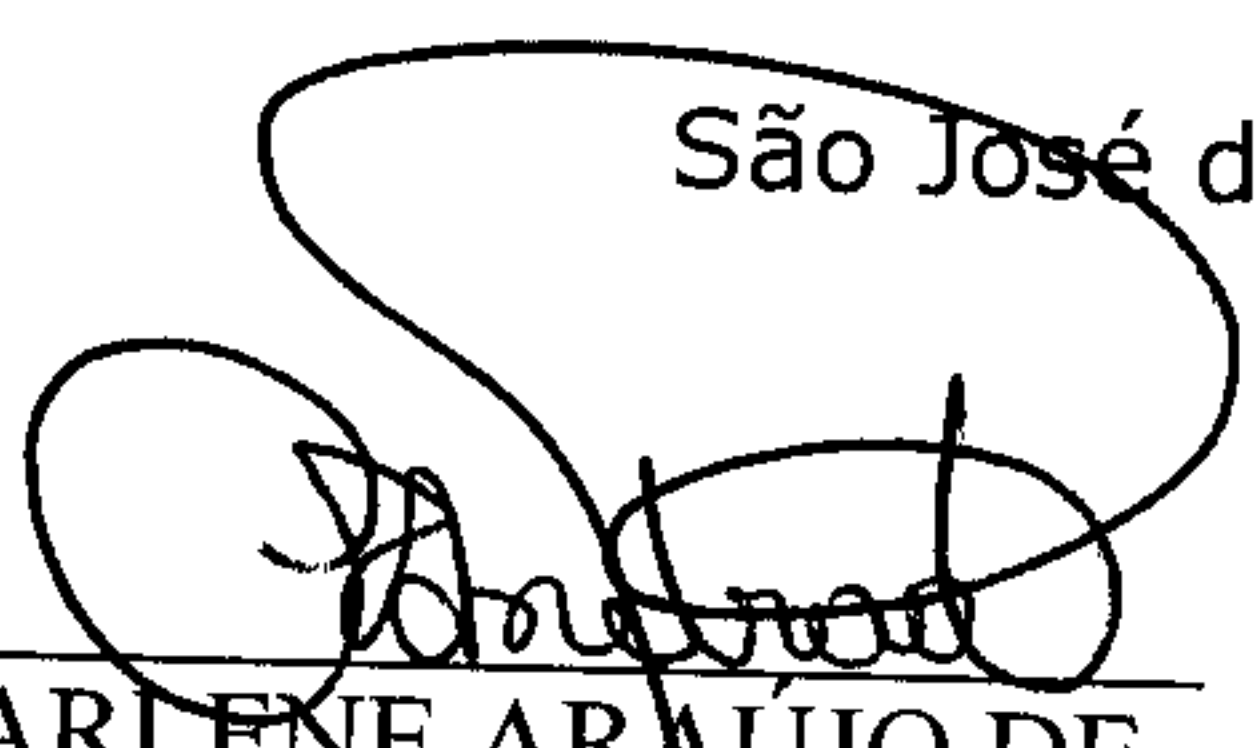
Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI




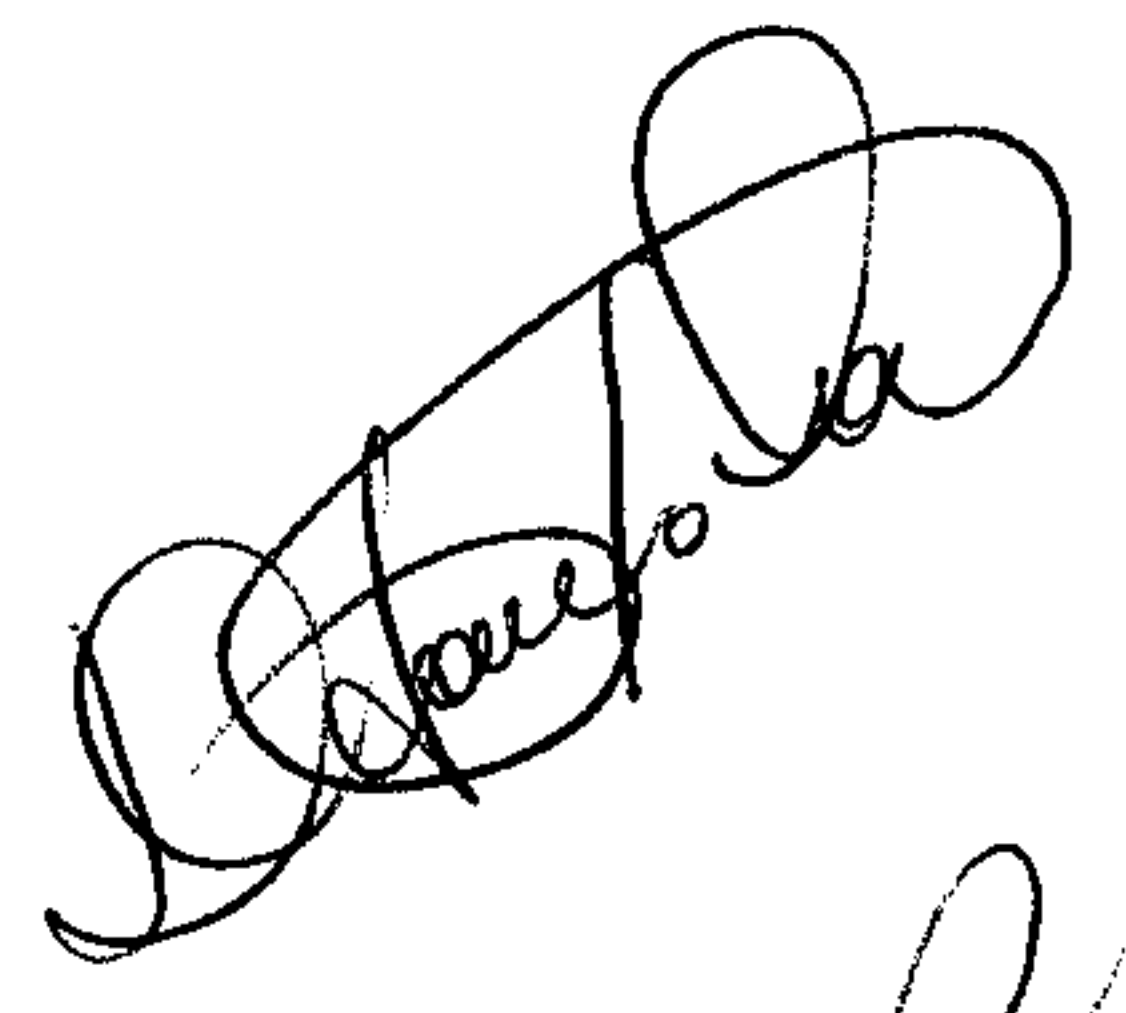
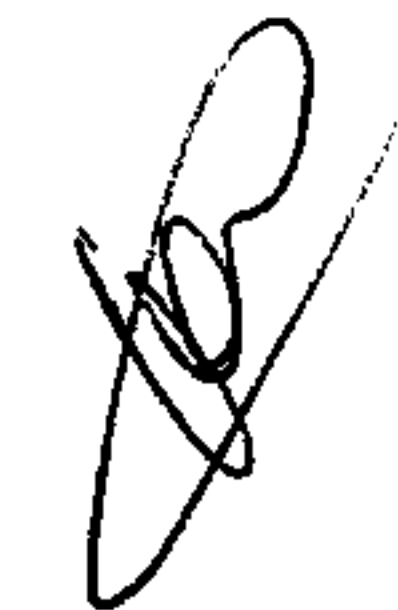
11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

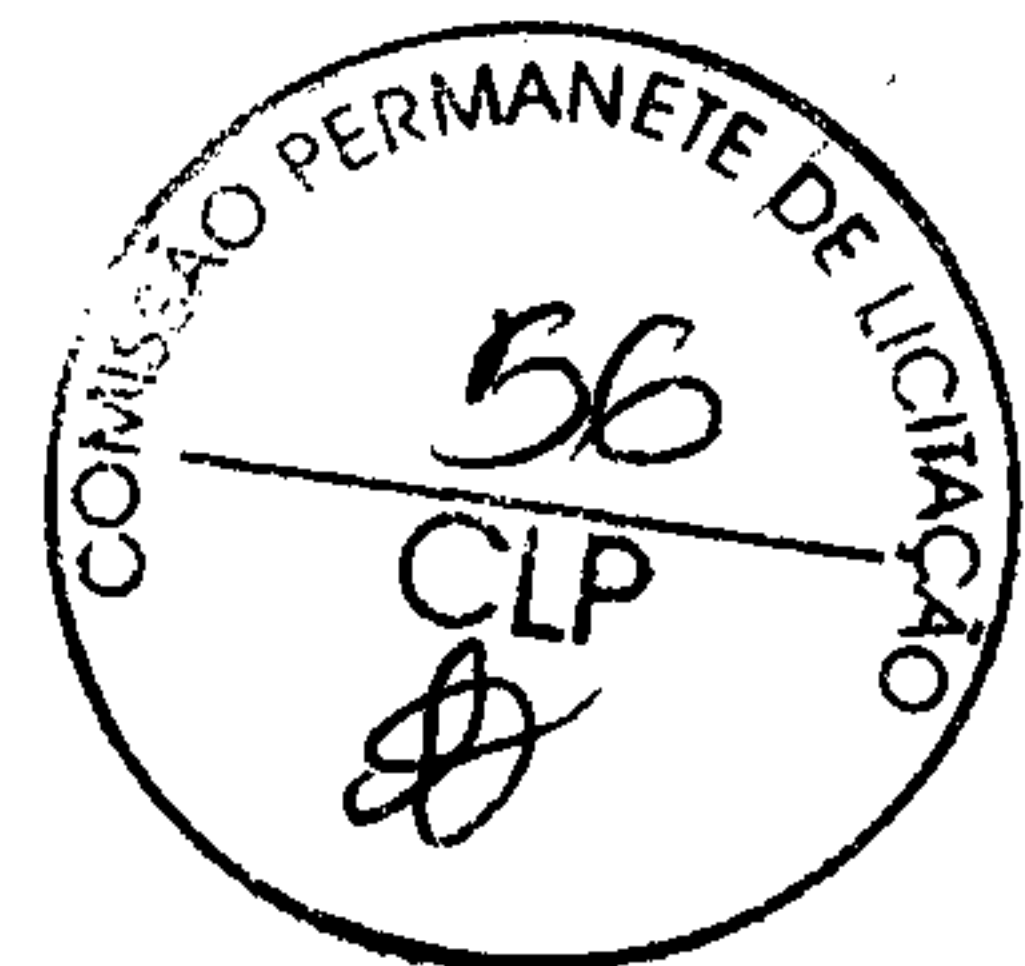
- 02.000 - Gabinete do Prefeito
- 3390-30 - Material de Consumo
- 03.000 - Secretaria de Administração e Finanças
- 3390.30
- 04.000 - Secretaria de Agricultura
- 3390-30
- 05.000 - Secretaria de Educação e Cultura
- 3390-30
- 08.000 - Secretaria de Infra-Estrutura
- 3390-30
- 09.000 - Secretaria Municipal da Mulher
- 3390-30
- 10.000 - Fundo Municipal de Saúde
- 3390-30
- 11.000 - Fundo Municipal de Assistência Social
- 3390-30

São José do Sabugi-PB, 3 de janeiro de 2014.



CHARLENE ARAÚJO DE
ANDRADE COSTA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

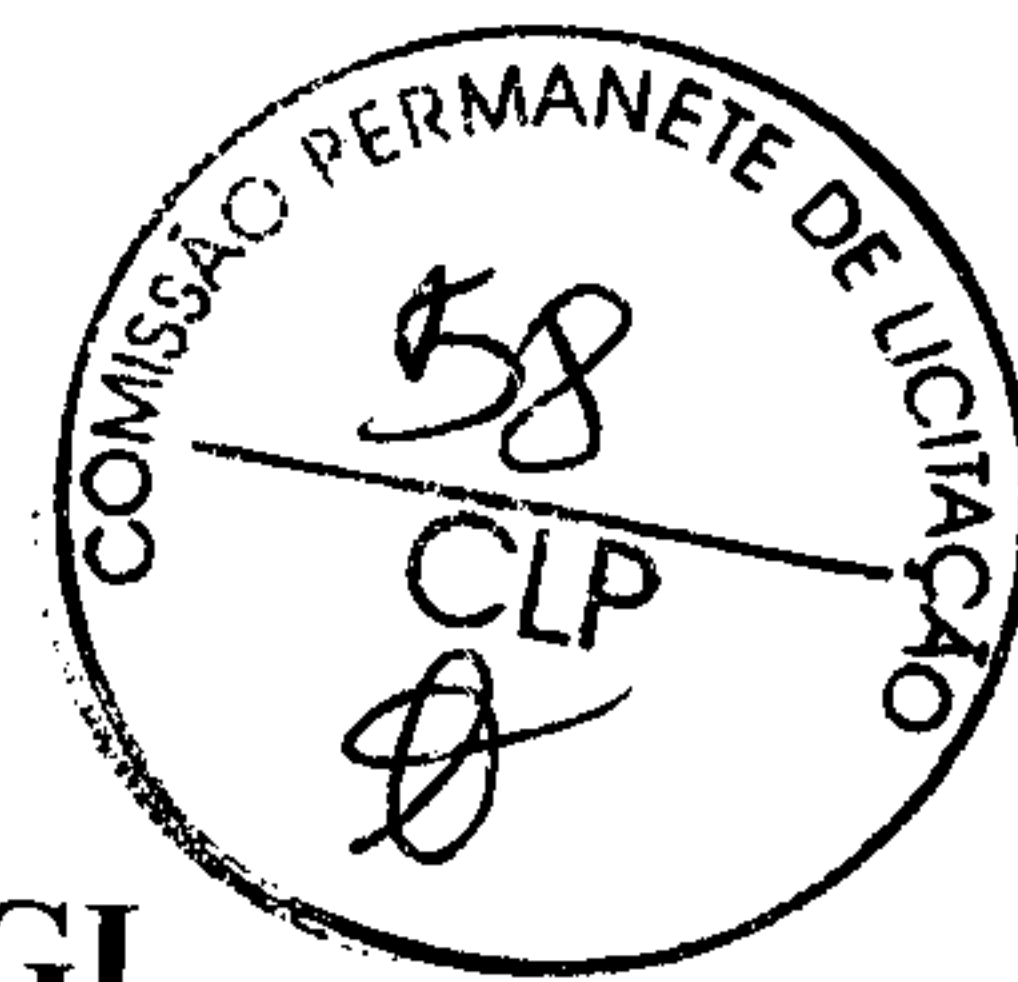
Item	Nome do Produto/Obras ou Serviço	Unidade	Quantidade
1	Achocolatado em pó 200g c/ 24 und.	caixa	100,00
2	Açúcar cristal c/30 und. c/1kg.	Fardos	100,00
3	Amido de milho c/200g c/24 und.	caixas	100,00
4	Arroz tipo I parboilizado c/30und.	Fardos	100,00
5	Arroz Branco tipo I c/30und.	Fardos	100,00
6	Biscoito doce c/20und. c/400g	caixas	200,00
7	Bolachas salgado c/20und c/400g	caixas	200,00
8	Bolachas sortidas c/10und c/400g	Fardos	200,00
9	Café moído c/250g c/20und.	Fardos	200,00
10	Caldo de carne em embalagens com 114g com 12 cubos	tabletes	200,00
11	Caldo de galinha sem gordura trans em embalagens de 114g tabletes com 12 cubos	tabletes	200,00
12	Cereal para alimentação infantil a base de arroz e de milho CX c/12und. c/250g		200,00
13	Colorífico c/100g c/10und.	pacote	150,00
14	Farinha de mandioca	kg	150,00
15	Farinha de milho c/20 und. c/500g	Fardos	150,00
16	Feijão macaça	kg	150,00
17	Feijão Cariquinha	kg	200,00
18	Flocos de cereais c/12und. c/250g	caixas	200,00
19	Iogurte	LT	700,00
20	Leite em pó c/50und. c/200g	Fardos	150,00
21	Macarrão tipo espaguete c/20und. c/500g	Fardos	150,00
22	Macarrão tipo parafuzo c/20und. c/500g	Fardos	100,00
23	Margarina c/12und. c/500g	caixas	150,00
24	Milho para mungunzá c/20und. c/500g	Fardos	150,00
25	Óleo de soja c/20und. c/900ml	caixa	150,00
26	Rapadura c/25und. c/500g	Fardos	150,00
27	Sal refinado c/30und. c/1kg.	Fardos	100,00
28	Sardinha c/50und. c/50g	caixas	80,00
29	Proteína de Soja c/20und. 400g	Fardos	50,00
30	Tempero Seco c/10und. c/100g	pacote	50,00
31	Vinagre de álcool c/12und. c/500g	CX	20,00
32	Pão	kg	1.000,00
33	Biscoito Palito	kg	200,00
34	Bolacha comum	kg	200,00
35	Bolo	kg	200,00
36	Salgados	kg	200,00
37	Tomates	kg	200,00
38	Cebola	kg	200,00
39	Batatinha	kg	500,00
40	Cenoura	kg	500,00
41	Pimentão	UND	500,00
42	Coentro	MOLHO	500,00
43	Chuchu	UND	400,00
44	Banana	DUZIA	700,00
45	Mamão	kg	700,00
46	Laranja	UND	1.000,00
47	Goiaba	kg	500,00



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

16	Feijão macaça	kg	150,00
17	Feijão Cariquinha	kg	200,00
18	Flocos de cereais c/12und. c/250g	caixas	200,00
19	Iogurte	LT	700,00
20	Leite em pó c/50und. c/200g	Fardos	150,00
21	Macarrão tipo espaguete c/20und. c/500g	Fardos	150,00
22	Macarrão tipo parafuzo c/20und. c/500g	Fardos	100,00
23	Margarina c/12und. c/500g	caixas	150,00
24	Milho para mungunzá c/20und. c/500g	Fardos	150,00
25	Óleo de soja c/20und. c/900ml	caixa	150,00
26	Rapadura c/25und. c/500g	Fardos	150,00
28	Sal refinado c/30und. c/1kg.	Fardos	100,00
29	Sardinha c/50und. c/50g	caixas	80,00
30	Proteína de Soja c/20und. 400g	Fardos	50,00
31	Tempero Seco c/10und. c/100g	pacote	50,00
32	Vinagre de álcool c/12und. c/500g	CX	20,00
33	Pão	kg	1.000,00
34	Biscoito Palito	kg	200,00
35	Bolacha comum	kg	200,00
36	Bolo	kg	200,00
37	Salgados	kg	200,00
38	Tomates	kg	200,00
39	Cebola	kg	200,00
40	Batatinha	kg	200,00
41	Cenoura	kg	500,00
42	Pimentão	kg	500,00
43	Coentro	UND	500,00
44	Chuchu	MOLHO	500,00
45	Banana	UND	400,00
46	Mamão	DUZIA	700,00
47	Laranja	kg	700,00
48	Goiaba	UND	1.000,00
49	Alho	kg	500,00
50	Melancia	UND	500,00
51	Maracujá	kg	500,00
52	Abacaxi	UNID	500,00
53	Carne Vermelha Bovino de 1º	UNID	500,00
54	Costela de Bovino de 1º	kg	400,00
55	Fígado bovino	kg	200,00
56	Salsicha	kg	200,00
57	Frango	KG.	800,00
58	Carne de charque	kg	800,00
59	Água santária • cx -12x1000 ml	KG.	400,00
60	Álcool comum cx c/12 - 500 ml	CX.	70,00
61	Balde de Plástico 10litros	CX.	40,00
62	Bucha de Prato fardo c/60unid.	CX.	50,00
63	Cera 11q. Incolor cx· 12x720 ml	FD.	30,00
64	Copo Desc para Café· pacote c/1 00	CX.	30,00
65	Copo desc. Para água pacote c/100	Pct.	200,00
	Desinfetante - fdx6x2000ml	Pct.	200,00
		FD.	150,00

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



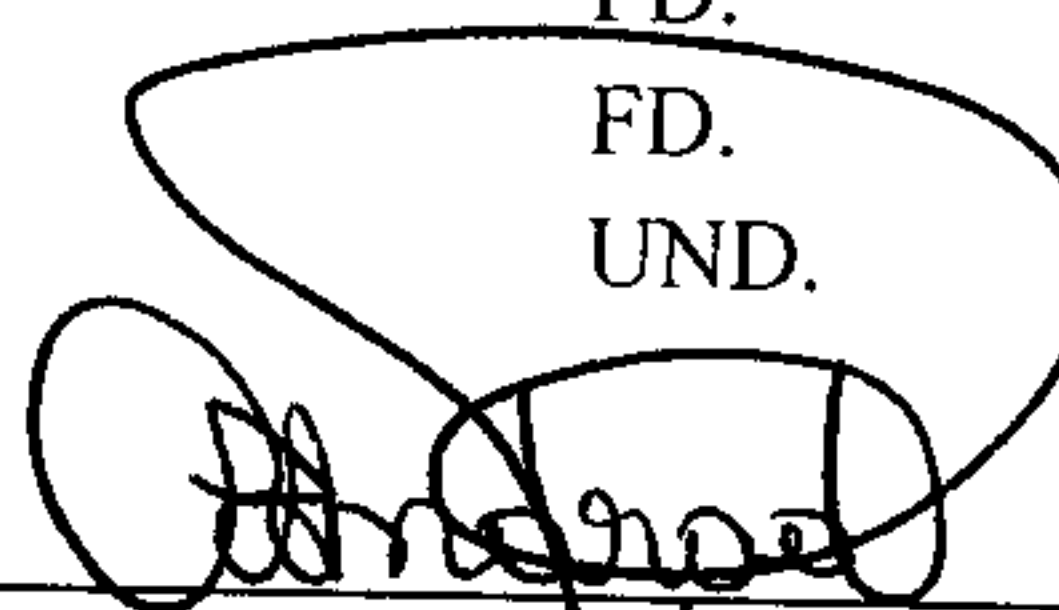
32	Pão		
33	Biscoito Palito	kg	1.000,00
34	Bolacha comum	kg	200,00
35	Bolo	kg	200,00
36	Salgados	kg	200,00
37	Tomates	kg	200,00
38	Cebola	kg	200,00
39	Batatinha	kg	200,00
40	Cenoura	kg	500,00
41	Pimentão	kg	500,00
42	Coentro	UND	500,00
	Chuchu	MOLHO	500,00
44	Banana	UND	400,00
45	Mamão	DUZIA	700,00
46	Laranja	kg	700,00
47	Goiaba	UND	1.000,00
48	Alho	kg	500,00
49	Melancia	UND	500,00
50	Maracujá	kg	500,00
51	Abacaxi	UNID	500,00
52	Carne Vermelha Bovino de 1º	UNID	500,00
53	Costela de Bovino de 1º	kg	400,00
54	Figado bovino	kg	200,00
55	Salsicha	kg	200,00
56	Frango	KG.	800,00
57	Carne de charque	kg	800,00
58	Água santária • cx -12x1000 ml	KG.	400,00
59	Álcool comum cx c/12 - 500 ml	CX.	70,00
60	Balde de Plástico 10litros	CX.	40,00
61	Bucha de Prato fardo c/60unid.	CX.	50,00
62	Cera l1q. Incolor cx· 12x720 ml	FD.	30,00
63	Copo Desc para Café· pacote c/1 00	CX.	30,00
64	Copo desc. Para agua pacote c/100	Pct.	200,00
65	Desinfetante - fdx6x2000ml	Pct.	200,00
66	Deterg. Liquido - fd 6x 2000ml	FD.	150,00
67	Deterg.liquido - cx-24x500ml	FD.	150,00
68	Espoja de Aço c/14pac	CX.	120,00
69	Guardanapo fardo C/20	PTC.	70,00
70	Lustramoveiscx c/12 200ml	FD.	60,00
71	Odorizante de Ambiente cx C/12x400ml	CX.	60,00
72	Papel Alumínio cx c/20	CX.	60,00
73	Papel hig. Dupla face - fardo 16x4	FD.	60,00
74	Papel Toalha fardo c/6	FD.	70,00
75	Pastilha sanit. - 12x30gr	FD.	70,00
76	Querosene - cx-12x1 l t	CX.	70,00
77	Rodo com cabo - cx-12	CX.	60,00
78	Sabao barra - cx-1 ox400g	CX.	60,00
79	Sabonete Fardo c/12- 90q	CX.	70,00
80	Saco Plástico p/ lixo 30litros pacote c/1 O	FD.	70,00
81	Shampoo p/ criança caixa c/12 350m l	PTC.	70,00
		CX.	50,00


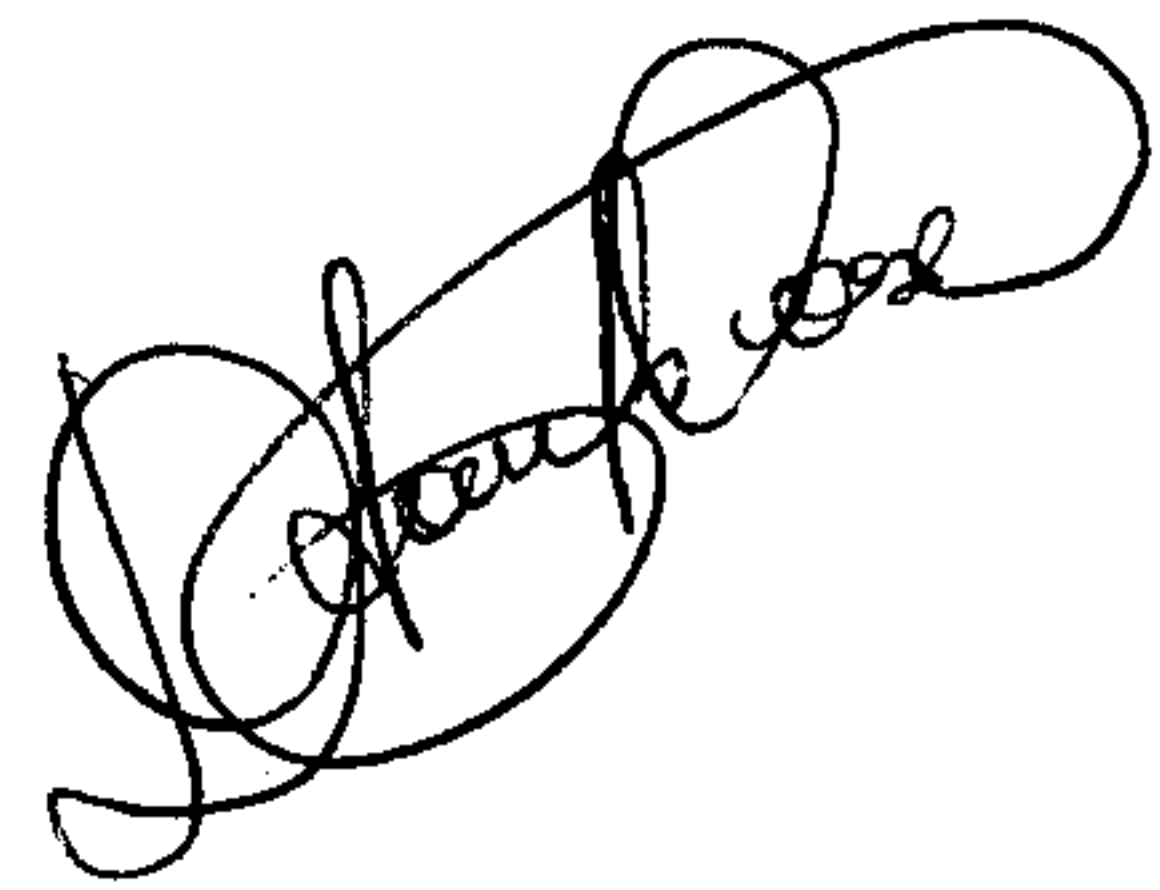
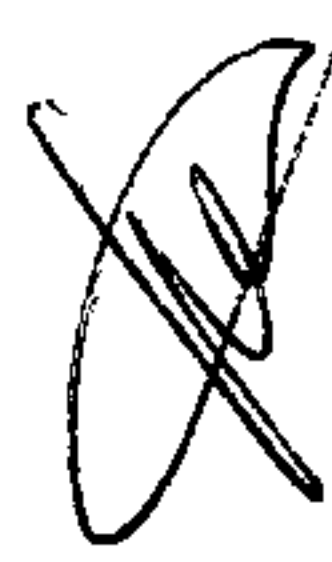
[Handwritten signatures and initials]



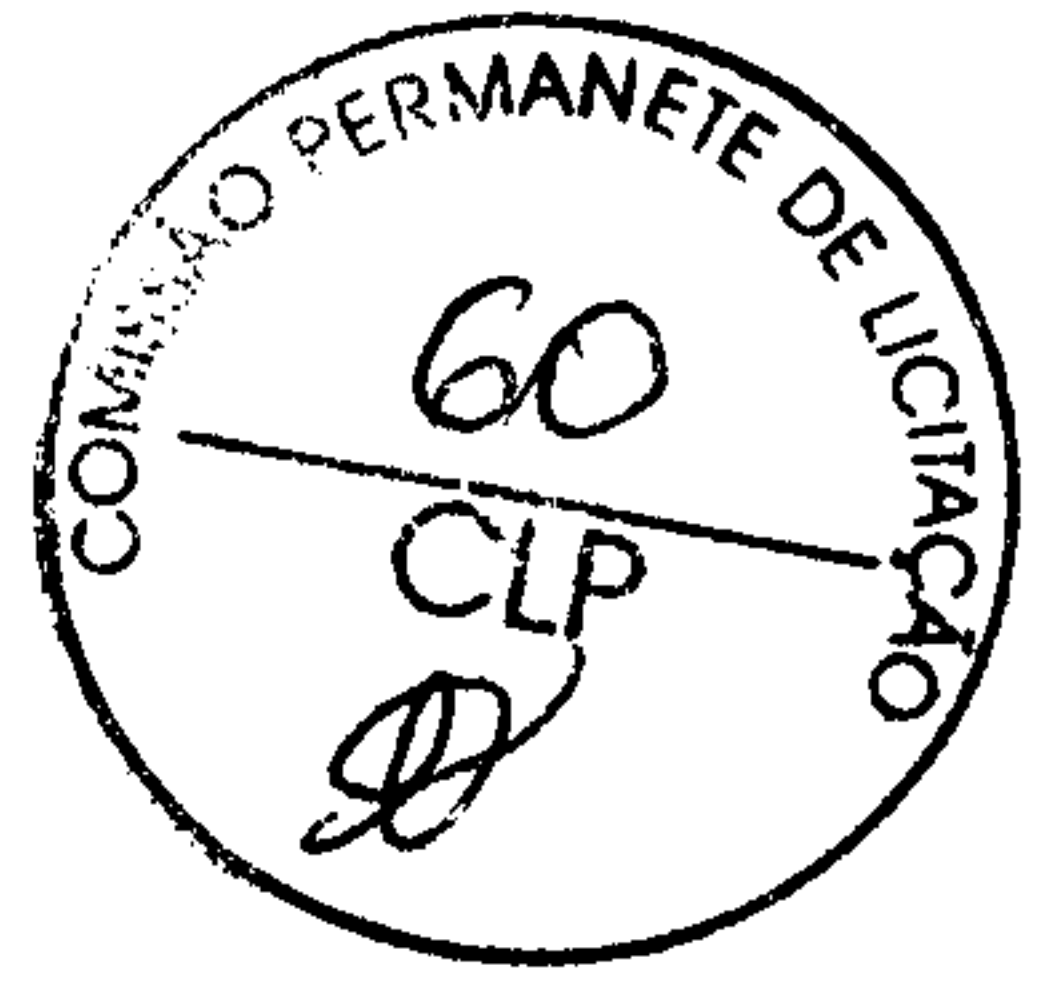
Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

48	Alho	UND	500,00
49	Melancia	kg	500,00
50	Maracujá	UNID	500,00
51	Abacaxi	UNID	500,00
52	Carne Vermelha Bovino de 1º	kg	400,00
53	Costela de Bovino de 1º	kg	200,00
54	Fígado bovino	kg	200,00
55	Salsicha	KG.	800,00
56	Frango	kg	800,00
57	Carne de charque	KG.	400,00
58	Água santária • cx -12x1000 ml	CX.	70,00
	Álcool comum cx c/12 - 500 ml	CX.	40,00
60	Balde de Plástico 10litros	CX.	50,00
61	Bucha de Prato fardo c/60unid.	FD.	30,00
62	Cera 11q. Incolor cx· 12x720 ml	CX.	30,00
63	Copo Desc para Café· pacote c/1 00	Pct.	200,00
64	Copo desc. Para agua pacote c/100	Pct.	200,00
65	Desinfetante - fdx6x2000ml	FD.	150,00
66	Deterg. Liquido - fd 6x 2000ml	FD.	150,00
67	Deterg.liquido - cx-24x500ml	CX.	120,00
68	Espoja de Aço c/14pac	PTC.	70,00
69	Guardanapo fardo C/20	FD.	60,00
70	Lustramoveiscx c/12 200ml	CX.	60,00
71	Odorizante de Ambiente cx C/12x400ml	CX.	60,00
72	Papel Alumínio cx c/20	CX.	60,00
73	Papel hig. Dupla face - fardo 16x4	FD.	70,00
74	Papel Toalha fardo c/6	FD.	70,00
75	Pastilha sanit. - 12x30gr	CX.	70,00
76	Querosene - cx-12x1 lt	CX.	60,00
77	Rodo com cabo - cx-12	CX.	60,00
7	Sabao barra - cx-1 ox400g	CX.	70,00
79	Sabonete Fardo c/12- 90q	FD.	70,00
80	Saco Plástico p/ lixo 30litros pacote c/1 O	PTC.	70,00
81	Shampoo p/ criança caixa c/12 350m l	CX.	50,00
82	Vassoura c/ Cabo v-35 - cx. c/12	CX.	50,00
83	Veja limpeza pesada - cx-12x500ml	CX.	100,00
84	Acido muriático - cx. C/12und.	CX.	50,00
85	Sabão em Pó - Fardo c/20und.	FD.	100,00
86	Limpador de Alumínio - Fardo c/24und.	FD.	100,00
87	Avental - und.	UND.	100,00


CHARLENE ARAÚJO DE
ANDRADE COSTA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



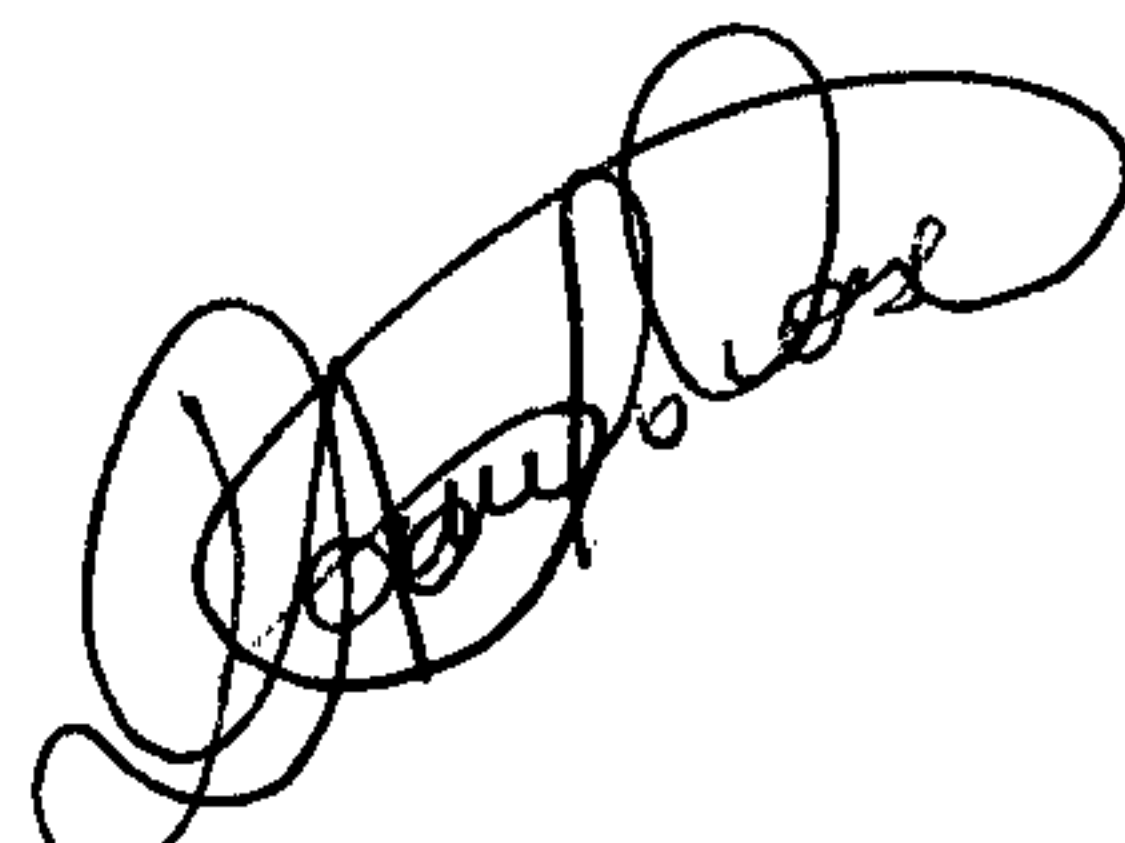


EMPRESA: _____

END.: _____

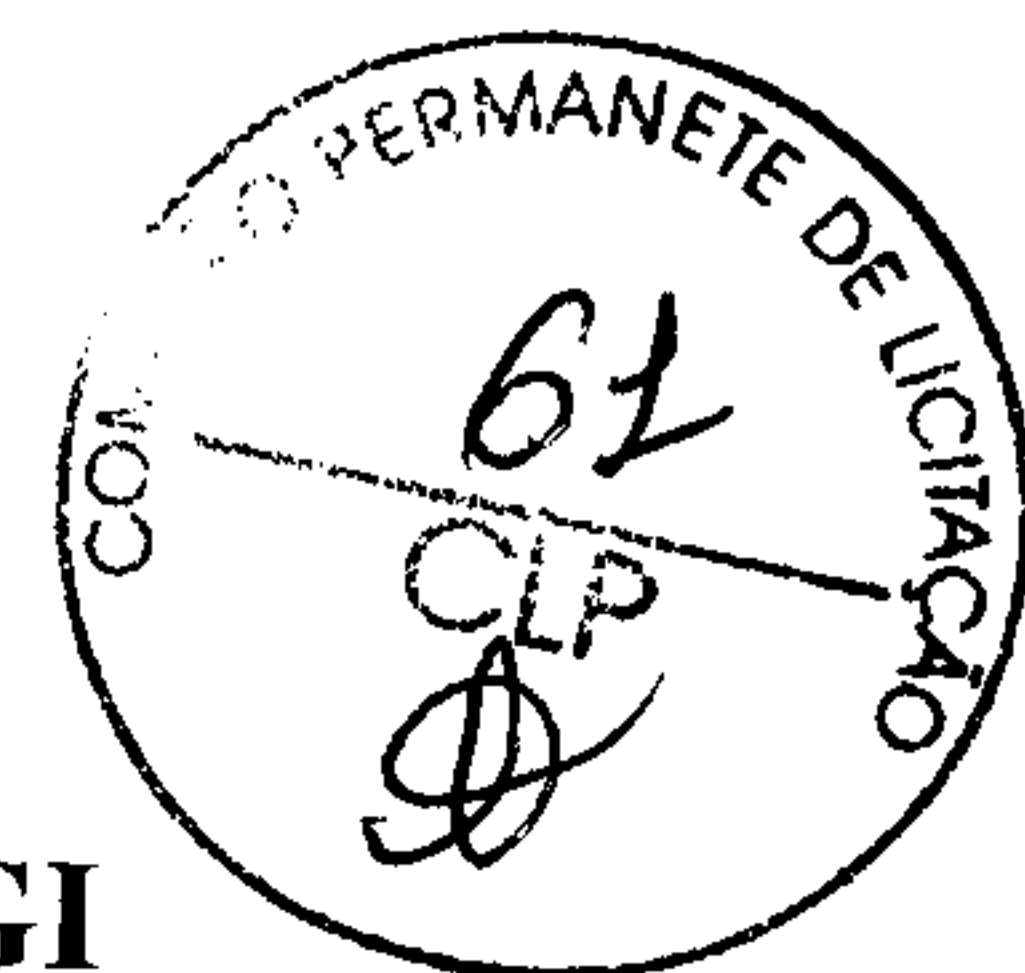
CNPJ/CPF: _____ FONE: _____ E-MAIL: _____

Desejando esta Prefeitura adquirir os serviços / produtos abaixo especificados, solicito a fineza de cotar o respectivo preço.


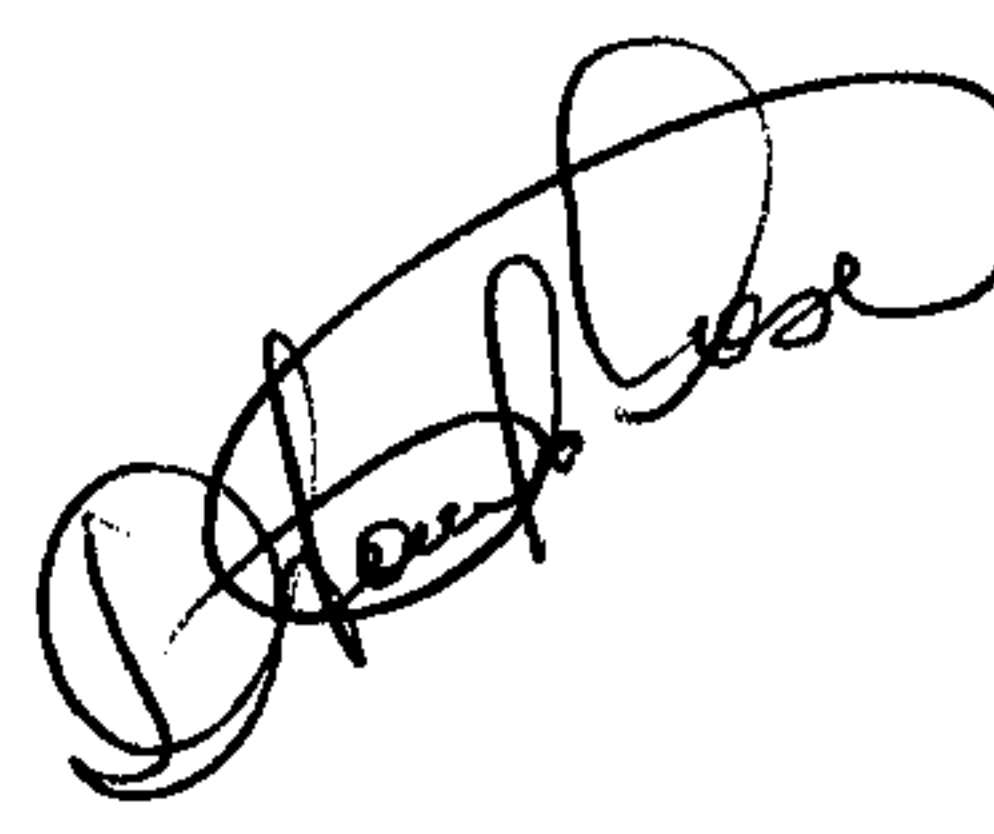

Item	Nome do Produto/Obras ou Serviço	Unidade	Quantidade
1	Achocolatado em pó 200g c/ 24 und.	caixa	100,00
2	Açúcar cristal c/30 und. c/1kg.	Fardos	100,00
3	Amido de milho c/200g c/24 und.	caixas	100,00
4	Arroz tipo I parboilizado c/30und.	Fardos	100,00
5	Arroz Branco tipo I c/30und.	Fardos	100,00
6	Biscoito doce c/20und. c/400g	caixas	200,00
7	Bolachas salgado c/20und c/400g	caixas	200,00
8	Bolachas sortidas c/10und c/400g	Fardos	200,00
9	Café moído c/250g c/20und.	Fardos	200,00
10	Caldo de carne em embalagens com 114g com 12 cubos	tabletes	200,00
11	Caldo de galinha sem gordura trans em embalagens de 114g tabletes com 12 cubos	tabletes	200,00
12	Cereal para alimentação infantil a base de arroz e de milho CX c/12und. c/250g		200,00
13	Colorífico c/100g c10und.	pacote	150,00
14	Farinha de mandioca	kg	150,00
15	Farinha de milho c/20 und. c/500g	Fardos	150,00
16	Feijão macaça	kg	150,00
17	Feijão Cariquinha	kg	200,00
18	Flocos de cereais c/12und. c/250g	caixas	200,00
19	Iogurte	LT	700,00
20	Leite em pó c/50und. c/200g	Fardos	150,00
21	Macarrão tipo espaguete c/20und. c/500g	Fardos	150,00
22	Macarrão tipo parafuzo c/20und. c/500g	Fardos	100,00
23	Margarina c/12und. c/500g	caixas	150,00
24	Milho para mungunzá c/20und. c/500g	Fardos	150,00
25	Óleo de soja c/20und. c/900ml	caixa	150,00
26	Rapadura c/25und. c/500g	Fardos	150,00
27	Sal refinado c/30und. c/1kg.	Fardos	100,00
28	Sardinha c/50und. c/50g	caixas	80,00
29	Proteína de Soja c/20und. 400g	Fardos	50,00
30	Tempero Seco c/10und. c/100g	pacote	50,00
31	Vinagre de álcool c/12und. c/500g	CX	20,00
32	Pão	kg	1.000,00
33	Biscoito Palito	kg	200,00
34	Bolacha comum	kg	200,00
35	Bolo	kg	200,00
36	Salgados	kg	200,00

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



13	Colorífico c/100g c10und.	pacote	150,00
14	Farinha de mandioca	kg	150,00
15	Farinha de milho c/20 und. c/500g	Fardos	150,00
16	Feijão macaça	kg	150,00
17	Feijão Cariquinha	kg	200,00
18	Flocos de cereais c/12und. c/250g	caixas	200,00
19	Iogurte	LT	700,00
20	Leite em pó c/50und. c/200g	Fardos	150,00
21	Macarrão tipo espaguete c/20und. c/500g	Fardos	150,00
22	Macarrão tipo parafuzo c/20und. c/500g	Fardos	100,00
23	Margarina c/12und. c/500g	caixas	150,00
	Milho para mungunzá c/20und. c/500g	Fardos	150,00
25	Óleo de soja c/20und. c/900ml	caixa	150,00
26	Rapadura c/25und. c/500g	Fardos	150,00
27	Sal refinado c/30und. c/1kg.	Fardos	100,00
28	Sardinha c/50und. c/50g	caixas	80,00
29	Proteína de Soja c/20und. 400g	Fardos	50,00
30	Tempero Seco c/10und. c/100g	pacote	50,00
31	Vinagre de álcool c/12und. c/500g	CX	20,00
32	Pão	kg	1.000,00
33	Biscoito Palito	kg	200,00
34	Bolacha comum	kg	200,00
35	Bolo	kg	200,00
36	Salgados	kg	200,00
37	Tomates	kg	200,00
38	Cebola	kg	200,00
39	Batatinha	kg	500,00
40	Cenoura	kg	500,00
41	Pimentão	UND	500,00
42	Coentro	MOLHO	500,00
43	Chuchu	UND	400,00
44	Banana	DUZIA	700,00
45	Mamão	kg	700,00
46	Laranja	UND	1.000,00
47	Goiaba	kg	500,00
48	Alho	UND	500,00
49	Melancia	kg	500,00
50	Maracujá	UNID	500,00
51	Abacaxi	UNID	500,00
52	Carne Vermelha Bovino de 1º	kg	400,00
53	Costela de Bovino de 1º	kg	200,00
54	Fígado bovino	kg	200,00
55	Salsicha	KG.	800,00
56	Frango	kg	800,00
57	Carne de charque	KG.	400,00
58	Água sanitária • cx -12x1000 ml	CX.	70,00
59	Álcool comum cx c/12 - 500 ml	CX.	40,00
60	Balde de Plástico 10litros	CX.	50,00
61	Bucha de Prato fardo c/60unid.	FD.	30,00
62	Cera 1lq. Incolor cx· 12x720 ml	CX.	30,00



Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

29	Proteína de Soja c/20und. 400g	Fardos	50,00
30	Tempero Seco c/10und. c/100g	pacote	50,00
31	Vinagre de álcool c/12und. c/500g	CX	20,00
32	Pão	kg	1.000,00
33	Biscoito Palito	kg	200,00
34	Bolacha comum	kg	200,00
35	Bolo	kg	200,00
36	Salgados	kg	200,00
37	Tomates	kg	200,00
38	Cebola	kg	200,00
39	Batatinha	kg	500,00
	Cenoura	kg	500,00
41	Pimentão	UND	500,00
42	Coentro	MOLHO	500,00
43	Chuchu	UND	400,00
44	Banana	DUZIA	700,00
45	Mamão	kg	700,00
46	Laranja	UND	1.000,00
47	Goiaba	kg	500,00
48	Alho	UND	500,00
49	Melancia	kg	500,00
50	Maracujá	UNID	500,00
51	Abacaxi	UNID	500,00
52	Carne Vermelha Bovino de 1º	kg	400,00
53	Costela de Bovino de 1º	kg	200,00
54	Figado bovino	kg	200,00
55	Salsicha	KG.	800,00
56	Frango	kg	800,00
57	Carne de charque	KG.	400,00
58	Água santária • cx -12x1000 ml	CX.	70,00
5	Álcool comum cx c/12 - 500 ml	CX.	40,00
60	Balde de Plástico 10litros	CX.	50,00
61	Bucha de Prato fardo c/60unid.	FD.	30,00
62	Cera 11q. Incolor cx 12x720 ml	CX.	30,00
63	Copo Desc para Café pacote c/1 00	Pct.	200,00
64	Copo desc. Para agua pacote c/100	Pct.	200,00
65	Desinfetante - fdx6x2000ml	FD.	150,00
66	Deterg. Liquido - fd 6x 2000ml	FD.	150,00
67	Deterg.liquido - cx-24x500ml	CX.	120,00
68	Espoja de Aço c/14pac	PTC.	70,00
69	Guardanapo fardo C/20	FD.	60,00
70	Lustramoveiscx c/12 200ml	CX.	60,00
71	Odorizante de Ambiente cx C/12x400ml	CX.	60,00
72	Papel Alumínio cx c/20	CX.	60,00
73	Papel hig. Dupla face - fardo 16x4	FD.	70,00
74	Papel Toalha fardo c/6	FD.	70,00
75	Pastilha sanit. - 12x30gr	CX.	70,00
76	Querosene - cx-12x1 l t	CX.	60,00
77	Rodo com cabo - cx-12	CX.	60,00
78	Sabao barra - cx-1 ox400g	CX.	70,00

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI



45	Mamão	kg	700,00
46	Laranja	UND	1.000,00
47	Goiaba	kg	500,00
48	Alho	UND	500,00
49	Melancia	kg	500,00
50	Maracujá	UNID	500,00
51	Abacaxi	UNID	500,00
52	Carne Vermelha Bovino de 1°	kg	400,00
53	Costela de Bovino de 1°	kg	200,00
54	Fígado bovino	kg	200,00
55	Salsicha	KG.	800,00
	Frango	kg	800,00
57	Carne de charque	KG.	400,00
58	Água santária • cx -12x1000 ml	CX.	70,00
59	Álcool comum cx c/12 - 500 ml	CX.	40,00
60	Balde de Plástico 10litros	CX.	50,00
61	Bucha de Prato fardo c/60unid.	FD.	30,00
62	Cera lq. Incolor cx· 12x720 ml	CX.	30,00
63	Copo Desc para Café· pacote c/1 00	Pct.	200,00
64	Copo desc. Para agua pacote c/100	Pct.	200,00
65	Desinfetante - fdx6x2000ml	FD.	150,00
66	Deterg. Liquido - fd 6x 2000ml	FD.	150,00
67	Deterg.liquido - cx-24x500ml	CX.	120,00
68	Espoja de Aço c/14pac	PTC.	70,00
69	Guardanapo fardo C/20	FD.	60,00
70	Lustramoveiscx c/12 200ml	CX.	60,00
71	Odorizante de Ambiente cx C/12x400ml	CX.	60,00
72	Papel Alumínio cx c/20	CX.	60,00
73	Papel hig. Dupla face - fardo 16x4	FD.	70,00
74	Papel Toalha fardo c/6	FD.	70,00
7	Pastilha sanit. - 12x30gr	CX.	70,00
76	Querosene - cx-12x1 l t	CX.	60,00
77	Rodo com cabo - cx-12	CX.	60,00
78	Sabao barra - cx-1 ox400g	CX.	70,00
79	Sabonete Fardo c/12- 90q	FD.	70,00
80	Saco Plástico p/ lixo 30litros pacote c/1 O	PTC.	70,00
81	Shampoo p/ criança caixa c/12 350m l	CX.	50,00
82	Vassoura c/ Cabo v-35 – cx. c/12	CX.	50,00
83	Veja limpeza pesada - cx-12x500ml	CX.	100,00
84	Acido muriático - cx. C/12und.	CX.	50,00
85	Sabão em Pó – Fardo c/20und.	FD.	100,00
86	Limpador de Alumínio - Fardo c/24und.	FD.	100,00
87	Avental – und.	UND.	100,00

Data: _____/_____/_____.

Assinatura/Carimbo.

Validade da Proposta: _____.



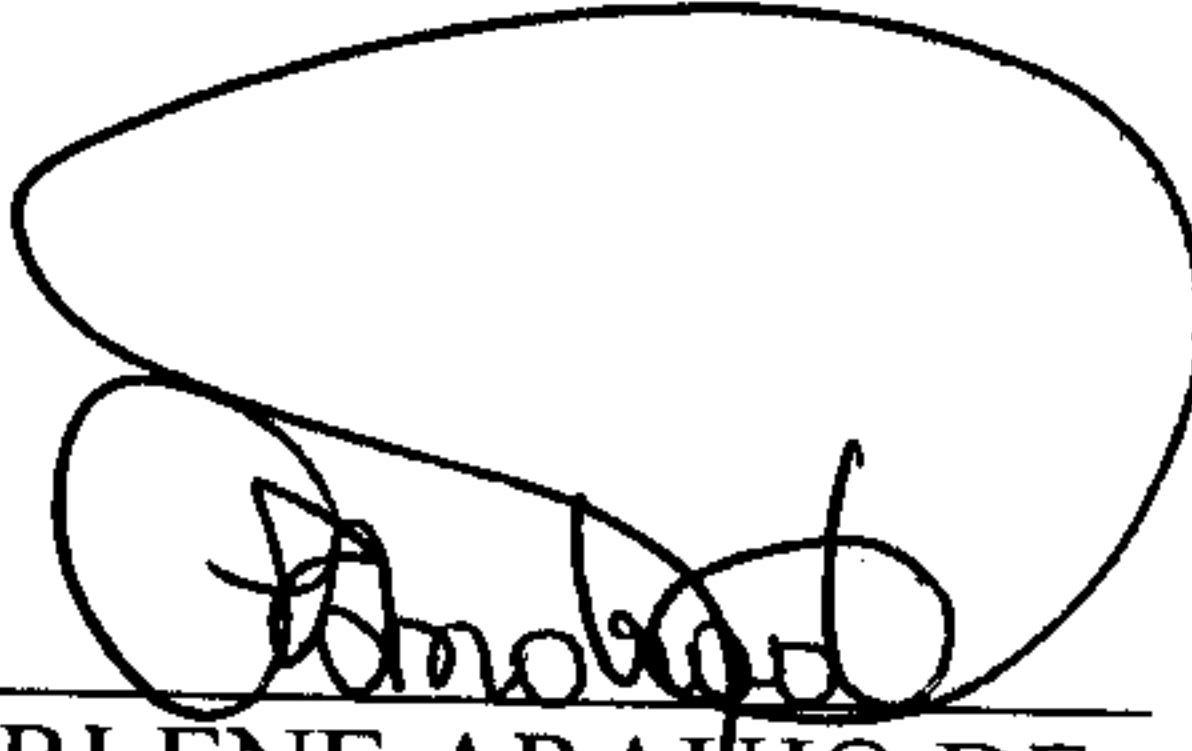
Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI

61	Bucha de Prato fardo c/60unid.	FD.	30,00
62	Cera liq. Incolor cx· 12x720 ml	CX.	30,00
63	Copo Desc para Café· pacote c/1 00	Pct.	200,00
64	Copo desc. Para agua pacote c/100	Pct.	200,00
65	Desinfetante - fdx6x2000ml	FD.	150,00
66	Deterg. Liquido - fd 6x 2000ml	FD.	150,00
67	Deterg.liquido - cx-24x500ml	CX.	120,00
68	Espoja de Aço c/14pac	PTC.	70,00
69	Guardanapo fardo C/20	FD.	60,00
70	Lustramoveiscx c/12 200ml	CX.	60,00
71	Odorizante de Ambiente cx C/12x400ml	CX.	60,00
	Papel Aluminio cx c/20	CX.	60,00
73	Papel hig. Dupla face - fardo 16x4	FD.	70,00
74	Papel Toalha fardo c/6	FD.	70,00
75	Pastilha sanit. - 12x30gr	CX.	70,00
76	Querosene - cx-12x1 l t	CX.	60,00
77	Rodo com cabo - cx-12	CX.	60,00
78	Sabao barra - cx-1 ox400g	CX.	70,00
79	Sabonete Fardo c/12- 90q	FD.	70,00
80	Saco Plástico p/ lixo 30litros pacote c/1 O	PTC.	70,00
81	Shampoo p/ criança caixa c/12 350m l	CX.	50,00
82	Vassoura c/ Cabo v-35 – cx. c/12	CX.	50,00
83	Veja limpeza pesada - cx-12x500ml	CX.	100,00
84	Acido muriático - cx. C/12und.	CX.	50,00
85	Sabão em Pó – Fardo c/20und.	FD.	100,00
86	Limpador de Alumínio - Fardo c/24und.	FD.	100,00
87	Avental – und.	UND.	100,00


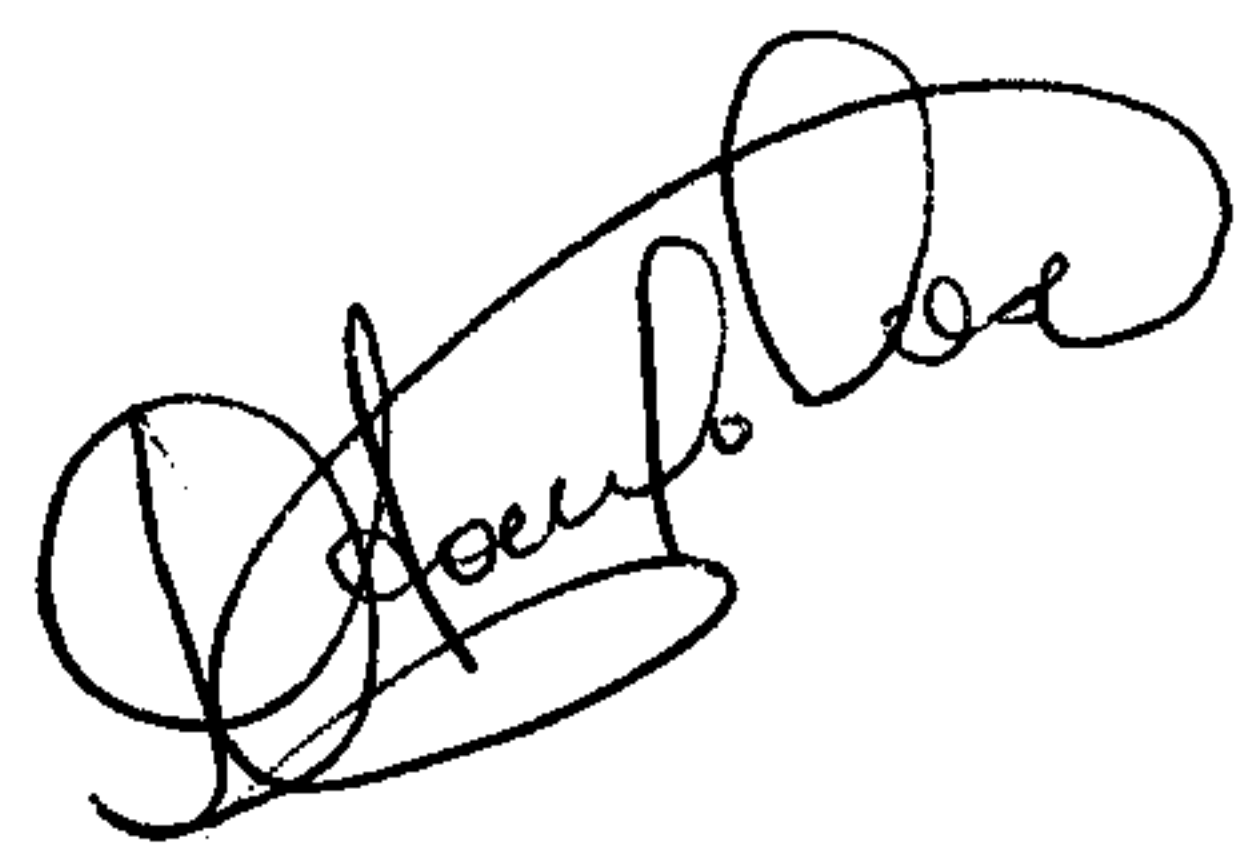
Data: ____/____/____.


Assinatura/Carimbo.

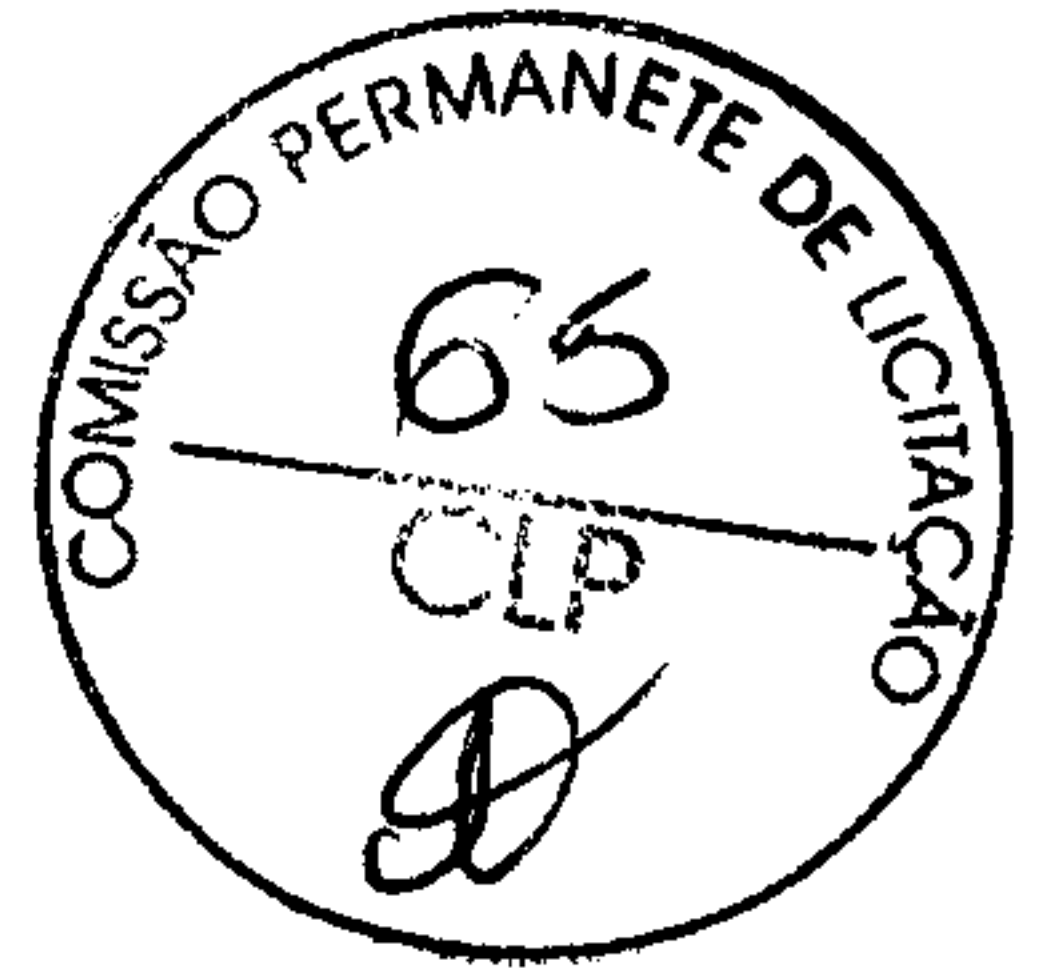
Validade da Proposta: _____.



CHARLENE ARAUJO DE
ANDRADE COSTA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO





ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
Jornal Oficial
LEI N.º 194/90 DE 27-04-1990

ANO: 2014 - SÃO JOSÉ DO SABUGI – Terça-feira, 07 de Janeiro de 2014.
N.º: Edição: Extra-Especial

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 002/2014
A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 17/01/2014 às 08:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Locação de 400 Horas de Trator destinada a corte de terra de pequeno agricultores.
Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro – São José do Sabugi – PB. Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.
São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.

ALIXANDRE ASSIS RAMOS
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 003/2014
A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 17/01/2014 às 11:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Limpeza de Forma Parcelada.
Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro – São José do Sabugi – PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.
São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.

ALIXANDRE ASSIS RAMOS
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 004/2014
A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 17/01/2014 às 16:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Merenda Escolar de Forma Parcelada.
Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro – São José do Sabugi – PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.
São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.

ALIXANDRE ASSIS RAMOS
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 005/2014
A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 20/01/2014 às 09:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Material de Expediente de Forma Parcelada.
Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro – São José do Sabugi – PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.
São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.

ALIXANDRE ASSIS RAMOS
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 006/2014
A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 20/01/2014 às 13:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Pneus e Acessórios de Forma Parcelada.
Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro – São José do Sabugi – PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.
São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.

ALIXANDRE ASSIS RAMOS
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI
AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 007/2014
A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGI/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 20/01/2014 às 15:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Peças e Acessórios de Forma Parcelada.
Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro – São José do Sabugi – PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.
São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.

ALIXANDRE ASSIS RAMOS
Pregoeiro



AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 0005/2014
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para fornecimento de materiais de expediente e didáticos, destinados a manutenção de diversas secretarias do Município de São José da Lagoa Tapada/PB. Local e Data: Na sala de Reuniões da CPL, Rua Francisca Tomaz da Silva, S/N - Centro - São José da Lagoa Tapada - PB, às 13:30 horas do dia 20 de Janeiro de 2014.

São José da Lagoa Tapada - PB, 07 de Janeiro de 2014
CARLOS ANTONIO MOURA XAVIER FILHO
 Pregoeiro Oficial

**Prefeitura Municipal
 de São José de Caiana**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA

AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 002/2014
PREGÃO PRESENCIAL N.º 001/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB, por sua Pregoeira Oficial, designada pela Portaria n.º 002/2014, de 02.01.2014, publicada no Jornal Oficial do Município, publica para conhecimento dos interessados que, nos termos da Lei n.º 10.520/02 e alterações, Lei Complementar n.º 123/06, pelo Decreto n.º 001/09 que regulamentou a sua aplicação no âmbito do Poder Municipal, e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, realizará licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL na sede deste órgão, situado à Rua Treze de Maio, 305, Bairro Centro, na cidade de São José de Caiana-PB, no dia 20.01.2014 às 10:00 horas (horário local) para AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES DESTINADOS A VEÍCULOS DA FROTA PÚBLICA DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB, PARA ABASTECIMENTO NA CIDADE DE JOÃO PESSOA-PB, conforme Anexo I - Termo de Referência do Edital. Maiores informações e cópia completa do Edital e seus Anexos, poderão ser obtidas na sede da prefeitura, no endereço acima indicado ou através dos correios eletrônicos: ronnycontador@ig.com.br e damião.pl@hotmail.com.

São José de Caiana-PB, 03 de Janeiro de 2014.
DALVINETE DANTAS DA SILVA
 Pregoeira Oficial

AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 003/2014
PREGÃO PRESENCIAL N.º 002/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB, por sua Pregoeira Oficial, designada pela Portaria n.º 002/2014, de 02.01.2014, publicada no Jornal Oficial do Município, publica para conhecimento dos interessados que, nos termos da Lei n.º 10.520/02 e alterações, Lei Complementar n.º 123/06, pelo Decreto n.º 001/09 que regulamentou a sua aplicação no âmbito do Poder Municipal, e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, realizará licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL na sede deste órgão, situado à Rua Treze de Maio, 305, Bairro Centro, na cidade de São José de Caiana-PB, no dia 20.01.2014 às 13:00 horas (horário local) para AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES DESTINADOS A VEÍCULOS DA FROTA PÚBLICA DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB, PARA ABASTECIMENTO NAS MEDIAÇÕES DA SEDE NUM RAIOS DE ATÉ 30 (TRINTA) KM, conforme Anexo I - Termo de Referência do Edital. Maiores informações e cópia completa do Edital e seus Anexos, poderão ser obtidas na sede da prefeitura, no endereço acima indicado ou através dos correios eletrônicos: ronnycontador@ig.com.br e damião.pl@hotmail.com.

São José de Caiana-PB, 03 de Janeiro de 2014.
DALVINETE DANTAS DA SILVA
 Pregoeira Oficial

**Prefeitura Municipal
 de São José do Sabugi**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGÍ

AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 001/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGÍ/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 16/01/2014 às 08:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Combustíveis e Lubrificantes Forma Parcelada.

Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro - São José do Sabugi - PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.

São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.
ALIXANDRE ASSIS RAMOS
 Pregoeiro

AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 002/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGÍ/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 17/01/2014 às 08:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Locação de 400 Horas de Trator destinada a corte de terra de pequeno agricultores.

Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro - São José do Sabugi - PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.

São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.
ALIXANDRE ASSIS RAMOS
 Pregoeiro

AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 003/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGÍ/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 17/01/2014 às 11:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Limpeza de Forma Parcelada.

Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro - São José do Sabugi - PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.

São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.
ALIXANDRE ASSIS RAMOS
 Pregoeiro

AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 004/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGÍ/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 17/01/2014 às 16:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Merenda Escolar de Forma Parcelada.

Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro - São José do Sabugi - PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.

São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.
ALIXANDRE ASSIS RAMOS
 Pregoeiro

AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 005/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGÍ/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 20/01/2014 às 09:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Material de Expediente de Forma Parcelada.

Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro - São José do Sabugi - PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.

São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.
ALIXANDRE ASSIS RAMOS
 Pregoeiro

AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 006/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGÍ/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 20/01/2014 às 13:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Peças e Acessórios de Forma Parcelada.

Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro - São José do Sabugi - PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.

São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.
ALIXANDRE ASSIS RAMOS
 Pregoeiro

AVISO DE LICITAÇÃO - Pregão Presencial N.º 007/2014

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO SABUGÍ/PB, através do Pregoeiro e equipe de Apoio, TORNA PÚBLICO que fará realizar no dia 20/01/2014 às 15:00 hs, na Sala da Comissão Permanente de Licitação deste Órgão, situada no prédio da Prefeitura Municipal, licitação da modalidade Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO, destinado a Aquisição de Peças e Acessórios de Forma Parcelada.

Cópia do Edital e demais documentos poderão ser obtidos na Sala de Licitação deste Órgão, situada na Rua Francisco Vicente de Moraes, n.º 122, Centro - São José do Sabugi - PB, Edital e informações: no endereço acima das 8:00 às 12:00 Ou pelo Tel. (83) 3467-1028.

São José do Sabugi, PB, 03 de Janeiro de 2014.
ALIXANDRE ASSIS RAMOS
 Pregoeiro

**Prefeitura Municipal
 de São Sebastião de Lagoa de Roça**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DE LAGOA DE ROÇA

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - CONVITE N.º 00039/2013

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente ao Convite n.º 00039/2013, que objetiva: Contratação de empresa para locação palco, pavilhão, tendas, portal, banheiros químicos, sonorização de rua e pavilhão.; HOMOLOGO o correspondente procedimento licitatório e ADJUDICO o seu objeto a: Alexandre Laurentino da Silva - ME - R\$ 25.500,00; JOSE APARECIDO DO NASCIMENTO -

